

**ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОСЪЩЕСТВЕНИЯ
ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРЕПОРЪКИТЕ**

**по Одитен доклад № 0200301418 за извършен одит за съответствие при управлението
на публичните средства и общинските дейности на Община Балчик за периода от
01.01.2016 г. до 31.12.2017 г.**

I. ВЪВЕДЕНИЕ

На основание чл. 50, ал. 1 от Закона за Сметната палата, т. 9 от Решение № 375 от 30.09.2019 г. на Сметната палата и заповед № ПК-02-03-017 от 01.12.2020 г. на заместник-председателя на Сметната палата е извършен контрол за изпълнението на препоръките по Одитен доклад № 0200301418 за извършен одит за съответствие при управлението на публичните средства и общинските дейности на Община Балчик за периода от 01.01.2016 г. до 31.12.2017 г.

На основание чл. 49, ал.ал. 1 и 3 от ЗСП на кмета на Община Балчик и на председателя на Общински съвет (ОБС)-Балчик е изпратен окончателният одитен доклад.¹ За подобряване на дейностите в Общината са дадени 16 препоръки на кмета и четири препоръки на ОБС – Балчик.

На основание чл. 50, ал. 2 от ЗСП в определения шестмесечен срок, кметът на Община Балчик е уведомил председателя на Сметната палата за предприетите мерки за изпълнението на дадените препоръки.²

Целта на проверката е установяване на съответствието между препоръките в доклада по чл. 48, ал. 1 от ЗСП, получената информация от кмета на Община Балчик и действително предприетите мерки и извършени действия за изпълнението им.

II. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

При осъществения последващ контрол за изпълнението на препоръките е установено:

1. Препоръки, дадени на кмета на Община Балчик

По препоръка 1. *Да се актуализират и внесат за приемане от Общинския съвет:*

1.1. Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет в Община Балчик.

С писмо, вх. № 53/11.12.2019 г. от кмета е внесено предложение до ОБС-Балчик за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет в Община Балчик.³

1.2. Наредба, определяща реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

От кмета не е внесено предложение за актуализация на Наредбата, определяща реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НОРПУРОИ).⁴ Със заповед № 437/22.04.2020 г. на кмета е назначена комисия, която да изготви проект за актуализиране на НОРПУРОИ.⁵

Препоръка 1 е изпълнена частично.

По препоръка 2. *Да се преразгледа структурата на общинската администрация и при необходимост да се внесе предложение в Общинския съвет за изменението ѝ, като се приведат в съответствие с действащата структура наименованията на звената в: Устройствения правилник на общинската администрация, общинските наредби,*

¹ ОД №№ 1., т. 1.1. и 2.

² ОД № 1., т. 1.2.

³ ОД № 1, т. 1.3.

⁴ ОД № 4.

⁵ ОД № 1, т. 1.4.

Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки; Вътрешните правила за финансово управление и контрол в общинската администрация на Община Балчик и всички останали специфични вътрешни правила и инструкции, неразделна част от СФУК.

От кмета е внесена докладна записка, вх. № 83/19.02.2020 г. в ОбС-Балчик за одобряване на общата численост и структурата на общинска администрация и кметствата. С Решение № 64/27.02.2020 г. на ОбС-Балчик е одобрена общата численост и структура на общинската администрация.⁶ Със заповеди №№ 715/15.06.2020 г., 584А/18.05.2020 г. и 613А/22.05.2020 г. на кмета са утвърдени: Устройствен правилник на общинската администрация (УП),⁷ Вътрешни правила за планиране, възлагане и контрол по изпълнение на обществени поръчки в общинска администрация в Община Балчик (ВППВКИОП)⁸ и Система за управление и контрол върху приходите.⁹ Наименованията на дирекциите/отделите/звената са приведени в съответствие с утвърдената от ОбС структура.

В Наредбата, определяща реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НОРПУРОИ) е възложено изпълнението на функции и задачи по Закона за общинската собственост (ЗОС) на отдел „Собственост и стопанство“ и отдел „Правно обслужване и специализирана информация“. В утвърдената от ОбС структура на общинската администрация посочените отдели не са включени. НОРПУРОИ не е актуализирана,¹⁰ но със заповед № 437/22.04.2020 г. на кмета е създадена работна група за изготвяне на проект за актуализирането ѝ.¹¹

От кмета не са предприети действия за актуализиране на Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди на граждани, за настаняване в общински жилища, ползване и управление на Община Балчик (НУРУЖНГ).¹² В чл. 42, ал. 2 и чл. 44, ал. 7 от НУРУЖНГ са определени задължения за отдел „Собственост и стопанство“. В одобрената от ОбС структура на общинската администрация няма отдел „Собственост и стопанство“.

Препоръка 2 е изпълнена частично.

По препоръка 3. Да се изготвят и внесат в Общинския съвет предложения за:

3.1. Приемане на стратегия за управление на общинската собственост.

С писмо, вх. № 14/21.01.2020 г. от кмета е внесено предложение до ОбС-Балчик за приемане на Стратегия за управление на общинската собственост на Община Балчик за периода 2020-2023 г.¹³

3.2. Определяне на имотите - частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.

От кмета с писмо, вх. № 416/21.10.2020 г. е внесено до ОбС-Балчик предложение за определяне на имотите - частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.¹⁴

3.3. Определяне предназначението, броя, вида и местонахождението на общинските жилища.

С писмо, вх. № 148/15.04.2020 г. от кмета е внесено предложение до ОбС-Балчик за определяне предназначението, броя, вида и местонахождението на общинските жилища.¹⁵

Препоръка 3 е изпълнена.

⁶ ОД № 1, т. 1.5.

⁷ ОД № 1, т. 1.6.

⁸ ОД № 1, т. 1.13.

⁹ ОД № 1, т. 1.14.

¹⁰ ОД № 4

¹¹ ОД № 1, т. 1.4.

¹² ОД № 4

¹³ ОД № 1, т. 1.7.

¹⁴ ОД № 1, т. 1.8.

¹⁵ ОД № 1, т. 1.9.

По препоръка 4. *Да се определят от кмета на Общината вещите – общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.*

Със заповед № 383/08.04.2019 г. на кмета са определени вещите – общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.¹⁶

Препоръка 4 е изпълнена.

По препоръка 5. *Да се направи цялостен анализ на СФУК с цел привеждането ѝ в съответствие със ЗФУКПС и указанията на министъра на финансите по прилагане на закона и се обхванат всички подлежащи на предварителен контрол обекти, като се:*

5.1. Преразгледат съществуващите правила за предварителен контрол за законосъобразност.

Със заповед № 754/23.06.2020 г. на кмета е утвърдена Система за финансово управление и контрол в Общинска администрация – Балчик (СФУК).¹⁷ От кмета със заповед № 759А/24.06.2020 г. са утвърдени Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол в Общинска администрация Балчик (ВПОПК).¹⁸ Утвърдените правила са в съответствие със Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ред. ДВ, бр. 13/2019 г.) и Указанията за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в организациите от публичния сектор, утвърдени със заповед № ЗМФ 184/06.03.2020 г. на министъра на финансите.

5.2. Разработят и въведат конкретни писмени процедури за предварителен контрол за законосъобразност на основните етапи от цикъла на обществените поръчки, в т.ч.: при прогнозиране и при планиране; при изготвянето на документацията за обществените поръчки преди утвърждаването ѝ от възложителя; преди вземане на решение за избора на изпълнител и за сключването на договор за обществена поръчка; да се определят длъжностни лица, които да осъществяват предварителния контрол; да се утвърдят образци на контролни листове за документирание на резултатите от контрола.

Със заповед № 584А/18.05.2020 г. на кмета са утвърдени Вътрешни правила за планиране, възлагане и контрол по изпълнението на обществени поръчки в общинска администрация на Община Балчик (ВППВКИОП).¹⁹

С ВПОПК, както и със Системата за финансово управление и контрол в Общинска администрация, са въведени конкретни писмени процедури за предварителен контрол за законосъобразност на основните етапи от цикъла на обществените поръчки, определени са лица, които да осъществяват контрола и са утвърдени образци на контролни листове за документирание на резултатите от контрола.

5.3. Разработят и въведат писмени процедури за отдаване под наем на имоти - общинска собственост и процедури за продажба на недвижими имоти - частна общинска собственост, в т.ч. за осъществяване и документирание на предварителен контрол за законосъобразност на дейностите. Да се определят длъжностни лица, които да осъществяват предварителния контрол.

В чл. 33 от СФУК, утвърдена със заповед № 754/23.06.2020 г. на кмета, е регламентирано предварителният контрол за законосъобразност по отношение на заповеди и предстоящи за сключване договори, свързани с разпореждане с общинско имущество (като продажби, отдаване под наем и покупка), да се извършва от правоспособен юрист чрез съгласуване.

Съгласно чл. 36, ал. 5 от СФУК, юрист от отдел „Правно, информационно и технологично обслужване“ извършва предварителен контрол за законосъобразност на

¹⁶ ОД № 1, т. 1.10.

¹⁷ ОД № 1, т. 1.11.

¹⁸ ОД № 1, т. 1.12.

¹⁹ ОД № 1, т. 1.13.

процедури за отдаване под наем на имоти - общинска собственост и процедури за продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост.²⁰

От кмета със заповед № 613А/22.05.2020 г. е извършена актуализация на Системата за управление и контрол върху приходите в Община Балчик. Разработени са и са въведени Основна процедура „Приходи от наеми“ и Основна процедура „Приходи от продажба на ДМА и НДА“. В процедурите са определени длъжностните лица, които да осъществяват предварителен контрол.²¹

5.4. Да се актуализира длъжностната характеристика на главен експерт финансов контролър с цел синхронизиране на преките задължения за изпълнение на длъжността с основните дейности, подлежащи на предварителен контрол за законосъобразност.

Длъжностната характеристика на главен експерт финансов контролър е актуализирана на 13.12.2019 г., с цел синхронизиране на преките задължения за изпълнение на длъжността с основните дейности, подлежащи на предварителен контрол за законосъобразност.²²

Препоръка 5 е изпълнена.

По препоръка 6. Да се осигури изпълнение на проверката за наличие на бюджетни средства при предварителния контрол преди поемане на задължение и извършване на разход, както и съставяне на досие за задължение/разход за възнагражденията по извънтрудови правоотношения.

Съгласно чл. 37, т. 4 от СФУК, утвърдена със заповед № 754/23.06.2020 г.²³ на кмета, процесът по плащане на възнаграждения по служебни, трудови и други възнаграждения (граждански договори), предварителният контрол за правилно начисляване и изплащане на дължимите суми са включени в обхвата на предварителния контрол за законосъобразност.

Преди поемане на задължение, финансовият контролър на основание чл. 38, ал. 5 от СФУК проверява съответствието на размера и характера на задължението с утвърдения годишен размер на бюджетния кредит по съответния бюджетен параграф.

От финансовия контролър, съгласно чл. 38, ал. 6 от СФУК, преди извършването на разхода се проверява съответствието на разхода с поетото задължение относно съвпадането на размера и вида на разхода с поетото задължение.

Съгласно чл. 39, ал. 2 от СФУК, резултатите от проверките за законосъобразност, извършени от финансовия контролър, се отразяват чрез попълване на контролен лист.

Предварителният контрол преди поемане на задължение и извършване на разход, в т.ч. проверката за наличие на бюджетни средства, са обект на контрол и във ВПОПК, утвърдени със заповед № 759А/24.06.2020 г. на кмета.²⁴ Контролът се осъществява от финансовия контролър. В Общината се съставя досие за задължение/разход за възнагражденията по извънтрудови правоотношения.²⁵

Препоръка 6 е изпълнена.

По препоръка 7. Да се инициира сключване на допълнително споразумение към споразумение № 269/24.04.2016 г. между Община Балчик и Общините Шабла и Каварна за договаряне на срок за възстановяване на направените от Община Балчик разходи за преработката на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци, гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер и изискуеми неустойки при просрочие.

²⁰ ОД № 1, т. 1.11.

²¹ ОД № 1, т. 1.14.

²² ОД № 1, т. 1.15.

²³ ОД № 1, т. 1.11.

²⁴ ОД № 1, т. 1.12.

²⁵ ОД № 1, т. 1.16.

Между Община Балчик и Община Каварна е сключено Споразумение № 713/05.12.2019 г. за договаряне на срок за възстановяване на направените от Община Балчик разходи за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер.²⁶

От Община Балчик не е иницирано сключване на споразумение с Община Шабла за възстановяване на направените от Община Балчик разходи за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер.²⁷

Препоръка 7 е изпълнена частично.

По препоръка 8. Да се планира по бюджета на общината за 2020 г. оперативен целеви резерв за заплащане на получените от Общините Шабла и Каварна услуги за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци, гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер до тяхното възстановяване.

С писмо, вх. № 23/21.01.2020 г. от кмета е внесено предложение до ОБС-Балчик за приемане на бюджета на Община Балчик за 2020 г. В т. 1.3.5. са планирани разходи по бюджета в размер на 550 000 лв. като целеви резерв за заплащане на получените от Общините Шабла и Каварна услуги за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер до тяхното възстановяване.²⁸

Препоръка 8 е изпълнена.

По препоръка 9. Да се въведе контролна процедура за изпълнението на договор № 409/27.06.2013 г. със „Соник старт“ ООД, гр. София за предоставяне на социални услуги и за документиране на резултатите от контрола като се определи длъжностно лице, което да контролира изпълнението на предмета на договора, включително техническите отчети и се въведе процедура за разглеждане и одобряване на финансовите отчети на изпълнителя, включително за уведомяването му за наличие/липса на забележки по тях.

Със заповед № 371/06.04.2020 г. на кмета е определено длъжностно лице, което да осъществява контрол за изпълнението на договор № 409/27.06.2013 г. със „Соник старт“ ООД. След проверка на предоставените месечни финансови отчети, от отговорното длъжностно лице се съставя контролен лист, като цялата преписка се предава на финансовия контролор за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност преди извършването на разхода съгласно чл. 39, ал. 2 от СФУК.

При установени забележки по съдържанието на финансовите отчети, доставчикът на финансовата услуга се уведомява писмено.²⁹

Препоръка 9 е изпълнена.

По препоръка 10. Да се осигури съгласуваност и координация в действията на длъжностните лица от дирекция УТСИ и отдел БФС при идентифициране, планиране, възлагане, изпълнение и отчитане на капиталовите разходи.

Със заповед № 810/10.07.2019 г. на кмета е определен главен експерт-главен инженер за съгласуване на данните в разчети/отчети за капиталовите разходи на Община Балчик, в частта на проучвателни и проектни работи, за изграждане и основен ремонт на обектите, предвидени за финансиране. Планирането на капиталовите разходи се извършва при изготвянето на бюджета на Общината, като съгласно заповед на кмета № 1364/19.11.2019 г.

²⁶ ОД № 1, т. 1.17.

²⁷ ОД № 4

²⁸ ОД № 1, т. 1.18.

²⁹ ОД № 1, т. 1.19.

всички разпоредители с бюджет следва да представят докладни записки за необходимите разходи по бюджета.

След приемане от ОбС на разчета за финансиране на капиталовите разходи се възлагат обществени поръчки по реда на ЗОП. Изпълнението на договорите се приема от старши специалист строителство. Отчитането се документира в своден разчет за финансиране на капиталовите разходи, съгласуван от главен експерт-главен инженер.³⁰

Препоръка 10 е изпълнена.

По препоръка 11. *Да се допълнят „Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки“ в частта на прогнозирането и планирането, като се регламентират конкретните стъпки и тяхното извършване, съобразно спецификата на организацията на работа на възложителя.*

Със заповед № 584А/18.05.2020 г. на кмета са утвърдени Вътрешни правила за планиране, възлагане и контрол по изпълнението на обществени поръчки в общинска администрация на Община Балчик.³¹ В актуализираните Вътрешни правила са отразени отделните етапи на прогнозиране и планиране на потребностите от доставки, услуги и строителство и тяхното документиране като процес.

Препоръка 11 е изпълнена.

По препоръка 12. *Да се определят длъжностни лица, които да осъществяват контрол за спазване на сроковете за изпращане на информация, подлежаща на задължително вписване в Регистъра на обществените поръчки и за публикуване на информация, подлежаща на задължително публикуване в профила на купувача.*

Съгласно утвърдената длъжностна характеристика, контролът за спазването на сроковете за изпращане на информация, подлежаща на задължително вписване в регистъра на обществените поръчки и за публикуване на информация, подлежаща на задължително публикуване в профила на купувача, се осъществява от главен експерт ЗОП и контрол.³²

Препоръка 12 е изпълнена.

По препоръка 13. *Да се въведе ред за възстановяване на извършените от Общината разходи за застраховане на имоти - общинска собственост от съответния наемател или ползвател на имота.*

Със заповед № 1378А/25.11.2020 г. на кмета е въведен ред за възстановяване на извършените от Общината разходи за застраховане на имоти - общинска собственост от съответния наемател или ползвател на имота, като разходите за застраховки се включват в издадените фактури за заплащане на наема по сключените договори.

В договорите за отдаване под наем на имотите-общинска собственост, е включена клауза за възстановяване на извършените от Общината разходи за застраховане на имотите, от наемателите или ползвателите на имота в съответствие с чл. 9, ал. 4 от ЗОС.³³

Препоръка 13 е изпълнена.

По препоръка 14. *Да се създаде организация за вписване в Службата по вписванията на договорите за наем със срок над една година.*

Със заповед № 613А/22.05.2020 г. на кмета е извършена актуализация на Системата за управление и контрол върху приходите в Община Балчик. В Основна процедура

³⁰ ОД № 1, т. 1.20.

³¹ ОД № 1, т. 1.13.

³² ОД № 1, т. 1.21.

³³ ОД № 1, т. 1.22.

„Приходи от наеми“ е регламентирано вписването в Службата по вписванията на договорите за наем със срок над една година.³⁴

Препоръка 14 е изпълнена.

По препоръка 15: *Да се предприемат действия за:*

15.1. Преизчисляване на наемните цени на общинските жилища, отдадени под наем с договори № 182/11.02.2016 г. и № 856/29.12.2016 г., съобразно определените коефициенти в Методика за определяне на наемната цена на общински жилища.

Със заповед № 1126/18.09.2020 г. на кмета е утвърдена Методика за определяне на наемната цена на общински жилищни имоти. Съставени са протоколи за извършеното преизчисляване на наемните цени на общинските жилища, отдадени под наем с договори №№ 182/11.02.2016 г. и 856/29.12.2016 г., съобразно определените коефициенти в Методиката за определяне на наемната цена на общински жилища. Към договорите са сключени анекси за наема на общински жилища.³⁵

15.2. Синхронизиране на договорения с наемателите на общински жилища срок, след който наемните отношения се прекратяват, с този определен в НУРУЖНГ, както и за събиране на наемните вноски от наематели с неплатени наем за повече от три месеца.

Извършено е синхронизиране на договорения с наемателите на общински жилища срок, след който наемните отношения се прекратяват, с този определен в чл. 34, ал. 1, т. 1 от НУРУЖНГ – три месеца. Договорите с наемателите на общински жилища се сключват за срок от пет години, а за резервните жилища за срок до две години. След изтичането на договорения срок, лицата се картотекират по общия ред и в случай, че отговарят на изискванията се издава нова настанителна заповед за срок от пет години, като се сключва нов договор. Плащането на наемите и тяхното събиране се разглеждат от комисията по жилищно настаняване, документирано в протокол. За събирането на просрочените вземания и предстоящо прекратяване на договорите се изпращат уведомителни писма.³⁶

Препоръка 15 е изпълнена.

По препоръка 16. *Да се предприемат действия за допълване на съдържанието на информацията в регистъра на разпоредителните сделки, публикуван на интернет страницата на Общината, с цел привеждането му в съответствие с нормативните изисквания.*

Регистърът на разпоредителните сделки на Община Балчик е приведен в съответствие с нормативните изисквания.^{37,38}

Препоръка 16 е изпълнена.

2. Препоръки на Общинския съвет-Балчик

По препоръка 1. *Да приеме актуализирани:*

1.1. Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет в Община Балчик.

С Решение № 30/19.12.2019 г. на ОбС-Балчик е приета актуализирана Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите

³⁴ ОД № 1, т. 1.14. и т. 1.23.

³⁵ ОД № 1, т. 1.24.

³⁶ ОД № 1, т. 1.25.

³⁷ <http://www.balchik.bg/bg/infopage/2685-%d0%b4%d1%80%d1%83%d0%b3%d0%b8-%d1%80%d0%b5%d0%b3%d0%b8%d1%81%d1%82%d1%80%d0%b8>

³⁸ ОД № 1, т. 1.26.

три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет в Община Балчик.³⁹

1.2. Наредба, определяща реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Не е приета актуализирана Наредбата, определяща реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, тъй като в ОбС-Балчик не е внесено предложение за актуализирането ѝ.⁴⁰ Със заповед № 437/22.04.2020 г. на кмета е назначена комисия, която да изготви проект за актуализирането на Наредбата.

Препоръка 1 е изпълнена частично.

По препоръка 2. Да определи по списък имотите - частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.

С Решение № 199/29.10.2020 г. на ОбС-Балчик са определени имотите - частна общинска собственост, подлежащи на задължително застраховане.⁴¹

Препоръка 2 е изпълнена.

По препоръка 3. Да определи по списък предназначението, броя, вида и местонахождението на общинските жилища.

С Решение № 93/23.04.2020 г. на ОбС-Балчик са определени по списък предназначението, броя, вида и местонахождението на общинските жилища.⁴²

Препоръка 3 е изпълнена.

По препоръка 4. Да приеме по бюджета на Общината за 2020 г. оперативен целеви резерв за заплащане на получените от Общините Шабла и Каварна услуги за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер до тяхното възстановяване.

С Решение № 45/30.01.2020 г. на ОбС-Балчик е приет бюджетът на Община Балчик за 2020 г., като в т. 1.3.5. са планирани разходи в размер на 550 000 лв. целеви резерв за заплащане на получените от Общините Шабла и Каварна услуги за преработка на отпадъците в Претоварна станция за отпадъци гр. Балчик и за депонирането им на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер до тяхното възстановяване.⁴³

Препоръка 4 е изпълнена.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Осъществената проверка за изпълнението на препоръките, дадени при извършения одит за съответствие при управлението на публичните средства и общинските дейности на Община Балчик за периода от 01.01.2016 г. до 31.12.2017 г. показва, че предприетите мерки не са осигурили в пълна степен изпълнението на всички препоръки, дадени на кмета на Община Балчик и на Общинския съвет-Балчик.

На кмета на Община Балчик са дадени 16 препоръки, от които 13 са изпълнени и три препоръки са частично изпълнени. На ОбС-Балчик са дадени четири препоръки, от които три са изпълнени и една препоръка е изпълнена частично.

В подкрепа на констатациите са събрани четири одитни доказателства с 30 приложения, които заедно с работните документи, отразяващи извършената проверка за

³⁹ ОД № 3, т. 3.1.

⁴⁰ ОД № 3

⁴¹ ОД № 3, т. 3.2.

⁴² ОД № 3, т. 3.4.

⁴³ ОД № 3, т. 3.3.

изпълнение на препоръките по Одитен доклад № 0200301418 за извършен одит за съответствие при управлението на публичните средства и общинските дейности на Община Балчик за периода от 01.01.2016 г. до 31.12.2017 г., се намират в Сметната палата, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 37.

Докладът за резултатите от проверката за изпълнение на препоръките е приет на основание чл. 50, ал. 1 от Закона за Сметната палата с Решение на Сметната палата № 082 от 20.04.2021 г.