

**ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОСЪЩЕСТВЕНИЯ
ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРЕПОРЪКИТЕ**

**от Одитен доклад № 1000200122 за извършен одит за
съответствие при финансовото управление на „Български пощи“ - ЕАД,
за периода от 01.01.2019 г. до 30.04.2022 г.**

I. ВЪВЕДЕНИЕ

На основание чл. 50, ал. 1 от Закона за Сметната палата (ЗСП), т. 8 от Решение № 079 от 29.03.2023 г. на Сметната палата и издадена Заповед № ПКП-06-02-001 от 01.02.2024 г. на председателя на Сметната палата е осъществен контрол за изпълнението на препоръките по Одитен доклад № 1000200122 за извършен одит за съответствие при финансовото управление на „Български пощи“ – ЕАД (БП ЕАД), за периода от 01.01.2019 г. до 30.04.2022 г.

На основание чл. 49, ал. 1 и ал. 3 от ЗСП на главния изпълнителен директор на БП ЕАД и на министъра на транспорта и съобщенията е изпратен окончателен доклад за резултатите от одита с общо 9 препоръки, от които 8 са дадени на главния изпълнителен директор на БП ЕАД и 1 препоръка е към министъра на транспорта и съобщенията.

На основание чл. 50, ал. 2 от ЗСП, но след изтичането на определения 8-месечен срок от получаване на горесцитирания одитен доклад, главният изпълнителен директор на БП ЕАД е уведомил¹ председателя на Сметната палата за предприетите мерки за изпълнение на дадените към него 8 бр. препоръки, като към писмото не са приложени документи, доказващи изпълнението им. В определения 8-месечен срок от министъра на транспорта и съобщенията не е постъпило уведомление относно изпълнението на дадената препоръка.

По време на проверката с писма е изисквана информация във връзка с предприетите действия по изпълнението на препоръките, като такава е предоставена и от главния изпълнителен директор на БП ЕАД и от министъра на транспорта и съобщенията.²

Проверката има за цел да се установи съответствието между дадените препоръки в доклада по чл. 48, ал. 1 от ЗСП, действително предприетите мерки и извършени действия, както и степента на изпълнение на дадените препоръки.

II. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

При осъщественния последващ контрол за изпълнението на препоръките е установено:

I. Към министъра на транспорта и съобщенията

По препоръка 1. *Да се иницират съответните законодателни промени за включване на БП ЕАД в обхвата на предприятията в обществен интерес по ЗСч.*

Препоръката е дадена на министъра на транспорта и съобщенията във връзка с констатация, че през одитирания период е действал одитен комитет в БП ЕАД на основание чл. 107, ал. 8³ от Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), макар да не попада в обхвата на предприятията от обществен интерес по Закона за счетоводството⁴ (ЗСч.). Не е приложена

¹ Писмо, вх. № 55-00-5/25.01.2024 г.

² **Одитно доказателство № 1**

³ Чл. 107, ал. 8 от ЗНФО - С решение на общото събрание на акционерите или съдружниците **могат** да се създават одитни комитети и в други предприятия

⁴ ЗСч., обн., ДВ, бр. 95 от 8.12.2015 г., в сила от 1.01.2016 г., §1, т. 22. "Предприятия от обществен интерес" са:

- а) предприятия, чиито прехвърлими ценни книжа са допуснати до търговия на регулирания пазар в държава – членка на Европейския съюз;
- б) кредитни институции;
- в) застрахователи и презастрахователи;
- г) (доп. – ДВ, бр. 19 от 2021 г.) пенсионноосигурителните дружества и управляваните от тях фондове за допълнително пенсионно осигуряване и фондове за извършване на плащания;
- д) инвестиционни посредници, които са големи предприятия по този закон;
- е) колективни инвестиционни схеми и управляващи дружества по смисъла на Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, които са големи предприятия по този закон;
- ж) финансови институции по смисъла на Закона за кредитните институции, които са големи предприятия по този закон;

възможността за създаване на одитен комитет по реда на Закона за вътрешния одит в публичния сектор (ЗВОПС) по решение на ръководството на дружеството. В чл. 18, ал. 4 от ЗВОПС⁵ е посочено, че в организациите, извън тези по чл. 18, ал. 1 от ЗВОПС⁶, в които има изградено звено за вътрешен одит, може да се създават одитни комитети по решение на ръководството на организацията, с изключение на предприятията от обществен интерес по смисъла на ЗСч., в които се създават одитни комитети по реда на ЗНФО. Предвид разпоредбите на чл. 12, ал. 2, т. 6 от ЗВОПС в БП ЕАД, задължително се изгражда звено за вътрешен одит и следователно по смисъла на чл. 18, ал. 4 от ЗВОПС в организацията може да бъде изграден одитен комитет, тъй като БП ЕАД не е предприятие от обществен интерес по смисъла на § 1, т. 22 от ЗСч.

При одита е констатирано, че БП ЕАД няма законово задължение за създаване на одитен комитет, но при взето решение от ръководството създаденият одитен комитет следва да прилага разпоредите на ЗВОПС.

Във връзка с изпълнение на препоръката по време на проверката от министъра на транспорта и съобщенията е посочено⁷, че „Одитният комитет в дружеството е назначен в съответствие с изискванията на ЗНФО и Министерството на транспорта и съобщенията счита, че към настоящия момент не са налични условия и предпоставки съгласно закона или друго нормативно изискване, „Български пощи“ ЕАД да бъде обявено за предприятие от обществен интерес и в тази връзка не са предприемани действия и не са изготвени документи за изпълнение на Препоръка № 1.1 от одитен доклад № 1000200122.“

Препоръката не е изпълнена.

II. Към главния изпълнителен директор на „Български пощи“ – ЕАД

По препоръка 1. *Да се извършват ежегодно анализи на цените на предоставяните услуги от обхвата на УПУ, с цел предприемане на своевременни действия за актуализирането им.*

Препоръката е във връзка с констатация за непредприети през одитирания период действия от ръководството на дружеството за промяна на цените на универсалната пощенска услуга (УПУ).

За изпълнението на препоръката е представен доклад⁸ от директора на дирекция „Финанси и икономика“, съдържащ предложение за промяна на цените на УПУ, като в тази връзка са посочени мотиви, основание за промяна на цените, анализ на разходите за дейността от последната промяна до внасяне на предложението за промяна, прогнозни приходи и др. С доклада се предлага разглеждане на предложението за новите цени и обсъждането им на заседание на Съвета на директорите (СД), което е проведено на 29.08.2023 г. От СД е взето решение за приемане на предложението за промяна на цените на УПУ и със същото е възложено да се изготвят необходимите документи за съгласуване на

з) "Холдинг Български държавни железници" – ЕАД, и дъщерните му предприятия; Национална компания "Железопътна инфраструктура";

и) търговски дружества, чиято основна дейност е да произвеждат и/или да пренасят, и/или да продават електроенергия и/или топлоенергия и които са големи предприятия по този закон;

к) търговски дружества, чиято основна дейност е да внасят и/или пренасят, и/или разпределят и/или транзитират природен газ и които са големи предприятия по този закон;

л) ВиК оператори по смисъла на чл. 2, ал. 1 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги, които са средни и големи предприятия.

⁵ ред. бр. 13/12.02.2019 г.

⁶ ЗВОПС, чл. 18, ал. 1 - В министерствата, в общините с изградени звена за вътрешен одит и в Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция, задължително се създават одитни комитети, които се състоят от 3 до 5 членове, включително и председател, като най-малко две трети от тях са външни за организацията лица.

⁷ Одитно доказателство № 1

⁸ Одитно доказателство № 2

цената на услугата с Комисията за регулиране на съобщенията (КРС). С Решение № 297/19.10.2023 г. КРС съгласува новите цени на УПУ.⁹

Препоръка 1 е изпълнена.

По препоръка 2. *Да се приемат критерии, съобразно които да се приоритизират за финансиране проектите от инвестиционната програма.*

Препоръката е във връзка с констатация¹⁰, че през одитирания период са изпълнени само 28 на сто от всички проекти от инвестиционната програма на дружеството, поради недостатъчен финансов ресурс, без ясно определени критерии за приоритизиране и финансиране.

За изпълнение на препоръката е посочено¹¹ че съответните проекти за включване в Инвестиционната програма на дружеството се приоритизират в съответствие със заложените стратегически цели в Бизнес-програмата на БП ЕАД и след оценка и извършен анализ на риска, както и в зависимост от финансовите възможности на дружеството.

По време на проверката са представени документи, свързани с актуализиране от СД на Бизнес-програмата за периода 2023 – 2025 г., част от която е Инвестиционна програма на дружеството за същият период, и на Бизнес-плана за 2023 г. Същите са изпратени на министъра на транспорта и съобщенията с писмо № 05-07-1-2/29.08.2023 г., но не е получено одобрение на представените документи. В Проекта на Инвестиционна програма са посочени ефектите, които се постигат с изпълнението на заложените проекти, като основният е „развитие на куриерската услуга“.¹²

Не са представени документи, съдържащи критерии, съобразно които се финансират проекти от инвестиционната програма при липса на достатъчно финансови средства, както и други документи подкрепящи изпълнението на препоръката.¹³

Препоръка 2 не е изпълнена.

По препоръка 3. *Да се разработи и утвърди стратегия за управление на собствеността на дружеството.*

На 24.01.2024 г. е проведено заседание на СД на БП ЕАД, на което е взето решение за одобряване на разработената „Стратегия за управление на собствеността на „Български пощи“ ЕАД“. Същата е утвърдена от главния изпълнителен директор на дружеството.¹⁴

Стратегията е изготвена от дирекция „Управление на имоти и поддръжка на сградния фонд“ (УИПСФ)¹⁵ на база приоритетите в дейността на пощенския оператор, необходимостта от финансово стабилизиране и текущото състояние на недвижимите имоти на дружеството. В нея са описани основните проблеми при управлението и стопанисването на недвижимите имоти и са заложен стратегически цели и съответни действия, които ще бъдат предприети за тяхното постигане.

Препоръка 3 е изпълнена.

⁹ Одитно доказателство № 2

¹⁰ Част III, Раздел I, т. 1.5 от Одитен доклад № 1000200122

¹¹ В писмо, вх. № 55-00-5/25.01.2024 г.

¹² Одитно доказателство № 3

¹³ Одитно доказателство № 1

¹⁴ Одитно доказателство № 4

¹⁵ https://www.bgpost.bg/about_us/structure; през одитирания период отговорно звено за дейността по управление и разпореждане с недвижимите имоти на „Български пощи“ ЕАД е дирекция „Управление на човешките ресурси, административната дейност и собствеността“/„Управление на инвестиционни имоти и собственост“.

По препоръка 4. Във Вътрешните правила, уреждащи извършването на разпоредителните сделки с недвижими имоти, собственост на „Български пощи“ ЕАД по реда на ППЗПП да отпадне текста на чл. 31.

Препоръката е дадена във връзка с констатация¹⁶, съгласно която в несъответствие с §3 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти - собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала¹⁷, в действащите през одитирания период правила¹⁸ е включена следната разпоредба (чл. 31): „за имоти, за които към 01.10.2019 г. има получено разрешение от МС и/или МТИТС за извършване на продажба чрез търг с тайно наддаване, да се прилага редът предвиден в чл. 15 и чл. 15а от ПРУПДТДДУК (отм.)“.

В изпълнение на препоръката с решение на СД на БП ЕАД от проведено заседание на 22.12.2023 г. са одобрени Вътрешни правила, уреждащи извършването на разпоредителни сделки с недвижими имоти, собственост на БП ЕАД по реда на ППЗПП (Вътрешните правила). Вътрешните правила са утвърдени от главния изпълнителен директор на БП ЕАД и влизат в сила от 12.01.2024 г. При прегледа им е установено, че в Глава Четвърта, която се отнася за провеждането на разпоредителни процедури с недвижими имоти, собственост на БП ЕАД по реда на горепосочената наредба за електронната платформа, текстът на чл. 31 е отпаднал.¹⁹

Препоръка 4 е изпълнена.

По препоръка 5. По отношение на Вътрешните правила за условията, реда и начина за отдаване под наем на дълготрайни материални активи, собственост на „Български пощи“ ЕАД по реда и условията на ППЗПП:

5.1 Да се допълнят с ред за провеждане на конкурс за отдаване под наем и за сключване на договори със служители за предоставяне под наем на жилища, ателиета и кабинети за индивидуална творческа дейност, гаражи и паркоместа за лични моторни превозни средства – дълготрайни активи на дружеството;

5.2. Да се актуализира типовата тръжна документация за отдаване под наем чрез търг с тайно наддаване в частта „Указания и условия за участие в търг с тайно наддаване за наем на обекта“ в съответствие с т. 1.2, т. 10, т. 10.1 и т. 10.2 от Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП.

С решение²⁰ на СД на БП ЕАД са приети Вътрешни правила за условията, реда и начина за отдаване под наем на дълготрайни материални активи, собственост на БП ЕАД по реда на ППЗПП (Вътрешните правила).²¹ Вътрешните правила са утвърдени от главния изпълнителен директор на БП ЕАД и влизат в сила от 12.01.2024 г.²²

Относно препоръка 5.1 в Глава Трета „Провеждане на процедура по реда на Правила за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители – Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП“ на приетите вътрешни правила е включена разпоредба (чл. 9), в която са разписани редът и начинът за провеждане на конкурс за отдаване под наем на дълготрайни материални активи съгласно изискванията по

¹⁶ Част III, Раздел II, т. 2.1 от Одитен доклад № 1000200122

¹⁷ § 3. Когато към датата на влизане в сила на наредбата има извършени подготвителни действия, включително взето, но непубликувано решение, процедурата се довършва по реда на тази наредба (в сила от 01.10.2019 г.)

¹⁸ Утвърдени със Заповед № РД-08-450/08.11.2021 г. на главния изпълнителен директор на БП ЕАД

¹⁹ Одитно доказателство № 5

²⁰ Одитно доказателство № 6, т. 1; от проведено заседание на СД на 22.12.2023 г.

²¹ Одитно доказателство № 6, т. 3

²² Одитно доказателство № 6, т. 2

т. 11 до т. 16 от цитираните правила. Съгласно предвидения ред решението за отдаване под наем на недвижими имоти, собственост на дружеството, чрез провеждане на конкурс се взема от СД, при наличие на общи и специални условия и изисквания към участниците, в зависимост от спецификата на имота и целите, които трябва да бъдат постигнати. Главният изпълнителен директор възлага на директора на дирекция УИПСФ, в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на решението за одобрение/определяне на начална конкурсна наемна цена, да изготви и представи за подпис заповед, съдържаща условията за провеждане на конкурса, и съответно в срок от 5 (пет) работни дни, преди датата на провеждане на конкурса, да представи заповед за назначаване на конкурсната комисия.²³ Протоколът от работата на комисията се представя с доклад от председателя на комисията до главния изпълнителен директор в срок до 5 (пет) работни дни, с предложение за определяне на участника, спечелил конкурса.

В чл. 10 на Вътрешните правила е посочено, че сключването на договори с работници и служители на БП ЕАД за предоставяне под наем на жилища, ателиета и кабинети за индивидуална творческа дейност, гаражи и паркоместа за лични моторни превозни средства – дълготрайни активи на предприятието, се извършва въз основа на заповед за настаняване, издадена от главния изпълнителен директор съгласно критериите, установени в Закона за държавната собственост и правилника за прилагането му.

Във връзка с препоръка 5.2 от главния изпълнителен директор е утвърдена типова „Тръжна документация за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем“²⁴, в която са отразени следните промени в съответствие с направената констатация²⁵:

В образеца на заповед на главния изпълнителен директор/директора на регионално управление на БП ЕАД за откриване на търг за отдаване под наем е включена т. 2 „начална цена и стъпка на наддаване, която е в размер 10 на сто от началната цена...“ (т. 1.2. от Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП).

В Раздел „А“ Указания и условия за участие и процедура за провеждане на търга, в т. 11 е посочено, че заявлението за участие в търг се подава в един запечатан непрозрачен плик, в който се поставят изискуемите документи, посочени в Раздел „Б“, т. 1 и т. 2, и запечатан и непрозрачен плик, обозначен с надпис „Ценово предложение“, в който се съдържа предлаганата цена за обекта на търга съгласно Приложение № 6 от документацията; (т. 10 от Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП).

В Раздел „Г“ Процедура за провеждане на търга е предвидено, че: след регистрация на участниците в търга в обявения ден и час за откриване на търга председателят на комисията отваря пликовете по реда на постъпването им и след проверка за спазване условията за участие в търга, обявява редовността на подадените документи; председателят на комисията отваря пликовете с надпис „Ценово предложение“ на допуснатите участници, които се заверяват с подписите на членовете на тръжната комисия (т. 10.1 и т. 10.2 от Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП).

Препоръка 5 е изпълнена.

По препоръка 6. *Да се определят отговорни длъжностни лица, които да публикуват изискуемата информация за провежданите процедури съгласно приложимата правна уредба, в т.ч. за съхранението на информацията и кореспонденцията, водена по повод изпращането ѝ за публикуване, в досиетата на процедурите.*

Със заповед на главния изпълнителен директор²⁶ на БП ЕАД са определени отговорни длъжностни лица за поддръжка и ефективно действие на корпоративния сайт на

²³ Чл. 9, ал. 1 - ал. 3 от Вътрешните правила за условията, реда и начина за отдаване под наем на дълготрайни материални активи, собственост на БП ЕАД по реда на ППЗПП

²⁴ Одитно доказателство № 6, т. 4

²⁵ Част III, Раздел II, т. 2.2 от Одитен доклад № 1000200122

дружеството. За отговорно лице, което да публикува информация за предстоящи търгове за отдаване под наем и продажба на недвижими имоти в модул „Търгове, наеми/продажби“²⁷, е определен ръководителят на отдел „Имотен регистър, продажби и наеми“, дирекция УИПСФ, а за негов заместник – главен експерт в същият отдел.

По време на проверката за изпълнение на препоръките, от главния изпълнителен директор на дружеството е издадена заповед²⁸, с която са определени длъжностните лица, отговорни за изпращане на информацията за обявяване на електронни търгове чрез електронната платформа за продажба на имоти²⁹ и на обявленията за търгове/конкурси за отдаване под наем до Агенцията за публичните предприятия и контрол³⁰, както и за съхранението на информацията и водената кореспонденция във връзка с нейното публикуване в досиетата на процедурите.

Препоръка 6 е изпълнена.

По препоръка 7. *В договорите за отдаване под наем на имоти да се включват клаузи за начисляване на неустойки за забава или неплащане на дължими суми за консумативи, ел. енергия и вода.*

В Раздел V. „Неустойки и обезщетения“ на проекта на договор за отдаване под наем на обект (Приложение № 7 към Тръжна документация за провеждане на търг с тайно наддаване)³¹ е включена разпоредба (чл. 14), съгласно която при неплащане от наемателя в едномесечен срок от издаване на фактурата за изразходваните консумативи за ползване на обекта, същият дължи законната лихва за забава върху съответната сума за всеки просрочен ден. Наемодателят уведомява писмено наемателя за забавата, като определя нов срок за извършване на плащането, ведно с натрупаната лихва за забава, не по-дълъг от 10 (десет) дни от получаване на уведомлението.

В допълнение, в чл. 18 от Раздел VI. „Изменение и прекратяване на договора“ е предвидено едностранно прекратяване на договора от наемодателя без предизвестие, в случай на неплащане от наемателя на разходи, свързани с ползването на обекта, заедно с дължимата лихва, чийто размер възлиза на размера на внесения депозит.

Препоръка 7 е изпълнена.

По препоръка 8. *Да се отпише от счетоводния регистър на дружеството недвижим имот, представляващ „гараж (клетка 2) с площ от 16,80 кв. м, находящ се в гр. Нова Загора, ул. „Петко Енев“ № 48“.*

В съответствие с дадената препоръка недвижим имот, представляващ „гараж (клетка 2) с площ от 16,80 кв. м, находящ се в гр. Нова Загора, ул. „Петко Енев“ № 48“ е отписан от счетоводните регистри на дружеството със счетоводна статия № 2/16.12.2022 г.³²

Препоръка 8 е изпълнена.

²⁶ Одитно доказателство № 7

²⁷ <https://www.bgpost.bg/auctions/rent>

²⁸ Одитно доказателство № 7

²⁹ по реда на Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти - собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала

³⁰ т. 2/т. 13 от Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП

³¹ Одитно доказателство № 8

³² Одитно доказателство № 9

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Осъщественията проверка за изпълнението на препоръките по Одитен доклад № 1000200122 за извършен одит за съответствие при финансовото управление на „Български пощи“ - ЕАД, за периода от 01.01.2019 г. до 30.04.2022 г., показва, че са предприети мерки за изпълнението на дадените препоръки.

От дадените 8 бр. препоръки на Главния изпълнителен директор на БП ЕАД, 7 препоръки са изпълнени и 1 препоръка не е изпълнена.

Дадената препоръка на министъра на транспорта и съобщенията не е изпълнена.

Докладът за резултатите от извършения контрол за изпълнението на препоръките е изготвен на основание чл. 50, ал. 1 от ЗСП, в съответствие с Наръчника за прилагане на международно признатите одитни стандарти и одитната дейност на Сметната палата, т. 8 от Решение № 079 от 29.03.2023 г. на Сметната палата и Заповед № ПКП-06-02-001 от 01.02.2024 г. на председателя на Сметната палата.

Докладът за резултатите от проверката за изпълнението на препоръките е приет на основание чл. 50, ал. 1 от Закона за Сметната палата с Решение № 067 на Сметната палата от 28.02.2024 г.

ОПИС

НА ОДИТНИТЕ ДОКАЗАТЕЛСТВА КЪМ ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОСЪЩЕСТВЕН ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ПО ОДИТЕН ДОКЛАД № 1000200122

№	Одитни доказателства	Брой страници
1	Писмо изх. № 04-04-1/02.02.2024 г. и вх. № 04-04-1/08.02.2024 г. Писмо вх. № 55-00-5/25.01.2024 г. Писмо изх. № 55-00-2/02.02.2024 г. и вх. № 55-00-2/09.02.2024 г. и Приложения: декларация и Таблица за резултатите от изпълнението на препоръки, дадени при извършен одит на „Български пощи“ - ЕАД за периода от 01.01.2019 г. до 30.04.2022 г. Протокол за резултатите от проведено финално обсъждане с представители на одитирания обект.	22
2	Докладна записка № 45-03-80/15.08.2023 г. до СД за промяна на цените Препис-извлечение от Протокол № 40/29.08.2023 г., т. 4 Писмо № 05-02-93-4/25.10.2023 г. и Решение на КРС № 297/19.10.2023 г.; Писмо № 05-02-147-5/03.10.2019 г. и Решение на КРС № 348/20.09.2019г.; Писмо № 05-02-44-1/01.07.2022 г. и Решение на КРС № 204/23.06.2022 г.	ел. носител
3	Препис-извлечение от Протокол № 39/28.08.2023 г. от заседание на Съвета на директорите (СД) на „Български пощи“ - ЕАД Проект на Инвестиционна програма на дружеството за периода 2023 – 2025 г. Писмо № 05-07-1-2/29.08.2023 г.	ел. носител
4.	Препис-извлечение от Протокол № 3/24.01.2024 г. от заседание на СД; Стратегия за управление на недвижимата собственост на БП ЕАД	ел. носител
5.	Препис-извлечение от Протокол № 55/22.12.2023 г. от заседание на СД	ел. носител

	(т.1.1); Заповед № РД-08-15/12.01.2024 г. на главния изпълнителен директор; Вътрешни правила, уреждащи извършването на разпоредителни сделки с недвижими имоти, собственост на БП ЕАД по реда на ППЗПП	
6.	1. Препис-извлечение от Протокол № 55/22.12.2023 г. от заседание на СД (т.1.2); 2. Заповед № РД-08-16/12.01.2024 г. на главния изпълнителен директор; 3. Вътрешни правила за условията, реда и начина за отдаване под наем на дълготрайни материални активи, собственост на БП ЕАД по реда на ППЗПП; 4. Тръжна документация за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект; 5. Заповед № РД-08-17/12.01.2024 г. на главния изпълнителен директор; 6. Вътрешни правила, уреждащи наемането на недвижими имоти и сключването на договори за наем от страна на БП ЕАД	ел. носител
7.	Заповед № РД-08-482/21.11.2023 г. на главния изпълнителен директор; Заповед № РД-08-82/09.02.2024 г. на главния изпълнителен директор.	ел. носител
8.	Проект на договор за наем на недвижим имот.	ел. носител
9.	Извлечение от счетоводната система от 16.12.2022 г.	ел. носител