



ОДИТЕН ДОКЛАД

№ 0300101220

за извършен одит „Ефективно и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 – мерки за социална подкрепа и заетост“ за периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

Настоящият окончателен одитен доклад е приет с Решение № 039 от 09.03.2022 г.
на Сметната палата (Протокол № 9)

СЪДЪРЖАНИЕ

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА	5
ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК	6
РЕЗЮМЕ	7
ВЪВЕДЕНИЕ	12
1. Основание и причини за извършване на одита	12
2. Обект на одита.....	12
2.1. Мерки за подкрепа на семействата, засегнати от пандемията от COVID-19 чрез изплащането на социални помощи.....	12
2.2. Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г.“	12
2.3. Мерки за запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията чрез изплащане на компенсации	13
2.3.1. Мярка за запазване на заетостта – мярка 60/40	13
2.3.2. Мерки, финансирани със средства от Европейския съюз чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.....	13
2.3.2.1. Проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“- подкрепа на работодатели за запазване на заетостта	13
2.3.2.2. Проект „Заетост за теб“ - подкрепа на работодатели за наемане на безработни лица чрез осигуряване на субсидия за заетост	14
2.3.2.3. Проект „Запази ме“ – компенсации за запазване заетостта на служители при ползване на неплатен отпуск поради въведените ограничения във връзка с пандемията	14
2.4. Финансови инструменти за подпомагане на социалното предприемачество.....	15
ОДИТЕН ОБХВАТ И ПОДХОД.....	16
1. Цели на одита	16
2. Обхват на одита.....	16
3. Одитни критерии.....	17
4. Одитна методология	17
4.1. Одитен подход.....	17
4.2. Методи за събиране и анализ на информация	17
КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ	19
I. Създадени условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 чрез мерки за социална подкрепа и подпомагане за запазване и създаване на заетост	19
1. Идентифициране, одобряване и дизайн на мерки за социална подкрепа за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19	19
1.1. Социални помощи за семейства	20
1.1.1. Еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.....	20
1.1.1.1. Идентифициране и одобряване на мярката	20
1.1.1.2. Дизайн на мярката.....	20
1.1.2. Еднократна помощ за семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г.	22
1.1.2.1. Идентифициране и одобряване на мярката	22
1.1.2.2. Дизайн на мярката.....	23
1.1.3. Месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст.....	24
1.1.3.1. Идентифициране и одобряване на мярката	24
1.1.3.2. Дизайн на мярката.....	26
1.1.4. Ред за отпускане, изплащане и обжалване на социални помощи	27
1.2. Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“	28
1.2.1. Разработване и утвърждаване на Програмата	28
1.2.2. Дизайн на Програмата	31
2. Идентифициране, одобряване и дизайн на мерки за запазване и създаване на заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19.....	34
2.1. Идентифициране, одобряване и разработване на дизайн на мярката за запазване на заетостта, финансирана от държавния бюджет („мярка 60/40“).....	34
2.1.1. Определяне на условия и ред за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта (ПМС № 55 от 30.03.2020 г.)	34
2.1.2. Определяне на условия и ред за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта – (ПМС № 151 от 3.07.2020 г.)	36
2.1.3. Изпълнение на процедурите по приемане на проектите на ПМС № 55 от 2020 г. и ПМС 151 от 2020 г. и постановленията за техните изменения и допълнения	40
2.1.4. Процедури по обжалване.....	41

2.2. Идентифициране, одобряване и разработване на дизайн на мерки за подпомагане създаването и запазването на заетост, реализирани чрез проекти финансирани по ОПРЧР 2014-2020	42
2.2.1. Процедури „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ и „Заетост за теб“	42
2.2.1.1. Проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“	43
2.2.1.2. Проект „Заетост за теб“	45
2.2.2. Процедура „Запази ме“	49
2.2.2.1. Проект „Запази ме“	51
2.2.2.2. Определяне условията и реда за изплащане на компенсации	52
3. Мярка за справяне с икономическите последици от COVID-19 чрез прилагането на финансови инструменти, насочени към стартиращи и социални предприятия	55
3.1. Идентифициране и одобряване на промени във финансови инструменти, насочени към стартиращи и социални предприятия	55
3.2. Дизайн на прилаганите финансови инструменти	58
II. Осъществено подпомагане и постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19	61
1. Изпълнение на мерки чрез предоставяне на социални помощи за семейства	61
1.1. Осигурена публичност на условията и сроковете за подаване на документи за предоставяне на социални помощи	61
1.2. Осъществяван мониторинг върху изпълнението на мерките за предоставяне на социални помощи	62
1.3. Резултати от прилагането на мерките – социални помощи за семейства	63
1.3.1. Еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от ППЗСП	63
1.3.3. Месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 166 от ППЗСП	65
2. Изпълнение на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“	67
2.1. Организация за изпълнение на Програмата	67
2.2. Стартиране изпълнението на Програмата	67
2.3. Участие на общините в Програмата	67
2.4. Извършен мониторинг за изпълнение на Програмата	68
2.5. Резултати и ефекти от изпълнението на Програмата	69
3. Изпълнение на мерки за запазването и създаването на заетост	71
3.1. Изпълнение на мярката за запазване на заетост, финансирана от държавния бюджет (мярка 60/40)	71
3.1.1. Стартиране на мярката и осигурена публичност на условията и сроковете за кандидатстване	71
3.1.2. Преглед и оценка на спазването на процедурите за предоставянето на компенсации	72
3.1.3. Обжалване на резултатите от оценката на кандидатите	75
3.1.4. Контрол по прилагане на постановленията за мярка 60/40	75
3.1.4.1. Контрол, упражняван от Националната агенция за приходите	75
3.1.4.2. Контрол, упражняван от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“	76
3.1.5. Мониторинг, докладване и осигурена публичност на резултатите от изпълнението на мярката 60/40	77
3.1.6. Резултати и ефекти от прилагането на мярката 60/40 за запазване на заетост	78
3.2. Изпълнение на мерки за подпомагане създаването и запазването на заетост, реализирани чрез проекти, финансирани със средства по ОПРЧР 2014-2020	78
3.2.1. Изпълнение на проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“	79
3.2.2. Изпълнение на проект „Заетост за теб“	80
3.2.3. Изпълнение на проект „Запази ме“	82
3.3. Резултати от извършеното в рамките на одита маркетингово изследване за оценка на мерките за преодоляване на последиците от пандемията от COVID-19	84
3.4. Ефекти от изпълнението на мерките за запазване и създаване на заетост	85
4. Изпълнение на мярката, прилагана чрез финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия	85
4.1. Стартиране и популяризиране на въведените изменения за предоставяне на финансовите инструменти	85
4.2. Мониторинг на изпълнението на финансовите инструменти	86
4.3. Резултати от прилагането на мярката, реализирана чрез финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия	87
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	90
ПРЕПОРЪКИ	92
Приложение № 1 Матрица на планирането за одит "Ефективното и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19 – мерки за социална подкрепа и заетост", обхващащ периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.	93
Приложение № 2 Таблица за измененията на чл. 16 б от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане	113
Приложение № 3 Администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания	116

Приложение № 4 Нормативно регламентиране на еднократната помощ на семейства, чиито деца са записани в осми клас	117
Приложение № 5 Осъществен контрол от инспектората на АСП	120
Приложение № 6 Справка за подадените сигнали и жалби срещу административен акт във връзка с отпускането на социални помощи от АСП за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.	121
Приложение № 7 Справка за предоставяните социални помощи от Агенцията по социално подпомагане за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.	122
Приложение № 8 Финансови инструменти, финансирани от ОП „Развитие на човешките ресурси“	123
Приложение № 9 Параметри на финансовите инструменти по Финансовото споразумение към 28.09.2020 г.	125
Приложение № 10 Мониторинг и докладване.....	128
Приложение № 11 Параметри на мярка „Запази ме“ и техните изменения и допълнения	129
Приложение № 12 Сравнителна таблица на очакваните резултати от приложението на ПМС № 55 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 71 от 2020 г. и ПМС № 107 от 2020 г.), ПМС № 151 (изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г. и ПМС № 416 от 2020 г.) и ПМС № 429 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 982 от 2020 г.)	133
Приложение № 13 Законосъобразност на процедурите по приемане на постановленията, уреждащи условията и реда за прилагането на мярката 60/40	139
Приложение № 14 Изменения на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020“	144
Опис на одитни доказателства към одитен доклад №0300101220	146

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА

АИКБ	Асоциацията на индустриалния капитал в България
АСП	Агенция за социално подпомагане
БСК	Българска стопанска камара
БТПП	Българска търговско-промишлена палата
ГИТ	Главна инспекция по труда
Дирекция МСПЕИ	Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“
ДР	Допълнителни разпоредби
ДСП	Дирекция „Социално подпомагане“
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕСФ	Европейския социален фонд
Закон за мерките	Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците
ЗДБРБ	Закон за държавния бюджет на Република България
ЗЗД	Закон за закрила на детето
ЗИД	Закон за изменение и допълнение
ЗНА	Закон за нормативните актове
ЗСП	Закон за социално подпомагане
ЗСПД	Закон за семейни помощи за деца
ИИС	Интегрирана Информационна система
ИМЗ	Инициативата за младежка заетост
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КИД	Класификация на икономическите дейности
КНСБ	Конфедерация на независимите синдикати в България
КРИБ	Конфедерацията на индустриалците и работодателите в България
КТ	Конфедерация на труда
МС	Министерски съвет
МТСП	Министерство на труда и социалната политика
МТСП	Министерство на труда и социалната политика
НАП	Национална агенция по приходите
НОИ	Национален осигурителен институт
НСОРБ	Националното сдружение на общините в Република България
НСТС	Национален съвет за тристранно сътрудничество
ОПРЧР	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“
ОПХ	Оперативна програма „Храни“
ПЗР	Преходни и заключителни разпоредби
ПИБ АД	Първа инвестиционна банка АД
ПМС	Постановление на Министерския съвет
ППЗСП	Правилник за прилагане на Закона за социално подпомагане
ППЗСПД	Правилник за прилагане на Закона за семейни помощи за деца
Програмата	Целева програма „Топъл обяд у дома в условия на извънредна ситуация - 2020“
РДСП	Регионална дирекция за социално подпомагане
РМС	Решение на Министерския съвет
РОПР	Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета
ССИ	Съюз за стопанска инициатива
УО	Управляващ орган
ФМФИБ ЕАД	„Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД
ФнФ	Фонда на фондовете

ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК

№	Понятие	Дефиниция
1.	Гарантиран минимален доход	Нормативно определен размер средства, който се използва като база за определяне на социалната помощ, с цел осигуряване на минимален доход за задоволяване на основни жизнени потребности на лицата, съобразно тяхната възраст, семейно положение, здравословно и имуществено състояние, трудова и учебна заетост. Размерът на гарантирания минимален доход е 75 лв. и е определен с ПМС № 305 от 19.12.2017 г. за определяне на нов месечен размер на гарантирания минимален доход в сила от 01.01.2018 г., обн. ДВ бр.102 от 22.12.2017 г. ¹
2.	Доход	Всички брутни доходи на семейството, които са облагаеми по Закона за данъците върху доходите на физическите лица, както и получаваните пенсии, обезщетения, помощи и стипендии, с изключение на добавката за чужда помощ по чл. 103 от Кодекса за социално осигуряване, стипендиите на учащите се до завършване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, както и помощите и средствата, получени по този закон и по Закона за закрила на детето и Закона за хората с увреждания. ²
3.	Недобросъвестно получени средства от социални помощи	Средства, когато за получаването им не са изпълнени или са нарушени изискванията на този закон или други норми на действащото законодателство, които имат отношение към определяне на правото на подпомагане, включително когато получателят притежава имущество или прави разходи, които не съответстват на заявените от него доходи, което е установено с влязъл в сила акт на съответните компетентни органи. ³
4.	Основни жизнени потребности	Храна, облекло и жилище, съобразно социално-икономическото развитие на страната. ⁴
5.	Семейство	Семейството включва: а) съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак); б) съвместно живеещи родители без сключен граждански брак, които съжителстват на един настоящ адрес, техните ненавършили пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени и припознати, с изключение на сключилите брак); в) родителят и неговите/нейните ненавършили пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, с изключение на сключилите брак). ⁵
6.	Социални плащания	Включват финансова подкрепа, социални и семейни помощи, средства и добавки по всички нормативни основания, които се отпускат и изплащат чрез дирекция „Социално подпомагане“. ⁶
7.	Социално подпомагане	Гарантирано право на гражданите в Република България, което се осъществява чрез социални помощи и социални услуги. ⁷
8.	Социални помощи	Средства в пари и/или в натура, които допълват или заместват собствените доходи до основните жизнени потребности или задоволяват инцидентно възникнали потребности на подпомаганите лица и семейства. ⁸
9.	Административен договор	Изрично волеизявление на ръководителя на управляващия орган за предоставяне на финансова подкрепа със средства от ЕСИФ, по силата на което и със съгласието на бенефициента се създават за бенефициента права и задължения по изпълнението на одобрения проект. Административният договор се оформя в писмено споразумение между ръководителя на управляващия орган и бенефициента. ⁹

¹ Закон за социално подпомагане, Допълнителни разпоредби §1, т.10.

² Закон за семейните помощи, Допълнителни разпоредби §1, т.2.

³ Закон за социално подпомагане, Допълнителни разпоредби §1, т.14.

⁴ Закон за социално подпомагане, Допълнителни разпоредби §1, т.1.

⁵ Закон за семейните помощи, Допълнителни разпоредби §1, т.1.

⁶ Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето, чл. 1, ал. 2.

⁷ Закон за социално подпомагане, чл.1, ал. 1.

⁸ Закон за социално подпомагане, чл.11, ал. 1.

⁹ §1, т. 1 от ДР на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове

РЕЗЮМЕ

Обект на настоящия одит е ефективното и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 по отношение на прилагани мерки за социална подкрепа и заетост за периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

В резултат от извънредното положение, въведено с Решение на Народното събрание от 13.03.2020 г. и продължителната извънредна епидемична обстановка в страната, много наети лица губят работното си място и голяма част от работодателите изпитват сериозни финансови затруднения поради намаление на приходите им, преустановяват се учебните занятия в училищата или те се провеждат дистанционно, преустановява се за определени периоди работата на детските градини, което поставя допълнителни сериозни затруднения пред семействата с деца.

Мерките и действията, предприети и реализирани в отговор на тези предизвикателства от Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта са оценени от гледна точка на: създадени условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 и принос на общественото подпомагане за постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19.

Анализът и оценките, представени в одитния доклад обхващат:

1. Мерки за социална подкрепа, финансирани от държавния бюджет:

а) еднократна социална помощ за семейства по чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане;

б) еднократна помощ за семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г.;

в) месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст;

г) целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“

2. Мерки за запазване и създаване на заетост:

а) мярка за предоставяне на компенсации на работодатели за запазване на заетостта (мярка 60/40), финансирана от бюджета на фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и бюджета на Националния осигурителен институт;

б) мерки финансирани със средства на Европейския съюз чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и национално съфинансиране:

- проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“;

- проект „Заетост за теб“;

- проект „Запази ме“.

3. Финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия, финансирани със средства на Европейския съюз чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и национално съфинансиране:

а) финансов инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“

б) финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“.

Извън обхвата на одита остава мярката за предоставяне на интегрирани здравно-социални услуги и изпълнението на дейности за превенция на COVID-19 в социалните услуги, по проекти на общините в качеството им на конкретни бенефициенти по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.002 „Патронажна грижа+“ по приоритетна ос 6 „Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

Основни констатации и изводи при одита:

1. Във връзка с обявеното извънредно положение и създадената епидемична обстановка от Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта са предприети навременни и адекватни действия за идентифициране, разработване и одобряване на подходящи мерки за социална подкрепа и заетост чрез месечни, целеви и еднократни социални помощи. С цел предоставянето на подкрепата да започне в много кратки срокове след обявяване на извънредното положение, е използвана възможността за адаптиране на прилагането на съществуващата нормативно определена еднократна социална помощ за инцидентно възникнали здравни образователни, комунално-битови и други жизнено важни потребности на лицата и семействата.

2. Разработването на дизайна на мерките и тяхната нормативна регламентация е извършено в кратки срокове, с което е осигурено навременно предоставяне на подпомагането. Забавяне е допуснато при адаптирането на прилаганите финансови инструменти с публичен ресурс в полза на малкия и среден бизнес за стартиращи и социални предприятия за периода на кризата за справяне с икономическите последици от COVID-19, стартирани от 01.12.2020 г.

3. Разработването на проектите на актове на Министерския съвет във връзка с прилагането на мерките и изпълнението на съгласувателните процедури за приемането им са в оптимално кратки срокове, като са спазени законовите изисквания. Предложените от Министерството на труда и социалната политика проекти на актове на Министерския съвет за прилагане на мерките са обосновани и подкрепени с анализи за идентифициране на възникналите затруднения във връзка с пандемията COVID-19.

4. Дизайнът на мерките е съобразен с целите им и адекватно е доразвиван в отговор на възникващите затруднения, като е разширяван обхватът на целевите групи, които да бъдат подпомогнати.

5. Създадени са условия за законосъобразно и ефективно прилагане на мерките, като са определени критерии за допустимост, ред, правила, срокове, отговорни лица за оценяване, одобряване и изплащане на средствата по мерките. Утвърдени са образци на документи за кандидатстване, за документиране на извършените проверки и за извършване на плащанията. Регламентирани са изисквания за публичност и прозрачност на информацията и резултатите от прилагане на мерките. От Агенцията за социално подпомагане и от Агенцията по заетостта са предприети ефективни действия за осигуряване на навременна информация за предоставяното подпомагане за преодоляване на негативните последици от COVID-19. Обществеността е информирана в достатъчна степен за предоставяното подпомагане и сроковете за кандидатстване. Публикуването на информация за въведените мерки за подпомагане съществено допринася за популяризирането и информирането на нуждаещите се от подпомагане.

6. Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта стартират своевременно приема на заявления за предоставяне на подпомагането по всички мерки, администрирани от тях.

7. Предвидени са контролни механизми на всички етапи от изпълнението на мерките.

При одита е извършена документална проверка на подбрани чрез случайна извадка кандидати за получаване на подкрепа по всяка от мерките. При всички случаи, проверени от Сметната палата, е установено, че е осъществен и документиран предвидения контрол за законосъобразност при одобряване и изплащане на средствата.

Процедурата и сроковете за одобряване на кандидатите за предоставяне на подпомагане по мерките са спазвани. В единични случаи по мерките за запазване и създаване на заетост е допуснато неспазване на сроковете при извършване на проверките за допустимост, което е довело до забавяне на плащането. Причини за допуснатите закъснения са свързани както с голямата натовареност на персонала на Агенцията по заетостта поради едновременното администриране на различни мерки в условията на ограниченията,

свързани с COVID-19, така и поради неточно подадени данни и попълнени документи от кандидатите.

8. Към 31.03.2021 г. делът на жалбите във връзка с прилагането на мерките е незначителен, а средства са изплатени на всички лица, подали заявления, по които са одобрени за получаване на подпомагането.

9. От Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта и Националния осигурителен институт са предприети адекватни действия за извършване на мониторинг и анализ на резултатите от прилагането на мярката 60/40. Осигурена е публичност и прозрачност на анализите и текущата информация за изплатени суми на работодателите.

10. Във връзка с възложения контрол на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ по прилагане на актовете на Министерския съвет за мерките за запазване на заетостта са предприети своевременни и ефективни действия от агенцията за извършване на проверки. От 13.03.2020 г. до 31.03.2021 г. са проверени 3121 работодатели, които са получили компенсации за запазване на заетостта. При 174 работодатели или при 5,57 на сто е установено прекратяване на трудовите взаимоотношения с работници и служители, за които са изплатени компенсации.

Контрол по прилагане на актовете на Министерския съвет във връзка с мерките за запазване на заетостта е възложен и на Националната агенция за приходите. От агенцията е приложен различен подход, като не е извършван текущо контрол и е планирано извършване на контролни дейности след приключване прилагането на мерките.

11. При прилагането на мерките от датата на тяхното стартиране до 31.03.2021 г. няма отказ за изплащане на помощ поради липса на средства. Постигнати са следните резултати:

а) От 23.03.2020 г. до 31.03.2021 г. за *отпускане на еднократна социална помощ на семейства по чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане във връзка с пандемията от COVID-19* са издадени заповеди за отпускане на помощ на 3813 семейства в общ размер на 1 429 875 лева. Няма отказ за предоставяне на помощта поради липса на средства.

б) От 01.07.2020 г. до 31.03.2021 г. за предоставяне на *еднократна помощ за ученици, записани в осми клас, по чл. 12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците*, издадените заповеди за отпускане на помощта са 23 667 бр. Подпомогнати с първо плащане (в началото на учебната година) са семействата на 24 024 деца с общо 2 994 198 лева, а с второ плащане – семействата на 22 124 деца с общо 2 783 774 лв.

За учебната 2020/2021 г. средния брой на подкрепените деца е 22 594, като общият размер на изплатените помощи е 5 777 972 лева.

в) За периода от 01.09.2020 г. до 31.03.2021 г. за предоставяне на *месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 16б от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане* са одобрени за отпускане на социалната помощ 47 414 семейства. Обхванати са средномесечно 42 179 семейства, на които са издадени заповеди за отпускане на помощта. Изплатените в периода 01.09.2020 г. до 31.03.2021 г. средства за подпомагане са в общ размер на 46 559 909 лева.

г) Броят на общините и районите, осигурили подкрепа чрез *Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“*, е 215, от които 193 общини и 22 района на Столична община.

Броят на получилите подкрепа потребители, разделени по целеви групи е следния:

- уязвими лица, в това число и възрастни хора над 65 г., без доходи или с доход под линията на бедност, определена за страната, които живеят сами и нямат близки, които да се грижат за тях и в условията на извънредното положение, обявено за страната не са в състояние да си осигурят прехраната – 23 689 бр.;

- лица, които поради възрастта си, поради трайно увреждане или в резултат на заболяване не могат да се самообслужват и не могат да осигурят сами или с помощта на близките си своите ежедневни потребности от храна – 11 188 бр.;

- лица с ниски доходи, под линията на бедност, определена за страната, за времето, в което са поставени под задължителна карантина – 351 бр.

Общата стойност на изплатените средства от държавния бюджет по програмата към 31.03.2021 г. е 12 622 076 лв.

д) По *мярката за запазване на заетостта 60/40* за периода от 01.03.2020 г. до 27.08.2021 г. подпомагане са получили 13 013 работодатели, на които са изплатени 1 212 406 683 лв.

е) Към 31.03.2021 г. по *проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“* са изплатени 42 988 440 лв. на 2422 работодатели за 28 043 работници и служители.

ж) За периода от 01.07.2020 г. към 31.03.2021 г. по *проект „Заетост за теб“* са сключени 8724 договора с 6976 работодатели за 19 087 свободни работни места.

Изплатените средства за компенсации по *проект „Заетост за теб“* към 31.03.2021 г. (без непреки разходи в размер от четири на сто) са в общ размер на 17 579 508,36 лв.

з) По *проект „Запази ме“* за периода от 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. са подадени 9 815 заявления от работодатели за 50 278 работници/служители. До 31.03.2021 г. са изплатени средства на 49 476 лица в общ размер на 56 983 470 лв.

и) След подписване на измененията и допълненията на оперативните споразумения с финансовите посредници, за периода от 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. са сключени 57 договора за ползване на *финансовия инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“* при облекчени условия. Усвоените средства по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ за периода 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. са в общ размер на 1 443 879 лв.

й) Финансовият инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ към 01.12.2021 г. не е прилаган поради неподписано споразумение за прилагане на облекчените условия за кредитиране с финансов посредник, с което не е осигурено използването на финансовия инструмент за преодоляване на последиците от кризата.

През периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г. Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта водят проактивна политика за своевременно въвеждане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19. Публичните средства са използвани ефективно и прозрачно.

Установен е слаб интерес към използването на кредити, отпуснати чрез финансовите инструменти, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020. Съществува риск да не се постигнат очакваните резултати и ползи от прилагането на финансовите инструменти като мярка за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19.

Отговорност за управленските решения по смисъла на чл. 6, ал. 1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор през одитирания период носят:

1. Деница Евгениева Сачева-Атанасова, министър на труда и социалната политика от 03.12.2019 г. до 12.05.2021 г.;

2. Румяна Димитрова Петкова, изпълнителен директор на Агенцията за социално подпомагане от 01.11.2017 г. и понастоящем;

3. Драгомир Джованов Николов, изпълнителен директор на Агенцията по заетостта от 20.05.2016 г. и понастоящем.

Отговорността на Сметната палата се свежда до изразяване на обосновано заключение по ефективността и прозрачността при използване на публичните средства за

преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 при изпълнение на мерки за социална подкрепа и заетост през периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

Одитът е извършен в съответствие с Рамката за професионални становища на Комитета за одитни стандарти на Международната организация на върховните одитни институции – ИНТОСАЙ.

ВЪВЕДЕНИЕ

1. Основание и причини за извършване на одита

Одитът е извършен на основание чл. 5, ал. 1, т. 3, чл. 6 от Закона за Сметната палата и в изпълнение на Заповед № ОД-03-01-012 от 12.10.2020 г., изменена със Заповед № ОД-03-01-001 от 04.01.2021 г. на заместник-председател на Сметната палата. Одитът е включен в Програмата за одитната дейност на Сметната палата за 2020 г. като одитна задача № 337.

За преодоляване на настъпилите икономически и социални последствия от усложнената епидемична обстановка в страната правителството предприе прилагането на мерки за намаляване на тежестта от кризата за хората и за бизнеса. Прилагането на мерките е свързано с разпределяне на значителен публичен финансов ресурс. Ангажимент на Сметната палата е да предостави на обществото независима и обективна оценка как са разходвани средствата за овладяването на пандемията и каква ефективност е постигната от прилагането на мерките.

2. Обект на одит

Обект на одита е ефективното и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 за мерки за социална подкрепа и заетост, за периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

За преодоляване на последствията от пандемията COVID-19, през периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г. са разработени и се изпълняват общо 9 бр. мерки за социална подкрепа и заетост, в три основни направления – за социална подкрепа, за заетост и за подпомагане на социалното предприемачество чрез финансови инструменти.

2.1. Мерки за подкрепа на семействата, засегнати от пандемията от COVID-19 чрез изплащането на социални помощи

Във връзка с обявеното извънредно положение и създадената епидемична обстановка са предприети следните мерки за подкрепа на семействата, засегнати от пандемията от COVID-19:

- Възможност за задоволяване на инцидентно възникнали здравни, образователни, комунално-битови и други жизненоважни потребности на лицата и семействата чрез отпускането на еднократна помощ веднъж годишно, на основание чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане (ППЗСП) за работещите майки и бащи, които гледат децата си – ученици до 7-ми клас, навършили 14-годишна възраст и в момента нямат възможност да получават други средства.

- Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас по чл. 12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците¹⁰, наричан за краткост в одитния доклад – „Закон за мерките“, с който за учебната 2020/2021 г. се дава възможност за отпускане на еднократна помощ за покриване част от разходите в началото на учебната година, когато децата живеят постоянно в страната и не са настанени за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето. Помощта се отпуска на семейства по чл. 3, т. 2, 3 и 5 от Закона за семейни помощи за деца, при условие че средномесечният доход на член от семейството за предходните 12 месеца е по-нисък или равен на 450 лв.

- Месечна целева помощ за семейства с деца до 14-годишна възраст при обявено извънредно положение по чл. 16б от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане, на основание Постановление на Министерския съвет (ПМС) № 218 от 17.08.2020 г. за допълнение на ППЗСП.

2.2. Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г.“

Програмата допълва националните мерки за овладяване на извънредната ситуация в страната чрез подкрепа на уязвими граждани.

¹⁰ Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците (обн., ДВ, бр. 28 от 2020 г., изм., бр. 34, 38, 44 и 55 от 2020 г.)

Програмата е възложена за управление на дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ и дирекция „Финансово стопански дейности и управление на собствеността“ към Агенцията за социално подпомагане, съгласно заповед на министъра на труда и социалната политика от 25.03.2020 г. Програмата се финансира от държавния бюджет, като бенефициенти са общините. Общините определят потребителите на услугата по програмата по критерии, определени от Министерството на труда и социалната политика (МТСП).

2.3. Мерки за запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията чрез изплащане на компенсация

Основната цел на мерките е да се предостави подкрепа на предприятия и самоосигуряващи се лица, чиято икономическа дейност е директно засегната от неблагоприятното въздействие на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., предизвикано от пандемията COVID-19. Мерките се реализират чрез изплащане на компенсация на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите и за създаване на заетост при извънредното положение, както и за периода след неговия край и по време на извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с последващи решения на Министерския съвет от 2020 г. и 2021 г.

2.3.1 Мярка за запазване на заетостта – мярка 60/40

По мярката се изплащат компенсация на работодател, който е преустановил работата на предприятието, на част от предприятието или на отделни работници и служители или е установил непълно работно време в предприятието или в негово звено.

Размерът на компенсациите се определя като част от размера на осигурителния доход за съответен период и от дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя на всеки работник или служител, за когото е приложен съответния режим на работа. За отделните етапи на реализиране на мярката са определени различни размери на компенсацията. Финансирането е осигурено от фонд „Безработица“ към Националния осигурителен институт (НОИ) и от бюджета на НОИ на основание: ПМС № 55 от 2020 г.¹¹; ПМС № 151 от 2020 г.¹², изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г.¹³ Средствата се изплащат от НОИ.

2.3.2 Мерки, финансирани със средства от Европейския съюз чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

Агенцията по заетостта изпълнява три проекта като мерки за запазване на заетостта и създаване на заетост, съфинансирани чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ (ОПРЧР 2014-2020) от Европейския социален фонд (ЕСФ) и REACT-EU.

2.3.2.1 Проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ – подкрепа на работодатели за запазване на заетостта

Първоначално определения бюджет на проекта е 40 млн. лв. По проекта се изплащат компенсация на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. Условиата и редът

¹¹ Постановление № 55 на Министерския съвет от 30.03.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсация на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., или обявената с Решение № 325 на Министерския съвет от 14.05.2020 г. извънредна епидемична обстановка на територията на Република България (Обн., ДВ, бр. 31 от 1.04.2020 г., в сила от 13.03.2020 г., изм. и доп., бр. 37 от 21.04.2020 г., в сила от 21.04.2020 г., бр. 50 от 2.06.2020 г., в сила от 14.05.2020 г.)

¹² Постановление № 151 на МС от 3.07.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. (Обн., ДВ, бр. 60 от 7.07.2020 г., в сила от 1.07.2020 г., ... посл. доп., бр. 97 от 19.11.2021 г., в сила от 19.11.2021 г.)

¹³ Постановление № 278 от 12.10.2020 г. за изменение и допълнение на Постановление № 151 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. (ДВ, бр. 60 от 2020 г.), в сила от 01.10.2020 г. (обн. ДВ, бр.89 от 16.10.2020г.)

за изплащане на компенсациите са определени с Решение на Министерския съвет (ПМС) № 429 от 26 юни 2020 г.¹⁴.

2.3.2.2. Проект „Заетост за теб“ - подкрепа на работодатели за наемане на безработни лица чрез осигуряване на субсидия за заетост

Проект „Заетост за теб,“ осигурява безвъзмездно финансиране в отговор на настъпилите икономически последици от усложнената епидемична обстановка в страната и факта, че на редица икономически субекти и работодатели се налага да намалят или изцяло да спрат изпълнението на своите дейности, вследствие на бързо разпространяващия се COVID-19 и наложената социална изолация. Основната цел е да се предостави подкрепа за реинтеграция в заетост на безработни лица, останали без работа вследствие от възникналата пандемия и разпространението на COVID-19.

Проект „Заетост за теб“ по ОПРЧР 2014-2020 цели да окаже навременна подкрепа на работодатели за наемане на безработни лица чрез осигуряване на субсидия за заетост.

Работодателите могат да кандидатстват в Агенцията по заетостта за получаване на финансова помощ за срок до 3 месеца за обявени от тях свободни работни места за пълно или непълно работно време (най-малко на 4 часа), при спазване на изискванията на Кодекса на труда. Могат да бъдат наемани безработни лица, регистрирани в дирекции „Бюро по труда“, които следва да не са били в трудови правоотношения с работодателя или свързани с него предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия в период, не по-малък от един месец от подаване на заявката. На одобрените работодатели се покриват разходите за трудови възнаграждения за наетите лица в размер на минималната работна заплата, установена за страната, както и дължимите вноски за сметка на работодателите, начислени на база минималната работна заплата.

Финансовият ресурс на проекта е в размер на 160 млн. лв., разпределен на квотен принцип съобразно равнището на безработица в съответните области в страната. От тях 50 млн. лв. е определена национална квота за приоритетно подпомагане на работодатели от сфери „Хотелиерство и ресторантьорство“ и „Туристическа агентска и операторска дейност“; други дейности, свързани с пътувания и резервации.

2.3.2.3. Проект „Запази ме“ – компенсации за запазване заетостта на служители при ползване на неплатен отпуск поради въведените ограничения във връзка с пандемията

Основната цел на проекта е да бъде оказана навременна подкрепа на работодателите, които са пряко засегнати от наложените противоепидемични мерки за запазване заетостта на служителите им, които принудително ползват неплатен отпуск до два месеца. По проекта се предоставя възможност за подкрепа чрез изплащане на компенсации на лица, упражняващи трудова дейност в икономически дейности, за които са въведени временни ограничения за осъществяването им с акт на държавен орган в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка. Компенсациите по проекта се предоставят съгласно изискванията на раздел 3.10 от Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на епидемичен взрив от COVID-19¹⁵. Компенсация се предоставя максимум за 60 дни. След изменение на условията по мярката, с ПМС № 418 от 30.12.2020 г., размерът на компенсацията за работниците и служителите по мярката от 2021 г. е в размер на 75 процента от осигурителния доход за м. октомври 2020 г. Новият размер на компенсацията обхваща работници, които са в неплатен отпуск поради наложените противоепидемични мерки и се осигуряват на 8-часов работен ден. Работниците и служителите, които през целия м. октомври 2020 г. са били в неплатен отпуск или не са осигурени при този работодател, имат право на компенсация в размер на минималната работна заплата, която към този период е 650 лв.

¹⁴ Решение № 429 от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение

¹⁵ Съобщение на Комисията- Временна рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19 (2020/C 91 I/01)

Необходимият финансов ресурс за изплащане на компенсациите е осигурен от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” чрез финансовия механизъм REACT-EU, като определеният бюджет е в размер на 50 млн. лв.

2.4. Финансови инструменти за подпомагане на социалното предприемачество

„Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД (ФМФИБ ЕАД) разпределя целево публични средства от европейски програми и национално съфинансиране чрез специализирани схеми за финансиране (финансови инструменти). Управляващият орган на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ ЕАД имат сключено финансово споразумение от 17.05.2016 г. за разпределяне на средства за финансови инструменти от ОПРЧР 2014-2020. С четвъртото по ред изменение и допълнение на споразумението от 28.09.2020 г. са включени временни мерки за подобряване на условията и достъпа до финансиране на най-засегнатите групи в периода на икономическа несигурност, породени от кризата вследствие на пандемията COVID-19, като са изменени и допълнени условията за предоставяне на финансови инструменти – „Микрокредити със споделен риск“ и „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“.

Микрокредити със споделен риск

С финансовия инструмент се цели подобряване на достъпа до финансиране за създаване и развитие на стартиращи предприятия; подкрепа на социалното предприемачество; насърчаване на предприемачеството сред уязвими групи. Договореното финансиране с финансови посредници е 23,9 млн. лева.

Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране

Инструментът се прилага за покриване на портфейл от нови заеми. Гаранцията осигурява покритие на кредитния риск за всеки отделен заем за създаването на портфейл от нови микрокредити при фиксиран максимален размер на загубата. Гаранцията покрива сумите в неизпълнение (загубите), понесени от финансовия посредник до процента на покритие на портфейлната гаранция (80 на сто) и до таван на загубите от 25 на сто, най-късно до окончателната дата на плащане. Договореното финансиране с финансов посредник е 5 млн. лв.

ОДИТЕН ОБХВАТ И ПОДХОД

1. Цели на одита

Целта на одита е да се предостави на законодателната и изпълнителната власт, на ръководството на одитираните организации и на другите потребители на одитния доклад независима и обективна оценка на ефективността и прозрачността при използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 при изпълнение на мерки за социална подкрепа и заетост през периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

Специфични цели на одита са:

- а) Предоставяне на независима и обективна оценка дали:
 - са създадени условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19;
 - осъществено подпомагане допринася за постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19;
- б) Извеждане на препоръки за подобряване на ефективността на управленските решения и планираните и изпълнени въз основа на тях мерки и действия за преодоляване на последствията от кризи с аналогичен характер и мащаб, с цел подпомагане на ръководителите на одитираните организации.

2. Обхват на одита

Одитът е извършен в Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта и Агенцията за социално подпомагане.

2.1. Одитираният период е от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г., като за осигуряване на актуалност на одитния доклад при формиране на констатациите и изводите са взети предвид факти и обстоятелства, възникнали до приключване на изпълнението на одита.

2.2. В обхвата на одита се включват анализ и оценка на:

- а) предприемането на своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подпомагане;
- б) разработването на подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането;
- в) ефективността на организацията за изпълнение на процедурите по одобрените мерки и предоставяне на подпомагането;
- г) извършването на ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост;
- д) резултатите от мерките за социално подпомагане и заетост за постигане на очакваните ефекти от изпълнението им¹⁶
 - за следните мерки:
 - Мерки за подкрепа на семействата, засегнати от пандемията от COVID-19 чрез изплащането на социални помощи;
 - Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“;
 - Мярка за предоставяне на компенсации на работодатели за запазване на заетостта (мярка 60/40);
 - Проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“;
 - Проект „Заетост за теб“ - подкрепа на работодатели за наемане на безработни лица чрез осигуряване на субсидия за заетост;
 - Проект „Запази ме“ – компенсации за запазване заетостта на служители при ползване на неплатен отпуск поради въведените ограничения във връзка с пандемията;
 - Финансови инструменти за подпомагане на социалното предприемачество.

¹⁶ Приложение № 1

Извън обхвата на одита остава мярката за предоставяне на интегрирани здравно-социални услуги и изпълнението на дейности за превенция на COVID-19 в социалните услуги, по проекти на общините в качеството им на конкретни бенефициенти по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.002 “Патронажна грижа+“ по приоритетна ос 6 „Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

2.3. Одитни въпроси

Основен въпрос: *Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?*

Специфични въпроси	Въпроси от ниво III
Първи специфичен въпрос: <i>Създадени ли са условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19?</i>	1.1. <i>Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?</i>
	1.2. <i>Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?</i>
Втори специфичен въпрос: <i>Осъществено ли са подпомагане допринася ли за постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19?</i>	2.1. <i>Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?</i>
	2.2. <i>Извършван ли е ефективен мониторинг на изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?</i>
	2.3. <i>Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?</i>

3. Одитни критерии

Критериите и показателите за оценка на изпълнението на предприетите действия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19 – мерки за социална подкрепа и заетост за периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г. са представени в Приложение № 1 към доклада.¹⁷

4. Одитна методология

4.1. Одитен подход

При изпълнение на одита са използвани резултатно-ориентираният и системно-ориентираният подход.

Системно-ориентираният подход е приложен за проверка на действието на контролните системи при изготвяне на дизайна на мерките, спазването на условията и процедурите за предоставяне на подпомагането.

Резултатно-ориентираният подход е приложен за установяване постигането на целите от използваните публични средства за прилагане на мерки за социално подпомагане и заетост, за наблюдение и докладване на резултатите.

4.2. Методи за събиране и анализ на информация

За постигане целите на одита са приложени следните основни методи:

а) за събиране на данни и информация – преглед и проучване на публично достъпна информация и документи, писмено изискване на данни, информация и документи и задаване на въпроси;

¹⁷ Приложение № 1

б) за анализ на събраната информация: систематизиране и анализ на съдържанието на документите и сравнителен анализ на данни и информация.

Във връзка с анализа и оценката на спазването на нормативните изисквания и изпълнението на правилата и процедурите при предоставяне на средства за социална подкрепа и заетост, на извадков принцип са извършени документални проверки. Приложен е метод за генериране на случайни извадки от заявите подпомагана лица.

За всяка от отделните мерки за подпомагане на семейства е формирана случайна извадка от 147-те дирекции „Социално подпомагане“ на АСП в размер на 3 на сто от дирекциите. За всяка от подбраните дирекции е формирана случайна извадка, в размер на 2 на сто от всички получатели на подпомагане по съответната мярка, регистрирани в дирекцията.

За мерките за запазване и създаване на заетост са генерирани случайни извадки от всички кандидати за съответния период в размер, съобразен с ресурсното осигуряване на одита.

За целите на анализа и оценката на мнението на получателите на подкрепа по мерки за заетост, с цел преодоляване на последствията от пандемията от COVID-19, в рамките на одита е извършено и маркетингово изследване от външен консултант.

КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ

I. Създадени условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 чрез мерки за социална подкрепа и подпомагане за запазване и създаване на заетост

Във връзка с разрастващата се пандемия от COVID-19 и необходимостта от въвеждане на пропорционални мерки за социално дистанциране, по предложение на Министерския съвет на 13.03.2020 г. Народното събрание приема Решение за обявяване на извънредно положение върху цялата територия на Република България, считано от 13 март 2020 г. до 13 април 2020 г.¹⁸ В последствие срокът на извънредното положение е удължен до 13 май 2020 г. с Решение на Народното събрание от 03.04.2020 г.¹⁹ След изтичане на срока на извънредното положение Министерският съвет обявява извънредна епидемична обстановка на територията на Република България, свързана с епидемичното разпространение на COVID-19 и съществуващата непосредствена опасност за живота и здравето на гражданите.²⁰ С цел защита здравето на населението, със заповеди на министъра на здравеопазването за продължително време са въведени редица ограничителни мерки.

В резултат от въведеното извънредно положение и извънредна епидемична обстановка в страната, много наети лица губят работното си място и голяма част от работодателите изпитват сериозни финансови затруднения, поради намаление на приходите им, преустановяват се учебните занятия в училищата, преустановява се работата на детските градини, което поставя допълнителни сериозни затруднения пред семействата с деца.²¹

За предпазване, ограничаване и преодоляване на последиците от разпространението на заразата от COVID-19, на 23 март 2020 г. Народното събрание приема Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците (Закона за мерките)^{22, 23}.

Министърът на труда и социалната политика, като орган на изпълнителната власт със специална компетентност да ръководи, координира и контролира осъществяването на държавната политика в областта на социалното осигуряване, защитата при безработица и насърчаване на заетостта, предприема незабавни действия за идентифициране, одобряване и въвеждане на своевременни и адекватни мерки за преодоляване на възникналите проблеми.²⁴

Навременното предприемане на действия за одобряване на подходящи мерки социална подкрепа и заетост са от съществено значение за намаляване на негативните последици във връзка с въведените ограничителни мерки по време на извънредното положение и епидемичната обстановка.

Подходящите мерки изискват да са определени най-малко:

- целите на мерките и целевата група към която са насочени;
- размерът на подпомагането и условията при които то се изплаща;
- правила и процедури за наблюдение и контрол, включително за обжалване.

1. Идентифициране, одобряване и дизайн на мерки за социална подкрепа за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19

¹⁸ <https://www.parliament.bg/bg/decision/ID/157374>

¹⁹ Обн. ДВ, бр. 33 от 2020 г.; <https://www.parliament.bg/bg/decision/ID/157396>

²⁰ с РМС № 325/2020 г., изм. с РМС № 378/2020 г., № 418/2020 г., № 482/2020 г., № 525/2020 г., № 609/2020 г., № 673/2020 г., № 855/2020 г., № 72/2021 г.

²¹ Одитно доказателство № 1.1

²² (Обн., ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г., в сила от 13.03.2020 г.)

²³ (Загл. доп. – ДВ, бр. 44 от 2020 г., в сила от 14.05.2020 г.)

²⁴ Съгласно чл. 3, ал. 1 от УП на МТСП

Чрез предоставянето на социални помощи се допълват или заместват собствените доходи до основните жизнени потребности или задоволяват инцидентно възникнали потребности на лица и семейства.²⁵

1.1. Социални помощи за семейства

Въведените ограничения за преодоляване на пандемията, които включват провеждането на учебния процес чрез дистанционно обучение и затварянето на детските градини, поставят много семейства с деца в затруднено положение. Възниква необходимост МТСП и Агенцията за социално подпомагане да предприемат адекватни и навременни действия за осигуряване на социални помощи за семействата за преодоляване на ефектите от пандемията. Съгласно чл. 12, ал. 1 от Закона за социално подпомагане (ЗСП), предприетите мерки могат да включват предоставянето на месечни, целеви и еднократни социални помощи.

1.1.1. Еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане

1.1.1.1. Идентифициране и одобряване на мярката

След обявяване на 13.03.2020 г. на извънредното положение и проведени консултации и обсъждания между експерти от МТСП и Агенцията за социално подпомагане (АСП), изпълнителният директор на АСП, с писмо от 26.03.2020 г.²⁶, изпраща указания до директорите на регионалните дирекции за социално подпомагане за прилагане на чл. 16 от ППЗСП за случаи, когато в резултат на въведеното извънредно положение във връзка с пандемията от COVID – 19 са възникнали инцидентни нужди от задоволяване на здравни, комунално-битови или други жизненоважни потребности на лица и семейства.²⁷

На 14.04.2020 г. указанията са допълнени като е конкретизирано прилагането на нормата за *подкрепа на работещите майки и бащи, които гледат децата си до 12-годишна възраст* и поради извънредното положение нямат възможност да получават други средства, да се отпуска еднократна помощ в максималния предвиден в правилника размер, в рамките на бюджета на АСП за 2020 г.²⁸ Впоследствие, указанията са допълнени и с писмо от 04.05.2020 г.²⁹ Разширен е обхватът на семействата, които могат да получат еднократна социална помощ на основание чл. 16 от ППЗСП с включването на *работещите майки и бащи, които гледат децата си – ученици до 7-и клас, до навършване на 14-годишна възраст*. Отбелязано е, че новите допълнения се правят въз основа на въпроси, становища и предложения от граждани и бизнеса, постъпили в МТСП и АСП и за да се отговори на възникналите потребности.

Незабавната реакция на Агенцията за социално подпомагане за прилагане на съществуващите нормативни възможности, изискват минимални усилия при въвеждането на мерките за подпомагане и способстват ефективното им реализиране.

1.1.1.2. Дизайн на мярката³⁰

С указанията за прилагане на чл. 16 от ППЗСП, дадени във връзка с пандемията от COVID-19, изпълнителният директор на АСП определя:

- на лицата и семействата да се предоставя пълна информация за обявените в условията на извънредно положение начини на заявяване на административната услуга³¹;
- за установяване наличието на условия за упражняване на правото и прецизиране на възникналата необходимост да се ползват всички служебно осигурени източници на

²⁵ чл. 11 от Закона за социалното подпомагане, Обн., ДВ, бр. 56 от 19.05.1998 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 71 от 11.08.2020 г.

²⁶ Одитни доказателства №№ 1.1, 1.1.1. и 1.1.2

²⁷ С разпоредбата на чл. 16 от ППЗСП се дава възможност за задоволяване на инцидентно възникнали здравни, образователни, комунално-битови и други жизненоважни потребности на лицата и семействата да се отпуска еднократна помощ веднъж годишно до петкратния размер на гарантирания минимален доход. Конкретният размер на помощта се определя със заповед на директора на дирекция "Социално подпомагане".

²⁸ Одитни доказателства №№ 1.1, 1.1.1 и 1.1.4.

²⁹ Одитни доказателства №№ 1.2 и 1.2.2.

³⁰ Одитни доказателства №№ 1.1.1. и 1.2

³¹ с указанията от 26.03.2020 г.

информация, а отделно от това да се взима предвид и информация и данни, предоставени от нуждаещите се по електронен път или по телефон ³²;

- критериите, на които трябва да отговарят семейства с деца и документите, които следва да се представят за получаване на този вид помощ ³³;

Капе № 1

Критерии за отпускане на помощта по чл. 16 от ППЗСП:

Мярката е насочена в подкрепа на работещите майки и бащи, които гледат децата си – ученици до 7-ми клас, навършили 14 годишна възраст. ³⁴ Това са семейства които:

- към момента на заявяване на помощта двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, няма/т право на платен отпуск или то вече е реализирано, и ползват неплатен отпуск от минимум общо 20 работни дни поради невъзможност за осигуряване от работодателя извършване на дистанционна работа от вкъщи, независимо от началната дата на започване на отпуска;

- не са получавали еднократна социална помощ на основание чл. 16 от ППЗСП от началото на 2020 г. ³⁵;

- нямат други доходи, реализирани по договор за услуга, договор за наем, рента, аренда, допълнителен трудов договор и др.;

- двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, не са включени в схемата за компенсация 60/40 (по ПМС № 55 от 30.03.2020 г.);

- двамата родители или родителят, отглеждащ сам дете, са осигурявани по реда на Кодекса за социално осигуряване в последните 6 месеца;

- единият от родителите е в неплатен отпуск, а другият родител не получава обезщетение за безработица, обезщетение за временна нетрудоспособност или пенсия (с изключение на социалната пенсия за инвалидност); обезщетение за ползване на отпуск за отглеждане на дете до 2 г.;

- имат месечен доход на член от семейството за месеца, предхождащ месеца на ползването на неплатения отпуск, ненадвишаващ 610 лв. (размерът на минималната работна заплата за 2020 г.).

Източник: Указания на изпълнителния директор на АСП от 14.04.2020 г. и от 04.05.2020 г.

- мярката е приоритетно насочена към целева група родители и няма ограничителен характер за всички останали нуждаещи се лица и семейства, които изпитват затруднения за задоволяване на инцидентно възникнали жизненоважни потребности по време на извънредната ситуация в страната ³⁶;

- помощта да се отпуска в максималния допустим по правилника размер - петкратния размер на гарантирания минимален доход - 375 лв. ³⁷; ³⁸

- създадена е възможност заявяването да се осъществява и чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги, както и през Системата за сигурно електронно връчване, без да е необходимо поставянето на квалифициран електронен подпис (КЕП) от кандидатстващите; ³⁹

- за популяризирането на помощта на електронната страница на Агенция за социално подпомагане да се публикува информация. ⁴⁰

Финансовият ресурс за реализиране на мярката е осигурен по бюджета на АСП, включително чрез трансфер от бюджета на МТСП от 14.12.2020 г. Трансферът е определен въз основа на броя на подадените заявления и максимално допустимия размер за подпомагане. ⁴¹

Тъй като мярката се изпълнява по реда на ППЗСП, редът за обжалване е общият ред, прилаган за подпомагането по ЗСП, а механизмът за наблюдение и отчитане на напредъка по изпълнение е посочен в т. 1.1.4 от одитния доклад.

³² с указанията от 26.03.2020 г.

³³ с указанията от 14.04.2020 г. и от 04.05.2020 г.

³⁴ Одитни доказателства № 1.1.4 и 1.2.2

³⁵ Текстът е прецизиран с писмо № 9100-140 от 04.05.2020 г. – предишен текст – „не са получавали социални помощи по ЗСП от началото на 2020 г.“ Одитно доказателство № 1.2.2

³⁶ с указанията от 04.05.2020 г.

³⁷ Съгласно ПМС № 305 от 19.12.2017 г. за определяне на нов месечен размер на гарантирания минимален доход, Обн. ДВ.бр.102 от 22.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г. гарантираният минимален доход е 75 лв.

³⁸ с указанията от 04.05.2020 г.

³⁹ с указанията от 04.05.2020 г.

⁴⁰ с указанията от 04.05.2020 г.

⁴¹ Одитно доказателство № 1.1.3

Дизайнът на социалната помощ по чл. 16 от ППЗСП е допълнен съобразно пандемичната ситуация и необходимостта от подпомагане на семействата с деца за преодоляване на възникналите за тях затруднения. Ясно определените критерии за отпускане на помощта и фиксирания размер гарантират целенасочено и еднакво подпомагане на семействата, за които е предназначена помощта.

1.1.2. Еднократна помощ за семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г.

1.1.2.1. Идентифициране и одобряване на мярката

Мярката за отпускане на еднократна помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020/2021 г., е въведена с допълнение на Закона за мерките⁴² като се създава нов чл. 12а. Допълнението е в сила от 01.07.2020 г.⁴³ Промяната е приета по предложение на народен представител⁴⁴ при обсъждането на второ четене на Закона за изменение и допълнение на Закона за данък върху добавената стойност.⁴⁵ Мотивът за предложението е да се предотврати отпадането от училище на ученици през учебната 2020/2021 година, имайки предвид новата по-тежка за някои семейства икономическа и социална ситуация. Чрез помощта се осигурява подкрепа за тези деца, които са най-застрашени от отпадане от училище. Това са деца в прогимназиалния етап от образованието, в който броят на отпадналите ученици е най-висок.⁴⁶

В изпълнение на разпоредбата на чл. 12а, ал. 9 от Закона за мерките, от МТСП незабавно са предприети действия за изготвяне на проект на постановление за определяне на размера и реда за отпускането и изплащането на помощта. Проектът е публикуван на Портала за обществени консултации на Министерския съвет на 24.06.2020 г.^{47,48} и на интернет страницата на МТСП⁴⁹, в изпълнение на изискванията на чл. 26, ал. 2 - 4 от Закона за нормативните актове (ЗНА).

Определен е допустимият по закон минимален срок от 14 дни за получаване на предложения и становища,⁵⁰ с цел своевременно осигуряване подкрепа на семействата⁵¹. Направена е частична оценка на въздействието.⁵²

Определен е прогнозният брой деца, записани в осми клас за учебната 2020/2021 г., чиито семейства могат да бъдат подпомогнати с еднократна помощ (44 000 деца). Определени са необходимите средства за изплащане на помощта (11 000 000 лв.)⁵³ и източникът за финансирането ѝ. Разходите за изплащане на помощта са в рамките на бюджета на МТСП за 2020 г., както и в рамките на утвърдения разходен таван за министерството в средносрочен план. Проектът на постановлението е съгласуван в

⁴² С § 6 на Заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за данък върху добавената стойност, обн., ДВ, бр. 55 от 19.06.2020 г. в сила от 1.07.2020 г. се създава чл. 12а в Закона за мерките

⁴³ По предложение на МТСП, считано от 01.01.2021 г., еднократната помощ за ученици, записани в осми клас, е регламентирана в Закона за семейните помощи за деца (ЗСПД) (чл. 106), с което се въвежда ежегодното ѝ изплащане. Помощта се отпуска независимо от дохода на семейството и размерът ѝ се определя ежегодно в закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, но не по-малък от предходната година. С ПМС № 91/2021 г. са направени съответни изменения в Правилника за прилагане на Закона за семейните помощи за деца, с което е постигнато привеждането му в съответствие с разпоредбите на чл. 106 на ЗСПД.

⁴⁴ Предложение 054-04-121 от 29.05.2020 г. <https://www.parliament.bg/bills/44/054-04-121.pdf>

⁴⁵ Стенограма от обсъжданията на проектите на Закон за изменение и допълнение на Закона за данък върху добавената стойност (№ 054-01-39 от 04.05.2020 г., № 054-01-40 от 13.05.2020 г., № 054-01-42 от 15.05.2020 г., № 054-01-43 от 15.05.2020 г., № 054-01-44 от 15.05.2020 г. и № 054-01-45 от 18.05.2020 г., 44-то НС) Заседание № 371 на НС от 10.06.2020 г.

https://web.apis.bg/p.php?i=4354757&b=0&fdt=2&fpar=43049633&fid=4364453#ss_0

<https://www.parliament.bg/bg/bills/ID/157437>

<https://www.parliament.bg/bills/44/054-04-121.pdf>

⁴⁷ <https://www.strategy.bg/PublicConsultations/View.asp?Lang=bag-BG&Id=5256>

⁴⁸ Одитно доказателство № 1.5

⁴⁹ <https://www.mlsp.government.bg/proekti-na-normativni-aktove>

⁵⁰ Одитни доказателства №№ 1.4 и 1.4.1

⁵¹ Чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, обн. ДВ, бр. 27 от 3.04.1973 г., изм. и доп. бр. 34 от 3.05.2016 г., в сила от 4.11.2016 г., чл. 26, (4) (Нова - ДВ, бр. 34 от 2016 г., в сила от 04.11.2016 г.)

⁵² <https://www.strategy.bg/PublicConsultations/View.asp?Lang=bag-BG&Id=5256>

⁵³ При предложен в проекта на постановление размер на еднократната помощ от 250 лв. необходимите средства за изплащане на помощта са определени на 11 000 000 лв.

съответствие с разпоредбите на чл. 32 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.⁵⁴

По предложение на министъра на труда и социалната политика е прието ПМС № 155 от 21.07.2020 г. за определяне на размера и реда за отпускането и изплащането на еднократната помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище, за покриване на част от разходите в началото на учебната 2020/2021 година.

Предприети са адекватни действия за разработване и одобряване на мярката, за да се осигури своевременното ѝ прилагане.

1.1.2.2. Дизайн на мярката

Целта на мярката е чрез предоставянето на еднократна помощ на семейства за покриване част от разходите в началото на учебната година да се предотврати отпадането от училище на ученици, записани в осми клас през учебната 2020/2021 година.

Критериите, чрез които се определя целевата група, която може да се възползва от помощта, са регламентирани в чл. 12а на Закона за мерките.

Карта № 2

Критерии за отпускане на еднократна помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г.:

На семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г., дирекция „Социално подпомагане“ отпуска еднократна помощ за покриване на част от разходите в началото на учебната година, когато децата живеят постоянно в страната и не са настанени за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.

Помощта се отпуска на семейства по чл. 3, т. 2, 3 и 5 от Закона за семейни помощи за деца, при условие че средномесечният доход на член от семейството за предходните 12 месеца е по-нисък или равен на 450 лв.

При определяне на дохода на член от семейството се прилагат § 1, т. 1 и 2 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца, като лицата, които кандидатстват за помощта, декларират писмено съгласието си за извършване на служебна проверка на доходите им от дирекция „Социално подпомагане“.

Помощта се предоставя независимо от дохода на семейството за:

1. деца с трайни увреждания съгласно § 1, т. 6 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца;
2. деца с един жив родител съгласно § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца;
3. деца, настанени в семейства на роднини и/или близки и приемни семейства по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.

Източник: Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците - чл. 12а, ал. 1, 2, 3 и 4

За постигане целите на мярката са регламентирани⁵⁵ облекчени изисквания за отпускането и изплащането на еднократната помощ за ученици, съобразени с ограниченията, наложени във връзка пандемичната обстановка:

- начините за подаване на заявление-декларация включват: подаване лично в дирекция „Социално подпомагане“ (ДСП) и възможност за подаване чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път с квалифициран електронен подпис. Със заключителните разпоредби на ПМС № 155 от 2020 г. е определен образецът на заявление-декларация за отпускане на помощта;

- предвидено е получателите на помощта да подават само заявление-декларация. Дирекциите „Социално подпомагане“ набавят служебно информацията, която е необходима, с изключение на случаите когато това не е възможно⁵⁶;

- определените срокове за подаване на документите за отпускане на помощта и срокът за издаването на заповеди на директора на дирекция „Социално подпомагане“ за

⁵⁴ Одитно доказателство № 1.4.1

⁵⁵ с ПМС № 155 от 2020 г.

⁵⁶ чл. 2 от ПМС № 155 от 2020 г.

отпускане/отказ/прекратяване/възстановяване на помощта дават възможност за отстраняване на допуснати нередовности;⁵⁷

- редът и сроковете за изплащане на помощта осигурява своевременно предоставяне на помощта⁵⁸;

Въведен е ред за установяване на недобросъвестно получаване на средствата, за възстановяване на неправомерно получените средства, както и за обжалване на издадените от директора на дирекция „Социално подпомагане“ заповеди и събираемостта на средствата, подлежащи на възстановяване, което е условие за осигуряване на целесъобразното предоставяне на помощта.⁵⁹

За осигуряване на единна организация и еднакво прилагане на чл. 12а от Закона за мерките при предоставянето на помощта във всички регионалните дирекции „Социално подпомагане“ (РДСП), изпълнителният директор на АСП дава своевременни указания на директорите на РДСП⁶⁰. С указание № 9100-0189 от 19.06.2020 г.⁶¹ и указание № 9100-0214 от 27.07.2020 г.⁶² директорите на РДСП са информирани за приемането и прилагането съответно на чл. 12а от Закона за мерките и на ПМС № 155 от 2020 г. С писмо № 9100-262 от 24.09.2020 г.⁶³ са дадени допълнителни пояснения относно отпускане на еднократната помощ.⁶⁴

Дизайнът на мярката и неговата нормативна регламентация са приети своевременно - преди началото на учебната година, с което е осигурена възможност за навременно предоставяне на помощта.

Определени са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта и срокове за изпълнение на отделните етапи. Регламентирани са критериите за семействата, към които е насочена помощта, сроковете за подаване и проверка на документите, редът и сроковете за изпращане на помощта, размерът и начините на плащане са съобразени с целта на мярката и осигуряват условия за нейното ефективно прилагане.

1.1.3. Месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст

1.1.3.1. Идентифициране и одобряване на мярката

Във връзка с удължаване срока на епидемичната обстановка и прилагането на ограничителни мерки чрез затваряне на учебните и детските заведения, от МТСП са предприети действия за изменение на ППЗСП с цел въвеждане на месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст, които трябва да останат вкъщи, за да се грижат за децата си.

На 12.08.2020 г., министърът на труда и социалната политика внася проект на постановление за допълнение на ППЗСП за приемане от Министерския съвет. Добавен е нов чл. 16б, който се прилага единствено в условията на обявено извънредно положение и епидемична обстановка, подобна на COVID-19. Регламентирано е правото и условията за получаване на **месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст**, имащи принос към осигурителната система, които при затваряне на учебно/детско заведение трябва да останат вкъщи, за да се грижат за децата си, тъй като не могат да извършват дистанционна работа от вкъщи и нямат възможност да ползват платен отпуск. Размерът на помощта е в зависимост от броя на децата в семейството.⁶⁵

⁵⁷ чл. 4 от ПМС № 155 от 2020 г.

⁵⁸ чл. 6 от ПМС № 155 от 2020 г. - Изплащането на еднократната помощ е на два пъти – 50 на сто от нейния размер се изплаща след влизане в сила на заповедта за отпускането ѝ, а остатъкът се изплаща в началото на втория учебен срок на учебната 2020/2021 г., ако детето продължава да посещава училище. Размерът на еднократната помощ е 250 лв.

⁵⁹ Одитно доказателство № 1.2.1; Приложение № 3

⁶⁰ Одитни доказателства №№ 1.1.1, 1.1.6, 1.1.7 и 1.1.9

⁶¹ Одитно доказателство № 1.1.6

⁶² Одитно доказателство № 1.1.7

⁶³ Одитно доказателство № 1.1.9

⁶⁴ Относно отпускане на помощта на разведени родители, които упражняват родителските права, и на лица, които са назначени за настойници на децата

⁶⁵ Одитно доказателство № 1.4.2

Към проекта е изготвена финансова обосновка, съгласувана с Министерството на финансите. Определена е прогнозна целева стойност на индикатор „Месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка“. За 30 000 семейства с едно дете помощта е в размер 610 лв. на месец и за 9 600 семейства с две и повече деца помощта е в размер 915 лв. на месец. Определено е, че осигуряването на финансовия ресурс е за сметка на реструктуриране на разходи и/или трансфери от централния бюджет за 2020 г.⁶⁶

Предвид необходимостта от бърза и навременна реакция за ограничаване на негативното въздействие в социално-икономически план от разпространението на вируса COVID-19 за семействата с деца, на основание § 1а, т. 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за нормативните актове, за проекта не е извършена оценка на въздействието и не е проведено обществено обсъждане.

Министерският съвет приема ПМС № 218 за допълнение на ППЗСП на 17.08.2020 г. С постановлението са одобрени и допълнителни разходи по бюджета на МТСП за 2020 г. в размер на 85 млн. лв.⁶⁷ за изплащане на разходите по предоставяне на месечната целева помощ.⁶⁸

Наблюдението на изпълнението на мярката от МТСП показва, че не са обхванати всички форми за обучение на учениците и е необходимо изменение в процедурите за кандидатстване. В резултат, на 17.11.2020 г. министъра на труда и социалната политика внася проект на постановление за изменение на ППЗСП отново в частта на чл. 16б, за приемане от МС. Предложението цели - избягване на необоснованите ограничения в обхвата на подпомагането в зависимост от формата на дистанционно обучение на учениците и се осигурява възможност за получаване на подкрепа от по-широк обхват на засегнати семейства с деца до 14-годишна възраст. Към предложения проект на постановление е изготвена финансова обосновка.⁶⁹ Във финансовата обосновка към доклада на министъра на труда и социалната политика за внасяне на проекта на постановление са предвидени за 2021 г. 73 млн. лв. за изплащане на помощта, което дава възможност за обхващане на не по-малко от 6239 семейства средномесечно и приблизително 15 598 деца, като е взето под внимание, че към момента на определяне на средствата очакванията и прогнозите са за навлизане във фаза на затихване на епидемията. През 2021 г. са одобрени последователно допълнителни разходи по бюджета на Министерството на труда и социалната политика в размер до 52 000 000 лв. и до 21 000 000 лв. за изплащане на разходите по чл. 16б от ППЗСП за месечни целеви помощи при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка за семейства с деца до 14-годишна възраст. Средствата се осигуряват за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2021 г.⁷⁰

Във връзка с приемането на постановлението, на основание § 1а, т. 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за нормативните актове, не са проведени обществени консултации и частична оценка на въздействието, предвид спешността за решаване на възникналите въпроси, свързани с прилагането на мярката.

По предложение на министъра на труда и социалната политика⁷¹ е прието ПМС № 322 от 23.11.2020 г. за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на

⁶⁶ Одитни доказателства №№ 1.4, 1.4.2 и 1.4.3

⁶⁷ § 2 от Заключителни разпоредби на ПМС № 218, Обн., ДВ, бр. 77 от 01.09.2020 г.

⁶⁸ С тази сума се увеличават утвърдените разходи по „Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете, бюджетна програма „Социални помощи“ по бюджета на Министерството на труда и социалната политика за 2020 г.

⁶⁹ Одитни доказателства №№ 1.4 и 1.4.3

⁷⁰ § 2 от Заключителни разпоредби на ПМС № 218, Обн., ДВ, бр. 77 от 01.09.2020 г.

Одитни доказателства №№ 1.4 и 1.4.3

Приложение № 2

Постановление № 102 на МС от 24.03.2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на МТСП за 2021 г., обн., ДВ, бр. 26 от 30.03.2021 г., в сила от 30.03.2021 г.

Постановление № 250 на МС от 28.07.2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на МТСП за 2021 г., обн., ДВ, бр. 64 от 3.08.2021 г., в сила от 3.08.2021 г.

⁷¹ Одитни доказателства №№ 1.4 и 1.4.3

Закона за социално подпомагане, с което са изменени и допълнени разпоредбите на чл. 16б от правилника.⁷²

Предвид необходимостта от бърза и навременна реакция за ограничаване на негативното въздействие от пандемията в социално-икономически план за семействата с деца, с ПМС № 218 от 2020 г. се създават нормативните предпоставки за прилагане на нов вид месечна социална помощ, а в резултат от наблюдението и оценката на изпълнението, с ПМС № 322 от 2020 г. създадените условия са прецизирани и доразвити, съобразно установените потребности.

1.1.3.2. Дизайн на мярката

С разпоредбата на чл. 16б от ППЗСП е регламентирано правото на получаване на месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена епидемична обстановка. С нея са определени изчерпателно и ясно:

- адекватни критерии за семействата, които имат право на помощ;

<i>Каре № 3</i> Право на месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка имат семейства с деца до 14-годишна възраст, когато: 1. двамата или единият от работещите родители, или родител, отглеждащ сам дете, не може да извършват дистанционна работа от вкъщи и нямат възможност да ползват платен отпуск или не получава парично обезщетение за временна неработоспособност; 2. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са останали без работа, но нямат право на обезщетение за безработица или размерът на получаваното обезщетение е по-нисък от средномесечния доход по ал. 4; 3. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са самоосигуряващи се лица, които не могат да упражняват занаяти си поради въведените ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка; 4. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, по т. 1, 2 или 3 не получават обезщетение за бременност и раждане. <i>Източник: чл. 16б, ал. 1 от Правилник за прилагане на Закона за социално подпомагане</i>

- сроковете и необходимите документи за кандидатстване за предоставяне на помощта;
- условията за отпускане на помощта, в това число е определен подоходен критерий на който да отговарят семействата;
- начинът за определяне на размера на помощта за месец и размера на помощта спрямо броя на децата.

С разпоредбата на чл. 16б от ППЗСП са въведени ясно и изчерпателно изискванията за предоставянето на помощта и са създадени условия за нейното ефективно прилагане.

За правилно прилагане от структурите на АСП на изискванията на чл. 16б от ППЗСП и предоставяне на помощта, изпълнителният директор на АСП дава съвременни указания на директорите на РДСП⁷³ за отпускането на месечната помощ⁷⁴ и последващи указания⁷⁵ за промените, които са направени в чл. 16б от правилника⁷⁶. Към указанията е приложен утвърден образец на заявление-декларация за кандидатстване за помощта.⁷⁷

За улесняване кандидатстването за помощта се указва:

- да не се изискват от гражданите документи, които могат да бъдат набавени по служебен път от ДСП⁷⁸;
- целевата семейна помощ да се предоставя на лица, които са останали без работа в резултат на обявеното извънредно положение или извънредна епидемична обстановка⁷⁹;

⁷² Приложение № 2

⁷³ Одитни доказателства №№ 1.1.1, 1.2 и от 1.2.3 до 1.2.8

⁷⁴ Одитно доказателство № 1.2.3

⁷⁵ Одитно доказателство № 1.2.5

⁷⁶ ПМС № 322 от 23.11.2020 г. за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане

⁷⁷ Одитно доказателство № 1.2.9

⁷⁸ Одитно доказателство № 1.2.4

⁷⁹ Одитно доказателство № 1.2.6

- за изплащане на социалните помощи⁸⁰ и определяне на размера им за всеки месец поотделно да е съобразно броя на дните, в които в училището/детското заведение са въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка⁸¹ и др.

Поставено е изискване, актуална информация за социалните помощи да се предлага в рубриката „Новини и акценти на АСП“ на интернет страницата на Агенцията, с което се осигурява своевременна информираност и публичност за отпусканите помощи.^{82, 83}

Определени са ясни правила и критерии за отпускане на месечна целева помощ на родители, чийто деца са останали в къщи поради въведените ограничения. Дадените указания от изпълнителния директор на АСП детайлизират нормите, уреждащи предоставянето на помощта в Закона за социално подпомагане и правилника за неговото прилагане и осигуряват условия за: правилното им и законосъобразно изпълнение; облекчаване на изискванията за кандидатстване и своевременната и надеждна информираност на заинтересованите лица.

За социалните помощи на семейства с деца, за преодоляване на възникналите за тях затруднения във връзка с наложените ограничения, ясно са определени условията за кандидатстване; целевите групи, към които са насочени помощите и правилата за отпускане и определяне размера на помощите и за обжалване.

Своевременно утвърдените указания по прилагането на законовите и подзаконовите нормативни актове от структурите на АСП създават условия за постигане на ефективност на процесите по предоставянето на помощите и ефективно използване на публичните средства.

1.1.4. Ред за отпускане, изплащане и обжалване на социални помощи

Въведените мерки за преодоляване на ефектите от епидемичната обстановка по своя характер са социални помощи и за тях се прилага общият ред за отпускане, изплащане и обжалване на социални помощи, регламентиран в ЗСП, в ППЗСП и в Административнопроцесуалния кодекс.

Агенцията за социално подпомагане разполага с централизирана, уеб-базирана интегрирана информационна система (ИИС), в която се администрират процесите по отпускане и изплащане на социални помощи от всички 147 дирекции „Социално подпомагане“ в страна и се съхраняват единната база данни и документите, свързани с отпускането/отказа на социална помощ и данни за подпомогнатите лица.⁸⁴

Организацията и редът за отпускане и изплащане на социални помощи, прилагани в АСП, са определени с Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето, утвърдени от изпълнителния директор на АСП.⁸⁵ Правилата се прилагат от 01.08.2019 г.

В правилата е определена подробно общата организация на работа по: приемане и регистриране на заявления-декларации; разпределение и обработване на заявления-декларации в интегрираната информационна система на АСП; отпускане, начисляване и изплащане на социални плащания; процедура за възстановяване на недобросъвестно получени социални плащания; процедура за изплащане на дължими суми на правоимащи лица с определени срокове за получаване на помощта⁸⁶; ред за администриране на жалби

⁸⁰ Одитно доказателство № 1.2.7

⁸¹ Одитно доказателство № 1.2.8

⁸² <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp>

⁸³ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/mesechna-tseleva-pomosht-za-semeystva-s-detsa-do-14-godishna-vazrast-pri-obyaveno-izvanredno-polozhenie-ili-obyavena-izvanredna-epidemichna-obstanovka-2020>;

<https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/mesechna-tseleva-pomosht-pri-obyaveno-izvanredno-polozhenie-ili-obyavena-izvanredna-epidemichna-obstanovka-za-semeystva-s-detsa-do-14-godishna-vazrast>

⁸⁴ Одитно доказателство № 1.2.1.

⁸⁵ Одитно доказателство № 1.2.1

⁸⁶ Одитно доказателство № 1.2.1 – чл. 15 от „Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето“

срещу издадени индивидуални административни актове; ред за отчитане на месечни справки с натурални показатели; механизми за упражняване на контрол. Определени са задълженията и отговорностите на служителите за изпълняване на отделните процедури. Утвърдени са и образци за документиране на извършваните проверки и контролни действия.⁸⁷

Правилата определят реда за приемане и регистриране в дирекциите „Социално подпомагане“ на сигнали, молби, жалби, заявления.⁸⁸ При постъпване на жалба във връзка с отпускането на социални помощи, директорът на ДСП възлага на съответния началник на отдел, в 7-дневен срок от постъпване на жалбата, да преразгледа преписката, ако е налице основание за това. След цялостен преглед на постъпилите в ДСП документи по оспорения административен акт, се анализират изнесените в жалбата факти и при основание за отмяна/изменение (или липса на такова) на вече взетото решение, се информира писмено директора на ДСП.

Основание за отказ за отпускане на социални помощи е налице, ако кандидатстващото лице и/или семейство не отговаря на регламентираните в нормативната уредба критерии за отпускане на конкретната помощ.⁸⁹

При основателност на жалбата се предприемат процедури за отмяна/изменение на оспорения акт чрез издаване на друг индивидуален административен акт. Индивидуалният административен акт се връчва на заинтересованото лице, като е създадена възможност и за получаване по пощата.⁹⁰

С правилата са въведени и механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на дейностите по предоставяне на социални помощи, което следва да осигури своевременна информация за вземане на управленски решения.

Инспекторатът на АСП следва да осъществява специализиран контрол по законосъобразното прилагане на нормативните актове в областта на социалното подпомагане и контрол по отпускането на социални помощи и на семейни помощи за деца. Извършва проверки в системата на социалното подпомагане в страната по предварително утвърден от изпълнителния директор на АСП план или по сигнали.⁹¹

С утвърдените в Агенцията за социално подпомагане правила и процедури са въведени организация и ред за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания. Предприетите действия създават предпоставки за ефективно прилагане на социалните мерки и надеждни условия за навременно и законосъобразно предоставяне на социалните помощи.

1.2. Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“

1.2.1. Разработване и утвърждаване на Програмата

След обявяване на извънредното положение във връзка с пандемията от COVID-19 и наложените във връзка с него ограничения⁹², МТСП и АСП предприемат действия за подпомагане на нуждаещи се лица чрез предоставянето на топъл обяд до дома, въз основа на опита от реализирането на подобна операция, финансирана по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане (ОП „Храни“) 2014-2020.

⁸⁷ Одитно доказателство № 1.2.1 - чл. 14, ал. 1 от „Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето“

⁸⁸ Одитно доказателство № 1.2.1 - Глава IV „Ред за администриране на жалби срещу издадени индивидуални административни актове“ от „Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето“

⁸⁹ Одитно доказателство № 1.2.1.

⁹⁰ Одитно доказателство № 1.2.1 - Глава IV „Ред за администриране на жалби срещу издадени индивидуални административни актове“ от „Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето“

⁹¹ чл. 6, ал. 1 и ал. 2, т. 2, б. б“ и б. „в“, т. 5, и от т. 7 до т. 9 от Устройствения правилник на Агенцията за социално подпомагане

⁹² Решение на Народното събрание за обявяване на извънредно положение на територията на Република България, считано от 13.03.2020 г. до 13.04.2020 г. (обн. ДВ, извънреден брой 22 от 13.03.2020 г.)

Агенцията за социално подпомагане, като Управляващ орган на Оперативна програма ОП „Храни“ 2014-2020, анализира резултатите от предоставянето на подкрепа за най-нуждаещите се лица в периода от 1 май 2015 г. до 13 март 2020 г. чрез изпълняване на проекти от общините за „Осигуряване на топъл обяд“⁹³. Анализът показва, че към момента на обявяване на извънредното положение (13.03.2020 г.) по ОП „Храни“ се изпълняват 97 договора от общини, по които се осигурява храна на 18 580 потребители. Срокът на договорите изтича до 30.04.2020 г.⁹⁴ и изпълнението не може да се продължи поради изчерпан ресурс по бюджета на ОП „Храни“. Анализът е предоставен на министъра на труда и социалната политика на 13.03.2020 г. едновременно с приемането на решението на Народното събрание за обявяване на извънредно положение. Предвид постигнатата ефективност на реализираните проекти⁹⁵ и приключване на изпълнението по ОП „Храни“, Агенцията за социално подпомагане предлага на министъра на труда и социалната политика мярка за подпомагане на най-нуждаещите се лица чрез осигуряване на топъл обяд в условията на обявена пандемия от COVID-19 с финансиране от държавния бюджет. Агенцията предлага мярката да се приложи чрез изпълнение на целева програма за предоставяне на топъл обяд, за която да бъдат определени параметри на финансиране, подобни на тези по ОП „Храни“.⁹⁶ Направени са разчети за необходимия ресурс за осигуряване на топъл обяд за уязвими хора в общините на територията на цялата страна на базата на опита от изпълнението на проектите по ОП „Храни“.

При разработването на Програмата от АСП е пояснено, че са провеждани консултации с представители на Националното сдружение на общините на Република България (НСОРБ) чрез кореспонденция по електронна поща и телефон. Официална кореспонденция и консултации с представители на отделните общини не са осъществени поради спешната необходимост от разработване на мярката в подкрепа на уязвимите граждани в условията на извънредно положение и краткия срок за утвърждаване на Програмата.⁹⁷

Разчетените средства от АСП за финансиране на дейности за предоставяне на топъл обяд за социално слаби и възрастни хора в условията на обявена пандемия от COVID-19 са своевременно осигурени по бюджета на АСП за 2020 г. На 20.03.2020 г. е извършена промяна по бюджета на агенцията за същата година в посока увеличение на разходите с 5 100 000 лв.⁹⁸ в политиката в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете.

Програмата е предложена от АСП и утвърдена от министъра на труда и социалната политика на 27.03.2020 г. с бюджет 5 100 000 лв. и период на извършване на дейностите от 01.05.2020 г. до 19.06.2020 г.⁹⁹

⁹³ ОП „Храни“ 2014-2020 е съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ)

⁹⁴ За четири от договорите срокът е до 30.03.2020 г.

⁹⁵ Одитно доказателство № 2.2 –

По Операция тип 3 „Осигуряване на топъл обяд - 2015 г.“ за периода 01.05.2015 – 30.04.2016 г. са изпълнени 86 договора на стойност EUR 1 424 970,36 за 111 трапезарии, които предоставят обяд на 8 291 потребители; Операцията „Осигуряване на топъл обяд 2016 г. – 2020 г.“ е обявена на 25.04.2016 г. До 31.12.2016 г. са сключени 199 договора, за предоставяне на БФП, на обща стойност EUR 7 099 515,43, за 234 трапезарии, с капацитет 31 329 потребители. От обявяването на процедурата, към 31.12.2017 г. са сключени общо 211 договора за предоставяне на БФП на обща стойност 42 875 290,70 EUR. Топъл обяд се предоставя в 260 трапезарии с капацитет от 43 719 потребители. 2018 г. - Общ брой на лицата, получаващи подпомагане с хранителни продукти – отчетени са само нововключени 23 655 лица от целевите групи. По Операция тип 3 - 2016-2020 - до 31.12.2019 г. са сключени общо 223 договора, като към края на 2019 г. действащи са 209 договора. Броят на потребителите на топъл обяд по тези договори към 31.12.2019 г. е 49 185 лица. В началото на отчетния период /01.01.2019 г./ броят на потребителите на топъл обяд е 51 117 лица, към които прибавяйки новите включени потребители през 2019 г. – 13 919, общият брой на получените подкрепа по операция тип 3 „Осигуряване на топъл обяд 2016 – 2020“ през 2019 г. е 65 036 лица.

<https://asp.government.bg/bg/deynosti/operativna-programa-za-hrani/operativna-programa-za-hrani-2014-2020/spetsializirana-platforma-za-obshtestveno-obsazhdane-na-operativnata-programa-ot-zainteresovanite-strani/za-obsazhdane>

⁹⁶ Одитно доказателство № 2.4.1

⁹⁷ Одитно доказателство № 2.4

⁹⁸ Одитни доказателства №№ 2.1.1 и 2.4.5

⁹⁹ Одитно доказателство № 2.1.6

До 31.12.2020 г. Програмата е изменяна многократно с цел удължаване на срока ѝ на действие. Промените са извършвани своевременно и не е допуснато да бъде преустановено предоставянето на храна за нуждаещите се лица в условията на епидемична обстановка.¹⁰⁰

Таблица № 1

Предприети действия от Агенцията за социално подпомагане и от министъра на труда и социалната политика за разработване, утвърждаване и последващи изменения на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020“ (Програмата)						
Предложения от АСП към министъра на труда и социалната политика за утвърждаване на Програмата/на измененията ѝ (документи)	Цел на предложенията	Утвърждаване на Програмата/на измененията и допълненията ѝ (заповеди на министъра на труда и социалната политика)	Параметри на Целевата програма и техните изменения и допълнения			
			Срок за кандидатстване на общините за включване в Програмата	Размер на утвърденото финансиране по Програмата (с натрупване)	Стойност на сключените договори (с натрупване)	Срок на действие на Програмата и продължителност в работни дни
Докладна записка с изх. №04-00-930 от 27.03.2020 г. за утвърждаване на Програмата	Утвърждаване и стартиране на Програмата.	№ РД 01-209 от 27.03.2020 г. за утвърждаване на Програмата	от 01.04.2020 г. до 21.04.2020 г.	5 100 000 лв.	-	от 01.05.2020 г. до 19.06.2020 г. – продължителност 33 работни дни
Писмо с изх. № 04-00-0982 от 06.04.2020 г. (в резултат на предложение, направено от НСОБ)	Да се даде възможност за предоставяне на топъл обяд по Програмата преди 01.05.2020 г., за да не се прекъсне изпълнението на приключващи договори по ОП „Храни“	№ РД 01-227 от 06.04.2020 г.	няма изменение	няма изменение	-	Дейностите по Програмата се извършват до 19.06.2020 г., а продължителността им е до 33 работни дни, считано от датата на подписване на договора или от конкретна дата, посочена в проектното предложение
Писмо с изх. № 04-00-1103#1 от 27.04.2020 г. и писмо с изх. № 04-00-1195 от 07.05.2020 г.	С изменението се дава възможност на общини и райони на общини да се включат в Програмата в рамките на новия обявен срок за кандидатстване.	№ РД 01-289 от 07.05.2020 г.	от 11.05.2020 г. до 15.05.2020 г.	няма изменение	2 935 653 лв.	Дейностите се извършват за период до 15 дни в периода от 01.06.2020 до 19.06.2020 г.
Писмо с изх. № 04-00-1372 от 21.05.2020 г.	Да се продължи срока на сключените договори.	№ РД-01-314 от 21.05.2020 г.	няма изменение	няма изменение	4 954 978 лв.	до 24.07.2020 г. и продължителност до 58 работни дни
Писмо с изх. № 04-00-2013 от 22.07.2020 г.	Да се продължи действието на Програмата, като се обявява нов срок за кандидатстване и пропорционално на добавените дни за изпълнение на Програмата се увеличава финансирането.	№ РД-06-21 от 23.07.2020 г.	от 23.07.2020 г. до 29.07.2020 г.	7 422 923 лв.	6 743 190 лв.	до 31.08.2020 г. и продължителност до 84 работни дни

¹⁰⁰ Приложение № 14

Писмо с изх. № 04-00-2357 от 18.08.2020 г.	Да се продължи действието на Програмата, като се обявява нов срок за кандидатстване и пропорционално на добавените дни за изпълнение на Програмата се увеличава финансирането.	№ РД-06-24 от 18.08.2020 г.	от 28.08.2020 г. до 08.09.2020 г.	до 10 400 000 лв.	9 806 739 лв.	до 31.10.2020 г. и продължителност до 125 работни дни
Писмо с изх. № 04-00-2357#1 от 20.08.2020 г.	Отстраняване на допуснатата техническа грешка в предходната заповед	№ РД-06-25 от 20.08.2020 г.	няма изменение	няма изменение		Продължителност до 126 работни дни
Писмо с изх. № 04-00-2416 от 25.08.2020 г.	Да се продължи срока за кандидатстване по Програмата за общини, чиито договори са приключили.	№ РД-06-26 от 26.08.2020 г.	от 28.08.2020 г. до 30.09.2020 г.	няма изменение		няма изменение
Писмо с изх. № 04-00-2993 от 21.10.2020 г.	Да се продължи действието на Програмата, като се обявява нов срок за кандидатстване за общини с приключили договори и пропорционално на добавените дни за изпълнение на Програмата се увеличава финансирането.	№ РД-06-38 от 21.10.2020 г.	от 26.10.2020 г. до 30.10.2020 г.	до 14 200 000 лв.	12 920 242 лв.	до 31.12.2020 г. и продължителност до 167 работни дни

От АСП и МТСП са предприети незабавни ефективни действия за разработване и утвърждаване на Целева програма „Топъл обяд у дома в условия на извънредна ситуация - 2020“, финансирана със средства от националния бюджет. Своевременни са действията на агенцията и министерството за осигуряване на допълнително финансиране и удължаване на срока за изпълнение на Програмата, като не се допуска прекъсване на подпомагането на най-нуждаещите се лица в условията на ограничения в резултат от обявената впоследствие извънредна епидемична обстановка.

1.2.2. Дизайн на Програмата

Правилата за кандидатстване, прилагане, контрол и мониторинг за Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ са подробно разработени в приложение към заповедта на министъра на труда и социалната политика за утвърждаване на целевата програма.¹⁰¹

Подпомагането е предвидено да се осъществява чрез общините, които трябва да отговарят на определени изисквания, залегнали като критерии за допустимост по Програмата.

Карта № 4

Критерии за допустимост на общините за кандидатстване по Целевата програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“¹⁰²

¹⁰¹ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰² Одитно доказателство № 2.1.6

- Да разполагат с материална база и оборудване за приготвяне на храна, която отговаря на изискванията на чл. 12 от Закона за храните;
- Да имат капацитет за доставка на приготвената храна до домовете на крайните потребители, при спазване на всички санитарно-хигиенни изисквания;
- Да имат капацитет и подходящ персонал, в допълнение към приготвянето и доставянето на храна да оказват и допълнителна подкрепа за целевата група, като закупуване на хранителни продукти или продукти от първа необходимост, със средства на лицата или с други средства, различни от тези по Програмата.

Източник: Правила за прилагане на Целева програма „Топъл обяд“

Правилата допускат общините да могат да приготвят и доставят топъл обяд до домовете на потребителите със собствен ресурс или чрез избран изпълнител по реда на Закона за обществените поръчки или чрез възлагане на управлението на услугата на регистриран доставчик на услугата „Обществена трапезария“ по реда на Закона за социално подпомагане и правилника за неговото прилагане.¹⁰³

Ясно са определени критериите за формиране на целевите групи от потребители.

Карте № 5

Обхват на целевите групи:¹⁰⁴

- лица с **ниски** доходи, под линията на бедност, определена за страната, за времето, в което са поставени под задължителна карантина;
- уязвими лица, в това число и възрастни хора над 65 г., без доходи или с доход под линията на бедност, определена за страната, които живеят сами и нямат близки, които да се грижат за тях и в условията на извънредното положение, обявено за страната не са в състояние да си осигурят прехраната;
- лица, които поради възрастта си, поради трайно увреждане или в резултат на заболяване не могат да се самообслужват и не могат да осигурят сами или с помощта на близките си своите ежедневни потребности от храна.

Източник: Правила за прилагане на Целева програма „Топъл обяд“

Определен е размерът на финансирането на услугата за едно лице за един ден, като в него са включени всички разходи за приготвяне и доставка на храната. Общият размер на разходите е 2,90 лв., който включва разходи за храна за обяд (супа, основно ястие, хляб и поне веднъж седмично десерт) за 2,50 лв. средномесечно за храноден и други разходи: транспортни, режийни, съпътстваща подкрепа, консумативи и др. за 0.40 лв. за храноден.¹⁰⁵

Изчерпателно е регламентиран ред за предоставяне на храната, съобразен със спазването на противоепидемичните мерки.¹⁰⁶

За постигане на равнопоставеност на общините е фиксиран максимален брой потребители от допустимите целеви групи в зависимост от броя на населението в съответната община, която изпълнява Програмата.

Карте № 6

Максимален брой потребители от допустимите целеви групи:¹⁰⁷

- за общини и райони на общини с население до 50 000 жители - до 170 потребители;
- за общини и райони на общини с население от 50 001 до 100 000 жители - до 200 потребители;
- за общини и райони на общини над 100 001 жители - до 250 потребители.

Източник: Правила за прилагане на Целева програма „Топъл обяд“

Определени са изисквания към общините относно популяризирането на Програмата. Агенция за социално подпомагане е задължена да публикува обявление за набиране на проектни предложения на електронната страница на агенцията и да изпрати уведомително писмо до НСОБ.¹⁰⁸

¹⁰³ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰⁴ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰⁵ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰⁶ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰⁷ Одитно доказателство № 2.1.6

¹⁰⁸ Одитно доказателство № 2.4.4

Процедурата за кандидатстване на общините по Програмата е регламентирана, като са определени документите, които следва да предоставят общините, срокове за кандидатстване и срокове за оценка на проектното предложение и за окончателното му одобрение. Утвърдена е методика за оценка на проектните предложения на базата на ясно определени критерии.¹⁰⁹ Предвидено е, в случай на установени пропуски или неточности в проектното предложение, сроковете да спират да текат до пълното му окомплектоване в съответствие с изискванията.¹¹⁰

Правилата на Програмата предвиждат подборът на потребителите да се извършва от общината или района, кандидатстващи по Програмата. Общината - кандидат трябва да поддържа документална отчетност, за да удостовери допустимостта на потребителите.¹¹¹

Правилата за отчитане и изплащане на договорените средства изискват ежемесечно предоставяне на документи от изпълнителите, за да се извърши контрол на разходите и да се разреши изплащането им. От директора на дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ в АСП е утвърдено Ръководство за изпълнение и управление на договори по Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация -2020 г.“¹¹² Ръководството за изпълнение има за цел да улесни кандидатите при усвояването и отчитането на финансовите средства, като им предостави синтезирана и систематизирана информация относно техните основни задължения и отговорности. Към ръководството са утвърдени образци на документи, които изпълнителите следва да представят: доклад за изпълнение на дейностите; искане за плащане; финансов отчет; опис на разходооправдателни документи; опис на калкулационни ведомости; декларация за липса на двойно финансиране; справка за получена храна за обяд.¹¹³

Определено е задължение за общината, бенефициент по Програмата, да информира обществеността за получената финансова подкрепа от Агенция за социално подпомагане. Във всички обяви или публикации, свързани с проекта, общината е длъжна да уточни, че проектът е финансиран от Агенция за социално подпомагане. Неспазването на изискванията за информация и комуникация се счита за нередност и създава риск от загуба на цялото финансиране.¹¹⁴

Като част от управлението на Програмата е регламентирано Агенцията за социално подпомагане, чрез дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“, да осъществява мониторинг на цялостната дейност и да следи за постигане на резултатите на Програмата. Дирекцията следва да осъществява текущ мониторинг на изпълнението на дейностите, като извършва проверки на процеса на предоставяне на услугата: по отношение на целевата група, място и начин за предоставяне на услугата; брой обслужени бенефициенти в деня на проверката; състояние на материалната база; храна, отговаряща на изискванията по Регламент (ЕС) №1169/2011 на Европейския парламент и на Съвета¹¹⁵ за информираност на потребителя относно състава ѝ; проблеми и нередности по време на проверката; други, имащи пряко отношение към предоставяне на качествени социални услуги. В двумесечен срок след завършване на дейностите по Програмата, дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ следва да представи на министъра на труда и социалната политика и на изпълнителния директор на

¹⁰⁹ Одитно доказателство № 2.1.6

¹¹⁰ Одитно доказателство № 2.1.6

¹¹¹ Одитно доказателство № 2.1.6

¹¹² Одитно доказателство № 2.1.7

<https://asp.government.bg/bg/koronavirus-covid-19/agentsiyata-za-sotsialno-podpomagane-publikuva-utvardena-ot-ministara-na-truda-i-sotsialnata-politika-tseleva-programa-topal-obyad-u-doma-v-usloviyata-na-izvanredna-situatsiya-2020-g>

¹¹³ <https://asp.government.bg/bg/koronavirus-covid-19/agentsiyata-za-sotsialno-podpomagane-publikuva-utvardena-ot-ministara-na-truda-i-sotsialnata-politika-tseleva-programa-topal-obyad-u-doma-v-usloviyata-na-izvanredna-situatsiya-2020-g> Ръководство за изпълнение и

управление на договори по Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация -2020 г.“ - Приложение № 4.1; Приложение № 4.2; Приложение № 4.3; Приложение № 4.4; Приложение № 4.5; Приложение № 4.6; Приложение № 4.7

¹¹⁴ Одитно доказателство № 2.1.6

¹¹⁵ Регламент (ЕС) № 1169/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2011 година за предоставянето на информация за храните на потребителите, за изменение на регламенти (ЕО) № 1924/2006 и (ЕО) № 1925/2006 на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на Директива 87/250/ЕИО на Комисията, Директива 90/496/ЕИО на Съвета, Директива 1999/10/ЕО на Комисията, Директива 2000/13/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, директиви 2002/67/ЕО и 2008/5/ЕО на Комисията и на Регламент (ЕО) № 608/2004 на Комисията

Агенция за социално подпомагане доклад за изпълнението на дейностите и постигнатите резултати по Програмата.¹¹⁶

Дизайнът на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ е съобразен с целите и предварително определения ѝ обхват за подпомагане нуждаещи се уязвими лица в условията на пандемия. Параметрите, условията и сроковете за изпълнение на Програмата са ясно определени, както и отговорните органи за управлението и изпълнението ѝ. За правилното и ефективно прилагане на Програмата са въведени правила за усвояване и отчитане на финансовите средства, образци на документи, както и контролни механизми и механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението, с което се осигуряват условия за ефективното ѝ изпълнение.

Предприетите действия за създаване и организиране прилагането на Програмата от страна на МТСП и АСП създават условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагането ѝ.

2. Идентифициране, одобряване и дизайн на мерки за запазване и създаване на заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19

2.1. Идентифициране, одобряване и разработване на дизайн на мярката за запазване на заетостта, финансирана от държавния бюджет („мярка 60/40“)

За преодоляване на затрудненията за запазване на заетостта, които изпитват работодателите в резултат на наложените забрани и ограничения, със Закона за мерките е определено компенсиране в размер на 60 на сто от осигурителния доход на лица, които са осигурени по чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване от осигурители, отговарящи на критерии, определени с акт на Министерския съвет.¹¹⁷

2.1.1. Определяне на условия и ред за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта (ПМС № 55 от 30.03.2020 г.)

В изпълнение на разпоредбата на Закона за мерките, по предложение на министъра на труда и социалната политика е прието ПМС № 55 от 30.03.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при преустановяване на работа поради извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.¹¹⁸ Финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите, са осигурени чрез фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване.^{119, 120} Считано от 09.04.2020 г., бюджетът на фонд „Безработица“ за 2020 г. по разходите и трансферите е увеличен с 1 000 000 хил. лв. и достига общ размер от 1 438 291,3 хил. лв.^{121, 122}

С цел прилаганата мярка да отговори най-адекватно на нуждите на работодателите за запазване на заетостта, постановлението е изменено и допълвано като:

а) На 16.04.2020 г. по предложение на министъра на труда и социалната политика е прието ПМС № 71 от 16.04.2020 г., с което са направени изменения и допълнения на ПМС № 55 от 30.03.2020 г.¹²³ Предложението е иницирано в резултат на приетата на 06.04.2020 г. промяна на §6, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби (ПЗР) на

¹¹⁶ Одитно доказателство № 2.1.6

¹¹⁷ § 6 от ПЗР на Закона за мерките (Обн. - ДВ, бр. 28 от 2020 г., в сила от 13.03.2020 г.) (1) По време на действието на този закон, но за срок не по-дълъг от три месеца, Националният осигурителен институт превежда 60 на сто от размера на осигурителния доход за месец януари 2020 г. за лица, осигурени по чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване от осигурители, отговарящи на критерии, определени с акт на Министерския съвет. Средствата се превеждат по банков път на съответния осигурител в срок до 5 работни дни въз основа на предоставена от Агенцията по заетостта писмена информация.

¹¹⁸ Обн., ДВ, бр. 31 от 1.04.2020 г., в сила от 13.03.2020 г.

¹¹⁹ Източникът на финансиране е определен в § 6, ал. 2 от ПЗР на Закона за мерките

¹²⁰ Одитно доказателство № 5.11.

¹²¹ Изменението в Закона за държавното обществено осигуряване за 2020 г. е прието със Закона за изменение и допълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г. (ДВ, бр. 34 от 2020 г., в сила от 09.04.2020 г.) В мотивите на вносителя Министерския съвет е отбелязано, че в съответствие с одобрените мерки за запазване на работните места в страната (т.н. мярка 60/40) е необходимо да бъдат осигурени допълнителни финансови средства за реализиране на мярката.

¹²² мотиви към ЗИД на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г. - <https://www.parliament.bg/bg/bills/ID/157391>

¹²³ Обн., ДВ, бр. 37 от 21.04.2020 г., в сила от 21.04.2020 г.

Закона за мерките, с която е *разширен обхватът на компенсациите* като се добавя и компенсиране с 60 на сто и на дължимите осигурителни вноски за сметка на осигурителя на лицата за м. януари 2020 г.^{124, 125} *Допълнен е и списъкът на икономическите дейности* по чл. 2, ал. 1, т. 2 на ПМС № 55 от 2020 г. с дейностите с код 85.53 „Обучение на водачи на превозни средства“ и код 88.91 „Дневни грижи за малки деца (частен сектор)“, съгласно Класификацията на икономическите дейности (КИД) - 2008. Определено е промените да се прилагат и за работодатели, подали заявления за изплащане на компенсации до влизането в сила на постановлението.¹²⁶

б) С приетото **ПМС № 106 от 28.05.2020 г.** за изменение и допълнение на ПМС № 55 от 30.03.2020 г.¹²⁷ е *удължен периодът на действие на мярката* до 30 юни 2020 г. Компенсациите се изплащат за целия период или за част от него - от 13 март 2020 г. - до 30 юни 2020 г., но за срок не по-дълъг от три месеца. *Прецизират се текстовете на чл. 1, ал. 8 и ал. 9 на ПМС № 55 от 2020 г. по отношение изплащаните трудови възнаграждения* като се регламентира изрично, че работодателите, получили компенсации, изплащат на лицата трудово възнаграждение в размер не по-малък от размера на осигурителния доход за месец януари 2020 г.¹²⁸

С ПМС № 55 от 30.03.2020 г. и последвалите изменения и допълнения са определени:

- отговорните институции за изпълнение и за контрол на изпълнението на мярката;
- критериите, на които трябва да отговарят работодателите, имащи право на компенсации;

- работниците и служителите, на които не се изплащат компенсации;
- списъкът на икономическите дейности, в които следва да са осигурени работниците и служителите с право на компенсации;

- размерът на компенсацията и периодът за изплащане на сумите;
- редът за подаване на заявлението за кандидатстване и документите за прилагане към заявлението и начинът на подаване;

- изискване за издаване на заповед от директора на Дирекция „Бюро по труда“ (ДБТ) за определяне на комисия за разглеждане на документите и извършване на проверка за съответствие с критериите за изплащане на компенсации;

- сроковете, свързани с изпълнение на задълженията на АЗ/ДБТ и НОИ: разглеждането на документите и извършване на проверка за съответствие с критериите за изплащане на компенсации; изпращането на списък на работодателите, които отговарят на критериите за изплащане на компенсации, протоколите на комисията и документите; уведомяването на работодателите за съответствието или несъответствието с критериите за изплащане на компенсации; срокът за изплащане на компенсациите от НОИ;

- редът за изплащане на компенсации на работодателите;
- условията, при които работодателите, получили компенсации и неизпълнили задълженията си, възстановяват изплатените компенсации на бюджета на държавното обществено осигуряване¹²⁹.

Предвидено е създаването на публична база данни в НОИ за работодателите, на които са изплатени компенсации, и осъществяването на обмен на информация между АЗ и НОИ при изпълнение на дейностите.¹³⁰

Съгласно разпоредбата на § 6, ал. 1 от ПЗР на Закона за мерките, средствата се превеждат по банков път на съответния осигурител в срок до 5 работни дни въз основа на предоставена от АЗ писмена информация. Средствата са за сметка на фонд "Безработица" на държавното обществено осигуряване.

¹²⁴ § 11, т. 1 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за мерките (ДВ, бр. 34 от 2020 г., в сила от 9.04.2020 г.)

¹²⁵ Одитно доказателство № 5.11

¹²⁶ Одитно доказателство № 5.11

¹²⁷ Обн., ДВ, бр. 50 от 2.06.2020 г., в сила от 14.05.2020 г.

¹²⁸ Одитно доказателство № 5.11

¹²⁹ § 4, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ПМС № 55 от 2020 г.

¹³⁰ § 4, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ПМС № 55 от 2020 г.

От изпълнителния директор на АЗ е утвърдена „Процедура за кандидатстване на работодателите за изплащане на компенсация по ПМС № 55 от 2020 г.“, в изпълнение на разпоредбата на чл. 3, ал. 1 от постановлението.¹³¹

Процедурата за кандидатстване включва: образци на документи за кандидатстване; ред и условия за ежемесечно изплащане на компенсация на одобрени работодатели; ред за обмен на информация и документи на одобрени работодатели; ред за обработка, проверка и оценка на подадените документи от работодатели; ред и срок за подаване на заявление и документи за изплащане на средства; ред за обработка на документите от Агенцията по заетостта.

Утвърдени са и указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 55 от 2020 г.,¹³² които съдържат: изисквания към работодателите за изплащане на компенсация; размер и срок на изплащане на компенсация; ред за обработка на подадените документи от работодатели; проверка и оценка на подадените документи от работодатели; ред за обмен на информацията и документи на одобрени работодатели; ред за подаване на документи от одобрен работодател за изтекъл месец; ред за проверка и обмен на информация и документи за предходен/изтекъл месец. Към Указанията са приложени Процедура за извършване на проверка в Националната агенция за приходите (НАП), Инструкция за обмен на документи за НОИ, Съвместни указания за дейностите и обмена на информация между Агенцията по заетостта и Националния осигурителен институт.

Във връзка с осъществяване на единен подход и проследимост при извършването на оценките за допустимост на работодателите, към Указанията за изпълнение на дейностите по реализация са разработени образци на документи за документирание на извършваните проверки: „Лист за проверка“, „Протокол на комисията в ДБТ с регистър на подадените и оценени работодатели“, „Списък на одобрените работодатели“.

В процеса на прилагане на постановлението, със заповеди на изпълнителния директор на АЗ своевременно са актуализирани сроковете за подаване на заявления за кандидатстване и представяне на изискваните документи, съобразно приетите актове на МС.¹³³

Предприети са своевременни действия за идентифициране и, одобряване, на мярката 60/40 с цел да се отговори адекватно на нуждите на работодателите за запазване на заетостта.

2.1.2. Определяне на условия и ред за изплащане на компенсация на работодатели с цел запазване на заетостта – (ПМС № 151 от 3.07.2020 г.)

За продължаване прилагането на мярката 60/40, приета с ПМС № 55 от 2020 г., след отмяната на извънредното положение и в условията на обявена извънредна епидемична обстановка, по предложение на МТСП и на основание §6а от ПЗР на Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2020 г.¹³⁴, е прието **ПМС № 151 от 3.07.2020 г.** за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 на Министерския съвет от 2020 г. и удължена с последващи решения на МС.¹³⁵

¹³¹ Одитно доказателство № 5.1.4

¹³² Одитно доказателство № 5.1.4

¹³³ Одитно доказателство № 5.9

¹³⁴ Считано от 01.07.2020 г. Законът за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2020 г. е допълнен, като се създава нов §6а в ПЗР, съгласно който през 2020 г. средства от фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване може да се разходват и за мерки, свързани със заетостта, при условия и по ред, определени от Министерския съвет.

<https://www.parliament.bg/bills/44/054-04-121.pdf>

(Допълнението е прието със Закона за изменение и допълнение на Закона за данък върху добавената стойност (обн., ДВ, бр. 55 от 19.06.2020 г., в сила от 1.07.2020 г.) Допълнението е предложено на 10.06.2020 г. между първо и второ четене на ЗИД на ЗДДС по предложение на група народни представители без мотиви и обсъждане. <https://www.parliament.bg/bg/bills/ID/157437>)

Съгласно § 6 от ПЗР на ПМС № 151 от 2020 г., постановлението се приема на основание § 6а от преходните и заключителните разпоредби на Закона за бюджета за държавното обществено осигуряване за 2020 г. (обн., ДВ, бр. 99 от 2019 г.; изм. и доп., бр. 34 и 55 от 2020 г.).

¹³⁵ ПМС № 378 от 12 юни 2020 г., ПМС № 418 от 25 юни 2020 г., ПМС № 482 от 15 юли 2020 г., ПМС № 525 от 30 юли 2020 г., ПМС № 609 от 28 август 2020 г., ПМС № 673 от 25 септември 2020 г., ПМС № 855 от 25 ноември 2020 г. и ПМС № 72 от 26 януари 2021 г. за

С постановлението са определени следните условия:

- предоставят се средства в размер на 60 на сто от осигурителния доход за месец май 2020 г. и 60 на сто от дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя;

- въвежда се ограничение, когато работодателят получава финансиране за същите разходи от Европейските структурни и инвестиционни фондове, общият размер на предоставените средства да е до 80 на сто от осигурителния доход за месец май 2020 г. и до 80 на сто от дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя.¹³⁶

За периода (03.07.2020 г. – 31.03.2021 г.) постановлението е изменяно и допълвано с цел прилаганата мярка да отговори най-адекватно на нуждите на работодателите за запазване на заетостта и да бъдат адекватно регламентирани контролните процедури:

а) По предложение на министъра на труда и социалната политика се приема **ПМС № 278 от 12.10.2020 г.**¹³⁷ за изменение и допълнение на ПМС № 151 от 3.07. 2020 г., с което:

- е удължен срокът за прилагане на краткосрочната мярка за изплащане на средства на работодатели за запазване заетостта на техните работници и служители в периода 1 октомври - 31 декември 2020 г.;

- е разширен обхватът на мярката, като средствата за запазване на заетостта при облекчените условия, определени за сектор „Хотелиерство и ресторантьорство”, могат да се изплащат и за работници и служители, осигурени в икономическа дейност с код 49.39 „Друг пътнически сухопътен транспорт, неклаифициран другаде” от КИД-2008;

- променена е базата за изчисляване на размера на средствата - средствата за запазване на заетостта се изчисляват в размер 60 на сто от размера на осигурителния доход за **месец август 2020 г.**;

- прецизиран е начинът за определяне на средствата за запазване на заетостта на работниците и служителите чрез изчисляване на среднодневен осигурителен доход;

- диференцирани са работодателите на база регистрацията им преди или след септември 2019 г. по отношение изчисляване на намаляването на приходите от продажби с не по-малко от 20 на сто;

- регламентирана е процедура за установяване и събиране на невъзстановени средства от работодателите по реда на чл. 110 от Кодекса за социално осигуряване.¹³⁸

б) По предложение на министъра на труда и социалната политика е прието **ПМС № 416 от 30.12.2020 г.**¹³⁹ за изменение на ПМС № 151 от 3.07.2020 г.¹⁴⁰, с което се постига:

- разширяване на кръга на работниците и служителите, за които работодателите ще могат да кандидатстват за изплащане на средства за запазване на заетостта. Средства се изплащат и за работници и служители, които през периода от 13 март до 31 декември 2020 г. са работили на непълно работно време на основание чл. 138а, ал. 2 от Кодекса на труда или са ползвали отпуск на основание чл. 173а от Кодекса на труда, както и за работници и служители, работата на които е била преустановена със заповед по чл. 120в от Кодекса на труда. Работниците и служителите следва да са били в трудово правоотношение с работодателя преди 1 октомври 2020 г.

- актуализиране на базата за изчисляване на трудовите възнаграждения. Работодател, получил средства за запазване на заетостта на работниците и служителите от групите по постановлението, изплаща трудово възнаграждение в размер, не по-малък от размера на осигурителния доход за м. октомври 2020 г. и внася дължимите осигурителни вноски.

удължаване на срока на извънредна епидемична обстановка на територията на Република България, свързана с епидемичното разпространение на COVID-19 и съществуващата непосредствена опасност за живота и здравето на гражданите, до 30 април 2021 г.

¹³⁶ Одитно доказателство № 5.11

¹³⁷ Обн., ДВ, бр. 89 от 16.10.2020 г., в сила от 1.10.2020 г.

¹³⁸ Одитно доказателство № 5.11

¹³⁹ Обн., ДВ, бр. 2 от 8.01.2021 г., в сила от 1.01.2021 г.

¹⁴⁰ Обн., ДВ, бр. 60 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 89 от 2020 г.

- удължаване срока за подаване на заявления. Работодателите могат до 15 януари 2021 г. да подават заявления за изплащане на средства по постановлението за периода от 1 октомври до 31 декември 2020 г.¹⁴¹

в) По предложение на министъра на труда и социалната политика е прието **ПМС № 93 от 18.03.2021 г.**^{142, 143}, с което е:

- удължен срокът за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители от 1 април до 31 май 2021 г.

- предвидено, за изплащане на средства да могат да кандидатстват работодатели, доказали спад на приходите от продажби през месеца, предхождащ месеца на кандидатстване, с не по-малко от 20 на сто спрямо усреднените приходи за 2019 г.

- предвидено, до 15 април 2021г., работодателите да могат да подават заявления за изплащане на средства по постановлението за периода от 1 януари до 31 март 2021 г.

С приемането на ПМС № 151 от 3.07.2020 г.¹⁴⁴ е разширен кръгът на работодателите, които могат да кандидатстват за изплащане на средства за запазване на заетостта след периода на извънредното положение и извънредната епидемична обстановка. С постановлението и неговите изменения и допълнения са определени:

- отговорните институции за изпълнение и за контрол на изпълнението на мярката;

- критериите, на които трябва да отговарят работодателите, които имат право на изплащане на средства и работниците и служителите, на които не се изплащат средства (каре № 7);

- размерът на средствата и периода за изплащане сумите;

- размерът на осигурителния доход;

- начинът на изчисляване на размера на средствата за запазване на заетостта на всеки работник и служител;

- източникът на средствата и начинът на превеждане на съответния работодател;

- редът за подаване на заявления за кандидатстване и документите за прилагане към заявлението и начина на подаване;

- функциите на служителите от ДБТ за разглеждане на документите и извършване на проверка за съответствие с критериите за изплащане на средства;

- изискване за издаване на заповед от директора на ДБТ за определяне на комисия за разглеждане на документите и извършване на проверка за съответствие с критериите за изплащане на средства;

- сроковете, свързани с изпълнение на задълженията на АЗ/ДБТ и НОИ за: разглеждане на документите и извършване на проверка за съответствие с критериите за изплащане на компенсация; изпращане на списък на работодателите, които отговарят на критериите за изплащане на средства, протоколите на комисията и документите; уведомяване на работодателите за съответствието или несъответствието с критериите за изплащане на средства; срокът за изплащане на средствата от НОИ;

- редът за изплащане на средствата на работодателите;

- условията, при които на бюджета на държавното обществено осигуряване се възстановяват изплатените средства за неизпълнение на декларираните обстоятелства от работодателите;

- създаването на публична база данни в НОИ за работодателите, на които са изплатени средства и осъществяването на обмен на информация между АЗ и НОИ при изпълнение на дейностите.

Каре № 7

Критерии, на които трябва да отговарят работодателите, които имат право на изплащане на средства и работниците и служителите, на които не се изплащат средства

¹⁴¹ Одитно доказателство № 5.11

¹⁴² Обн., ДВ, бр. 24 от 23.03.2021 г., в сила от 1.04.2021 г.

¹⁴³ Обн., ДВ, бр. 60 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 89 и 110 от 2020 г. и бр. 2 от 2021 г.

¹⁴⁴ в сила от 01.07.2020 г.

Съгласно ПМС № 151 от 3.07.2020 г. средства се изплащат на работодатели за запазване на заетостта на следните групи:

- работници и служители, работата на които е била преустановена през периода на извънредното положение или обявената извънредна епидемична обстановка със заповед по чл. 120в от Кодекса на труда;
- работници и служители, които през периода на извънредното положение или обявената извънредна епидемична обстановка са работили на непълно работно време на основание чл. 138а, ал. 2 от Кодекса на труда;
- работници и служители, които през периода на извънредното положение или извънредната епидемична обстановка са ползвали отпуск на основание чл. 173а от Кодекса на труда;
- работници и служители, на които е запазена заетостта след подадено уведомление за масови уволнения през периода от 13 март до 31 юни 2020 г.;
- работници и служители, осигурени в сектор Хотелиерство и ресторантьорство от Класификацията на икономическите дейности (КИД-2008).

Средства не се изплащат на работници и служители, осигурени в секторите А „Селско, горски и рибно стопанство“, К „Финансови и застрахователни дейности“, О „Държавно управление“, Р „Образование“ (но ще се изплащат за икономически дейности с код 85.10 „Предучилищно образование“ (частен сектор) и код 85.5 „Други образователни дейности“, Q „Хуманно здравеопазване и социална работа“ (но ще се изплащат за икономически дейности с код 86.23 „Дейност на лекари по дентална медицина“ код 86.90 „Други дейности по хуманно здравеопазване“ и код 88.91 „Дневни грижи за малки деца“ (частен сектор), Т „Дейности на домакинства като работодатели; Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление“ и U „Дейности на екстериториални организации и служби“ по КИД—2008.

Добавят се създадени от общините определени организационно обособени структури - звена, общински дейности или специализирани звена, общински предприятия, създадени по реда на чл. 52 от Закона за общинската собственост.

Източник: ПМС № 151, от 3.07.2020 г. изменен и допълнен с ПМС № 278 от 12.10.2020 г. ; ПМС № 416 от 30.12.2020 г. и ПМС № 93 от 18.03.2021 г.

За периода от 01.07.2020 г. до 30.09.2020 г. и от 01.10.2020 г. до 31.12.2020 г. средствата за изплащане на компенсация са за сметка на фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.¹⁴⁵

За периода от 01.01.2021 г. до 31.03.2021 г. средствата са за сметка на бюджета на Националния осигурителен институт и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.¹⁴⁶

Контролът по прилагането на постановлението е възложен на НАП и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.¹⁴⁷ Агенцията по заетостта и Националният осигурителен институт предоставят по служебен път информация, необходима за осъществяване на контрол на Националната агенция за приходите и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.¹⁴⁸

Включено е изискване, управителят на Националния осигурителен институт и изпълнителният директор на Агенцията по заетостта да определят условия и ред, за осъществяване на дейностите и обмена на информация между двете институции.¹⁴⁹

От изпълнителния директор на АЗ е утвърдена „Процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, и обявената извънредна епидемична обстановка, съгласно разпоредбата на чл. 4, ал. 1 от ПМС № 151 от 03.07.2020 г.“ Процедурата е актуализирана в съответствие с измененията и допълненията на постановлението.¹⁵⁰

Процедурата за кандидатстване включва образци на документи за кандидатстване, ред и условия за ежемесечно изплащане на компенсация на одобрени работодатели, ред за обмен на информация и документи на одобрени работодатели, ред за обработка, проверка и оценка на подадените документи от работодатели, ред и срок за подаване на заявление и

¹⁴⁵ чл. 1, ал. 6 от ПМС № 151 от 2020 г.

¹⁴⁶ чл. 1, ал. 7 от ПМС № 151 от 2020 г.

¹⁴⁷ § 8, ал. 1 от Заключителните разпоредби на ПМС № 151 от 2020 г.

¹⁴⁸ § 8, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ПМС № 151 от 2020 г.

¹⁴⁹ чл. 11 от ПМС № 151/2020 г.

¹⁵⁰ Одитно доказателство № 5.1.4

документи за изплащане на средства, ред за обработка на документите от Агенцията по заетостта.

От изпълнителния директор на АЗ са утвърдени и указания за изпълнение на дейности по реализация на постановлението. Указанията¹⁵¹ съдържат: изисквания към работодателите за изплащане на средства за запазване на заетостта; размер и срок за изплащане на средства за запазване на заетостта; ред за обработка на подадените документи, проверка и оценка на подадените документи; ред за обмен на информация и документи на одобрени работодатели; ред за подаване на документи от одобрен работодател за изтекъл месец; ред за проверка и обмен на информация и документи за предходен/изтекъл месец. Към Указанията са приложени процедура за извършване на проверки от служителите на АЗ/ДБТ в НАП; инструкция за обмен на документи за НОИ; пояснителна информация за работодатели, които се финансират от държавния бюджет по стандарти съгласно чл. 71 от Закона за публичните финанси; информация за общински звена, дейности и предприятия в аспекта на ПМС № 151 от 03.07.2020 г.; съвместни указания за дейностите и обмена на информация между Агенцията по заетостта и Националния осигурителен институт.¹⁵²

С цел осъществяване на единен подход и проследимост при извършването на оценките за допустимост на работодателите, към указанията за изпълнение на дейностите по реализация са разработени образци на документи за документирание на извършваните проверки: „Лист за проверка“, „Протокол на комисията в ДБТ с регистър на подадените и оценени работодатели“, „Списък на одобрените работодатели“ и „Регистър на подадените и разгледани заявления за изплащане на средства по ПМС № 151 от 2020 г.“.¹⁵³

За прилагането на ПМС № 151 от 2020 г. и неговите изменения и допълнения¹⁵⁴, със заповеди изпълнителният директор на АЗ нарежда в процедурата да се ползват утвърдените образци на заявление и на декларация от работодатели, които кандидатстват за изплащане на средства по постановлението, както и да се публикува информация за реда и условията за кандидатстване на интернет страницата на АЗ и на информационните табла във всички дирекции „Бюро по труда“.¹⁵⁵

Предприети са действия за разработване на подходящ дизайн и навременно актуализиране на мярката 60/40 с цел да се отговори най-адекватно на нуждите на работодателите за запазване на заетостта.

2.1.3. Изпълнение на процедурите по приемане на проектите на ПМС № 55 от 2020 г. и ПМС 151 от 2020 г. и постановленията за техните изменения и допълнения

Министърът на труда и социалната политика внася проектите на постановления, във връзка с прилагането на мярка 60/40, за приемане от МС с доклади, съдържащи анализ и обосновка на предлаганите разпоредби, придружени с финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите.¹⁵⁶

Към проектите на постановления приети от МС във връзка с прилагането на мярка 60/40 от МТСП са изготвени доклади, съдържащи анализ и обосновка на предлаганите разпоредби, придружени с финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите.¹⁵⁷

Предвид епидемичната обстановка и необходимостта от спешно въвеждане на мярката/нейните изменения, на основание § 1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектите на постановленията не са публикувани за обществено обсъждане на интернет страницата на МТСП и на Портала за обществени консултации и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.

¹⁵¹ Одитно доказателство № 5.9.2

¹⁵² Одитно доказателство № 5.13

¹⁵³ Одитно доказателство № 5.13.2

¹⁵⁴ ПМС № 278 от 12.10.2020 г. и ПМС № 416 от 29.12.2020 г.

¹⁵⁵ Одитно доказателство № 5.9

¹⁵⁶ ПМС № 55 от 2020 г., изменено и допълнено с ПМС № 73 от 2020 г., ПМС № 106 от 2020 г.; ПМС № 151 от 2020 г., изменено и допълнено с ПМС № 278 от 2020 г., ПМС № 416 от 2020 г. и ПМС № 93 от 2021 г.

¹⁵⁷ Приложение № 13

Проектите на постановленията са обсъдени от Националния съвет за тристранно сътрудничество на основание чл. 3в от Кодекса на труда и са взети под внимание изразените становища от членовете на съвета.¹⁵⁸ Изпълнена е съгласувателната процедура в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация,¹⁵⁹ а предвидената за приемане на постановленията на МС в Закона за нормативните актове процедура е осъществена в кратък срок.¹⁶⁰

Изготвянето на проектите на постановления и съгласувателните процедури са изпълнени в оптимално кратки срокове, като са спазени законовите изисквания и не се допуска прекратяване изплащането на средствата на нуждаещите се работодатели по мярка 60/40.

2.1.4. Процедури по обжалване

Механизмът за отпускане на средствата изисква наличие на съответствие с конкретни и проверими/измерими критерии, по които преценката се обуславя от данни и факти, обект на служебните проверки, извършвани от комисиите в ДБТ, което е в съответствие с идеята на мярката 60/40 за бързина на предоставяне на средствата. В случай на отказ за компенсиране поради несъответствие с изискванията, комисията уведомява работодателя в рамките на 2 работни дни за резултатите от оценката. Работодателите имат право да кандидатстват отново чрез подаване на коригирани документи, съобразно посочените от комисията мотиви за неодобрение.¹⁶¹

Работодателят може да представи и устно или писмено несъгласие с оценката пред комисията в „Бюро по труда”. В мнозинството от случаите несъгласието се отнася до оспорването прилагането на един или няколко критерия, които комисията вече е разгледала. В случай на несъгласие между работодателя и комисията, комисията/директорът на „Бюро по труда“ отправя запитване до Дирекция „Регионална служба по заетостта” или Главна дирекция „Услуги по заетостта” или изпълнителния директор на Агенцията по заетостта за указания по съответния случай. На интернет страницата на Агенцията по заетостта към всички помощни документи е публикуван и „Контролен лист за самопроверка“, по който всеки кандидат може предварително да провери дали отговаря на критериите, по които комисията ще оценява документите и статут на допустимост. В помощ на работодателите е публикуван и материал с най-често допусканите пропуски и грешки, допълнителни указания и видео материал за попълване на документите при кандидатстване.¹⁶²

От министъра на труда и социалната политика са предприети незабавни действия за организиране и координиране разработването и въвеждането на мярка за запазване и насърчаване на заетостта след обявеното извънредно положение и въведената впоследствие извънредна епидемична обстановка. Предприети са своевременни действия за разработване, приемане и актуализиране на мярката 60/40, като са спазени законовите процедури, свързани с приемането на съответните постановления от Министерския съвет. Проектите на постановленията са обсъдени на заседания на Националния съвет за тристранно сътрудничество, с което е осигурено широко обсъждане на мярката от заинтересованите страни.

От изпълнителния директор на Агенцията по заетостта са издадени своевременно указания към териториалните структури, с които изчерпателно са определени критериите за допустимост, реда, правилата, сроковете, отговорните лица и контролните механизми за оценяване, одобряване и изплащане на средствата по мярката.

Дизайнът на мярката е съобразен с целите ѝ и адекватно е доразвиван в отговор на възникващите затруднения за работодателите, като е разширяван времевия обхват на

¹⁵⁸ Одитно доказателство № 5.14

¹⁵⁹ Одитно доказателство № 5.11

¹⁶⁰ Приложение 13

¹⁶¹ Одитно доказателство № 5.15

¹⁶² Одитно доказателство № 5.15

нейното действие, както и целевите групи, към които тя е насочена с оглед запазване на заетостта в най-засегнатите от пандемията дейности в икономиката.

2.2. Идентифициране, одобряване и разработване на дизайн на мерки за подпомагане създаването и запазването на заетост, реализирани чрез проекти финансирани по ОПРЧР 2014-2020

2.2.1. Процедури „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ и „Заетост за теб“¹⁶³

С разпоредбите на чл. 21 от Закона за мерките, се дава възможност на Управляващите органи на европейските средства от структурните и инвестиционни фондове да изменят едностранно договори за безвъзмездна финансова помощ (БФП) съобразно необходимостта от мерки при криза и да увеличават общия ресурс по операциите над одобрените от Комитета за наблюдение (КН) по схемите, по които са допустими мерки, в условията на извънредни ситуации.

Предвид необходимостта от средства, Министерският съвет приема РМС № 256 от 14.04.2020 г. за даване на съгласие за преразпределение на приноса на Европейските структурни и инвестиционни фондове чрез прехвърляне на средства между оперативните програми 2014 – 2020 г. за подкрепа чрез мерки за минимизиране на отрицателните последици от епидемичното разпространение на COVID-19. С решението се указва на управляващите органи на съответните програми да предприемат незабавни действия по изменение на съответните елементи на програмите и последващото им одобряване. Бюджетът на ОПРЧР 2014-2020 е увеличен с 133 790 507 лв.

Като отчита спешната необходимост от ограничаване на безработицата и подпомагане на затруднените работодатели и възможността за достъп до допълнително финансиране от ЕСФ, Управляващият орган на ОПРЧР 2014-2020¹⁶⁴, на 29.05.2021 г. предлага на Комитета за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020¹⁶⁵ изменение на оперативната програма за увеличаване на бюджета ѝ¹⁶⁶. С изменението са добавени две нови процедури - „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“¹⁶⁷ („Краткосрочна подкрепа за заетост“) и „Заетост за теб“¹⁶⁸ към индикативната годишна работна програма¹⁶⁹. Заедно с предложението са внесени за приемане и критерии за избор на операциите. Получените коментари и бележки от участниците в състава на Комитета за наблюдение относно критериите за избор на операция „Краткосрочна подкрепа за заетост“ и на операция „Заетост за теб“ са взети под внимание при тяхната окончателна редакция.¹⁷⁰

С протокол от 16.06.2020 г. Комитетът за наблюдение одобрява четвърто изменение на индикативната годишна работна програма на ОПРЧР 2014-2020 - за 2020 г.¹⁷¹, което съдържа две процедури за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на конкретен бенефициент. Процедурата „Краткосрочна подкрепа за заетост“ е с бюджет 40 000 000 лв., от които 34 000 000 лв. европейско безвъзмездно финансиране и 6 000 000 лв. национално съфинансиране. Процедурата „Заетост за теб“¹⁷² е с бюджет 160 000 000 лв., от които 136 000 000 лв. европейско безвъзмездно финансиране, осигурено от ЕСФ, и 24 000 000 лв. - национално съфинансиране.¹⁷³ Конкретен бенефициент по двете процедури е Агенцията по заетостта.

¹⁶³ Одитно доказателство № 4.15 - Четвърто изменение на индикативната годишна работна програма на ОПРЧР 2014-2020 за 2020 г.

¹⁶⁴ Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ към МТСП

¹⁶⁵ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/>

¹⁶⁶ Трето изменение на ОПРЧР 2014-2020

¹⁶⁷ Процедура BG05M9OP001-1.104 „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“

¹⁶⁸ Процедура № BG05M9OP001-1.106 „Заетост за теб“

¹⁶⁹ Одитно доказателство № 4.15 - Четвърто изменение на индикативната годишна работна програма на ОПРЧР 2014-2020 за 2020 г.

¹⁷⁰ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура месец май 2020 г.

¹⁷¹ Съгласно чл. 14, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл.26, ал.1 и ал. 3 на ПМС №162/12.07.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове

¹⁷² Одитно доказателство № 4.16

<https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура месец май 2020 г., окончателни документи - етап 3

¹⁷³ Одитно доказателство № 4.3.3

Комитетът за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 на 24.06.2020 г. одобрява предложените от Управляващия орган Критерии за избор на операция „Краткосрочна подкрепа за заетост“ и „Заетост за теб“ в рамките на писмена процедура за вземане на решения, стартирана на 29.05.2021 г.^{174,175} Критериите съдържат аргументация за разработване на операциите, както и цели, специфичен подход при разпределение на бюджета, условия за осигуряване на демаркация, допустими получатели, допустими дейности, изисквания за устойчивост на резултата и индикатори за изпълнение, както и прогнозния брой на обхванатите по проектите лица. За проект „Краткосрочна подкрепа за заетост“ – 22 000 заети лица и за проект „Заетост за теб“ - 70 000 безработни лица с продължителност до края на 2021 г.¹⁷⁶

2.2.1.1. Проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“

Едновременно с процедурата за промяна на индикативната годишна програма на ОПРЧР 2014-2020 за 2020 г. с цел включване на процедура „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“, от МТСП е изготвен проект на решение на Министерския съвет, с което се определят условията и редът за изплащане на компенсация. Предложението за приемане на решението е внесено в МС на 23.06.2020 г.¹⁷⁷ Мотивирано е с доклад от министъра на труда и социалната политика, който съдържа анализ на данни и прогнози. Обосновката е на базата на данни на АЗ към 16.06.2020 г. за броя на регистрираните безработни лица в сравнение с броя им към същата дата през предходната година и увеличаването на регистрираните безработни лица от 13.03.2020 г. до 16.06.2020 г. Финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите се осигуряват от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, като определеният бюджет е в размер на 40 млн. лв.¹⁷⁸

Проектът на решение е съгласуван с министерствата в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1, от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Направените бележки и предложения са отразени в приложена справка, както и мотивите за тяхното приемане или неприемане.¹⁷⁹

Министерският съвет приема **РМС № 429 на 26.06.2020 г.** за определяне на условията и реда за изплащане на компенсация на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.¹⁸⁰

Съгласно разпоредбите на РМС № 429 от 2020 г. за изплащане на компенсация могат да кандидатстват:

- работодатели от определени сектори, които са декларирали намаляване на приходите от продажби, в зависимост от датата на учредяване,
- създадени от общините определени организационно обособени структури – звена, общински дейности или специализирани звена (общински предприятия, създадени по реда на чл. 52 от Закона за общинската собственост), които извършват дейности в определени сектори, както и ;
- самоосигуряващи се лица, които са регистрирани като упражняващи свободна професия и/или занаятчийска дейност, както и
- лица, упражняващи трудова дейност като еднолични търговци в определени сектори в зависимост от датата на вписване.

¹⁷⁴ Съгласно Раздел II, чл. 14 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове

¹⁷⁵ Одитно доказателство № 4.11

¹⁷⁶ Одитно доказателство № 5.3.5.1

¹⁷⁷ Одитно доказателство № 5.14

¹⁷⁸ Одитно доказателство № 5.14

¹⁷⁹ Одитно доказателство № 5.11

¹⁸⁰ Решението не е обнародвано.

Определеният с решението размер на компенсациите е 290 лв. на месец.¹⁸¹ По смисъла на РМС № 429 от 2020 г. „компенсация“, е месечна сума в размер 290 лв., включваща 189 лв. средства за работника/служителя и дължимите данъчни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя и осигуреното лице.¹⁸² Компенсацията се изплаща за цял календарен месец, считано от 1 юли 2020 г., но за период не по-дълъг от шест месеца (31.12.2020 г.)¹⁸³

Контролът по прилагането на решението се възлага на Националната агенция за приходите, Националния осигурителен институт и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.¹⁸⁴

Агенцията по заетостта предоставя по служебен път информацията, необходима за осъществяване на контрола на Националната агенция за приходите, Националния осигурителен институт и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.¹⁸⁵

Предвид продължаващата пандемична обстановка и задълбочаващите се затруднения за бизнеса по предложение на министъра на труда и социалната политика, Министерският съвет приема РМС № 982 от 31.12.2020 г.¹⁸⁶ за изменение и допълнение на РМС № 429 от 2020 г. С новото решение е продължено прилагането на мярката до 31.03.2021 г.¹⁸⁷

По предложение на УО на ОПРЧР 2014-2020, с решение на Комитета за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 е увеличен финансовия ресурс на проекта от 40 на 80 млн. лв. и е завишен прогнозния брой подпомогнати заети лица от 22 000 на 30 000 лица.¹⁸⁸

На 7 юли 2020 г. от изпълнителния директор на АЗ е утвърдено „Ръководство за изпълнение на проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ и на ПМС № 429 от 2020 г.“¹⁸⁹, с което:

а) са определени документите, с които се доказва допустимостта на работодателите;
б) са утвърдени образци на: заявления за кандидатстване за изплащане на компенсации на работодатели¹⁹⁰ и на самоосигуряващи се лица¹⁹¹; списък на работници и служители, за които се подава заявление за изплащане на компенсации първоначално и при промяна; декларация за държавни помощи;

в) са определени служебните проверки, които следва да се извършат от служителите на АЗ за установяване допустимостта на кандидатите;

г) са изброени документите, които работодателят/самоосигуряващото се лице представя за всеки отчетен месец, включен в искането за плащане, за доказване спазването на условията за изплащане на компенсации и всички служебни проверки на обстоятелствата, които следва да се извършат за изплащане на компенсации. Приложена е и декларация за допустимите разходи;

д) е определено, че със заповед на изпълнителния директор на Агенцията по заетостта да се сформира комисия във всяка дирекция „Бюро по труда“ и Централната администрация на АЗ за разглеждане и извършване на проверка за съответствие на постъпили от работодатели и самоосигуряващи се лица документи за кандидатстване за компенсации. Комисията следва да попълва регистър с резултатите от оценката си за допустимостта на кандидатите, като е указан и начина за попълване;

е) е определено задължение на АЗ, в срок от 3 работни дни след изготвяне на протокол за отразяване работата на комисията, да публикува на интернет страницата си

¹⁸¹ чл. 1, ал. 5 от РМС № 429 от 2020 г.

¹⁸² § 1 от ДР на РМС № 429 от 2020 г.

¹⁸³ чл. 1, ал. 4 от РМС № 429 от 2020 г.

¹⁸⁴ чл. 4, ал. 1 от Заключителните разпоредби на РМС № 429 от 2020 г.

¹⁸⁵ чл. 4, ал. 1 от Заключителните разпоредби на РМС № 429 от 2020 г.

¹⁸⁶ РМС № 982 от 2020 г. не е обнародвано.

¹⁸⁷ § 1 от РМС № 982 от 2020 г.

¹⁸⁸ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - Писмена процедура на КН на ОПРЧР 2014-2020 от декември 2020 г.

¹⁸⁹ Одитно доказателство № 5.1.4

¹⁹⁰ по реда на чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от РМС № 429 от 2020 г.

¹⁹¹ по реда на чл. 1, ал. 3 от РМС № 429 от 2020 г.

списък на работодателите и самоосигуряващите се лица, които отговарят/не отговарят на критериите за изплащане на компенсация, като се посочат причините за отпадане¹⁹²;

ж) са описани подробно процедурите в дирекциите „Бюро по труда“, „Регионална служба по заетостта“ и Централната администрация на Агенция по заетостта относно създаването и поддържането на регистри на подадените заявления и одобрени работодатели и самоосигуряващи се лица, както и регистър, който съдържа информация за размера на изплатените от АЗ компенсация за всеки от работниците/служителите на съответния работодател, както и съответната информация за самоосигуряващо се лице за реално получена сума за всеки месец. Посочените регистри се използват за изготвяне на справки, мониторинг, анализи, доклади, предложения и проследяване изпълнението.

Компенсацията по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост“ е допустимо да се комбинира с компенсация по мярка 60/40, като следва да се съблюдава изискването общата сума да не превишава 80 на сто от дължимите възнаграждения и осигурителни вноски. За целта Националният осигурителен институт, който изплаща компенсациите по мярка 60/40, извършва проверка за спазване на съотношението преди да изплати компенсациите. От управителя на НОИ е утвърдена работна инструкция за извършване на плащанията.¹⁹³ Така от двете мерки се постига съотношение 80/20 финансиране от държавата и от работодателите на дължимите възнаграждения и данъчни и осигурителни вноски.

Обжалването на оценката се извършва по общ ред за АЗ. Всеки работодател, който не е съгласен с оценката и/или с посочените причини за неодобрение за предоставяне на краткосрочна подкрепа, може да подаде писмено възражение за преразглеждане на подадената заявка. Експерт от екипа за организация и изпълнение на проекта, извършва повторна проверка на подадените документи и изготвя мотивиран отговор до работодателя с информация и изводи след преразглеждане на документите. Оценката може да се оспорва пред компетентния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

На 09 юли 2020 г. между УО на ОПРЧР 2014-2020 и АЗ като конкретен бенефициент е подписан административният договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура чрез директно предоставяне BG05M90P001-1.104 „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“.¹⁹⁴ Крайната дата за изпълнение на дейностите по договора е 31.12.2021 г.¹⁹⁵

От УО на ОПРЧР 2014-2020 и от Агенцията по заетостта своевременно са разработени и са утвърдени подробни процедури и указания за изпълнение на дейностите по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост“, с което са създадени условия за законосъобразното му и ефективно изпълнение.

За осъществяването на мониторинг и контрол по изпълнение на проекта е предвиден механизъм, включващ органи различни от конкретния бенефициент.

Предоставяната краткосрочна подкрепа за заетост позволява едновременно подпомагане с мярка 60/40 до достигане на нормативно определения размер на средствата за най-засегнатите сектори от икономиката.

2.2.1.2. Проект „Заетост за теб“

С проект „Заетост за теб“ се цели в спешен порядък да се предостави подкрепа за реинтеграция в заетост на увеличаващия се брой безработни лица, да се осъществи превенция от изпадане в продължителна безработица на работници и служители и да се подпомогнат работодатели, изпитващи затруднения вследствие на пандемията.

След одобряване на Критериите за избор на операция, процедурата „Заетост за теб“ е обявена за кандидатстване и на 09.07.2020 г. е сключен административен договор¹⁹⁶

¹⁹² Съгласно чл. 5, ал. 4 от РМС № 429 от 2020 г.

¹⁹³ Одитно доказателство № 5.15

¹⁹⁴ Одитни доказателства №№ 5.1 и 5.1.2

¹⁹⁵ 2020.eufunds.bg/bg/0/0/Project/PrintProject?contractId=mJeSibCVgyM%3D&isHistoric=False

¹⁹⁶ АДБФП № BG05M90P001-1.106-0003-CO1

между Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 и Агенция по заетостта за изпълнение на проект „Заетост за теб“ със срок за изпълнение – до края на 2021 г.¹⁹⁷

Условията и редът за възстановяване на разходи по проекта са определени в критериите за избор на операция „Заетост за теб“ и в проектното предложение на конкретния бенефициент АЗ, което е част от подписания административен договор за изпълнение на проекта.¹⁹⁸ Определена е целевата група работодатели, които могат да кандидатстват за помощта. Помощта се отпуска за наемане на безработни лица от целевите групи на пълно или непълно работно време (най-малко на 4 часа) за период от 3 месеца.

По проекта се въвежда ограничение по отношение на максималния брой свободни работни места, които работодателят може да заявява, съобразено със списъчния състав на персонала за съответния месец на предходната година:

Карта № 8

Допустим брой заявени работни места спрямо списъчния състав на персонала за същия месец на предходната година, действащ до 27.11.2020 г.:

- до 10 души се допуска да наеме до 2 лица;
- до 50 души се допуска да наеме до 10 лица;
- до 250 души се допуска да наеме до 30 лица;

За работодатели от сфери „Хотелиерство и ресторантьорство“ и „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации“ се допуска да наемат до 50 лица.

- над 251 души (вкл.) се допуска да наеме до 60 лица.

За работодатели от сфери „Хотелиерство и ресторантьорство“ и „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации“ се допуска да наемат до 100 лица

За работодателите, учредени след 01 юли 2019 г., допустимият брой заявени места се изчислява спрямо списъчния състав на персонала към 29 февруари 2020 г. В случай че работодателят е учреден в месеца на подаване на заявката се допуска да наеме до 4 души.

Източник: <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура месец май 2020 г.

В процеса на реализиране на проекта се отчита необходимост от извършване на промени в заложените параметри, което е обосновано с направени предложения от част от регионалните структури на Агенция по заетостта, на основата на установен недостатъчно проявен интерес от страна на работодателите. Целта на предложените промени е да се направи проекта по-атрактивен за безработните лица и да се запази квалифицирания персонал, както и да се актуализират очакваните резултати от прилагане на мярката. Изпълнителният директор на АЗ на 26.08.2020 г. внася предложение до УО на ОПРЧР 2014-2020 за промяна на критериите за избор на операция „Заетост за теб“.¹⁹⁹ Направените промени са приети от Комитета за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 на 05.11.2020 г.²⁰⁰, след проведена писмена процедура за вземане на решение, стартирала през месец октомври 2020 г.²⁰¹ Промените са отразени и по договора за изпълнение на проекта на 27.11.2020 г. с подписване на допълнително споразумение.²⁰² *Променени са сроковете за предоставяне на безвъзмездната финансова помощ за наемане на лица от целевите групи от „три месеца“ на „до шест месеца“.* Ангажиментът на работодателите за запазване на 75 на сто от новонаетия персонал за период равен на „периода на субсидираната заетост“ се намалява до „половината от периода на субсидираната заетост“. Променят се и прогнозите за изпълнение на мярката като се намалява очаквания брой безработни, които ще бъдат наети по мярката от 70 000 на 35 000.

Увеличава се допустимия максимален брой на свободни работни места, за които може да кандидатства работодателя:

¹⁹⁷ Одитно доказателство № 4.3.3.

¹⁹⁸ Одитно доказателство № 4.3.3.

¹⁹⁹ Одитно доказателство № 4.3.

²⁰⁰ Одитно доказателство № 4.12

²⁰¹ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура октомври 2020 г.

²⁰² Одитно доказателство № 4.3.3

Допустим брой заявени работни места спрямо списъчния състав на персонала за същия месец на предходната година след 27.11.2020 г.:

- до 10 души се допуска да наеме до 4 лица;
- до 50 души се допуска да наеме до 20 лица;
- до 250 души се допуска да наеме до 50 лица;
- над 251 души (вкл.) се допуска да наеме до 100 лица.

За работодателите, учредени след 01 януари 2020 г., допустимият брой заявени места се изчислява спрямо списъчния състав на персонала към месеца, предхождащ месеца на подаване на заявката. В случай че работодателят е учреден в месеца на подаване на заявката се допуска да наеме до 4 души.

Източник: <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура октомври 2020 г.

Поради продължаващата пандемична обстановка и съпътстващите я ограничения на 13.01.2021 г. е направено второ искане от АЗ за изменение на договора за безвъзмездна финансова помощ за *удължаване срока за изпълнение на проекта от 19 на 31 месеца*, считано от 01.06.2020 г., т.е. датата на приключване на проекта става 31.12.2022 г. Дава се възможност и на работодатели, учредени през 2020 г., да кандидатстват по проекта. За приемане на изменението е подписано Допълнително споразумение № 02 от 21.01.2021 г. към административния договор за изпълнение на проекта.²⁰³

В съответствие с целта, целевата група от кандидати по проекта, определена с приетите Критерии за избор на операция „Заетост за теб“, включва безработни лица, регистрирани в дирекциите „Бюро по труда“ в цялата страна. Определени са критерии за допустими работодатели по проекта. Бюджетът на мярката се разпределя на квотен принцип по общини, съобразно равнището на безработица, броя на новорегистрираните безработни след 13.03.2020 г. и броя на работодателите от съответните общини, обобщени по области. В случай на остатъчен ресурс в определена област е допустимо той да бъде преразпределен към друга област.

Предвид съществените затруднения за работодатели от секторите „Хотелиерство и ресторантьорство“ и „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации“, в рамките на общия бюджет на проекта от 160 000 000 лв. се определя национална квота от 50 000 000 лв. за приоритетното им подпомагане.²⁰⁴

От Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 са предприети своевременни действия за идентифициране и одобряване на процедура „Заетост за теб“, като мярка за осигуряване на заетост в условията на пандемията. От АЗ са предприети навременни действия за адаптиране на Критериите за оценка на операцията към динамично изменящата се обстановка в страната и на пазара на труда вследствие разпространението на COVID - 19.

Одобряването на критериите от Комитета за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020, като колективен орган, основан на принципите на широко партньорство, осигурява широко институционално и обществено съгласие по проект „Заетост за теб“.

В хода на изпълнение на проект „Заетост за теб“ е отчетена необходимост от облекчаване на изискванията към работодателите по отношение на: срока за запазване на наетите лица на работа, увеличаване на допустимия брой свободни места, за които могат да кандидатстват, удължаване на сроковете за предоставяне на помощта на безработни лица и промяна в общата продължителност на нейното прилагане с оглед обхващане на повече безработни лица и осигуряване на по-продължителна подкрепа за работодателите. От Агенцията по заетостта са предложени навременни и подходящи изменения на проекта, достатъчно аргументирани въз основа на наблюденията относно

²⁰³ Одитно доказателство № 4.3.3

²⁰⁴ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - писмена процедура месец май 2020 г. - Критерии за избор на операция „Заетост за теб“ - съгласно статистически данни на АЗ за периода от 13.03.2020 г. до 10.06.2020 г. от общо новорегистрираните 157 653 безработни, 93 811 са заявили, че са останали без работа във връзка с COVID-кризата, а от тях 32,34% са освободени от работни места в хотелиерството, ресторантьорството, туроператорските и организационни дейности.

прилагането на мярката в регионалните структури. Извършените изменения на условията за прилагане на проекта създават условия за постигане на целите му.

От АЗ е разработено Ръководството за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Заетост за теб“ на ОПРЧР 2014-2020 г., утвърдено от изпълнителния директор на АЗ, и изпълнението, на което е част от задълженията на АЗ по административния договор за изпълнение на проекта. Ръководството съдържа детайлно описание на процесите за реализиране на проекта, методите и средствата за изпълнение, необходимите приложения и образци на формуляри, изисквания за публичност и прозрачност.²⁰⁵

Предоставената помощ по процедурата „Заетост за теб“ попада в обхвата на приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013 г. на Комисията от 18.12.2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта „de minimis“. Максималният размер на помощта „de minimis“, съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, е в размер на левовата равностойност на 200 000 евро или 391 166 лв.²⁰⁶

Предвидени са контролни механизми на всеки етап от изпълнение на проект „Заетост за теб“²⁰⁷ включително за:

- спазване на условията за демаркация и допълняемост, с цел избягване на двойно финансиране по проекта;²⁰⁸

- спазване на изискването наетите лица по операцията да не са били заети при същия работодател или свързани с него физически и юридически лица – работодатели, за период от 1 месец, от датата на подаване на заявление от страна на работодателя²⁰⁹;

- проверка и образец на „Лист за проверка на съответствието за правилата на минималните помощи“ за документирането ѝ, съгласно утвърдената Методика за оценка на съответствието на минималната помощ с условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 по проектите по ОПРЧР 2014-2020, съфинансирани от ЕС чрез ЕСФ, по които АЗ е конкретен бенефициент;

- извършване на служебни проверки и оценки за допустимост на кандидатстващите работодатели, като заявките им преминават през етапи на оценка от експертите на АЗ^{210, 211};

- попълване на контролен лист за извършен предварителен контрол от финансовия контролор на представените искания за плащане на компенсация от одобрените работодатели, въз основа на представени документи за изтекъл месец, документиран с попълване на контролен лист²¹²;

- определяне на сроковете при извършване на проверки за допустимост и проверките, във връзка със сключване на договори с работодатели и/или подаване и обработване на искане за плащане, както и изискване за обобщаване на ежедневно подаваните заявки от работодатели²¹³.

Въведени са и механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на проект „Заетост за теб“, като се:

- събира и обработва информация за лицата, обхванати по проекта, съобразно специално разработено приложение;²¹⁴

²⁰⁵ Одитно доказателство № 4.3.1

²⁰⁶ Одитно доказателство № 4.3.1 Проверката се осъществява чрез Приложение II от Методиката.

²⁰⁷ с Критериите за избор на операция „Заетост за теб“ и в Ръководството за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Заетост за теб“ на ОПРЧР 2014-2020 г.; Одитно доказателство № 4.3.1

²⁰⁸ Представител на целевата група, за периода на включването му в проекта не може да бъде подкрепян чрез сходен тип дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма

²⁰⁹ Критерии за избор на операция „Заетост за теб“-раздел „Друго“

²¹⁰ Одитно доказателство № 4.3, <https://www.az.government.bg/pages/zaetost-za-teb/>

²¹¹ Одитно доказателство № 4.3.1 Образци на контролни листове за документиране на проверката се съдържат в Ръководство за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Заетост за теб“ на ОПРЧР 2014-2020 г.“

²¹² Одитно доказателство № 4.3.1

²¹³ Одитно доказателство № 4.3.1 Регламентирани са в Одитна пътека 1 и Одитна пътека 2 от Ръководството.

²¹⁴ съгласно т. IX Отчетност от Ръководството за работа на конкретния бенефициент - Одитно доказателство № 3.1 – приложение № 17 от Ръководството

- прилага действащата Методика за контролната дейност от АЗ, която представлява механизъм за мониторинг и контрол, регламентиращ контролната дейност по ОПРЧР 2014-2020 и повишаване на ефективността от проверките на място.²¹⁵ Съгласно Методиката се извършват проверки на място при наличие на сключени договори с одобрени лица, по предварителен график от служители на ДБТ, дирекции „Регионални служби по заетостта“ или сектор „Верификация“ в Централната администрация на Агенция по заетостта при необходимост. Проверките на място са за техническо и финансово изпълнение на дейностите. Резултатите от проверките се отразяват в констативен протокол.²¹⁶ При установени нарушения и неизпълнение на договорни задължения, служителите на ДБТ, на чиято територия се намира обектът, извършват повторна проверка в рамките на пет работни дни от констатиране на нарушението. За констатирани нередности от страна на работодателите, АЗ си запазва правото да поиска възстановяване на средствата от страна на работодателя и/или прекратява договора за заетост.²¹⁷

Специален ред за обжалване от страна на кандидатстващите работодатели по проект „Заетост за теб“, в случай на получена неodobрителна оценка на подадените от тях документи, не е създаден. Всеки работодател, който не е съгласен с оценката или с посочените причини за неодобрение, може да подаде писмено възражение за преразглеждане на подадената заявка по общия ред за обжалване, прилаган в Агенцията. В случай на обжалване, експерт от екипа за организация и изпълнение на проекта извършва повторна проверка на подадените документи и изготвя мотивиран отговор до работодателя с информация и изводи след преразглеждане на документите му.²¹⁸

Дизайнът на проект „Заетост за теб“ е определен съобразно целите и предварително заложените обхвати на проекта. Регламентирани са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, изисквания за публичност на условията и сроковете за кандидатстване, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми за осигуряване на правилното изпълнение на процедурите.

Въведените механизми за мониторинг на проект „Заетост за теб“ позволяват текущо оценяване на изпълнението на проекта - ефектите от предприетите действия върху уязвимите групи, измененията в нивото на заетостта, дела на използвания финансов ресурс и съответно установяват наличието на необходимост от предприемане на корективни действия за подобряване на изпълнението на проекта.

2.2.2. Процедура „Запази ме“

В резултат на забавянето на икономическата активност и нарастваща безработица във всички държави-членки на ЕС, на 27 май 2020 г. Европейската комисия представя План за възстановяване на Европа „Следващо поколение ЕС“ (Next Generation EU), включващ предложения за Многогодишна финансова рамка (МФР) и собствени ресурси за периода 2021-2027 г.²¹⁹ Планът съдържа инструмента REACT-EU, с който се осигуряват допълнителни средства за текущата Кохезионна политика 2014-2020 г. в подкрепа на преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката.²²⁰ Инструментът REACT-EU се разглежда като продължение на Инициативата за инвестиции в отговор на пандемията, която мобилизира средства от Кохезионната политика за борба с COVID-19 и преодоляване на социално-икономическите последици от кризата. Държавите членки могат да използват средствата от този инструмент по цел „Инвестиции за растеж и работни места“ на Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) или Европейския социален фонд (ЕСФ) за операции в подкрепа на преодоляването на последиците от

²¹⁵ Одитни доказателства №№ 4.3 и 4.9

²¹⁶ Одитно доказателство № 4.4.1

²¹⁷ Одитно доказателство № 4.3

²¹⁸ Одитно доказателство № 4.3

²¹⁹ <https://www.europarl.europa.eu/factsheets/bg/sheet/29/multiannual-financial-framework>

²²⁰ <https://www.nextgeneration.bg/#modal-five>

кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19 в регионите, чиято икономика и работни места са били по-силно засегнати. Допълнителните средства по ЕСФ могат да се използват в помощ на запазване на заетостта. Бюджетът на инструмента REACT-EU възлиза на 47,5 млрд. евро, като индикативният размер на средствата за България е 656 млн. евро, или 1,283 млрд. лв.²²¹

С Решение № 573 от 14.08.2020 г.²²², Министерският съвет одобрява индикативно финансово разпределение по оперативни програми 2014 - 2020 г. на средствата от ЕС в подкрепа на преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19 и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката на основание финансовия механизъм REACT-EU.²²³

За прилагане на мерки, финансирани с инструмента REACT-EU в България, на 17.11.2020 г. от УО на ОПРЧР 2014-2020 е предложено изменение на оперативната програма. На 14.12.2020 г., Комитетът за наблюдение взема решение за одобрение на пето изменение на програмата²²⁴, което включва нова приоритетна ос 6 към програмата, създадена специално за прилагане на инструмента REACT-EU, с наименование „Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката“.²²⁵ Министерският съвет одобрява петото изменение на ОПРЧР 2014-2020 г. с РМС № 106 на 09.02.2021 г.

От Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ (ГДЕФМП) в МТСП, в качеството си на Управляващ орган по ОПРЧР 2014-2020 инициира прилагане на финансовия инструмент за допълнителни средства REACT-EU през месец ноември 2020 г.,²²⁶ като на 17.11.2020 г. предлага на Комитета за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 включване в индикативната годишна програма на процедура „Запази ме“²²⁷ за насърчаване запазването на заетостта в предприятия, засегнати от последствията от COVID-19. Процедурата предвижда директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Агенцията по заетостта²²⁸ в размер на 50 млн. лв. От УО на ОПРЧР 2014-2020 са разработени критерии за избор на операция „Запази ме“. Първоначалните прогнози за изпълнение по процедурата, заложи в критериите, предвиждат обхващането на 33 000 броя участници, подкрепени в борбата с пандемията и 33 000 броя участници, които при напускане на мярката имат работа.²²⁹

Комитетът за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 съгласува Пето изменение на индикативната годишна работна програма за 2020 г. на оперативната програма, с което²³⁰ в т. 3 е включена процедурата „Запази ме“.²³¹ Критериите за избор на операция „Запази ме“ са одобрени с мнозинство от КН на 26.11.2020 г.^{232,233}

²²¹ https://ec.europa.eu/regional_policy/bg/newsroom/news/2020/11/18-11-2020-commission-welcomes-the-political-agreement-on-react-eu

²²² Изменено с РМС № 847 от 23.11.2020 г.

²²³ На основание чл. 7, ал. 2, т. 1 и 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове

²²⁴ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - от м. ноември 2020 г. - част 2, Protokol_WP1129_Final_част2.pdf (Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ през месец ноември)

²²⁵ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - от м. ноември 2020 г. - част 2, Protokol_WP1129_Final_част2.pdf (Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ през месец ноември)

²²⁶ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - от м. ноември 2020 г. - част 2, Protokol_WP1129_Final_част2.pdf (Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ през месец ноември)

²²⁷ BG05M9OP001-6.003 „Запази ме“

²²⁸ Съгласно чл. 25, ал. 1, т. 2 на ЗУСЕСИФ

²²⁹ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - от м. ноември 2020 г. - част 2, Criteria Lockdown_final.pdf (одобрени критерии за избор на операция с писмена процедура за вземане на решения на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“)

²³⁰ Съгласно чл. 26, ал. 1 и ал. 3 на ПМС №162/12.07.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове.

²³¹ <https://esf.bg/komitet-za-nablyudenie/> - Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на КН на ОПРЧР, м. ноември – част 1, (5to izm_IGRP_2020_KH1120_Final.pdf) и Одитно доказателство № 13

²³² Съгласно чл. 21, ал. 4 и ал. 6 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение от 13 март 2020г.

²³³ Одитно доказателство № 4.13

2.2.2.1. Проект „Запази ме“

Целта на проект „Запази ме“ е да се предостави краткосрочна подкрепа на работодатели чрез компенсации като се осигури запазване на заетостта на служителите в предприятията, упражняващи дейност в икономически сектор, директно засегнат от преустановяване на стопанската дейност, в резултат от наложени противоепидемични мерки срещу разпространението на COVID-19 с акт на държавен орган.

С цел съкращаване на времето, необходимо за стартиране на подпомагането по проекта, паралелно с процеса по одобряване на критериите за избор на операция от МТСП са предприети действия за разработване и приемане на проект на постановление за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работници и служители, осигурени в икономически дейности, за които са наложени от държавен орган временни ограничения за осъществяването им в периода на обявено извънредно положение или извънредна епидемична обстановка.²³⁴

Проектът на постановление е съгласуван с Министерството на финансите и със Съвета за координация при управлението на средствата от ЕС, в който са представени всички министерства, и в него са отразени направените бележки и предложения.²³⁵ На основание § 1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на Постановление не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.

Проектът на постановлението, заедно с доклада на министъра на труда и социалната политика; финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; таблица с отразени становища и протокола от взети решения на Съвета за координация при управление на средствата от ЕС е представен в МС за приемане на 24.11.2020 г.^{236, 237}

На 26.11.2020 г. МС приема Постановление № 325 за определяне на условията и реда на изплащане на компенсации на работници и служители, осигурени в икономически дейности, за които са наложени от държавен орган временни ограничения за осъществяването им в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка. Определеният срок за прилагане на мярката е до 31.12.2020 г. Сумите за компенсации са допустими от датата на издаване на заповедта за неплатен отпуск, но не по-рано от 29 октомври 2020 г. и не по-късно от 31 декември 2020 г.²³⁸

След одобрение на критериите за избор на операция „Запази ме“, на 08.12.2020 г. УО на ОПРЧР 2014-2020 изпраща покана до АЗ, като конкретен бенефициент за представяне на проектно предложение по процедурата. Проектното предложение на АЗ е регистрирано в ИСУН 2020 и на 10.12.2020 г. е сключен административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между АЗ и УО на ОПРЧР 2014-2020.²³⁹

Бавното възстановяване на икономиката от наложените принудителни мерки и удължаването на срока на въведените временни противоепидемични мерки налагат да се продължи подкрепата за засегнатите сектори като се удължи срока за получаване на компенсации и се промени техния размер. Министърът на труда и социалната политика внася на 29.12.2020 г. проект на ПМС за изменение и допълнение на ПМС № 325 от 2020 г. Проектът е придружен с доклад за аргументиране на необходимите промени, финансова обосновка, съгласувана с министъра на финансите, протокол за взетите решения на Съвета за координация при управление на средствата от ЕС от 21.12.2020 г.²⁴⁰ На основание § 1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на Постановление не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.

²³⁴ На основание §1а, т. 4 от Закона за нормативните актове

²³⁵ Одитно доказателство № 4.6

²³⁶ Одитно доказателство № 4.6

²³⁷ Съгласно Глава втора и Глава трета от ЗАА

²³⁸ Удължаване срока на неплатения отпуск, който се счита за трудов стаж - ал. 2 на § 16 от Преходните и заключителни разпоредби (ПЗР) към Закона за изменение и допълнение на Закона за здравето, обнародван в Държавен вестник (ДВ), извънреден брой 44 от 13 май 2020 г.

²³⁹ Договор № BG05M90P001-6.003-0001-CO1; Одитно доказателство № 3.3

²⁴⁰ Одитно доказателство № 4.7

Постановление № 418 на Министерския съвет за изменение и допълнение на ПМС № 325 е прието на 30.12.2020 г. и влиза в сила от 01.01.2021 г. С постановлението е увеличен размерът на компенсацията (от 24 лв. на ден на 75 на сто от месечния осигурителен доход за м. октомври 2020 г.) и е удължен срокът за прилагане на мярката - до 31.03.2021 г.

Приетите промени с ПМС № 418 са отразени в проект „Запази ме“ след предложение от АЗ, направено на 14.01.2021 г. На 28.01.2021 г. е подписано Допълнително споразумение № 01 към административния договор за предоставяне на БФП с УО на ОПРЧР 2014-2020.²⁴¹

На 19.03.2021 г. е прието Постановление № 99 на Министерски съвет за изменение и допълнение на ПМС № 325 от 26.11.2020 г. за удължаване действието на мярка „Запази ме“ до 30.06.2021 г. Удължаването на срока за получаване на компенсации е аргументирано с бавното възстановяване на икономиката от наложените принудителни мерки и очакваното продължаващо разпространение на COVID-19 в България. Проектът на постановление е внесен за приемане на 16.03.2021 г. в МС, придружен от доклад на министъра на труда и социалната политика; финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; протокол за взетите решения на Съвета за координация при управление на средствата от Европейския съюз. На основание § 1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на постановление не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.²⁴²

Съгласно ПМС № 99 от 2021 г. лицата имат право на компенсация за не повече от 60 дни в рамките на 2020 г. и за не повече от 90 дни в рамките на 2021 г.,²⁴³ в които са ползвали неплатен отпуск във връзка с наложени ограничения за осъществяване на дейността, за която са наети, с акт на държавен орган. Промените влизат в сила от 01 април 2021 г.^{244,245}

Във връзка с удължаване действието на мярката, на 19.04.2021 г. Комитетът за наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 одобрява промени в критериите за избор на операция „Запази ме“. Бюджетът на процедурата е увеличен от 50 000 000 лв. до 74 612 132 лв. Очакваният брой участници, които могат да бъдат подкрепени в борбата с пандемията е увеличен от 33 000 на 50 000.²⁴⁶

Реализирането на проект „Запази ме“ е резултат от финансовия инструмент REACT-EU на ЕС за предоставяне на извънредни допълнителни ресурси на държавите членки, в подкрепа на преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, които да бъдат използвани за укрепване на икономиката и работните места в най-засегнатите региони.

Предвид продължаващото разпространение на COVID-19, предприетите действия за удължаване на срока на прилагане на проекта „Запази ме“, увеличаване на размера на средствата по бюджета на процедурата и измененията на условията за изплащане на компенсациите за ползван неплатен отпуск - от 60 дни в рамките на 2020 г. до 90 дни в рамките на 2021 г., са адекватни и своевременни с оглед постигане на целта на мярката – да предотврати съкращаването на персонал в засегнатите компании.

2.2.2.2. Определяне условията и реда за изплащане на компенсации

С ПМС № 325 от 2020 г. и приетите му изменения и допълнения с ПМС № 418 от 30.12.2020 г. и ПМС № 99 от 19.03.2021 г. са определени условията и редът за изплащане на компенсации. Определени са:

- размерът на предвидените компенсации и начинът на неговото изчисляване²⁴⁷;

²⁴¹ Одитно доказателство № 4.3.3

²⁴² Одитно доказателство № 4.8

²⁴³ ал. 2 на § 4а от ПЗР към Закона за мерките.

²⁴⁴ Одитно доказателство № 4.8

²⁴⁵ Приложение №11

²⁴⁶ Одитно доказателство № 4.14

²⁴⁷ чл.1, ал.3 от ПМС № 325 от 2020 г., изм. и доп. с ПМС № 418 от 2020 г. - чл.1, ал.3 и ал.5

- лицата, които имат право да получат компенсации²⁴⁸;
- срокът за който могат да се получат компенсации²⁴⁹;
- задължения за работодателите при получаването на компенсации²⁵⁰;
- обстоятелствата, при които не се изплащат компенсации²⁵¹;
- редът за кандидатстване за получаване на компенсациите и видовете документи, които трябва да бъдат представени от работниците и служителите и от работодателите²⁵²;
- редът и срокът за разглеждане и одобряване на представените документи²⁵³;
- срокът за изплащане на компенсациите²⁵⁴;
- изисквания за публичност на информацията относно работодателите и броя на техните работници и служители, които са одобрени/неодобрени за изплащане на компенсации.²⁵⁵

В изпълнение на разпоредбата на § 4 от Заключителните разпоредби на ПМС № 325 от 26.11.2020 г., министърът на труда и социалната политика със заповед от 27.11.2020 г. утвърждава списък с кодовете на икономическите дейности, за които са въведени временни ограничения с акт на държавен орган в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка. Работодателите могат да кандидатстват за предоставяне на компенсации за служителите им при определените условия. Към 19.05.2021 г. заповедта на министъра е *актуализирана тринадесет пъти* като списъкът е допълван с икономически дейности, засегнати от кризата.²⁵⁶

От АЗ е разработено Ръководството за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Запази ме“ на ОПРЧР 2014-2020 г., одобрено от изпълнителния директор на АЗ, което съдържа изискване за сформиране комисии в ДБТ за разглеждане и извършване на проверка за съответствие на постъпили от работодателите документи за кандидатстване за компенсации по реда на ПМС № 325 от 26.11.2020 г.; детайлно описание на процесите за реализиране на проекта, методите и средствата за изпълнение, необходимите приложения и образци на документи.

Предвидени са контролни механизми на всички етапи от изпълнението на проект в одобрените критерии за избор на операцията и Ръководството за работа по проект „Запази ме“ (одитни пътеки 1 и 2)^{257,258}, които включват:

- контроли за спазване на условията за демаркация и допълняемост, с цел избягване на двойно финансиране по проекта;²⁵⁹

- проверка за съответствието на правилата на минималните помощи, тъй като предоставената помощ по процедурата „Запази ме“ попада в обхвата на приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013. Съгласно Регламента максималният размер на помощта „de minimis“ е в размер на левовата равностойност на 200 000 евро или 391 166 лв.

²⁴⁸ чл.1, ал.2 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁴⁹ чл.1, ал. 4 от ПМС № 325 от 2020 г., изм. и доп. с ПМС № 418 от 30.12.2020 г. – чл.1, ал. 6, изм. с ПМС № 99 от 19.03.2021 г.- чл.1, ал. 6

²⁵⁰ чл. 3 от ПМС № 325 от 2020 г. - Работодателите на работниците и служителите от икономическите дейности по чл. 1, ал. 1 следва да запазят заетостта, за която са получили компенсации по реда на постановлението, за период, равен на периода, за който са изплащани компенсациите.

²⁵¹ чл.1, ал.5 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁵² чл.5 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁵³ чл.6 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁵⁴ чл.7, ал.2, ал.3 и ал.4 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁵⁵ чл.7, ал.1 от ПМС № 325 от 2020 г.

²⁵⁶ <https://www.az.government.bg/pages/zapazi-me/>

Заповед на министъра на труда и социалната политика от 27.11.2020 г. към ПМС № 325/26.11.2020 г. и актуализации

²⁵⁷ Одитно доказателство № 4.3.1

²⁵⁸ Одитно доказателство № 4.2

²⁵⁹ В рамките на операцията не се подкрепят дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. Проверка се извършва на ниво представител на целева група. По процедурата не е допустимо едновременно предоставяне на финансова подкрепа към предприятия, получаващи подкрепа по действащото ПМС № 151, изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г. както и по операция „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от Covid-19“, както и по други сходни инструменти на подкрепа на заетостта.

Проверката се осъществява чрез Приложение V от Методиката²⁶⁰ и се удостоверява с „Лист за проверка на съответствието за правилата на минималните помощи“;

- служебни проверки на ниво представител на целева група и кандидатстващи работодатели с цел избягване на двойно финансиране – проверки в Търговския регистър, в Списъка на икономическите дейности по чл. 1, ал. 1 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г., в Регистъра за трудови договори на НАП, в Национална база данни „Население“, Регистъра на минималните помощи и др. В утвърдения образец на „Лист за проверка на допустимост и изплащане на компенсация“ са включени контроли за извършване на проверките и се съдържат показателите за проверка при изплащане на компенсация;²⁶¹

- определени срокове за обработка на подаваните заявления и определяне допустимостта на кандидатстващите работодатели, редът и сроковете за изплащане на компенсациите;²⁶²

- задължение за попълване на контролен лист за извършен предварителен контрол от финансовия контролор преди извършване на разход на представените документи за плащане на компенсация от одобрените работодатели, за изтекъл месец.²⁶³

Контрол и мониторинг по изпълнение на задълженията на ангажираните служители в проект „Запази ме“ се осъществява съгласно разработените одитни пътеки към Ръководство за работа по проект „Запази ме“.²⁶⁴

Съгласно §7 от Заключителните разпоредби на ПМС № 325 от 2020 г., контролът по прилагането на постановлението се осигурява от Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“, Националната агенция за приходите и Националният осигурителен институт.

Съществува възможност за обжалване от страна на кандидатстващите работодатели в случай на получена неодобрителна оценка на подадените от тях документи. Агенцията по заетостта публикува на интернет страницата си информация относно работодателите и броя на техните работници и служители, които са одобрени/неодобрени за изплащане на компенсация. В списъците е налична колона „Причини за неодобрение,“ в която са посочени мотиви за отказ на заявлението на всеки неодобрен работодател. Всеки работодател, който не е съгласен с получената оценка на Комисията и причините за неодобрение, може да подаде писмено възражение по общ ред в деловодството на АЗ за преразглеждане на подаденото заявление. Комисията извършва повторна оценка на подадените документи и изготвя мотивиран отговор до работодателя относно преразглеждане или потвърждаване на оценката. Жалбите, възраженията на работодателите и получените отговори за тях се съхраняват в деловодната система на АЗ. Оценката може да се оспорва пред административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.²⁶⁵

Дизайнът на проект „Запази ме“ е съобразен с поставените цели и обхвата на процедурата. Регламентирани са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на компенсация по проект „Запази ме“, срокове за изпълнение на отделните етапи по предоставяне на компенсациите, както и контролни процедури на всички етапи от прилагането на проекта. Регламентирани са и изисквания, осигуряващи своевременна публичност на информацията.

Разработени са ясни и изчерпателни правила, процедури и образци на необходимите образци за документиране проследяването на всеки етап от изпълнението на проекта.

²⁶⁰ Одитно доказателство № 4.3.1

²⁶¹ Одитно доказателство № 4.3.1.

²⁶² Одитно доказателство № 4.3.1

²⁶³ Одитно доказателство № 4.3.1

²⁶⁴ Одитни доказателства № 4.3.1 и 4.9

²⁶⁵ Одитно доказателство № 4.3

3. Мярка за справяне с икономическите последици от COVID-19 чрез прилагането на финансови инструменти, насочени към стартиращи и социални предприятия

3.1. Идентифициране и одобряване на промени във финансови инструменти, насочени към стартиращи и социални предприятия

На 21.04.2020 г. министърът на финансите предлага да бъдат адаптирани прилагани финансови инструменти с публичен ресурс в полза на малкия и среден бизнес и самонаетите лица за периода на кризата за справяне с икономическите последици от COVID-19.²⁶⁶ Част от предложените финансови инструменти са „Микрокредити със споделен риск“ и „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“, които се финансират от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и от държавния бюджет.

Инструментът „Микрокредити със споделен риск“ цели подобряване на достъпа до финансиране за създаване и развитие на стартиращи предприятия; подкрепя на социалното предприемачество; насърчаване на предприемачеството сред уязвими групи.

Инструментът „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ се прилага за покриване на портфейл от нови заеми. Гаранцията осигурява покритие на кредитния риск за всеки отделен заем за създаването на портфейл от нови микрокредити при фиксиран максимален размер на загубата. Гаранцията покрива сумите в неизпълнение (загубите), понесени от финансовия посредник до процента на покритие на портфейлната гаранция (80 на сто) и до таван на загубите от 25 на сто, най-късно до окончателната дата на плащане.

Каре № 10

Допустимите крайни получатели на микрокредити със споделен риск и на портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране са:

- **Стартиращи предприятия и**
- **Социални предприятия**, които трябва да отговарят на определени условия.

С оглед разграничаване на стимулите чрез условията на финансовите инструменти и други форми на подкрепа, тези групи крайни получатели могат да бъдат допълнително класифицирани, както следва:

а) Стартиращи предприятия, при които лицето, което е управляващ и притежаващ поне 50 % от капитала на микропредприятието, или предприемачът, който осъществява дейност като самонаето физическо лице, попадат поне в една от следните уязвими групи:

- безработен от повече от 6 месеца;
- на възраст до 29 г. вкл.;
- човек с увреждания;
- стартиращи социални предприятия

Изискването за притежание на 50% от капитала на предприятието е неприложимо за социални предприятия, които са ЮЛНЦ (сдружения, фондации).

б) Стартиращи предприятия, невключени в група А и съществуващи социални предприятия.

Източник: Изменено и допълнено Финансово споразумение между УО на ОПРЧР и ФМФИБ ЕАД към 28.09.2020 г.

За прилагане на финансовите инструменти на 17.05.2016 г. Управляващият орган на ОПРЧР 2014-2020 е сключил финансово споразумение с ФМФИБ ЕАД²⁶⁷, с което му възлага управлението на финансов ресурс в размер на 70 024 515,76 лв.- европейско финансиране и съфинансиране от държавния бюджет. Целта е преодоляване на пазарната неефективност чрез улесняване достъпа на крайните получатели до финансиране в сътрудничество с финансови посредници. След проведени обществени поръчки, ФМФИБ ЕАД сключва оперативни споразумения с финансови посредници за предоставяне на кредити. Договореният финансов ресурс е: 23 900 000 лв. за микрокредитиране със споделен риск и 5 000 000 лв. за портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране.²⁶⁸

²⁶⁶ Пресконференция в Министерския съвет на 21.04.2020 г.;

<https://www.minfin.bg/bg/media/11025>; <https://www.minfin.bg/bg/news/974-2/11022>

²⁶⁷ Одитно доказателство № 3.3.5 Финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г.

²⁶⁸ Приложение № 8

След обявяване на извънредното положение в България във връзка с пандемията от COVID-19, финансовите посредници по инструмент „Микрокредити със споделен риск“, отправят предложение към ФМФИБ ЕАД за облекчаване на условията за предоставяне на подкрепа чрез финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020 за справяне с икономическите последици от настъпилата кризисна ситуация.²⁶⁹ След извършен вътрешен анализ²⁷⁰ и получена обратна връзка от посредниците, на 22.05.2020 г., ФМФИБ ЕАД изпраща писмо до Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020, с което отправя конкретни предложения за действия за борба с последиците от COVID-19 *чрез адаптиране на параметрите и условията по микрокредитите*, така че да отговорят на кризисната и следкризисната икономическа обстановка.²⁷¹ *Целта* на предложените промени е засилване на нужната подкрепа на крайните потребители чрез осигуряване на ликвидност за увеличаване на заетостта и намаляване на безработицата в страната, включително с оглед адресиране на последиците от икономическите трудности.

След проведени дискусии и обмен на кореспонденция, на 02.06.2020 г. ФМФИБ ЕАД представя на Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 пакет от документи за изменение на финансовото споразумение.²⁷² Управляващият орган отправя коментари по предложението за изменение на финансовото споразумение на 17.08.2020 г.²⁷³ След представяне на 04.09.2020 г. от ФМФИБ ЕАД на ревизиран пакет от документи за изменение на финансовото споразумение²⁷⁴ от Управляващия орган е изпратена докладна записка до министъра на труда и социалната политика за одобрение.²⁷⁵

На 28.09.2020 г. е подписано Споразумение за изменение и допълнение № 4 към Финансовото споразумение от 2016 г.²⁷⁶, което включва промени с постоянен и временен характер, свързани с преодоляване на последиците от кризата.²⁷⁷ Разполагаемият финансов ресурс по оперативните споразумения с финансовите посредници към 28.09.2020 г. е както следва:

Таблица № 2

Размер на разполагаемия финансов ресурс за прилагане на финансовите инструменти като мярка за подпомагане в условията на от COVID-19			
Финансови инструменти	Договорен финансов ресурс при подписване на оперативните споразумения между ФМФИБ ЕАД и финансовите посредници	Усвоен финансов ресурс към 28.09.2020 г., преди подписване на Споразумението за изменение и допълнение на Финансовото споразумение	Разполагам финансов ресурс към 28.09.2020 г. при подписване на Споразумението за изменение и допълнение № 4 към Финансовото споразумение от 2016 г. Между УО на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ ЕАД
Микрокредитиране със споделен риск	23 900 000 лв.	3 765 313 лв.	20 134 687 лв.
Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране	5 000 000 лв.	0 лв. ²⁷⁸	5 000 000 лв.

Източник: <https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/17> ; <https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/36> ; <https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/43> ; Данни, предоставени от УО на ОПРЧР 2014-2020²⁷⁹

След сключване на споразумението за изменение и допълнение № 4, ФМФИБ ЕАД предприема действия за сключване на споразумения за изменение и допълнение на

²⁶⁹ Одитно доказателство № 3.2.3

²⁷⁰ Одитни доказателства №№ 3.2.8, 3.2.10, 3.2.14 и 3.3.2

²⁷¹ Одитно доказателство № 3.2.3

²⁷² Одитно доказателство № 3.2.4

²⁷³ Одитно доказателство № 3.5.1

²⁷⁴ Одитно доказателство № 3.2.11

²⁷⁵ Одитно доказателство № 3.1.1

²⁷⁶ Одитни доказателства №№ 3.1.2 и 3.1.3

²⁷⁷ Одитно доказателство № 3.2.1

²⁷⁸ Договорът с финансовия посредник е подписан на 05.08.2020 г.

²⁷⁹ Одитно доказателство № 3.3.1.

оперативните споразумения с финансовите посредници, с които се договорят промените в условията за предоставяне на финансиране, договорени със споразумението от 28.09.2020 г.

Таблица № 3

Споразумения за изменение и допълнение на оперативните споразумения с финансовите посредници във връзка с Споразумението за изменение и допълнение № 4 на Финансовото споразумение от 17.05.2016 г.		
Финансов посредник	Оперативно споразумение между ФМФИБ ЕАД и финансовия посредник	Споразумение за изменение и допълнение на оперативното споразумение между ФМФИБ ЕАД и финансовия посредник
Микрокредити със споделен риск		
„Сис кредит“ АД	Оперативно споразумение № ОС-1/08.12.2017 г.	Споразумение за изменение и допълнение № 1 от 11.11.2020 г.
„Микрофонд“ АД	Оперативно споразумение № ОС-2/08.12.2017 г.	Споразумение за изменение и допълнение № 2 от 11.11.2020 г.
„Сис кредит“ АД	Оперативно споразумение № ОС-3/27.06.2019 г.	Споразумение за изменение и допълнение № 1 от 11.11.2020 г.
„Микрофонд“ АД	Оперативно споразумение № ОС-4/27.06.2019 г.	Споразумение за изменение и допълнение № 1 от 11.11.2020 г.
„Първа инвестиционна банка“ АД	Оперативно споразумение № ОС-5/27.06.2019 г.	Споразумение за изменение и допълнение №1 от 23.11.2020 г.
„Първа инвестиционна банка“ АД	Оперативно споразумение № ОС-6/ 27.06.2019 г.	Споразумение за изменение и допълнение №1 от 23.11.2020 г.
„Първа инвестиционна банка“ АД	Оперативно споразумение № ОС-7/27.06.2019 г.	Споразумение за изменение и допълнение №1 от 23.11.2020 г.
Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране		
„Уникредит Булбанк“ АД	Оперативно споразумение от 05.08.2020 г.	Към 01.12.2021 г. не е подписано споразумение за изменение и допълнение, въвеждащо новите условия за кредитиране.

Източник: <https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/17;>
<https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/36;> [https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/43](https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/43;)

Промените във Финансовото споразумение, приети на 28.09.2020 г., са отразени в сключените споразумения за изменение и допълнение към оперативните споразумения между „Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД и финансовите посредници.

Проект на споразумение за изменение и допълнение на оперативното споразумение с „Уникредит Булбанк“ АД за прилагане на финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ е разработен от ФМФИБ ЕАД и е изпратен на 12.10.2020 г. на финансовия посредник с молба за преглед и изразяване на позиция относно прилагане на промените. Водена е спорадична кореспонденция между финансовия посредник и ФМФИБ ЕАД за уточняване на възникнали въпроси по предложените изменения. Към 01.12.2021 г. все още не е подписано споразумение за изменение и допълнение с „Уникредит Булбанк“ АД във връзка със Споразумението за изменение и допълнение на Финансовото споразумение № 4 от 28.09.2020 г.²⁸⁰ На практика инструментът не е прилаган.

При договарянето и подписването на изменението на Финансовото споразумение между Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ ЕАД при разработване и прилагане на финансови инструменти във връзка с преодоляване на последствията от COVID-19 не е постигната експедитивност. Комуникацията между ФМФИБ ЕАД и Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 започва след обявяването на извънредното положение (13.03.2020 г.), а споразумението за изменение и допълнение е подписано едва на 28.09.2020 г.

Оперативните споразумения с посредниците по финансов инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“ са изменени и допълнени своевременно след

²⁸⁰ Одитно доказателство № 3.4.1 – т.2 от писмо с вх. № 04-13-15 от 01.07.2021 г. от главен директор на Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" и ръководител на Управляващия орган на ОПРЧР

изменението на Финансовото споразумение, като е осигурено прилагането на облекчените условия за получаване на кредити чрез финансовия инструмент от ноември 2020 г. Относно финансовия инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ към 01.12.2021 г. все още не е подписано споразумение за изменение и допълнение на оперативното споразумение с финансовия посредник и не е осигурено прилагането на облекчените условия за ползване на финансовия инструмент за преодоляване на последиците от кризата.

3.2. Дизайн на прилаганите финансови инструменти

С Финансовото споразумение и неговите изменения и допълнения²⁸¹ между УО на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ ЕАД са определени:

- условията, на които следва да отговарят крайните получатели на услугите/продуктите по финансовите инструменти;
- допустимите параметри на кредитите – размер, срок за погасяване, гратисен период за изплащане на главницата и лихвата;
- задълженията и отговорностите на ФМФИБ ЕАД, в това число изисквания относно: персонала, който следва да поддържа за изпълнение на споразумението; организацията и управлението на процесите²⁸²; процедурите и критериите за подбор на финансовите посредници²⁸³; процедури за мониторинг и докладване и образци на документи за отчитане.
- задължения на ФМФИБ ЕАД, оперативните споразумения с финансовите посредници да включват поредица от изисквания, осигуряващи ефективност и прозрачност при прилагането на финансовите инструменти, в това число изисквания за подбора на крайни получатели, съгласие на крайните получатели за извършване на проверки и одит, система за счетоводно записване.²⁸⁴

Крайната дата за предоставяне на подкрепата чрез финансови инструменти на крайни получатели е 31.12.2023 г.²⁸⁵

В Инвестиционната стратегия към Финансовото споразумение²⁸⁶ за всеки от финансовите инструменти са определени показатели за изпълнение и показатели за резултат.²⁸⁷ Идентифицирани са рисковете за успешното изпълнение на финансовите инструменти и е възложено тяхното управление на ФМФИБ ЕАД.²⁸⁸

Промените във връзка с борбата с последиците от COVID-19, приети със Споразумението за изменение и допълнение № 4 от 28.09.2020 г.²⁸⁹ обхващат изменения и допълнения на условията за кандидатстване и на правилата за извършване на мониторинг.

Таблица № 4

Промени във Финансовото споразумение между Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ ЕАД, въведени във връзка с преодоляване на последиците от COVID-19 (Клаузи, изменени и допълнени със Споразумението за изменение и допълнение № 4 от 28.09.2020 г.)	
Клаузи във Финансовото споразумение от 17.05.2016 г. и измененията му от 20.12.2016 г., 23.07.2018 г. и 08.10.2019 г.	Клаузи, изменени и допълнени със Споразумението за изменение и допълнение № 4 от 28.09.2020 г.
Промени с временен характер	

²⁸¹ Одитни доказателства №№ 3.2.1 и 3.3.5

²⁸² Клауза 6 от Финансовото споразумение

²⁸³ т. 7 „Методология за избор на финансови посредници“ от Бизнес плана Приложение Б 4Изисквания към финансовите посредници“

²⁸⁴ т. 9 „Оперативни споразумения“ от Финансовото споразумение

²⁸⁵ Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета

²⁸⁶ Приложение А към Финансовото споразумение

²⁸⁷ т. 6 от Инвестиционната стратегия – Приложение А към Финансовото споразумение

²⁸⁸ т. 5.3 от Инвестиционната стратегия – Приложение А към Финансовото споразумение

²⁸⁹ Одитно доказателство № 3.2.1

	Създава се нова дефиниция „Временни мерки“. За целите на споразумение под „временни мерки“ следва да се разбира мерки, изпълнени във времето, за което е обявено извънредно положение, обстановка или друго съгласно Закона за здравето (Клауза 1 „Определения и тълкуване“) Периодът на действие на „временните мерки“ е до 9 месеца след приключването му.
В определението за „Стартиращи предприятия“: -Да не са разпределяли печалба (Клауза 1 „Определения и тълкуване“)	В определението за „Стартиращи предприятия“: -Дерогира се изискването предприятията да не са разпределяли печалба (Клауза 1 „Определения и тълкуване“)
Микрокредитиране за споделяне на риска: - размер на кредита – от 5000 лв. - срок на заема – от 12 месеца до 120 месеца -гратисен период за изплащане на главницата по дългосрочни кредити до 2 години (Приложение А към Финансовото споразумение - Таблица 6 „Характеристики на Микрокредитирането за споделяне на риска“ от Инвестиционната стратегия)	Микрокредитиране за споделяне на риска: -дерогира се изискването за минимален размер на кредита от 5000 лв. - дерогира се изискването за минимален срок на погасяване на заема от 12 месеца -възможност за гратисен период за изплащане на лихва и главница до 3 години и възможност за отсрочване на плащания за лихва и главница по отпуснати кредити, в рамките на гратисния период. Облекченията по отношение на гратисния период и отсрочването на лихва и главница се прилагат при договорено съгласие от страна на Финансовите посредници (Приложение А към Финансовото споразумение - Таблица 6 „Характеристики на Микрокредитирането за споделяне на риска“ от Инвестиционната стратегия)
Гаранции за микрокредитиране -срокът на заема, обезпечен с гаранцията не може да е под 12 месеца или да надвишава 120 месеца (Приложение А към Финансовото споразумение - Таблица 7 „Характеристики на гаранциите за Микрокредитиране“ от Инвестиционната стратегия)	Гаранции за микрокредитиране: -дерогира се изискването за минимален срок на погасяване на заема от 12 месеца (Приложение А към Финансовото споразумение - Таблица 7 „Характеристики на гаранциите за Микрокредитиране“ от Инвестиционната стратегия)
Промени с постоянен характер	
В определението за „Стартиращи предприятия“ – имат по-малко от 3 приключени финансови години към датата на кандидатстване (В Клауза 1 „Определения и тълкуване“ и в Приложение А към Финансовото споразумение - т.4 „Крайни получатели“ от Инвестиционната стратегия)	В определението за „Стартиращи предприятия“ - имат не повече от 5 (пет) години от датата на регистрация към датата на кандидатстване за финансиране (В Клауза 1 „Определения и тълкуване“ и в Приложение А към Финансовото споразумение - т.4 „Крайни получатели“ от Инвестиционната стратегия)
	- Изискването за притежание на 50% от капитала е неприложимо по отношение на стартиращи социални предприятия, които са ЮЛНЦ (сдружения, фондации) (Приложение А към Финансовото споразумение - т.4 „Крайни получатели“, Секция А „Стартиращи предприятия“ от Инвестиционната стратегия)
	В Приложение Г „Мониторинг“, 2. „Мониторинг на крайни получатели“, в т.2.2.4 „Подкрепящи документи“ се добавят букви г) и д) със следното съдържание: (г) за оборотните кредити, от крайните получатели не е необходимо да се изискват разходооправдателни документи (фактури с касов бон или еквивалентни), като планираното използване на микрокредита за оборотен капитал трябва да бъде описано поне в договора за финансиране или представения бизнес план или еквивалентен документ. Като доказателство за целево разходване да се приема потвърждение от финансовите посредници под формата на доклад/протокол от проверка на място и/или снимков материал и/или други доказателства, че средствата са използвани по предназначение, т.е. в съответствие

	с целта, посочена в договора за финансиране или заложеното в бизнес плана. Независимо от горепосоченото, финансовите посредници следва да съхраняват доказателство за трансфера на средствата за заема от финансов посредник към крайните получатели. (д) В съответствие с чл.25а, т.11 от РОПР, по отношение на оборотни кредити, отпуснати като временна мярка за осигуряване на ефективен отговор на кризата свързана с COVID-19, не е необходимо да се изисква бизнес план или еквивалентни документи, както и доказателства, позволяващи проверка дали подкрепата, предоставена чрез финансовите инструменти е била използвана по предназначение. Независимо от горепосоченото, финансовите посредници следва да осигурят документиране, че конкретният кредит е отпуснат по искане на краен получател във връзка с затруднения в дейността и/или финансовото му състояние, произтичащи от последиците на кризата, свързана с COVID-19. Засегнати от кризата се считат: -Крайни получатели от секторите, посочени в Приложение „Списък на икономически дейности съгласно Класификацията на икономическите дейности (КИД - 2008)“ (Приложение 1), или, -Крайни получатели, които удостоверят спад в нетните приходи от продажби поне с 20 % след 13.03.2020 г., спрямо средния месечен размер на нетни приходи от продажби през 2019 г. При крайни получатели, регистрирани през 2019 г., средният месечен размер на нетните приходи от продажби се изчислява съобразно броя на месеците през 2019 г., след месеца на регистрация на крайния получател.
	Приложение 1 Списък на икономическите дейности съгласно класификацията на икономическите дейности (КИД-2008) (Приложение Г „Мониторинг“, 2. „Мониторинг на крайни получатели“, в т.2.2.4 „Подкрепящи документи“ буква д)

Източник: Финансовото споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г. и споразуменията за изменение и допълнение №1, №2, №3 и № 4 на финансовото споразумение и приложенията към тях.

С направените промени са дефинирани временните мерки, като са дерогирани изисквания към условията за получаване на микрокредити от крайни получатели и сроковете за погасяване. Удължен е гратисният период за изплащане на лихва и главница и е разширен обхватът на допустимите кредитополучатели като стартиращи предприятия.

Осигурен е механизъм за контрол върху прилагането на финансовите инструменти. Съгласно клауза 14 „Управленски проверки и одит“ от Финансовото споразумение Управляващият орган може да извършва проверки на ниво на крайни получатели, ако прецени, че това е оправдано с оглед нивото на установения риск.

Със споразумението ФМФИБ ЕАД дава съгласието си при него да бъдат извършвани проверки на място или да бъде одитиран от или от името на: Управляващия орган, Одитния орган, Сертифициращия орган, Комисията, националните одитни органи и Европейската сметна палата и да предоставя цялата необходима информация и съдействие на УО, Комисията, съответните национални одитни органи и/или на Европейската сметна палата във връзка с извършването на проверките и одитите.

Финансовите посредници чрез оперативните споразумения дават съгласие да бъдат проверявани и одитирани от или от името на: Управляващия орган, Одитния орган, Сертифициращия орган, Комисията, националните одитни органи и Европейската сметна палата и да предоставят цялата необходима информация на Мениджъра на фонда, Управляващия орган, Комисията, национални - одитни органи и/или на Европейската сметна палата за спазване на приложимите изисквания. В случай, че финансов посредник е

международна финансова институция, за която има установени специални правила, одитирането се извършва в съответствие с приложимите правила.²⁹⁰

Приети са ясни условия и ред за прилагане на финансовите инструменти в условията на пандемична обстановка. Определени са целевите групи, условията за кандидатстване и оценяване, както на финансовите посредници, така и на крайните получатели. Въвеждането на правила за мониторинг и контрол и определянето на показатели за изпълнение осигуряват условия за ефективно прилагане на финансовите инструменти.

II. Осъществено подпомагане и постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19

1. Изпълнение на мерки чрез предоставяне на социални помощи за семейства

1.1. Осигурена публичност на условията и сроковете за подаване на документи за предоставяне на социални помощи

Агенцията за социално подпомагане информира потребителите за предоставяните помощи, чрез интернет страница си²⁹¹, информационни табла в приемните на ДСП или чрез устни консултации, предоставяни от експерти и служители на телефоните на ДСП, обявени на страницата на АСП.²⁹² Информирането за предоставяне на социалните помощи се осъществява чрез публикации в различни национални и местни медии, както и чрез организирани пресконференции от местните власти, на които се популяризират различни мерки и дейности, както и се предоставя актуална информация по изпълнението им за съответния регион.²⁹³

На интернет страницата на АСП, в създадената специална рубрика „Коронавирус COVID-19“²⁹⁴ е публикувана „Инструкция за ползване на електронни административни услуги, в условия на извънредно положение“. В Инструкцията подробно са описани всички канали за достъп до административните услуги, предоставяни от Агенцията, както и подробности за начина, по който те могат да бъдат заявявани. Публикувани са и образци на заявления-декларации за отпускане на различните видове помощи. Посочени са 27 вида административни услуги, които могат да бъдат заявени чрез алтернативните канали.²⁹⁵

Във връзка с обявеното извънредно положение, Агенция за социално подпомагане публикува информация за начините за достъп до административните си услуги²⁹⁶, предоставяни чрез системата за сигурно електронно връчване, чрез идентифициране с ПИК на НОИ или квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис; по пощата с обратна разписка; чрез електронна поща без да е необходимо подписване с електронен подпис.

За избягване на необходимостта от лично посещение в приемните на ДСП, функционира електронен адрес, предназначен за заявяване на електронните административни услуги, предоставяни от АСП, чрез електронна поща, по изключение, без да е необходимо подписване с електронен подпис.²⁹⁷ В периода на пандемия е разкрита и 24-часова телефонна линия за информация на гражданите.

За отпускането на еднократната помощ за ученици записани в осми клас за учебната 2020 – 2021 година е направено съобщение от Дирекция „Връзки с обществеността и

²⁹⁰ Одитно доказателство № 3.2.1

²⁹¹ <https://asp.government.bg/bg/administrativni-uslugi-glavni>

²⁹² Одитно доказателство № 1.2

²⁹³ Одитно доказателство № 1.2

²⁹⁴ <https://asp.government.bg/bg/koronavirus-covid-19/koronavirus-covid-19-2020>

²⁹⁵ Дата на създаване 18.03.2020 г.; [Инструкция за ползване на електронни административни услуги, предоставяни от Агенция за социално подпомагане в условия на обявеното извънредно положение](#)

²⁹⁶ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/preporachva-na-nuzhdaeshtite-se-ot-podpomagane-litsa-i-semeystva-da-se-vazpolzvat-ot-vazmozhnostite-za-zayavyavane-na-elektronni-administrativni-uslugi>

²⁹⁷ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/preporachva-na-nuzhdaeshtite-se-ot-podpomagane-litsa-i-semeystva-da-se-vazpolzvat-ot-vazmozhnostite-za-zayavyavane-na-elektronni-administrativni-uslugi>

протокол“ на Министерския съвет,²⁹⁸ за осведомяване на средствата за масова информация, което е отразено в различни информационни портали.²⁹⁹

Информация за подаване заявления-декларации за отпускане на еднократна помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище, за покриване на част от разходите в началото на учебната 2020 – 2021 г. е публикувана на интернет страницата на АСП.^{300 301}

За отпускане на помощи по чл. 16б от ППЗСП е направено съобщение³⁰² от дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ на Министерския съвет, с което се осведомяват средствата за масова информация за приетата мярка. Това съобщение е отразено в информационните портали на МТСП и АСП³⁰³, както и други информационни портали.³⁰⁴

Подробна информация за условията за предоставяне на месечната целева помощ за семейства с деца до 14-годишна възраст при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка е предоставена на интернет страница на АСП.³⁰⁵

Агенцията за социално подпомагане предприема ефективни действия за осигуряване на достатъчна и навременна информация за предоставяните социални помощи за преодоляване на негативните последици от епидемичната обстановка и разширява възможностите за заявяване на подпомагането при спазване на противоепидемичните мерки.

1.2. Осъществяван мониторинг върху изпълнението на мерките за предоставяне на социални помощи

От месец април 2020 г. АСП³⁰⁶ изготвя и предоставя ежеседмична справка на МТСП, с данни за броя на приетите заявления-декларации, броя на издадените заповеди, с които е отпусната, и броя на заповедите, с които е отказано отпускането на социална помощ по реда на чл. 16 от ППЗСП, чл. 12а от Закона за мерките, чл. 16б от ППЗСП, както и за броя на заявленията, намиращи се в процес на обработка.³⁰⁷

За извършените разходи по социалните мерки за подкрепа на семействата от МТСП са изготвени ежемесечни отчети за предотвратяване разпространението на COVID-19 и лечението му, мерки за подкрепа на бизнеса и социални мерки за 2020 г. (за периода от 01.03.2020 г. – 31.12.2020 г.) и за 2021 г., които са оповестени и на интернет страницата на министерството.³⁰⁸

Чрез Интегрираната информационна система в АСП се извършва постоянен контрол и мониторинг върху цялостната дейност на дирекциите по предоставяне на административни услуги, проверка по електронен път на досиетата на лицата, подали заявления-декларации за отпускане на социална подкрепа по различни нормативни основания.³⁰⁹

За периода от 01.04.2020 г. до 31.03.2021 г. от инспектората на АСП са извършени 26 комплексни проверки, включващи и предоставените помощи, прилагани като мярка за овладяване на извънредната ситуация във връзка с пандемията от COVID-19 за периода: еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от ППЗСП (чл. 16 ИП), еднократна

²⁹⁸ Одитно доказателство № 1.4.1.

²⁹⁹ Одитно доказателство № 1.6

³⁰⁰ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/predostavyane-na-ednokratna-pomosht-za-uchenitsi-zapisani-v-osmi-klas-na-darzhavno-ili-obshchinsko-uchilishte-za-pokrivane-na-chast-ot-razhodite-v-nachaloto-na-uchebnata-2020-2021-g>

³⁰¹ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/semeystva-na-badeshti-osmoklasnitsi-mogat-da-poluchat-pomosht-za-nachaloto-na-uchebnata-godina>

³⁰² Одитни доказателства № № 1.4.2 и 1.4.3.

³⁰³ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/mesechna-tseleva-pomosht-za-semeystva-s-detsa-do-14-godishna-vazrast-pri-obyaveno-izvanredno-polozhenie-ili-obyavena-izvanredna-epidemichna-obstanovka-2020>

³⁰⁴ Одитно доказателство № 1.7

³⁰⁵ <https://asp.government.bg/bg/novini-i-akcenti-asp/mesechna-tseleva-pomosht-pri-obyaveno-izvanredno-polozhenie-ili-obyavena-izvanredna-epidemichna-obstanovka-za-semeystva-s-detsa-do-14-godishna-vazrast>

³⁰⁶ Одитно доказателство № 1.2

³⁰⁷ Отчет за дейността на Агенцията за социално подпомагане за 2020 година

<https://asp.government.bg/bg/za-agentsiyata/misiya-i-tseli/otcheti-i-dokladi>

³⁰⁸ <https://www.mlsp.government.bg/programen-byudzhnet-na-mtsp-i-otcheti>

³⁰⁹ Одитни доказателства № № 1.2 и 1.2.1

помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г. по чл.12а от Закона за мерките и месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 16б от ППЗСП.³¹⁰ Проверките се извършват на място в ДСП, като се прави съпоставка на преписки на хартиен носител с данните в интегрираната информационна система. От извършените съпоставки не са констатирани несъответствия.

При проверките са установени пропуски, свързани със спазването на утвърдените вътрешните правила и писмените указания на АСП в областта на предоставянето на социални помощи, включително за отпуснатите помощи по реда на чл. 16 от ППЗСП, чл. 12а от Закона за мерките и чл. 16б от ППЗСП, във връзка с които са дадени съответните предписания.³¹¹

Осъщественият мониторинг върху предоставянето на социални помощи е предпоставка за ефективното изпълнение на прилаганите мерки за подпомагане.

1.3. Резултати от прилагането на мерките – социални помощи за семейства

1.3.1. Еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от ППЗСП

Непосредствено след обявяване на пандемията, още на 23.03.2020 г., изпълнителният директор на АСП предприема действия, за да създаде необходимата организация за своевременно прилагане на предвидената в ППЗСП възможност за подпомагане на семейства, при възникнала инцидентна нужда. С издадените от изпълнителния директор на АСП указания се осигурява незабавното прилагане на мярката от всички териториални структури на агенцията.

Каре № 11

При извършена проверка от Сметната палата, с цел постигане на увереност за спазване на нормативните изисквания при отпускане, отказване, изменение и спиране на социалните помощи на семейства е генерирана случайна извадка от досиетата на лицата, получатели на социалната помощ по чл. 16 от ППЗСП във връзка с пандемията. Проверени са 8 броя досиета за отпуснати помощи.³¹²

При проверката е установено:

- Подадените заявления-декларации съдържат нормативно изискваната информация;
- Към заявленията-декларации са приложени нормативно изискваните документи в образца за отпускане на социалните помощи: служебна бележка от работодател, че двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, няма/т право на платен отпуск; удостоверение за доход от работодател за доказване на обстоятелството, че имат месечен доход на член от семейството за месеца, предхождащ месеца на ползването на неплатения отпуск, ненадвишаващ 610 лв. (МРЗ за 2020 г.);
- При проверените случаи не е установено закъснение при изготвяне на социалния доклад и издаване и връчване на заповедите за определяне и отпускане на социалните помощи;
- Социалните доклади съдържат информация за извършени служебни проверки на декларираните обстоятелства чрез средата за междурегистров обмен RegiX - информация от регистри - Национална база данни „Население“, регистър БУЛСТАТ, Имотен регистър, Търговски регистър, Регистър на средните училища и детските градини
- Не са установени закъснения или пропуски за отбелязване на датата при връчване на заповедта на заинтересованите лица;
- На четири от проверените лица е отказано отпускане на помощ, като отказите са мотивирани в социалните доклади и заповедите. Посочени причини за отказите (лицата не отговарят на критериите за отпускане на помощта: липса на 6 месеца непрекъснато осигуряване по КСО; лицето работи в момента на подаване на заявлението; наличие на имоти, които може да са източници на доходи);
- Месечната помощ по чл. 16 от ППЗСП на всички лица, попаднали в одитната извадка (8 броя), е определена правилно и мотивирана в социалния доклад в размер на 375 лв. и е изплатена;
- За всички проверени случаи е попълнен „Лист за извършен предварителен контрол за законосъобразност преди вземане на решение за предоставяне на социална подкрепа“, подписан от определено длъжностно лице и от социалния работник.

Източник: Резултати от извършена проверка³¹³

³¹⁰ Приложение № 5

³¹¹ Одитни доказателства №№ 1.9 и 1.9.2.

³¹² Одитни доказателства №№ 1.10 и 1.10.1

³¹³ Одитни доказателства №№ 1.10 и 1.10.1

При извършената проверка не са установени нарушения на изискванията на нормативните и вътрешни актове при отпускане, отказване, изменение и спиране на социалните помощи на семействата по чл. 16 от ППЗСП във връзка с пандемията.

От 23.03.2020 г. до 31.03.2021 г. са подадени 6535 бр. заявления-декларации за отпускане на социална помощ на семейства по чл. 16 от ППЗСП във връзка с пандемията от COVID-19, разгледани са 6534 бр. Издадени са 3813 бр. заповеди за отпускане на помощта на 3 813 семейства в общ размер на 1 429 875 лева.³¹⁴ Осигурен е финансов ресурс за всички семейства, допустими за подпомагане.

Броят на подадените жалби е минимален - 2,65 на сто от разгледаните заявления-декларации, а основателните жалби - 1,46 на сто.³¹⁵

Таблица № 5

Брой на подадените в ДСП към 31.03.2021 г. жалби във връзка с отпускането на социални помощи по чл. 16 от ППЗСП във връзка с пандемията			
Брой разгледани заявления-декларации	Брой подадени жалби	От тях, определени, като:	
		основателни	неоснователни
6 534	173	96	77

Източник: АСП³¹⁶

1.3.2. Еднократна помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г.

Помощта се отпуска на семействата от 1.07.2020 г.³¹⁷ - два месеца и половина преди началото на учебната година (15.09.2020 г.)

Карте № 12

При извършена проверка от Сметната палата за постигане на увереност за спазване на нормативните изисквания при отпускане, отказване, изменение и спиране на социалните помощи на семейства е генерирана случайна извадка и са проверени 13 броя досиета на лица, кандидатствали за социалната помощ.³¹⁸

При проверката се установи:

- Всички заявления-декларации са подадени в периода от 06.08.2020 г. до 09.10.2020 г., с което са изпълнени нормативните изисквания;³¹⁹

- Към заявления-декларации са приложени нормативно изискваните документи за отпускане на социалните помощи: удостоверение за брутните месечни доходи на семейството за последните 12 календарни месеца, предхождащи месеца, през който е подадено заявление-декларацията; удостоверение, че детето е записано в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 година, издадено от съответното училище;

- В два случая са установени пропуски – не е отбелязана датата на връчване на заповедта на заинтересованите лица;

- На всички лица, попаднали в извадката, помощите са изплатени в съответствие с изискванията: на два пъти - 50 на сто от нейния размер е изплатен след влизането в сила на заповедта за отпускането ѝ, а остатъкът е изплатен в началото на втория учебен срок на учебната 2020 – 2021 г., ако детето продължава да посещава училище - общо 250 лв., с изключение на 1 лице, за което има подаден сигнал и е отказана помощ.

- Помощите са изплатени за целия период на действие (цялата учебна година) с подадено едно заявление-декларация;

- За всички проверени случай е попълнен „Лист за извършен предварителен контрол за законосъобразност преди вземане на решение за предоставяне на социална подкрепа“.

Източник: Резултати от извършена проверка³²⁰

³¹⁴ Одитни доказателства № № 1.3, 1.3.1 и 1.11; Приложение № 6

³¹⁵ Приложение № 5

³¹⁶ Одитни доказателства № № 1.3 и 1.3.2.

³¹⁷ Обн., ДВ, бр. 55 от 19.06.2020 г., в сила от 1.07.2020 г.

³¹⁸ Одитни доказателства № № 10; 10.2. и 10.4.

³¹⁹ Съгласно чл. 2, ал. 5 от ПМС 155 от 2020 г. заявление-декларацията се подава след записване на детето в осми клас за учебната 2020 – 2021 година, но не по-късно от 15 октомври 2020 г.

³²⁰ Одитни доказателства № № 10; 10.2. и 10.4.

При извършената проверка не са установени нарушения на изискванията на нормативните и вътрешните актове при отпускане, отказване, изменение и спиране на социалните помощи на семействата, подбрани чрез случайна извадка от досиетата на лицата, получатели на еднократна помощ, чиито деца са записани в осми клас по чл. 12а от Закона за мерките.

От 01.07.2020 г. до 31.03.2021 г. са подадени и разгледани 25 058 бр. заявления-декларации за отпускането на еднократна помощ по чл. 12а от Закона за мерките на семейства, чиито деца са записани в осми клас.

Издадените заповеди към 31.03.2021 г. за отпускане на помощта са 23 667 бр. При прогнозиран брой за подпомагане от 44 000 деца, с първо плащане (в началото на учебната година) са подпомогнати 24 024 деца с общо 2 994 198 лева³²¹, а с второ плащане - 22 124 деца с общо 2 783 774 лв.

За учебната 2020/2021 г. средния брой на подкрепените деца е 22 594³²², като общият размер на изплатените помощи е 5 777 972 лева.³²³ Осигурен е финансов ресурс за всички семейства с деца, записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020/2021 г.

Спрямо броя на разгледаните заявления-декларации за предоставяне на помощта относителният дял на подадените жалби е 0,04 на сто, а на основателните е едва 0,02 на сто.³²⁴

Таблица № 6

Брой на подадените в ДСП към 31.03.2021 г. жалби във връзка с отпускането на еднократна помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас по чл. 12а от Закона за мерките			
Брой разгледани заявления-декларации	Брой подадени жалби	От тях, определени, като:	
		основателни	неоснователни
25 058	11	5	6

Източник: АСП³²⁵

1.3.3. Месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 166 от ППЗСП

Помощта се прилага от 01.09.2020 г. с влизането в сила чл. 166 от ППЗСП³²⁶.

Карта № 13

При извършена проверка от Сметната палата е извършен преглед на документите на 60 броя кандидати, подбрани чрез генерирана случайна извадка с цел оценка за спазване на нормативните изисквания при отпускане, отказване, изменение и спиране на социалните помощи на семейства по чл. 166 от ППЗСП.³²⁷

Резултати от извършената проверка:

- Към заявления-декларации са приложени нормативно изискваните документи за отпускане на социалните помощи: бележка за брутни доходи получени в месеца, в който в училището/детското заведение е въведено ограничение, във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка; служебна бележка от работодател;

- При проверените случаи не е установено закъснение при изготвяне на социалния доклад и издаване на заповедите за определяне и отпускане/отказ на социалните помощи;

- За всички проверени лица, подпомогнати чрез ДСП „Оборище“ – 17 броя, липсва дата и подпис на лицата за удостоверяване, че заповедта е връчена. От тях за два случая е приложен протокол, че лицата са

³²¹ Отчет за изпълнението на програмния бюджет на МТСП за 2020 г. стр. 54 <https://www.mlsp.government.bg/programen-byudzheta-na-mtsp-i-otcheti>

³²² Обяснителна записка към Отчета за извършените разходи от Министерство на труда и социалната политика към 31.03.2021 г., по мерките за предотвратяване разпространението на COVID-19 и лечението му, мерки за подкрепа на бизнеса и социални мерки за 2021 г. <https://www.mlsp.government.bg/programen-byudzheta-na-mtsp-i-otcheti>

³²³ Одитни доказателства №№ 1.3 и 1.3.1; Приложение № 7

³²⁴ Приложение № 6

³²⁵ Одитни доказателства №№ 1.3 и 1.3.2.

³²⁶ Правилник за прилагане на Закона за социално подпомагане, приет с ПМС № 243 от 5.11.1998 г., доп. ДВ, бр. 77 от 1.09.2020 г. Постановление № 218 на МС от 17.08.2020 г. за допълнение на Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане приет с Постановление № 243 на МС от 1998 г. (ДВ., бр. 133 от 1998 г.), обн., ДВ, бр. 77 от 1.09.2020 г.

³²⁷ Одитни доказателства №№ 1.10, 1.10.3 и 1.10.4

уведомени по телефона, а за 15 директорът на ДСП „Оборище“ обяснява³²⁸, че това се дължи на невъзможност за ползване на пощенски услуги, поради достигане на максималната финансова рамка за този вид услуги и избягването на прекия контакт с гражданите поради обявената извънредна обстановка. Ненадлежното връчване на заповедите за подпомагане, не е пречило за законосъобразното определяне и изплащане на помощта.;

- За всички случаи е попълнен „Лист за извършен предварителен контрол за законосъобразност преди вземане на решение за предоставяне на социална подкрепа“;

- Помощите са изплатени на всички лица, отговарящи на критериите.

Източник: Резултати от извършена проверка³²⁹

При извършената проверка не са установени нарушения на изискванията на нормативните и вътрешните актове при отпускане, отказване, изменяне и спиране на социалните помощи на семействата, получатели на месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 16б от ППЗСП.

За периода от 01.09.2020 г. до 31.03.2021 г. за предоставяне на месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 16б от ППЗСП са подадени общо 58 742 бр. заявления-декларации; текущо са разгледани 58 288 бр. заявления, като одобрените за отпускане на социалната помощ семейства са 47 414 бр., при прогнозираните 39 600. Обхванати са средномесечно 42 179 семейства, на които са издадени заповеди за отпускане на помощта. Изплатените в периода 01.09.2020 г. до 31.03.2021 г. средства за подпомагане са в общ размер на 46 559 909 лева.³³⁰

Спрямо разгледаните от АСП заявления-декларации за предоставяне на помощта, относителния дял на подадените жалби е незначителен - 1,18 на сто, съответно на основателните жалби е 0,48 на сто.³³¹

Таблица № 7

Брой на подадените в ДСП към 31.03.2021 г. жалби във връзка с отпускането на месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 16б от ППЗСП			
Брой разгледани заявления-декларации	Брой подадени жалби	От тях, определени, като:	
		основателни	неоснователни
58 288	690	278	412

Източник АСП³³²

Агенцията за социално подпомагане стартира своевременно приема на заявления-декларации за предоставяне на помощите - с влизане в сила на нормативното основание за отпускане на съответната помощ.

Предоставянето на социалните помощи, въведени във връзка с пандемията, се осъществява в съответствие с изискванията на нормативните актове. При всички проверени случаи е осъществен и документиран предварителен контрол за законосъобразност за отпускане и изплащане на помощите.

Към 31.03.2021 г. делът на жалбите е незначителен. Общо подадените жалби срещу издаден административен акт са 874 броя или 0,97 на сто спрямо разгледаните заявления-декларации за предоставяне на помощите, отпуснати във връзка с чл. 16 от ППЗСП, чл. 16б от ППЗСП, чл. 12а от Закона за мерките.

Помощите са обезпечени със средства от държавния бюджет³³³ и изплатени на всички лица, подали заявления, по които има индивидуален административен акт за отпускане на помощта.

При прилагане на мерките за социално подпомагане на семейства във връзка с пандемията от COVID – 19 е предоставена своевременно подкрепа за задоволяване на възникнали жизненоважни потребности на всички нуждаещите се семейства, които имат право да я получат.

³²⁸ Одитно доказателство № 1.10.4

³²⁹ Одитни доказателства №№ 1.10, 1.10.3 и 1.10.4

³³⁰ Приложение № 7

³³¹ Приложение № 6

³³² Одитни доказателства №№ 1.3 и 1.3.2

³³³ Одитно доказателство № 1.2

2. Изпълнение на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“

2.1. Организация за изпълнение на Програмата

За реализиране на Целевата програма министърът на труда и социалната политика със заповед от 25.03.2020 г. възлага на директора на дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ (дирекция МСПЕИ) в АСП цялостната организация и оперативна координация по разработване на документацията и изпълнението на Целевата програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ Директорът на дирекция МСПЕИ със заповеди от 26.03.2020 г. разпределя видовете дейности и отговорните звена в дирекцията и определя екип за разработване на Програмата и подготовка на документацията за провеждане на процедурите по кандидатстване на общините, сключване на договорите с кандидатите, изпълнение, отчитане и заплащане. Въведени са правила и процедури за извършване на проверки и оторизация и контролни дейности за осигуряване спазването от общините на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на помощта. Определени са срокове за разглеждане и оценка на заявленията и са осигурени разумни срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи.³³⁴

2.2. Стартиране изпълнението на Програмата

Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ е утвърдена на 27.03.2020 г. със заповед на министъра на труда и социалната политика³³⁵. След утвърждаване на Програмата, от АСП са предприети незабавни действия за уведомяване на общините и на Националното сдружение на общините в Република България (НСОРБ). Изпълнителният директор на Агенцията за социално подпомагане изпраща уведомително писмо на 31.03.2020 г. относно стартирането до Националното сдружение на общините в Република България.³³⁶ В него се съдържа информация за условията и сроковете за кандидатстване и покана за представяне на проектни предложения от общините. На интернет страницата на АСП, в определената рубрика за отразяване на мерките, свързани с пандемията COVID-19, е публикувана изчерпателна информация за прилагането на Програмата.³³⁷

2.3. Участие на общините в Програмата

Броят на общините и районите, осигурили подкрепа чрез Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“, е 215, от които 193 общини и 22 района на Столична община. В Програмата се включват 73 на сто от всички общини в страната (264 без Столична община) и 22 от общо 24 или 92 на сто от районите на Столична община.

От общините и районите участници в Програмата, 156 или 73 на сто предлагат услугата през целия период на действието й³³⁸ – от м. май до м. декември 2020 г., 33 или 15 на сто от всички участници предлагат услугата с период на прекъсване, а 26 общини или 12 на сто от всички участници предоставят топъл обяд само през определен период.³³⁹

³³⁴ Одитни доказателства №№ 2.1.5, 2.1.7 и 2.4.7

³³⁵ Одитно доказателство № 2.1.6

³³⁶ Одитно доказателство № 2.4.4

³³⁷ <https://asp.government.bg/bg/koronavirus-covid-19/agentsiyata-za-sotsialno-podpomagane-publikuva-utvardena-ot-ministara-na-truda-i-sotsialnata-politika-tseleva-programa-topal-obyad-u-doma-v-usloviyata-na-izvanredna-situatsiya-2020-g>

³³⁸ Одитно доказателство № 2.3.10

³³⁹ Одитно доказателство № 2.3.10

Седем от общините са предоставяли храна по Програмата до 19.06.2020 г. – Алфатар, Борово, Дупница, Камено, Лъки, Роман, Стралджа; 15 от тях - до юли 2020 г. – Бойчиновци, Бяла (Варна), Велики Преслав, Димово, Добричка, Годеч, Кърджали, Перник, Пордим, Сливо поле, Тервел, Тетевен, Хасково, Царево, Ябланица

Общините одобряват за подпомагане общо 38 440 лица, а към 31.12.2020 г. подкрепа получават 35 228 лица (92 на сто от одобрените). От участващите общини, 126 са предоставили топъл обяд на всички нуждаещи се потребители. В 89 общини, поради големия брой на нуждаещите се лица спрямо максимално допустимия по Програмата, част от нуждаещите се лица не са включени или са включени на по-късен етап.^{340, 341}

Каре № 14

В рамките на одита е извършена проверка на документите на 20 от общините³⁴², избрани чрез случайна извадка от общо участвалите 193 общини.

От проверката е установено, че:

- са спазени сроковете за подаване, разглеждане и оценка на проектните предложения, както и за отстраняване на непълноти и неточности в документите.

- Съгласно утвърдените правила по Програмата, общините представят ежемесечно искане за плащане на извършените разходи с приложени документи. При проверката на документите за извършения контрол от страна АСП за верифициране на разходите и извършване на плащанията към общините за проверените общини не са установени нередности относно документирането на извършените контролни дейности.

- Няма забавени плащания към общините.³⁴³

От проведеното писмено допитване до 20-те общини са направени пояснения относно трудности, които са срещнали при изпълнението на Програмата.³⁴⁴ Общините отбелязват, че:

- ги е затруднила организацията на приготвянето и предоставянето на топлия обяд, поради желание да стартират максимално рано услугата (община Николаево)³⁴⁵;

- средствата отпуснати за транспорт, режимни, съпътстваща подкрепа, консумативи и др. /0.40 лв. за храноден/ не покриват извършените разходи (община Провадия);

- необходимостта бързо да се придвижват заявленията, бързо да се извършват проверките за подбор; придвижването между населените места за доставка на храната през контролните пропускателни пунктове;

- избор на фирма-изпълнител да бъде извършен в спешен порядък;

- администрирането и отчитането на Програмата е допълнително усложнено (община Марица);

- основната част от информацията за хора в нужда е на разположение на дирекциите „Социално подпомагане“ на АСП, затова определянето на лицата към дефинираните целеви групи е затруднило общината, която разполага с ограничен достъп до база данни за евентуални потребители, ежедневно са изисквани справки от регионалните здравни инспекции за лицата под карантина, като след разговори с тях повечето са отказвали да се възползват от услугата (община Хасково).

Източник: Резултати от извършена проверка³⁴⁶

При извършената проверка не са установени нарушения на изискванията на министъра на труда и социалната политика във връзка с изпълнение на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“.

2.4. Извършен мониторинг за изпълнение на Програмата

От АСП е извършван мониторинг на изпълнението на Програмата като е прилагана утвърдената одитна пътека по Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“³⁴⁷ На 14.05.2020 г. директорът на дирекция МСПЕИ утвърждава график за извършване на проверки на място³⁴⁸, който включва осъществяване на 12 бр. проверки в общински центрове на общини, които са и областни центрове, изпълняващи проекти по Програмата. За резултатите от проверките от длъжностните лица са попълнени формуляри по утвърден образец, в които е отразена подробна информация³⁴⁹

³⁴⁰ Одитно доказателство № 2.3.8

³⁴¹ Одитно доказателство № 2.3.11

³⁴² Георги Дамяново, Борино, Николаево, Борован, Неделино, Искър, Брацигово, Аврен, Белица, Страджа, Стражица, Банско, Павел баня, Елхово, Кубрат, Провадия, Марица, Хасково, Шумен и Пловдив

³⁴³ Одитно доказателство № 2.3.9

³⁴⁴ Одитно доказателство № 2.6.1

³⁴⁵ Общината стартира изпълнението на Програмата на 21.04.2020 г.

³⁴⁶ Одитно доказателство № 2.3.9

³⁴⁷ Одитно доказателство № 2.1.7

³⁴⁸ Одитно доказателство № 2.2.9

³⁴⁹ Доставчик на услугата „топъл обяд“; място на предоставяне на услугата; начин на предоставяне на услугата „топъл обяд“ – чрез домашен социален патронаж или избрана по реда на Закона за обществените поръчки фирма за кетъринг или други; информация за предоставяната храна; актуални параметри на сключения договор – стойност, период на изпълнение, брой потребители, проектни

за изпълнението на Програмата в съответната община. През месец май са извършени 11 от планираните проверки на място в следните общини: Благоевград, Варна, Велико Търново, Видин, Враца, Кюстендил, Пазарджик, Пловдив, Сливен, Хасково, Ямбол. Проверката на район „Триадица“ на Столична община е извършена на 17.07.2020 г., поради голяма натовареност на служителите.³⁵⁰ Не са установени пропуски и нарушения от страна на общините – изпълнители по Програмата, които да налагат даването на препоръки, както и не са регистрирани сигнали от страна на получателите на топлия обяд за лошо качество на получаваната храна или липсата на такава изобщо. В рамките на проверките са проведени телефонни разговори за получаване на обратна връзка с общо 118 потребители³⁵¹. Потребителите принадлежат към целеви групи, описаните в одобрените проектни предложения на общините.

Поради удължаването на извънредната епидемична обстановка от АСП не са планирани нови проверки на място. С цел осигуряване на достатъчна увереност, че договорите се изпълняват съгласно изискванията, при верификация на исканията за плащане, експерти на регионално ниво провеждат телефонни разговори с потребителите и отразяват резултата в специален протокол.³⁵² Предвидена е и процедура в случай на установяване на проблеми относно предоставянето на услугата или от друго естество. През одитирания период не са възникнали обстоятелства, които да изискват прилагането на процедурата.³⁵³

През целия период на изпълнение на Програмата са регистрирани общо 15 бр. сигнали(жалби)³⁵⁴:

- 2 бр. – относно качеството и количеството на храната;
- 8 бр. – относно подбора на потребителите;
- 2 бр. – относно липса на услуга на територията;
- 3 бр. – относно обща информация по Програмата.

Извършени са проверки по сигналите от отговорни служители и са изготвени доклади за резултатите от проверката. Изпратени са отговори до лицата. Не са установени нарушения.³⁵⁵

Осъщественият мониторинг от АСП и общините върху предоставянето на услугата по Целева програма „Топъл обяд“ е предпоставка за нейното законосъобразното и ефективно изпълнение.

2.5. Резултати и ефекти от изпълнението на Програмата

От дирекция МСПЕИ в АСП е изпълнено изискването за представяне на Доклад за изпълнението на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ на министъра на труда и социалната политика след приключването ѝ. Докладът е утвърден от изпълнителния директор на АСП.³⁵⁶ Отчетено е, че е оказана подкрепа на хора в неравностойно социално положение, в това число лица и семейства, които са изпаднали в тежка ситуация вследствие на епидемичната обстановка. Осигурено е задоволяване на ежедневни потребности от разнообразна и качествена храна на нуждаещите се лица. Осигурено е непрекъснато предоставяне на помощта за най-уязвимите лица в условията на кризата. Отбелязано е, че най-голям е броят на целевата група уязвими лица, в това число и възрастни хора над 65 г., без доходи или с доход под линията на бедност, определена за страната, които живеят сами и нямат близки, които да се грижат за тях и в условията на

дейности; съответствие на наблюдаваните дейности с целите на проектите; съответствие на целевите групи с определените в проекта; предоставяни услуги и съпътстваща подкрепа; наличност и поддържане на документацията и др.

³⁵⁰ Одитно доказателство № 2.2.6

³⁵¹ Благоевград – 11 лица, Варна – 13 лица, Велико Търново – 10 лица, Видин – 13 лица, Враца -10 лица, Кюстендил - 12 лица, Пазарджик -11 лица, Пловдив – 11 лица, Сливен – 11 лица, Хасково – 10 лица, Ямбол – 6 лица, район Триадица – 2 лица

³⁵² Одитно доказателство № 2.3.9

³⁵³ Одитно доказателство № 2.2

³⁵⁴ Одитно доказателство № 2.3.1

³⁵⁵ Одитно доказателство № 2.9

³⁵⁶ Одитно доказателство № 2.3.1 Утвърден доклад за изпълнението на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г."

извънредното положение, обявено за страната не са в състояние да си осигурят прехраната, а най-малък е броят на лицата с ниски доходи, поставени под задължителна карантина. Броят на получилите подкрепа потребители, разделени по целеви групи е:

- уязвими лица, в това число и възрастни хора над 65 г., без доходи или с доход под линията на бедност, определена за страната, които живеят сами и нямат близки, които да се грижат за тях и в условията на извънредното положение, обявено за страната не са в състояние да си осигурят прехраната – 23 689 бр.;

- лица, които поради възрастта си, поради трайно увреждане или в резултат на заболяване не могат да се самообслужват и не могат да осигурят сами или с помощта на близките си своите ежедневни потребности от храна – 11 188 бр.;

- лица с ниски доходи, под линията на бедност, определена за страната, за времето, в което са поставени под задължителна карантина – 351 бр.

Общата стойност на верифицираните допустими разходи и изплатени средства от държавния бюджет по Програмата е 12 622 075,75 лв.³⁵⁷ или постигнато е усвояване 88.89 на сто от определения бюджет в размер на 14 200 000 лв.³⁵⁸

Капе № 15

В Програмата не вземат участие 71 общини.³⁵⁹

При одита е отправено запитване към кметовете на тези общини относно причините да не кандидатстват за подпомагането. Отговор на запитването е предоставен от 67 общини.

Кметовете отбелязват, че предоставят храна чрез предлагането на други социални услуги: по проект „Обществена трапезария“, финансиран от Фонд социална закрила, домашен социален патронаж, проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания“, финансиран по ОПРЧР 2014-2020, чрез доброволци, които предоставят подобни услуги. Част от тях³⁶⁰ поясняват, че не са кандидатствали по Програмата, защото не разполагат с допълнителна материална база, капацитет или персонал, за да могат да изпълняват и услугите. *Община Златица не е кандидатствала по Програмата, поради липса на положително решение от Общинския съвет.* От общините, които не са взели участие в Програмата, 64 са предоставяли храна на нуждаещи се лица чрез други социални услуги.

Източник: Отговори на кметовете на общини по поставени въпроси³⁶¹.

Изпълнението на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ стартира незабавно след обявяване на извънредното положение и са предприети ефективни действия да не се допусне забавяне на предоставянето на помощта за най – уязвимите лица в условията на кризата, предизвикана от COVID-19. В Агенцията за социално подпомагане е създадена необходимата организация за ефективно администриране и изпълнение на Програмата, като са определени структурни звена и са възложени задължения и отговорности на длъжностните лица. Осигурена е публичност на условията и сроковете за кандидатстване. Извършван е непрекъснат мониторинг на изпълнението на Програмата и контрол на извършваните разходи.

Поради реда за разпределение на финансовия ресурс между общините, по Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“, подкрепа са получили 92 на сто от нуждаещи се лица, идентифицирани от общините .

Целта на Целевата програма - приготвяне и доставка на топъл обяд в подкрепа на уязвими граждани, които поради бедност и продължителна социална изолация в условията на пандемия са в затруднение да осигурят сами прехраната си, не е постигната напълно, тъй като не са обхванати всички нуждаещи се лица в част от прилагалите я общини. Използваните други форми на социални услуги не покриват възможностите, които предоставя Програмата за доставка на безплатна храна до дома на лицето, тъй

³⁵⁷ Включително авансови, междинни и окончателни плащания и възстановени суми.

³⁵⁸ Одитно доказателство № 2.3.1

³⁵⁹ Одитно доказателство № 2.5.1

³⁶⁰ Айтос, Каварна, Ловеч, Приморско, Бобошево, Братя Даскалови, Брусарци, Ветрино, Долни Дъбник, Драгоман, Дулово, Дряново, Елин Пелин, Завет, Ихтиман, Кайнарджа, Карлово, Козлодуй, Кула, Любимец, Маджарово, Монтана, Несебър, Ново село, Павликени, Пирдоп, Плевен, Поморие, Ракитово, Раковски, Свиленград, Силистра, Своге, Симеоновград, Сливница, Созопол, Трекляно, Трън, Тутракан, Хитрино, Ценово, Чепеларе, Черноочене, Чупрене, Шабла

³⁶¹ Одитно доказателство № 2.3.9

като в повечето случаи лицата следва сами да получат храната в определени пунктове или да заплатят за нея.

3. Изпълнение на мерки за запазването и създаването на заетост

3.1. Изпълнение на мярката за запазване на заетост, финансирана от държавния бюджет (мярка 60/40)

3.1.1. Стартиране на мярката и осигурена публичност на условията и сроковете за кандидатстване

Процедурата за кандидатстване на работодатели за изплащане на компенсации³⁶² е стартирана незабавно от изпълнителния директор на АЗ на **01.04.2020 г.**³⁶³, непосредствено след влизането в сила на ПМС № 55 от 30.03.2020 г.³⁶⁴

Процедурата за кандидатстване за получаване на подкрепа по ПМС № 151 от 03.07.2020 г., е стартирана на **15.07.2020 г.** със заповед на изпълнителния директор на АЗ.³⁶⁵

В изпълнение на утвърдената от изпълнителния директор процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на компенсации по ПМС № 55 от 2020 г. след влизане в сила на постановлението АЗ публикува на интернет страницата си в специална рубрика образците на документи, информация за работодателите и процедурата за кандидатстване, съдържаща условията, изискванията, реда и начина за кандидатстване.³⁶⁶ От АЗ е пояснено, че на информационните табла в дирекциите „Бюро по труда“ е оповестено съобщение за стартиране на процедурата, в което се посочват изискваните документи, реда и срока, в който работодателите могат да ги подадат, процедурата за кандидатстване от работодателите за изплащане на компенсации, образци на заявления.³⁶⁷

След приемането на ПМС № 55 от 2020 г. Агенцията по заетостта предоставя информация на медиите и работодателите, чрез създаване на нова специална рубрика „Компенсации за запазване на заетостта“. Впоследствие наименованието на рубриката е променена на „Финансови стимули за запазване заетостта“³⁶⁸. Публикувани са прессъобщения в медиите и актуални новини на интернет страницата на АЗ. Оповестени са телефони за консултации на централната администрация и на всяко териториално поделение. За улеснение на кандидатите е публикувана и се поддържа полезна информация за кандидатстващите работодатели.³⁶⁹

През месец юли 2020 г. от Агенцията по заетостта е проведена и специална информационна кампания, наречена „Новите мерки по Ваша мярка“, чиято основна цел е да се информират работодателите, относно възможностите за предоставяне на бърза и оперативна подкрепа за бизнеса в условията на извънредната епидемична обстановка по повод разпространението на COVID-19. Всички 107 дирекции „Бюро по труда“ в страната са организирани да посрещат работодателите в специално определени места на открито, за да отговорят на техните въпроси за новите антикризисни мерки, които се предлагат от Агенция по заетостта.³⁷⁰

Агенцията по заетостта предприема незабавни действия за стартиране изпълнението на мярката за запазване на заетост.

Осигурена е своєвременна публичност и прозрачност на условията и сроковете за кандидатстване на работодателите за подкрепа по мярката.

³⁶² в изпълнение на изискването на чл. 3, ал. 1 от ПМС № 55 от 2020 г.

³⁶³ със Заповед № РД-11-00-540 от 01.04.2020 г.

³⁶⁴ Одитно доказателство № 5.9

³⁶⁵ Одитно доказателство № 5.11

³⁶⁶ <https://www.az.government.bg/pages/izplashtane-na-kompensacii-za-zapazwane-na-zaetostta/>

³⁶⁷ <https://www.az.government.bg/pages/izplashtane-na-kompensacii-za-zapazwane-na-zaetostta/>

³⁶⁸ <https://www.az.government.bg/pages/finansovi-stimuli-za-zapazwane-na-zaetostta/>

³⁶⁹ В рубрики: „Бързи и лесни стъпки за кандидатстване по мярката 60/40“, „Често допускани грешки при изготвяне на списък“, „Често задавани въпроси“ и др.

Допълнително са публикувани в съответната рубрика помощни и информационни материали за попълване на „Декларация за държавни помощи“, „Контролен лист за самопроверка от работодателите“ и др.

³⁷⁰ Одитно доказателство № 5.9

3.1.2. Преглед и оценка на спазването на процедурите за предоставянето на компенсации

При одита, с цел постигане на увереност за спазване на нормативните изисквания при предоставяне на средства по мярката 60/40 е извършена проверка по документи за работодатели, определени чрез генериране случайни извадки от всички работодатели, подали заявления за съответен период.

Капе № 16

Процедури по ПМС № 55 от 2020 г.

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления в периода 30.03.2020 г. до 30.06.2020 г.³⁷¹ за подпомагане по мярката.

При проверката е установено:

- за всички заявления има попълнен „Лист за проверка и определяне на допустимостта“ с направено предложение за решение за допустимост/недопустимост, „Протокол за съответствие/несъответствие на работодатели, кандидатстващи за изплащане на компенсации“, подписан от членовете на комисията, определена със заповед на директора на дирекция „Бюро по труда“, наличие на попълнен образец „Уведомление на работодателя за резултата от проверката“ с вписана дата;

- по процедурата по предоставяне на компенсацията за всички извършени плащания има „Уведомително писмо от работодателя за изтеклия месец“, съставен „Лист за проверка на месечните документи“ и подписан „Протокол на комисията“ с вписана дата;³⁷²

- за 9 плащания към трима работодатели (от общо проверените 33 плащания към десетте работодатели) не е спазен определеният срок от 6 работни дни³⁷³ за проверка на предоставените документи за предходен/изтекъл месец³⁷⁴. Закъсненията са от порядъка на 2 до 42 дни;

Проверените 33 плащания са извършени от НОИ в кратки срокове - между 2 до 6 календарни дни от дата на протокола на комисията в АЗ за одобряване на предоставените документи за предходен изтекъл месец при спазване на нормативната разпоредба за ежемесечно изплащане на средствата.^{375, 376}

Източник: Резултати от извършена проверка³⁷⁷

Извършената проверка от Сметната палата показва, че процедурата и сроковете за одобряване на работодателите за предоставяне на компенсации по мярката 60/40 в периода 31.03. – 30.06.2020 г. са спазвани. От дирекциите „Бюро по труда“ на АЗ са изпълнени регламентирания контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите и преди изплащане на компенсации за съответния период, като са съставени документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

Установено е допуснато неспазване на срока от дирекции „Бюро по труда“ при извършване на проверка за съответствие на месечните документи, представени от работодатели при 27 на сто от проверените плащания, което води до забавяне на получаването на компенсациите от работодателите за съответния месец.

Капе № 17

Процедури по ПМС № 151 от 2020 г.

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления в периода 01.07.2020 г. до 30.09.2020 г. за подпомагане по мярката.³⁷⁸

При проверката е установено:

- към всички заявления има попълнен „Лист за проверка и определяне на допустимост“ с предложение за допустимост и наличие „Протокол за съответствие/несъответствие на работодатели, кандидатстващи за изплащане на средства по ПМС № 151 от 2020 г.“, подписан от комисията, определена със заповед на директора на ДБТ;

- при четирима работодатели не е спазен срокът от 10 работни дни от датата на подаване на заявлението до датата на подписване на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“. Закъсненията са от порядъка на 8 до 20 работни дни;

³⁷¹ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁷² Одитно доказателство № 5.12

³⁷³ Одитни доказателства №№ 5.1 и 5.1.13

³⁷⁴ Одитно доказателство № 5.12

³⁷⁵ Одитно доказателство № 5.12

³⁷⁶ чл. 7 от ПМС № 55 от 2020 г.

³⁷⁷ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁷⁸ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

- наличие на уведомление на всички работодатели за резултатите от проверката в рамките на определения срок от 2 дни от датата на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“, като само на един работодател липсва дата на издаване на уведомлението;

- всички 10 работодатели са предоставили уведомителни писма за съответния изтекъл месец, като само при един работодател не е посочена дата на писмото;

- издаден е „Лист за проверка“ на месечните документи, предоставени от работодателите;

- след подаване на месечните отчетни документи на всички работодатели е издаден „Протокол на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“ в определения 10 дневен срок, като само за плащането на един работодател за м. септември 2020 г. не е предоставен протокол от АЗ;

- за 3 плащания към двама работодатели (от общо 30 плащания към проверените 10 работодатели) е допуснато неспазване на определения срок от 9 работни дни за проверка на предоставените документи за предходен изтекъл месец. Закъсненията са от порядъка на 8 до 20 дни;³⁷⁹

- НОИ извършва 27 (от общо проверените 30 плащания) в рамките на по-малко от 7 календарни дни, две плащания са извършени в рамките от 14 до 20 дни. Изключение прави едно плащане, извършено след 47 календарни дни от дата на протокола на комисията в АЗ за одобряване на предоставените документи за предходен изтекъл месец. Нормативно определеният срок за ежемесечно изплащане на средствата не е спазен само при едно плащане от проверените тридесет.^{380, 381}

*Източник: Резултати от извършена проверка*³⁸²

При проверката от Сметната палата се установи, че при прилагане на процедурата за одобряване на работодателите за получаване на подпомагане по мярката 60/40 през периода от 01.07. до 30.09.2020 г., не е спазван определения срок от десет работни дни за извършване на проверка и оценка за допустимост при четири от проверените десет заявления, като закъсненията от порядъка на 8 до 20 работни дни определят риск за забавяне получаването на средствата.

От дирекции „Бюро по труда“ е допуснато неспазване на срока от девет работни дни за извършване на проверки за съответствие на предоставените документи за предходен изтекъл месец при 1 на сто от проверените плащания, което води до забавяне на изплащането на компенсациите.

Изпълнени са регламентираните контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите по мярката и преди изплащане на компенсация за съответния месец, като са съставени регламентираните документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

Каре № 18

Процедури по ПМС № 151 от 2020 г., изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г.

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления в периода 01.10.2020 г. до 31.12.2020 г.³⁸³ за подпомагане по мярката.³⁸⁴

При проверката е установено, че:

- за всички заявления е изпълнена процедурата за допустимост и има попълнен „Лист за проверка и определяне на допустимост“ с предложение;

- към всяко заявление е приложен подписан „Протокол за съответствие/несъответствие на работодатели, кандидатстващи за изплащане на средства“ на Комисията, определена със заповед на директора на ДБТ;

- при три от заявленията не е спазен срокът за оценка от 10 работни дни от датата на подаване на заявлението до датата на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“ като заявленията са в порядъка от 3 до 15 дни;

- спазен е определения срок от 2 дни от датата на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“ с вписана дата на издаване на уведомлението на уведомяване на всички работодатели за резултатите от проверката;

- от всички 10 работодатели са предоставяни уведомителни писма (с вписана дата на издаване) за съответния изтекъл месец;

³⁷⁹ Одитно доказателство № 5.12

³⁸⁰ чл. 7 от ПМС № 55/2020 г.

³⁸¹ Одитно доказателство № 5.12

³⁸² Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁸³ § 9 от ПМС № 151 от 03.07.2020 г. и § 10 от ПМС № 278 от 12.10.2020 г. за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.

³⁸⁴ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

- на всички работодатели е издаден „Лист за проверка“ на месечните документи, предоставени от работодателите (с вписана дата на издаване);
- за 4 плащания към трима работодатели (от общо проверените 29 плащания на десетте работодатели) е допуснато неспазване на определения срок от 9 работни дни за проверка на предоставените документи за предходен изтекъл месец. Допуснатите закъснения са в порядъка на 2 до 9 дни;
- изплащанията от НОИ са извършени в рамките на по-малко от 10 календарни дни и само едно плащане е извършено след 26 календарни дни от дата на протокола на комисията в АЗ за одобряване на предоставените документи за предходен изтекъл месец при спазване на нормативно определения срок за ежемесечно изплащане на средствата.^{385, 386}

Източник: Резултати от извършена проверка³⁸⁷

При проверката от Сметната палата се установи, че при прилагане на процедурата за одобряване на работодателите за получаване на компенсация по мярката 60/40 през периода 01.10. – 31.12.2020 г., не е спазван определения срок от десет работни дни за извършване на проверка и оценка за допустимост при три от проверените десет заявления. Закъсненията са от 7 до 15 дни и обуславят забавяне на получаването на компенсациите.

При предоставяне на средствата по мярката от дирекции „Бюро по труда“ е допуснато неспазване на срока от девет работни дни за извършване на проверки за съответствие при 14 на сто от проверените плащания, което води до забавяне на изплащането на компенсациите.

Изпълнени са регламентирания контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите по мярката и преди изплащане на компенсация за съответния месец, като са съставени изискващите се документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

Капе № 19

Процедури по ПМС № 151 от 2020 г., изм. с ПМС № 416 от 2020 г.

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления в периода 01.01.2021 г. до 31.03.2021 г.³⁸⁸ за подпомагане по мярката.³⁸⁹

При проверката е установено:

- за всички заявления има попълнен „Лист за проверка и определяне на допустимост“ с предложение за допустимост;
- наличие на подписан „Протокол за съответствие/несъответствие на работодатели, кандидатстващи за изплащане на средства“ по ПМС 151/2020 г. (изм. с ПМС № 416 от 30.12.2020 г.) на Комисията, определена със заповед на директора на ДБТ;
- не е спазен срокът от 10 работни дни от датата на подаване на заявлението до датата на подписване на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“ при трима работодатели. Допуснато е закъснение от 4 до 35 дни;
- наличие на уведомление на всички работодатели за резултатите от проверката в рамките на определения срок от 2 дни от датата на „Протокола на съответствието или несъответствието на работодателя с критериите за изплащане на средствата“ с вписана дата на издаване на уведомлението. При три уведомления е допуснато забавяне на връчването и две уведомления, датите на които са преди датата на подписване на протокола от Комисията;
- всички 10 работодатели са предоставили уведомителни писма (с вписана дата на издаване) за съответния изтекъл месец;
- попълнен е „Лист за проверка“ на месечните документи, предоставени от работодателите (с вписана дата на проверката);
- за 8 плащания на петима работодатели (от общо проверените 28 плащания към десетте работодатели) е допуснато неспазване на определения срок от 9 работни дни за проверка на предоставените документи за предходен изтекъл месец. Закъсненията са от 2 до 24 дни;
- проверените 28 плащания са извършени от НОИ при спазване на определеното условие за ежемесечно изплащане на компенсациите. От тях 25 са извършени в рамките до 15 календарни дни, а само при три случая средствата са приведени до 30 календарни дни от дата на протокола на комисията в АЗ за одобряване на предоставените документи за предходен изтекъл месец.³⁹⁰

³⁸⁵ чл. 7 от ПМС № 55 от 2020 г.

³⁸⁶ Одитно доказателство № 5.12

³⁸⁷ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁸⁸ § 9 от ПМС № 151 от 03.07.2020 г. и § 10 от ПМС № 278 от 12.10.2020 г. за изм. и доп. на ПМС № 151 от 2020 г.

³⁸⁹ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁹⁰ Одитно доказателство № 5.12

При проверката се установи, че при прилагане на процедурата за одобряване на работодатели, подали заявление за подкрепа по мярката 60/40 през периода 01.01. – 31.03.2021 г., не е спазен определения срок от десет работни дни за извършване на проверка и оценка за допустимост на работодателя при четири от случаите. Допуснатите закъснения до 24 дни обуславят риск от забавяне получаването на средствата.

При проверката на процедурата по предоставяне на подпомагането е установено допуснато неспазване на срока от девет работни дни от дирекции „Бюро по труда“ за извършване на проверки за съответствие при 21 на сто от проверените плащания, което създава риск от забавяне на плащането. Основните причини за допуснатите от АЗ забавяния, при извършване на проверките за съответствие са резултат от:

- големия брой кандидати за подпомагане;
- значителния обем служебни проверки, които следва да се изпълнят, изискващи трансфер на данни от външни за агенцията информационни системи;
- необходимостта от отстраняване на пропуски в подадените от работодателите документи.

3.1.3. Обжалване на резултатите от оценката на кандидатите

От АЗ е пояснено, че към 30.04.2021 г. по мярка 60/40 са постъпили общо 51 възражения и жалби относно неодобрение за подпомагане, като по ПМС № 55 от 2020 г. – 30 броя; по ПМС № 151 от 2020 г. – 3 броя, във връзка с ПМС № 151, изм. и допълнено с ПМС № 278 от 2020 г. – 13 броя и по ПМС № 151, изм. и допълнено с ПМС № 416 от 2020 г. – 5 броя.³⁹² След извършен анализ е установено, че основните причини за подаване на жалби и възражения от работодатели са за неодобрение от комисиите в дирекциите „Бюро по труда“ поради:

- неправилно отчетен спад на приходите от продажби – общо 8 жалби;
- наличие на съществени грешки при попълване на документите за кандидатстване – общо 8 жалби;
- наличие на задължения към община за местни данъци и такси и съответно не отговарят на изискванията на чл. 2, ал. 1, т. 3 от ПМС № 55 от 2020 г.

3.1.4. Контрол по прилагане на постановленията за мярка 60/40

3.1.4.1 Контрол, упражняван от Националната агенция за приходите

Във връзка на възложения контрол на НАП по прилагане на постановленията на Министерския съвет за изпълнението на мярка 60/40³⁹³, е предоставено становище, че е целесъобразно той да се извърши след приключване на мерките за подпомагане работодателите, което се обуславя от необходимостта от извършване на селекция и определяне на представителна извадка от всички лица, на които са изплатени средства за подпомагане през целия период на действие на актовете, включително предвид наличието на изисквания за запазване на заетостта след периода, за който са изплатени компенсациите.³⁹⁴

³⁹¹ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.1

³⁹² Одитно доказателство № 5.15.

³⁹³ ПМС № 55 от 2020 г. и ПМС № 151 от 2020 г.

³⁹⁴ чл. 1, ал. 5 от ПМС № 55 от 2020 г. Компенсациите по ал. 1, 2 и 3 са в размер 60 на сто от размера на осигурителния доход за януари 2020 г. и от дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя на всеки работник или служител, за когото е приложен режимът по ал. 1, 2 и 3 и на когото ще бъде запазена заетостта за допълнителен период, равен на периода, за който се изплащат компенсациите. В случаите на установено непълно работно време компенсацията се изплаща пропорционално на неотработеното време, но за не повече от 4 часа дневно;

чл. 2 от ПМС № 151 от 2020 г.

(1) (Изм. – ДВ, бр. 89 от 2020 г., в сила от 1.10.2020 г., бр. 2 от 2021 г., в сила от 1.01.2021 г., бр. 56 от 2021 г. Сравнение с предишната редакция, в сила от 1.06.2021 г.) Работодателят, получил средства за запазване на заетостта по реда на постановлението, изплаща на работниците и служителите по чл. 1, ал. 1 трудово възнаграждение в размер, не по-малък от размера на осигурителния доход за април 2021 г., и внася дължимите осигурителни вноски за съответния месец.

От изпълнителният директор на НАП на 13.04.2021 г. е изпратено писмо до изпълнителния директор на Агенцията по заетостта, с което е отправено искане за съдействие след приключване на процедурите за изплащане на средствата да бъдат предоставени данни за работодателите и самоосигуряващите се лица, получили компенсация за запазване на заетостта по ПМС № 55 от 2020 г. и по ПМС № 151 от 2020 г.³⁹⁵

На 13.04.2021 г. изпълнителният директор на НАП създава работна група за изготвяне на правила за осъществяване на контрол върху прилагането на актовете на Министерския съвет, в рамките на компетентностите на агенцията.³⁹⁶ На 13.05.2021 г. работната група представя на изпълнителния директор на НАП за утвърждаване Правила/Макет за предприемане на контролни действия³⁹⁷, които са утвърдени на 30.08.2021 г.³⁹⁸

До 31.03.2021 г. от НАП не са предприети действия за създаване на организация за упражняване на възложения контрол във връзка с предоставяне на подпомагане по мярката 60/40 за запазване на заетостта.

3.1.4.2. Контрол, упражняван от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

На Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ са възложени допълнителни контролни правомощия с ПМС № 55 и ПМС № 151 от 2020 г.³⁹⁹ във връзка с изплащането на компенсация и средства за запазване на заетостта в периода на обявеното извънредно положение и извънредна епидемична обстановка.⁴⁰⁰

Във връзка с възложените контролни правомощия изпълнителният директор на ИА ГИТ изпраща писма с указания, до директорите на териториалните поделения на Агенцията относно извършването на контрола.⁴⁰¹ На инспекторите по труда е разпоредено при извършване на проверки по спазване на трудовото законодателство, независимо от повода за започване на проверката, да изследват дали работодателят се е възползвал от някоя от мерките за запазване на заетостта. В случай че се е възползвал, в обхвата на проверката задължително следва да се включи проверка на изпълнението на задълженията на работодателя за запазване на заетостта на работниците и служителите и самоосигуряващите се лица. Преди стартиране на проверката се прави справка в списъците на одобрените/неодобрените работодатели за отпускане на компенсация/средства, които са публично достъпни на интернет страниците на НОИ и АЗ.⁴⁰²

С оглед необходимостта от обобщаване на данните от проверките на инспекторите е указан начинът на отразяване на проверки в информационната система на ИА ГИТ.

(2) Работодателят, получил средства за запазване на заетостта по реда на постановлението, изплаща на работниците и служителите по чл. 1, ал. 1, т. 5, наети след 1 юни 2020 г., трудово възнаграждение в размер, не по-малък от размера на минималния осигурителния доход за длъжността, и внася дължимите осигурителни вноски за съответния месец.

чл. 3, от ПМС № 151 от 2020 г.

(1) За изплащане на средства по чл. 1 могат да кандидатстват работодатели, които:

5. запазят заетостта на работниците и служителите по чл. 1, ал. 1, т. 1 – 4, за които са получили средства, за допълнителен период, равен на периода, за който са изплатени тези средства;

6. не прекратят трудови договори на свои работници и служители на основание чл. 328, ал. 1, т. 2, 3 и 4 от Кодекса на труда през периода, за който им се изплащат средства за запазване на заетостта

³⁹⁵ Одитно доказателство № 5.8

³⁹⁶ Одитно доказателство № 5.8.2

³⁹⁷ Правила за осъществяване на контрол, в рамките на компетентностите на Национална агенция за приходите, във връзка с прилагането на ПМС № 55 от 2020 г., ПМС № 151 от 2020 г., ПМС № 325 от 2020 г. и ПМС № 429 от 2020 г. и Заповед №-1197/13.04.2021 г. на Изпълнителния Директор на НАП

³⁹⁸ Одитно доказателство № 5.8

³⁹⁹ по ПМС № 55 от 2020 г., ПМС № 151 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г. и изм. с ПМС № 416 от 2020 г.) и ПМС № 429 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 982 от 2020 г.)

⁴⁰⁰ Одитно доказателство № 5.10

⁴⁰¹ Одитно доказателство № 5.10

⁴⁰² Одитно доказателство № 5.10

<https://www.nssi.bg/aboutbg/accinformation/419-pms1512020>

<http://www.az.government.bg/pages/finansovi-stimuli-zazapazvane-na-zaetostta>

На дирекциите е указано, че при установено неизпълнение на задълженията на работодателите и/или работниците инспекторите по труда следва да изпращат информацията до Агенцията по заетостта и/или НОИ и ЦУ на ИА ГИТ.⁴⁰³

В плана за дейността на ИА ГИТ за 2021 г. контролът по мярката за запазване на заетостта остава приоритет в инспекционната дейност.^{404,405}

На областно ниво териториалните структури на ИА ГИТ, АЗ, НОИ и НАП обменят информация относно одобрените работодатели и отпускане на средства/компенсации за запазване на заетостта.⁴⁰⁶ За периода от 13.03.2020 г. до 31.03.2021 г. от контролните органи на ИА ГИТ са извършени 3121 бр. проверки на работодатели, възползвали се от мерките за запазване на заетостта. От извършените проверки, при 174 работодатели или при 5,58 на сто е установено прекратяване на трудови правоотношения на работници и служители, за които са изплатени компенсации, както и прекратяване на трудови договори на основание чл. 328, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от Кодекса на труда през периода, за който им се изплащат компенсации. За установените обстоятелства ИА ГИТ е уведомила НАП и АЗ.⁴⁰⁷

От ИА ГИТ е създадена организация и са извършени контролни дейности в периода на прилагане на мярката. От НАП е приложен различен подход, като е планирано извършване на контролни дейности след приключване на прилагането на мярката.

3.1.5. Мониторинг, докладване и осигурена публичност на резултатите от изпълнението на мярката 60/40

Прилаганият механизъм за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на мярката за запазване на заетост включва поддържане и ежедневно актуализиране в ДБТ и в АЗ на регистри на подадените заявления и одобрените работодатели по мярка 60/40. От НОИ е създадена и се поддържа база данни по отношение на изплатените средства⁴⁰⁸, която съдържа информация за работодателя, за общата сума за изплатените средства за съответния месец и общия брой на работниците и служителите, за които са изплатени. Регистрите се използват за изготвяне на справки, мониторинг и анализи, доклади, предложения и проследяване на изпълнението. Регистрите са публични – публикувани са на електронните страници на АЗ и съответно на НОИ.⁴⁰⁹

След приключване на съответната процедура за кандидатстване е събрана, обобщена и анализирана информацията относно броя на подадените, одобрени и неодобриени заявления за съответния брой работници, както и преобладаващите причини за неодобрение, често допускани грешки и др. Изготвяни са справки за мярката 60/40 за съответното тримесечие на реализация.⁴¹⁰

От АЗ е пояснено, че по предложение от Националния съвет за тристранно сътрудничество (НСТС) от експерти от МТСП, АЗ и НОИ е разработен анализ на изпълнението на ПМС № 55 от 2020 г.⁴¹¹ В хода на прилагане на постановлението е извършен междинен анализ на резултатите до 11.05.2020 г.⁴¹² След приключване на мярката е изготвен обобщен Анализ на база представена информация от регионалните структури и ДБТ. Анализът е приет за сведение на заседания на НСТС.⁴¹³ Анализът е публично оповестен и достъпен на интернет страницата на НСТС.⁴¹⁴

⁴⁰³ Одитно доказателство № 5.10

⁴⁰⁴ визиран в мярка № 5 „Осъществяване на контрол по спазване на противоепидемичните мерки срещу разпространението на COVID-19 (коронавирус) и мерките на Правителството за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите“ към оперативна цел № 1 „Осъществяване на ефективен контрол, относно спазване на законодателството в областта на труда, държавната служба, трудовата мобилност и трудовата миграция“ от Плана за дейността на ИА ГИТ през 2021 г.

⁴⁰⁵ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.5

⁴⁰⁶ Одитни доказателства №№ 5.10 и 5.10.6

⁴⁰⁷ Одитно доказателство № 5.10

⁴⁰⁸ В изпълнение на чл. 11 от ПМС № 55 от 2020 г. (аналогично чл. 12 от ПМС № 151 от 2020 г.)

⁴⁰⁹ <https://www.nssi.bg/aboutbg/accinformation>

<https://www.az.government.bg/pages/finansovi-stimuli-za-zapazvane-na-zaetostta/>

⁴¹⁰ Одитно доказателство № 5.1

⁴¹¹ Одитно доказателство № 5.1

⁴¹² файл PMS 55 Informacia zaiaivlenia 12052020

⁴¹³ https://saveti.government.bg/web/cc_13/1 - Протокол № 20 от 14.09.2020 г.

⁴¹⁴ [т. 4 Анализ на изпълнението на Постановление № 55 на Министерския съвет от 30 март 2020 г..pdf](#)

От МТСП, АЗ и НОИ са предприети адекватни действия за извършване на мониторинг и анализ на резултатите от прилагането на мярката 60/40. Осигурена е публичност и прозрачност на анализите и текущата информация за изплатени суми на работодателите.

3.1.6. Резултати и ефекти от прилагането на мярката 60/40 за запазване на заетост

За периода от 01.03.2020 г. до 27.08.2021 г. подпомагане са получили 13 013 работодатели (при броенето са елиминирани случаите, в които един и същи работодател е получил подкрепа за повече от един месец), на които са изплатени 1 212 406 683 лв.

Таблица № 8

ПМС, по което са предоставени компенсациите /средствата	Месец	Брой работодатели, получили средства за периода	Размер на изплатените средства (в лева)
ПМС № 55/2020 г.	03.2020 г.	6544	27 696 191
	04.2020 г.	8306	73 981 263
	05.2020 г.	7689	54 087 456
	06.2020 г.	5037	30 586 855
	Общо за периода 03.-06.2020 г.	8988	186 351 765
ПМС № 151/2020 г.	07.2020 г.	4730	121 053 182
	08.2020 г.	4837	116 200 978
	09.2020 г.	4815	108 597 897
	Общо за периода 07.-09.2020 г.	4940	345 852 057
ПМС № 151/2020 г. (изм. и доп. ПМС № 278/2020 г.)	10.2020 г.	6529	105 171 573
	11.2020 г.	6734	105 404 451
	12.2020 г.	6316	101 363 945
	Общо за периода 10.-12.2020 г.	6881	311 939 970
ПМС № 151/2020 г. (изм. ПМС № 416/2020 г.)	01.2021 г.	6576	119 966 115
	02.2021 г.	6155	125 309 016
	03.2021 г.	7180	122 987 761
	Общо за периода 01.-03.2021 г.	7335	368 262 892
Общо предоставени средства на 13 013 работодатели			1 212 406 683

Забележка: Данните са към 27.08.2021 г.

Източник: НОИ

Най-голям интерес към мярката 60/40 е регистриран през периода на обявеното извънредно положение и есенно-зимния период 2020/2021 г., когато е повишена заболяемостта от COVID-19 и са въведени по-строги ограничителни мерки.

Постигнати са очакваните резултати от прилагането на мярката 60/40, като са подпомогнати всички 13 013 работодатели, които са кандидатствали и са оценени като допустими да я получат.

3.2. Изпълнение на мерки за подпомагане създаването и запазването на заетост, реализирани чрез проекти, финансирани със средства по ОПРЧР 2014-2020

За изпълнението на мерките за подпомагане създаването и запазването на заетост, реализирани чрез проекти, финансирани със средства по ОПРЧР 2014-2020, отговорни структурни звена в АЗ като конкретен бенефициент по съответните проекти са Главна дирекция „Европейски фондове и международни проекти“ и Главна дирекция „Услуги по

заетостта“, към която на пряко подчинение са 9 дирекции „Регионална служба по заетостта“ и 107 дирекции „Бюро по труда“, разположени на територията на цялата страна, осъществяващи оперативната работа и контактите със заинтересованите лица.

Във връзка с изпълнението на проектите, изпълнителният директор на АЗ със свои заповеди създава екип за организация и управление на проект и сформира комисия за оценка на постъпилите по съответния проект заявления.^{415, 416}

Оповестяването на условията и реда за предоставяне и ползване на подпомагането/компенсациите по проектите се извършва на интернет страницата на Агенция по заетостта, където се публикуват и документите, които следва да се попълнят при кандидатстване, сроковете за тяхното подаване, както и друга необходима информация относно проекта. Допълнително данни относно изпълнението на проектите могат да се намерят на интернет страницата на ОПРЧР 2014-2020 и на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.2.1. Изпълнение на проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“

На 03 юли 2020 г. Агенцията по заетостта стартира приема на заявления и документи по проекта, преди подписване на административния договор за предоставяне на БФП с УО на ОПРЧР 2014-2020, като предварително публикува всички утвърдени образци, процедура и информация за кандидатстване от работодателите и самоосигуряващите се лица на интернет страницата си в създадената за целта рубрика.⁴¹⁷ Разработването на указанията и процедурите за прилагане на проекта и образците на документите за кандидатстване и отчитане е извършвано едновременно с разработването на подзаконовите нормативни актове за изпълнение на проекта и подготовката на административния договор с цел максимално бързо да започне изпълнението му.⁴¹⁸

На интернет страницата на АЗ регулярно се публикуват утвърдените от изпълнителния директор списъци на работодателите и самоосигуряващите се лица, които отговарят/не отговарят на критериите за изплащане на компенсации по реда на РМС № 429 от 2020 г. (изм. с РМС № 982 от 2020 г.) и Обобщен регистър на работодателите и самоосигуряващи се лица, които отговарят или не отговарят на критериите, като се посочват причините в случаите на неодобрение.⁴¹⁹

В стремежа за незабавни и адекватни действия и в интерес на работодателите за запазване на заетостта на работниците и служителите, пряко засегнати от неблагоприятните последици от пандемията от COVID-19, Агенция по заетостта обявява приема на заявления по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ преди сключването на договора за предоставянето на безвъзмездната финансова помощ по проекта.

Осигурена е своевременна публичност и прозрачност на условията и сроковете за кандидатстване по проекта за изплащане на компенсации на работодателите .

Във връзка с проверката относно спазването на нормативните изисквания при предоставяне на компенсации по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ е извършена проверка по документи за работодатели, определени чрез генериране на случайна извадка от всички работодатели, подали заявления по проекта от 01.07.2020 г. до 31.12.2020 г.

⁴¹⁵ със Заповед № РД-11-00-1166 от 03.07.2020 г. Одитно доказателство № 5.1

⁴¹⁶ Одитно доказателство № 4.3.1

⁴¹⁷ със Заповед № РД-11-00-1166 от 03.07.2020 г. Одитно доказателство № 5.1.

⁴¹⁸ Одитно доказателство № 5.1

⁴¹⁹ <https://www.az.government.bg/pages/kratkosrochna-podkrepa-za-zastost-covid-19/>

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали 22 броя заявления за подпомагане по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост“.

При проверката е установено:⁴²⁰

- към всички заявления има попълнен „Лист за проверка на допустимостта на работодател“ като по три заявления има направени уведомления за отстраняване на пропуски и грешки;

- към всички заявления е приложен подписан „Протокол на Комисията за съответствие на работодателя“ с вписана дата;

- за 4 заявления на четирима работодатели не е спазен определеният срок от шест работни дни за обработването на заявленията и приложените към тях документи, като закъсненията са от два до шест работни дни;

- утвърдените списъци на работодатели и самоосигуряващи се лица, които са одобрени/неодобрени за изплащане на компенсации са утвърдени и публикувани на интернет страницата на АЗ два до три календарни дни от датата на решението на комисията за одобряване/неодобряване на работодателите. За всички неодобрени работодатели са оповестени причините за неодобряването;

- от работодателите са представени пакет от документи за съответния месец от заявения период за изплащане на компенсации, включващ декларация за наличие или липса на промени; списък на работници и служители, за които да се изплаща компенсация за месеца; документи, отчитащи изплащането на компенсации за предходен месец;

- попълнен е „Лист за проверка на искане за плащане“, подписан от експерт за извършените проверки за съответствие и пълнота на документите и допустимост, и от счетоводител за извършен общ контрол и определяне на сумата за изплащане;

- плащанията са извършени своевременно – от два до три дни след дата на извършената проверка на исканията за плащане.

Източник: Резултати от извършена проверка⁴²¹

Извършената проверка от Сметната палата показва, че редът за одобряване на работодателите за предоставяне на подпомагане по мярката са спазвани. От дирекциите „Бюро по труда“ на АЗ са изпълнени регламентирания контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите и преди изплащане на средствата за съответния период, като са съставени документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

От дирекции „Бюро по труда“ е допуснато неспазване на срока при извършване на проверка и оценка за допустимост на кандидатите при 18 на сто от проверените заявления, което води до забавяне получаването на подпомагането.

До 30.04.2021 г. няма данни за постъпили сигнали за обжалване на резултатите от оценката от кандидатствалите по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“.⁴²²

Към 31.03.2021 г. по проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ са изплатени 42 988 440 лв. на 2422 работодатели за 28 043 лица.

От стартиране на приема заявления по проекта на 03.07.2020 г. до 31.03.2021 г. са усвоени средства в рамките на 54 на сто от одобрения бюджет по проекта, като са подпомогнати 93 на сто от прогнозния брой лица. Мярката продължава да се прилага до 31.12.2021 г.

От АЗ са предприети своевременни и ефективни действия за удовлетворяване на нуждите на работодателите и самоосигуряващите се лица, които са директно засегнати от епидемична обстановка, чрез изпълнение на проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ по ОПРЧР 2014-2020.

3.2.2. Изпълнение на проект „Заетост за теб“

Агенцията по заетостта стартира прилагането на проект „Заетост за теб“ на 01.07.2020 г. с приемането на заявки от работодатели.⁴²³

Оповестяването на условията и реда за предоставяне и ползване на помощта по проект „Заетост за теб“ е извършено на интернет страницата на Агенция по заетостта.

⁴²⁰ Одитно доказателство № 5.12

⁴²¹ Одитно доказателство № 5.12

⁴²² Одитно доказателство № 5.9

⁴²³ Одитно доказателство № 4.3

Публикувана е „Информация за работодателите, желаещи да участват в проекта. Оповестени са условията, на които трябва да отговарят кандидатстващите работодатели, максималният брой на заявени работни места, за които може да кандидатства работодател, документите, които трябва да се попълнят при кандидатстване, изискванията към целевата група от безработни лица, които могат да се възползват от мярката, сроковете за подаване на необходимите документи, включително и след сключване на договор с одобрен работодател и друга необходима информация относно проекта.“⁴²⁴

Заявките за кандидатстване по проекта се оценяват за допустимост от експерти на АЗ и се публикуват в Регистър на одобрените/неодобрените работодатели регулярно на официалната страница на АЗ. Регистърът с неодобрените работодатели съдържа колона „Основание“, в която са вписани мотивите за отказ на всеки един неодобрен работодател.

Към 15.04.2021 г. в АЗ не са постъпили сигнали за обжалване на резултатите от оценката на кандидатствалите по проект „Заетост за теб“.⁴²⁵

При одита, с цел постигане на увереност за спазване на нормативните изисквания при предоставяне на средства по проект „Заетост за теб“ е извършена проверка по документи за работодатели, определени чрез генериране случайна извадка от всички работодатели, подали заявления по проекта от 01.07.2020 г. до 25.01.2021 г.

Капе № 21

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления за подпомагане по проект „Заетост за теб“.

При проверката е установено:

- прилагани са и са документирани регламентирани контролни процедури, предвидени в Ръководство за работа на конкретния бенефициент при оценката за допустимост на работодателите и безработните лица, при обработване на исканията за изплащане на помощта;⁴²⁶

- при шест от проверените работодатели не е спазен определения срок от шест работни дни⁴²⁷ за извършване на оценка на допустимостта на кандидата (от датата на подаване на заявлението до датата на одобряване). Допуснатите закъснения са от два до четиринадесет работни дни. Закъсненията са довели до забавяне на изплащанията на компенсациите за съответните кандидати.

От Агенцията по заетостта е пояснено, че причини за допуснатите закъснения са възникнали трудности и проблеми при реализацията на проекта: увеличената заболеваемост от COVID-19, включително и на персонала на АЗ; изключително голям интерес към проекта и интензивно подаване на необходимите документи за кандидатстване в кратък период от време; липса на съответствие на подаваните данни от безработните лица и работодателите с данните в служебните системи и регистри и др.;⁴²⁸

- спазен е срокът от 18 работни дни за обработване на исканията за плащане, подадени от работодателите.⁴²⁹ Не са установени забавяния при изплащане на помощите на проверените 10 работодатели спрямо определения срок за обработка на исканията за плащане;⁴³⁰

- извършен е мониторинг на изпълнението на договорите чрез проверка на място и са съставени констативни протоколи за спазване на договорните задължения;⁴³¹

- съставени са протоколи за извършените финансови проверки⁴³².

Източник: Резултати от извършена проверка⁴³³

Извършената проверка от Сметната палата показва, че е спазен редът за одобряване на работодателите за предоставяне на подпомагане по проект „Заетост за теб“. От дирекциите „Бюро по труда“ на АЗ са изпълнени регламентирани контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите и преди изплащане на средствата за съответния период, като са съставени документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

⁴²⁴ <https://www.az.government.bg/pages/zaetost-za-teb/> Одитна пътека № 2 към Ръководството за работа на конкретния бенефициент

⁴²⁵ Одитно доказателство № 4.3

⁴²⁶ Одитно доказателство № 4.4.1

⁴²⁷ Одитно доказателство № 4.4.1 в Одитна пътека 1 към Ръководството за работа на конкретния бенефициент

⁴²⁸ Одитно доказателство № 4.10

⁴²⁹ Одитно доказателство № 4.3.1 – Срокът е регламентиран в Одитна пътека № 2 от Ръководството за работа на конкретния бенефициент

⁴³⁰ Одитно доказателство № 4.4.1

⁴³¹ Одитно доказателство № 4.9 - съгл. т.4 от Методиката за контролната дейност в системата на АЗ

⁴³² Одитно доказателство № 4.9 - съгл. т.4.1.4 от Методиката за контролната дейност в системата на АЗ

⁴³³ Одитно доказателство № 4.4.1

От дирекции „Бюро по труда“ е допуснато неспазване на срока при извършване на проверка и оценка за допустимост на кандидатите при 60 на сто от проверените заявления, което води до забавяне на получаването на подпомагането. Причини за допуснатите закъснения са увеличената заболяемост от COVID-19, включително на служителите на АЗ; значителния брой заявления за кандидатстване, подадени в кратък период от време; липса на съответствие на подаваните данни от безработните лица и работодателите с данните в служебните системи и регистри и др.

По данни на АЗ към 31.03.2021 г. за девет месеца от стартиране на изпълнението на проект „Заетост за теб“ на 01.07.2020 г.:

- са подадени общо 18 731 заявки от 10 963 работодатели за разкриване на 48 344 работни места. От тях от АЗ са одобрени 11 000 заявки (3692 заявки не са одобрени и 4039 са анулирани или в процес на оценка);

- сключени са 8724 договора с 6976 работодатели за 19 087 свободни работни места.

Прогнозата за изпълнение на проекта (валидна от месец юли до месец ноември 2020 г.) предвижда наемане на 70 000 безработни лица. От 05.11.2020 г. прогнозата е актуализирана и намалена до 35 000 безработни лица за периода на изпълнение на мярката до края на 2022 г.⁴³⁴ Определеният финансов ресурс за проект „Заетост за теб“ за целия период на изпълнение е 160 000 000 лв.⁴³⁵

Във връзка с удължаването на срока на прилагане на проекта (до края на 2022 г.) на 27.11.2020 г. стартира втори прием на заявки от работодатели, като към 31.03.2021 г. по втория прием са подадени 12 582 заявки за участие за 31 281 свободни работни места, от 8450 работодатели.

Изплатените средства за компенсация по проект „Заетост за теб“ към 31.03.2021 г. (без непреки разходи в размер от четири на сто) са в общ размер на 17 579 508,36 лв.⁴³⁶

От Агенцията по заетостта е създадена нужната организация за своевременно стартиране и изпълнение на проект „Заетост за теб“ по ОПРЧР 2014-2020. Осигурена е навременна публичност на информацията за проекта.

Предвид липсата на проявен интерес към мярката първоначална прогноза за подпомогнати лица по проекта е намалена от 70 000 на 35 000 безработни лица при удължаване на срока за прилагане на проекта до края на 2022 г. Постигнатите резултати към 31.03.2021 г. – сключени договори за общо 19 087 свободни работни места.

3.2.3. Изпълнение на проект „Запази ме“

С приемането на ПМС № 325 от 26.11.2020 г. за определяне на условията и реда на изплащане на компенсациите, Агенцията по заетостта, публикува на интернет страницата си и на информационните табла в дирекциите си „Бюро по труда“ съобщения за стартиране на кандидатстване на работодатели и работници/служители за изплащане на компенсация, в които се посочват изискваните документи и реда, по който могат да се подават. В обособена рубрика на интернет страницата на АЗ се публикуват всички документи, свързани с кандидатстването и изплащането на компенсациите.^{437, 438, 439}

Изпълнението на проект „Запази ме“ стартира на 30.11.2020 г.

Агенцията по заетостта публикува на интернет страницата си информация относно работодателите и броя на техните работници и служители, които са одобрени/неодобрени

⁴³⁴ В Критериите за избор на операция „Заетост за теб“ - индикатори за изпълнение на проекта

⁴³⁵ Одитно доказателство № 4.3.3

⁴³⁶ Одитно доказателство № 4.3

⁴³⁷ <https://www.az.government.bg/pages/zapazi-me/>

⁴³⁸ По реда на ПМС № 325 от 26.11.2020 г., изм. и доп. с ПМС № 418 от 30.12.2020 г. и ПМС № 99 от 19.03.2021 г. за периода от 01.01.2021 г. до 31.06.2021 г.

⁴³⁹ „Информацията за работодатели и работници/служители относно кандидатстване и изплащане на компенсация“ съдържа условията за допустимост за кандидат-работодатели и целеви групи заети лица за получаване на компенсация, документите, които се подават от работодателите и работниците/служителите, реда за подаване на документите, реда за изплащане на компенсациите и др. Публикувани са примери за изчисляване на компенсация след 01.01.2021 г. за запознаване на кандидатите с начина, по който се изчислява размера на компенсациите от 01.01.2021 г.

за изплащане на компенсации.⁴⁴⁰ Публикувани са: обобщен списък на одобрените/неодобрените работодатели и работници по проекта с натрупване, списъци на одобрени или неодобрените работодатели по проекта към конкретна дата, утвърдени от изпълнителния директор на АЗ. Списъците са изготвени от определените комисии за оценка за допустимост на кандидатите в съответствие с критериите за изплащане на компенсации по реда на ПМС № 325 от 2020 г.

При одита, с цел постигане на увереност за спазване на нормативните изисквания при предоставяне на средства по проект „Запази ме“ е извършена проверка по документи за работодатели, определени чрез генериране случайна извадка от всички работодатели, подали заявления по проекта в периода от 03.12.2020 г. до 31.03.2021 г.

Каре № 22

Проверената извадка включва документите за 10 работодатели, подали заявления за подпомагане по проект „Запази ме“.

При проверката е установено:⁴⁴¹

- допуснати са закъснения спрямо определения срок от 10 работни дни от датата на подаване на заявлението до датата на одобряване на работодателя за компенсации при пет работодатели. Закъсненията са между тринадесет до тридесет и три работни дни.⁴⁴²

Просрочването на срока за обработка на документите е в периода около официалните национални празници в края на 2020 г. и в началото на 2021 г., който период съвпада с началото на приема на документи по мярката от 30.11.2020 г. Допуснатите закъснения са довели до забавяне на изплащанията на компенсациите.⁴⁴³

Като основни причини за допуснати закъснения при обработката на документите АЗ изтъква интензивното подаване на документи в кратък период от време, концентрирано в големите градове, в които има много обекти със затворена дейност; голямата натовареност на служителите от АЗ (В същият период на реализиране на проекта от служителите на АЗ се административат и проект „Заетост за теб“ и мярка 60/40.), които обработват документите; установени несъответствия в подаваните документи, които налагат корекции, грешни или закрити банкови сметки на лицата, на които се превеждат компенсации (компенсациите по проекта се изплащат по личните банкови сметки на всеки отделен служител/работник.); многократните изменения на обхвата и сроковете за кандидатстване и на заповедите на министъра на труда и социалната политика, с които се определят списъците с кодове на икономически дейности, за които се въвеждат временни ограничения за осъществяване на дейност и др.⁴⁴⁴

- не са установени забавяния при изплащане на компенсациите на проверените работодатели. Компенсациите се изплащат на лицата въз основа на представени документи за изтекъл месец и след първоначалното подаване и одобряване на пакета документи за кандидатстване от работодателя. Срокът за изплащане на компенсациите по проект „Запази ме“ е пет работни дни от одобряването на пакета с отчетни документи за изтеклия месец.⁴⁴⁵

- За предоставяне на компенсациите на проверените десет работодатели са извършени предвидените проверки и контролни процедури, като резултатите са надлежно документирани.

*Източник: Резултати от извършена проверка*⁴⁴⁶

Извършената проверка от Сметната палата показва, че е спазен редът за одобряване на работодателите за предоставяне на подпомагане по мярката. От дирекциите „Бюро по труда“ на АЗ са изпълнени регламентирани контролни процедури за установяване на съответствие и допустимост на работодателите и преди изплащане на средствата за съответния период, като са съставени документи за резултатите от извършените проверки и оценки.

От дирекции „Бюро по труда“ е допуснато неспазване на срока при извършване на проверка и оценка за допустимост на кандидатите при 50 на сто от проверените

⁴⁴⁰ Съгласно чл.6 и чл.7, ал.1 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г., изменено и допълнено с ПМС № 418 от 30.12.2020 г., изменено с ПМС № 99 от 19.03.2021 г.

⁴⁴¹ Одитно доказателство № 4.4.1

⁴⁴² Одитно доказателство № 4.1

⁴⁴³ Одитно доказателство № 4.1

⁴⁴⁴ Одитно доказателство № 4.10

⁴⁴⁵ Съгласно Одитна пътека 2 „Изплащане на компенсации по реда на ПМС № 325/2020 г.“ от Ръководството за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Запази ме“ на ОП „РЧР 2014-2020 г.

⁴⁴⁶ Одитно доказателство № 4.4.1

заявления и документи, което води до забавяне на получаването на средствата. Основни причини за забавянето при извършване на проверките за допустимост са интензивното подаване на документи в кратък период от време, концентрирано в големите градове, в които има много обекти със затворена дейност и голямата натовареност на служителите от АЗ, в резултат от администриране и на другите мерки за заетост, както и установените несъответствия в подаваните документи, които налагат корекции, грешни или закрити банкови сметки на лицата, на които се превеждат компенсации, тъй като средствата се превеждат по личните банкови сметки на всеки отделен служител/работник.

Към 30.11.2020 г., когато стартира проект „Запази ме“, одобреният бюджет за проекта е 50 млн. лв. Съгласно определените индикатори за изпълнение, прогнозният брой участници, подкрепени в борбата с пандемията е 33 000 лица. В изменените критерии за избор на операция „Запази ме“ от месец април 2021 г. прогнозният брой на подкрепените участници по мярката е увеличен на 50 000 при увеличен бюджет за мярката в размер до 74 612 132 лв., поради интерес от работодателите и продължаване на мярката.

По информация от Агенция по заетостта за периода от 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. са подадени 9 815 заявления от работодатели за 50 278 работници/служители. До 31.03.2021 г. са изплатени средства на 49 476 лица в общ размер на 56 983 470 лв.⁴⁴⁷

Към 15.04.2021 г. не са регистрирани постъпили сигнали за обжалване на резултати от оценката на кандидатствалите по проект „Запази ме“.

Поради изчерпване на първоначално определения финансов ресурс за мярката е взето решение за увеличение бюджета на мярка „Запази ме“, с което се създава възможност за обхващане на по-голям брой работници/служители по мярката.

Реализирането на проект „Запази ме“ по ОПРЧР 2014-2020 предоставя своевременни компенсации на работници и служители за намаляване на негативните последици от наложените ограничения в резултат на епидемичната обстановка.

За периода от началото на изпълнение на проекта до края на месец март 2021 г. са изплатени компенсации на 50 278 работници/служители, с което са постигнати целите на проект „Запази ме“ и се потвърждава неговата ефективност.

3.3. Резултати от извършеното в рамките на одита маркетингово изследване за оценка на мерките за преодоляване на последиците от пандемията от COVID-19

Изследването е извършено в периода 05.04- 17.05.2021 г. Участниците са подбрани чрез извадка по метода на случайния подбор от кандидатите по мярка 60/40, по проект „Заетост за теб“ и по проект „Запази ме“.

От участниците в изследването 86,3 на сто са в групата на микро и малки предприятия с персонал под 50 души, като от тях близо 40 на сто са от сферата на хотелиерството и ресторантьорството и 21 на сто от сферата на търговията.

а) Медиите и социалните мрежи са използвани като източници на информация по-често от кандидатите по мярка 60/40, докато кандидатите по проектите са се информирали от поделенията на отговорната институция.

Процесът по кандидатстване и прилагане на правилата за получаване на подпомагането е оценен като лесен от 49 на сто от участниците, а 32 на сто го определят „по-скоро не е лесен“.

Затруднения при кандидатстването не са срещнали: 65 на сто от участниците по мярка 60/40; 61 на сто – по проект „Заетост за теб“ и 46 на сто – по проект „Запази ме“.

Срещналите затруднения при кандидатстването са съответно: по мярка 60/40 – 35 на сто; по проект „Заетост за теб“ – 39 на сто и по проект „Запази ме“ – 54 на сто.

Участниците по мярка 60/40 са срещали основно затруднения с подаването на заявленията поради неясни указания.

⁴⁴⁷ Одитно доказателство № 4.3

Разликата от 6 983 470 лв. с определения бюджет за проекта е изплатена от държавния бюджет и ще бъде възстановена от ОПРЧР.

За проектите „Заетост за теб“ и „Запази ме“ участниците са срещнали затруднения при набавянето и попълването на необходимите документи.

Методическата помощ и консултациите, получавани от служителите на институцията (Агенцията по заетостта), е оценена като достатъчна от 75 на сто от участниците и едва 10 на сто я определят като недостатъчна.

Като постигнат ефект от прилагането на мерките за заетост 75 на сто от участниците в анкетата определят запазването на квалифициран персонал.

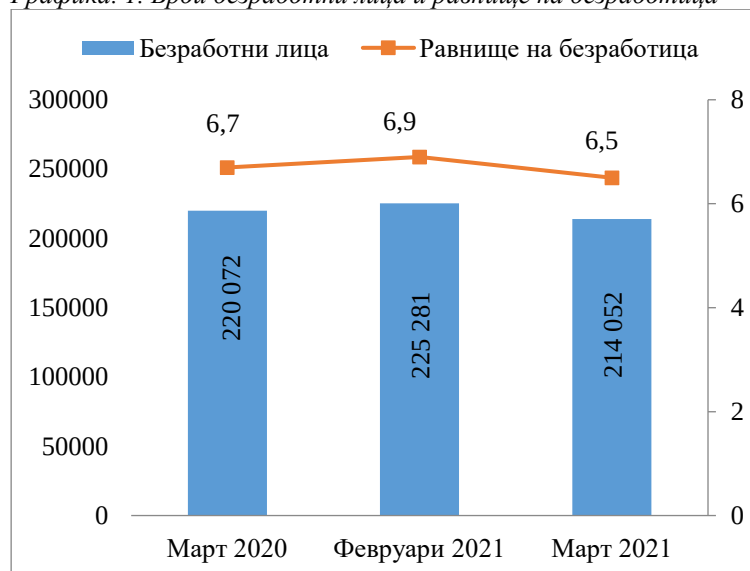
Основната препоръка, дадена от най-голям брой участници е да се опростят/намалят документите за кандидатстване и да се опростят процесите.

Данните от извършеното маркетингово проучване подкрепят констатациите във връзка с изпълнението на мерките за запазване и създаване на заетост.

3.4. Ефекти от изпълнението на мерките за запазване и създаване на заетост

Административната статистика на Агенция по заетостта отчита равнище на регистрирана безработица от 6, 5 на сто към края на месец март 2021 г., което при сравнение с месец март 2020 г. отчита спад от 0,2 пр. пункта.⁴⁴⁸

Графика. 1. Брой безработни лица и равнище на безработица



Данните показват, че мерките за запазване на заетостта са дали възможност на работодателите да съхранят голяма част от обучения си и опитен персонал, с което да запазят шансовете за бързо възстановяване на дейността след отпадане на ограничения на пандемията. Изплатените компенсации са осигурили доходи на близо 300 хил. засегнати работници и служители без същите да натоварват осигурителните системи като безработни.

Общият брой на заетите лица, включени в заявленията на работодателите за компенсиране по всички действащи мерки са надвишили 300 хил. или това е 9,1 на сто от работната сила.

4. Изпълнение на мярката, прилагана чрез финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия

4.1. Стартиране и популяризиране на въведените изменения за предоставяне на финансовите инструменти

Непосредствено след подписване на оперативните споразумения с финансовите посредници и стартиране на изпълнението на финансов инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“ от ФМФИБ ЕАД с цел популяризиране на продукта провежда широк кръг от срещи съвместно с финансовите посредници и Областните информационни

⁴⁴⁸ По данни от месечния бюлетин на АЗ за месец март 2021 г.: <https://www.az.government.bg/bg/stats/view/2/337/>

центрове за популяризиране на европейските структурни и инвестиционни фондове. От страна на ФМФИБ ЕАД са представени основните предимства на инструмента за допустимите кредитополучатели, параметрите на кредитите, а посредниците в детайли посочват условията за финансиране в техните институции. Изготвени са и два клипа, публикувани на интернет страницата на ФМФИБ ЕАД, социалните медии и използвани в различен тип мероприятия.⁴⁴⁹ От ФМФИБ ЕАД е пояснено, че поради пандемията възможностите за организирането и участието в събития са силно ограничени, а ситуацията налага преориентиране в приоритетите за комуникация на продуктите.⁴⁵⁰ Информация за микрокредитирането по линия на ОПРЧР 2014-2020, която текущо се актуализира, се съдържа и на Единния информационен портал за COVID-19, администриран от МС.⁴⁵¹ Информация има и на електронните страници на ФМФИБ ЕАД⁴⁵² и на финансовите посредници.⁴⁵³ Публикувани са и прессъобщения, които са изпратени на медии и са отразени в профила на дружеството в социалните мрежи.⁴⁵⁴ Управление „Проектна информация и финансиране“ към ФМФИБ ЕАД отговаря на широк кръг запитвания, както и представя продуктите за микрокредитиране при участия в събития, включително и при такива по места. Според вътрешния регистър на ФМФИБ ЕАД, за периода от 14.04.2020 г. до 27.07. 2020 г. са постъпили 423 запитвания към Управление “Проектна информация и финансиране,, в дружеството. По 17 от запитванията изрично е изискана и предоставена информация за микрокредитиране, като по останалите също е обяснена възможността за финансиране по ОПРЧР 2014-2020 г.⁴⁵⁵

Осигурена е публичност на условията на финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020 и са предприети своевременни действия за популяризиране на продуктите и консултиране на заинтересованите лица.

4.2. Мониторинг на изпълнението на финансовите инструменти

В одитирания период от ФМФИБ ЕАД са изготвяни предвидените във Финансовото споразумение⁴⁵⁶ месечни справки⁴⁵⁷, тримесечен отчет за инвестициите за последното тримесечие на 2020 г.⁴⁵⁸ и за първото тримесечие на 2021 г.⁴⁵⁹ Годишният доклад за напредъка за отчетен период 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г. също е представен на Управляващия орган.⁴⁶⁰

Съгласно клаузи в подписаните споразумения, проверки по изпълнението на финансовите инструменти се извършват от УО, ФМФИБ ЕАД и от финансовите посредници⁴⁶¹:

а) От УО на ОПРЧР 2014-2020 проверките на място се планират предварително - в срок до 31 януари всяка година за съответната финансова година въз основа на оценка на риска.

Управляващият орган е извършил документални проверки за точността на данните и спазването на споразуменията от финансовите посредници и проверки на място на

⁴⁴⁹ <https://www.fmfib.bg/bg/fi/20-financing-with-risksharing/7-risksharing-microfinance-facility>

⁴⁵⁰ Одитно доказателство № 3.6

⁴⁵¹ <https://coronavirus.bg/bg/merki/ikonomicheski>

⁴⁵² <https://www.fmfib.bg/bg/fi/20-financing-with-risksharing/7-risksharing-microfinance-facility> ;

<https://www.fmfib.bg/bg/fi/20-dalgovi-instrumenti/16-garantsii-po-oprchr>

⁴⁵³ <https://www.mikrofond.bg/> ;

<https://www.siscredit.com/%d0%b1%d0%b8%d0%b7%d0%bd%d0%b5%d1%81-%d0%ba%d1%80%d0%b5%d0%b4%d0%b8%d1%82/#1548833563383-18b918b1-bcf4> ;

<https://www.fibank.bg/bg/biznes-klienti/kreditirane/mikrokreditirane/finansov-instrument-mikrokreditirane-sys-spodelen-risk>

⁴⁵⁴ <https://www.fmfib.bg/bg/news/169-fond-na-fondovete-startira-protsedura-po-izbor-na-posrednitsi-za-garantsii-za-mikrokreditirane> ;

<https://www.fmfib.bg/bg/news/160-fondat-na-fondovete-oblekchi-usloviyata-za-mikrokrediti-za-startirashti-i-sotsialni-predpriyatiya> ;

<https://www.fmfib.bg/bg/news/157-fondat-na-fondovete-provezhda-pazarni-konsultatsii-za-finansovi-instrumenti-za-mikrokreditirane> ;

<https://www.fmfib.bg/bg/news/157-fondat-na-fondovete-provezhda-pazarni-konsultatsii-za-finansovi-instrumenti-za-mikrokreditirane>

⁴⁵⁵ Одитно доказателство № 3.6

⁴⁵⁶ Клауза 13 от Финансовото споразумение

⁴⁵⁷ Одитно доказателство № 3.2.20

⁴⁵⁸ Одитно доказателство № 3.3

⁴⁵⁹ Одитно доказателство № 3.3.3

⁴⁶⁰ Одитно доказателство № 3.3.2

⁴⁶¹ Одитно доказателство № 3.3.5

ФМФИБ ЕАД, на финансовите посредници и на крайни получатели. От УО е пояснено, че при извършване на проверки за точността на данните и спазването на споразуменията от финансовите посредници са установени проблеми, които са отстранени.⁴⁶²

След подписване на изменението и допълнение № 4 на Финансовото споразумение, в периода 01.10.2020 г. – 31.03.2021 г. от Управляващия орган няма планирани и извършени проверки на място във ФМФИБ ЕАД и на ниво крайни получатели.^{463, 464}

б) През 2020 г. от ФМФИБ ЕАД са извършени 5 проверки на място на финансовите посредници, съгласно одобрения годишен план за проверки: три в „Микрофонд“ АД и по една в ПИБ АД и „Сис Кредит“ АД.⁴⁶⁵

През първо тримесечие на 2021 г. е извършена една проверка на място при финансов посредник „Сис Кредит“ АД. Изготвени са доклади и контролни листове. От ФМФИБ ЕАД е препоръчано да се предприемат необходимите действия за ускоряване на процеса с цел реализирането на финансово -оперативните прогнози.⁴⁶⁶

Административни проверки са извършени при финансовите посредници „Първа инвестиционна банка“, „Сис Кредит“ АД и „Микрофонд“ АД относно спазване на процедурите по оперативните споразумения, за които са изготвени контролни листове съгласно процедурния наръчник на Мениджъра на фонда.⁴⁶⁷

в) През 2020 г. част от финансовите посредници извършват проверки на място при крайни получатели съгласно оперативните си споразумения с ФМФИБ ЕАД.

Таблица № 9

Проверки на място, извършени от финансови посредници на крайни получатели през 2020 г.	
Финансов посредник	Брой проверки
„Сис Кредит“ АД	13
„Микрофонд“ АД	33 (4 са през месец януари)

Източник: Годишен доклад за напредъка по ОПРЧР 2014-2020 на ФМФИБ ЕАД за периода 01.01.2020 г. - 31.12.2020 г.⁴⁶⁸

През периода от УО на ОПРЧР 2014-2020, ФМФИБ ЕАД и финансовите посредници са извършвани предвидените процедури за мониторинг и контрол.

4.3. Резултати от прилагането на мярката, реализирана чрез финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия

Към 30.11.2020 г. усвоеният финансов ресурс по ОПРЧР 2014-2020 за микрокредитиране със споделен риск е **17 на сто** от общо договорения по финансовия инструмент. Към 31.03.2021 г. относителният дял достига **23 на сто** от общата стойност на ресурса.

За периода на прилагане на облекчените условия за получаване на кредити от 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. е усвоен **6 на сто** от договорения с финансовите посредници публичен финансов ресурс (средства по ОПРЧР 2014-2020 и от държавния бюджет) за микрокредитиране със споделен риск.

Таблица № 10

⁴⁶² Одитно доказателство № 3.3.2

⁴⁶³ Одитно доказателство № 3.3

⁴⁶⁴ УО има приета Методология за оценка на риска, въз основа на която се планират проверките на място по ОПРЧР 2014-2020

⁴⁶⁵ Одитно доказателство № 3.3.2

⁴⁶⁶ Одитно доказателство № 3.6.2

⁴⁶⁷ Одитно доказателство № 3.6.3

⁴⁶⁸ Одитно доказателство № 3.2

Усвоен финансов ресурс при изпълнението на финансов инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“								
Финансов посредник/ Оперативно споразумение	Стойност на оперативното споразумение (в лева)			Изплатени средства на крайните получатели с публичен ресурс (в лева)				Усвоени средства в периода 30.11. - 31.03.2021 г. (к. 7+к.8-к.5 –к. 6) (в лева)
	Общо	средства по ОПРЧР 2014-2020	средства от държавния бюджет	Размер на усвоения публичен ресурс, предоставен от ФнФ към 30.11.2020 г.		Размер на усвоения публичен ресурс, предоставен от ФнФ към 31.03.2020 г.		
				средства по ОПРЧР 2014-2020 - ЕСИФ	средства от държавния бюджет	средства по ОПРЧР 2014-2020 ЕСИФ	средства от държавния бюджет	
„Сис Кредит“ АД/ № ОС-1/08.12.2017 г.	1 400 000	1 191 818	208 182	504 379	89 008	548 443	96 784	51 840
„Микрофонд“ АД/ № ОС-2/08.12.2017 г.	2 000 000	1 702 597	297 403	909 185	224 445	972 548	235 627	74 544
„Сис Кредит“ АД/ № ОС-3/27.06.2019 г.	2 500 000	2 128 246	371 754	490 346	86 531	529 939	93 519	46 580
„Микрофонд“ АД/ № ОС-4/27.06.2019 г.	3 000 000	2 553 894	446 106	47 235	8335	56 213	9920	10 561
ПИБ АД/ № ОС-5/27.06.2019 г.	4 000 000	3 405 194	594 806	128 014	22 590	458 409	80 895,66	388 699
ПИБ АД/ № ОС-6/27.06.2019 г.	5 000 000	4 256 491	743 509	519 445	91 667	879 038	155 124	423 050
ПИБ АД/ № ОС-7/27.06.2019 г.	6 000 000	5 107 788	892 212	760 266	134 165	1 141 579	201 455	448 603
Общо	23 900 000	20 346 029	3 553 971	3 358 872	656 743	4 586 169	873 325	1 443 879
Източник: Справка за изпълнението на финансовите инструменти, изготвена от Управляващия орган ⁴⁶⁹								

След подписване на измененията и допълненията на оперативните споразумения с финансовите посредници, за периода от 30.11.2020 г. до 31.03.2021 г. са сключени 57 договора за ползване на финансов инструмент „Микрокредитиране със споделен риск“ при облекчени условия. Наблюдава се нарастване на общия брой на договорите, по които са отпуснати кредити. Най-голямо увеличение има при финансовия посредник ПИБ АД, при който общият брой на договорите нараства от 71 броя до 120 броя или с 69 на сто. При „Сис Кредит“ АД и „Микрофонд“ АД броят на кредитите се променя незначително, съответно: „Сис Кредит АД“ – от 66 бр. на 68 бр. или 3 на сто, а при „Микрофонд“ АД – от 101 бр. на 107 бр. или 6 на сто.⁴⁷⁰

Към 30.11.2020 г. от общо 238 договора, по които са отпуснати кредити, 6 кредита са за социални предприятия. До 31.03.2021 г. няма нови сключени договори със социални предприятия. Облекчените условия за ползване на кредити за преодоляване последствията от пандемията не са предизвикали интереса на социалните предприятия.

⁴⁶⁹ Одитно доказателство № 3.4.4

⁴⁷⁰ Одитно доказателство № 3.4.4

Броят на сключените договори за кредит в периода 30.11.2020 г. – 31.03.2021 г., по които кредитополучателите не са отговаряли на условията за отпускане на кредит преди въвеждане на измененията със Споразумение № 4 към Финансовото споразумение⁴⁷¹ са:

- 8 договора с крайни получатели, отговарящи на условието към момента на кандидатстване предприятието им да има не повече от 5 години от датата на регистрация;
- 1 договор с краен получател, възползвал се от временните мерки (*дерогира изискването предприятията да не са разпределяли печалба; дерогира се изискването за минимален размер на заема от 5 000 лв.; дерогира се изискването за минимален срок на погасяване на заема от 12 месеца; дава се възможност за гратисен период за изплащане на лихва и главница до 3 години и възможност за отсрочване на плащания за лихва и главница по отпуснати кредити, в рамките на гратисния период*)⁴⁷²;
- 13 допълнителни споразумения към вече подписани договори за допълнителни облекчения по кредитите.

Предвид липсата на сключено допълнително споразумение за прилагане на финансовия инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ при облекчените условия за кредитиране няма сключени договори.

Оперативното споразумение с Уникредит Булбанк АД за прилагане на финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ е подписано на 05.08.2020 г. Към 09.07.2021 г. няма сключено допълнително споразумение към него за отразяване на измененията в условията за предлагане на кредити, приети със Споразумението за изменение и допълнение № 4 на Финансовото споразумение.⁴⁷³ По финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ има предоставен само един кредит с краен получател от март 2021 г.⁴⁷⁴ без прилагане на облекчените условия за кредитиране, приети във връзка с пандемията.

Установен е слаб интерес към използването на кредити, отпуснати чрез финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020. Към 31.03.2021 г. броят на сключените договори с крайни получатели, които са се възползвали от облекчените условия за микрокредитиране със споделен риск във връзка с преодоляването на последиците от пандемията е незадоволителен. Финансовият инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ не се прилага. Съществува риск да не се постигнат очакваните резултати и ползи от прилагането на финансовите инструменти по ОПРЧР като мярка за справяне с икономическите затруднения за бизнеса.^{475, 476}

Графика № 2



⁴⁷¹ Одитно доказателство № 3.3

⁴⁷² Одитно доказателство № 3.1.3 Клауза 24 от Финансовото споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г. и клауза 3 от Споразумение за изменение и допълнение №4 на финансовото споразумение

⁴⁷³ Одитно доказателство № 3.4.4

⁴⁷⁴ Одитно доказателство № 3.2

⁴⁷⁵ Препоръка № 1 – Да се извърши анализ на резултатите от прилагането на финансовите инструменти „Микрокредитиране със споделен риск“ и „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“, финансирани от ОПРЧР и държавния бюджет, с оглед установяване на причините за недостатъчния интерес към кредитирането и предприемане на действия за повишаване на интереса към прилаганите финансови инструменти и тяхната ефективност.

⁴⁷⁶ Препоръка № 2 - Предвид липсата на интерес от финансови посредници и големия размер недоговорен ресурс по ОПРЧР за предлагане на кредитиране за стартиращи и социални предприятия да се преразгледа размера на заделения публичен ресурс, възможностите за неговото усвояване и своевременно пренасочване, ако е необходимо, с цел ефективното му оползотворяване.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

I. Планиране на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19

1. В отговор на обявеното извънредно положение от 13.03.2020 г., още на 26.03.2020 г. изпълнителният директор на Агенцията за социално подпомагане предприема действия и дава адекватни указания до регионалните дирекции „Социално подпомагане“ за целенасочено подпомагане на семейства при възникнали инцидентни нужди от задоволяване на здравни, комунално-битови или други жизненоважни потребности. Указанията са допълвани своевременно, за да отговорят на възникващите потребности по време на пандемията.

2. От Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта са предприети навременни и адекватни действия за идентифициране, разработване и одобряване на мерки за:

а) мерки за социална подкрепа, прилагани от АСП;

б) мерки за запазване и създаване на заетост, прилагани от АЗ;

в) финансови инструменти за стартиращи и социални предприятия, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

3. Във връзка с вземането на адекватни управленски решения относно избора на подходящи мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 са разработени анализи и прогнози за обхвата на целевите групи и необходимите средства за финансиране. Определени са източниците на финансиране, съгласувани с министерството на финансите и са проведени обсъждания с Националния съвет за тристранно сътрудничество/Комитета за наблюдение към Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, които осигуряват широко институционално и обществено съгласие. Проектите на документи са съгласувани с всички ресорни министерства.

4. Дизайнът на мерките е съобразен с целите и предварително определения им обхват. Ясно са определени параметрите и сроковете за изпълнение на всеки от етапите при прилагане на мерките, критерии за допустимост на кандидатите и правилата за оценяване, отчитане и контрол на изпълнението.

5. С оглед избягване на излишната административна тежест са прецизирани видът и броят на необходимите документи за кандидатстване и отчитане. Въведени са процедури за извършване на служебни проверки в съответните бази данни. Създадени са различни възможности за подаване на документите предвид епидемичната обстановка – на място, по пощата, по електронен път.

Разработени са ясни и изчерпателни правила, процедури и необходимите образци за документирание проследяването на всеки етап от изпълнението на проекта. По мерките не е създаван специален ред за обжалване. Обжалването се извършва по общия ред, прилаган от агенциите.

6. Не са предприети действия за своевременно адаптиране на прилаганите финансови инструменти с публичен ресурс в полза на малкия и среден бизнес за стартиращи и социални предприятия за периода на кризата за справяне с икономическите последствия от COVID-19.

Създадени са условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19.

Поради забавеното адаптиране на финансовите инструменти за справяне с икономическите последствия, причинени от COVID-19, прилагането им стартира едва в края на 2020 г.

II. Изпълнение на мерки за социална подкрепа и заетост с цел преодоляване на последствията от пандемията COVID-19

1. От Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта е създадена ефективна организация за изпълнение на одобрените мерки, като са определени структурните звена и отговорностите за администриране на изпълнението на мерките. Въведени са правила и процедури за предоставяне на подпомагането, извършване на проверки и контролни процедури.

2. Проведени са разяснителни кампании и е осигурена възможност за консултации на желаещите да получат подкрепа.

3. На електронните страници на отговорните институции (Агенцията за социално подпомагане, Агенцията по заетостта и Националният осигурителен институт) е оповестявана достатъчна и навременна информация за условията за подпомагане, резултатите от оценяването на кандидатите и за изплатените средства.

4. Извършван е мониторинг на напредъка, текущи проверки и са изготвяни аналитични доклади, въз основа на които са предприемани корективни действия.

5. Извършените проверки от Сметната палата показват, че процедурите за одобряване на работодателите за предоставяне на подпомагане по мерките са спазвани. Изпълнявани са регламентираните контролни процедури за установяване на съответствие и допустимостта на кандидатите за получаване на подпомагането и за изплащане на средствата, като са съставени документи за резултатите от извършените проверки и оценки. Установено е неспазване на сроковете при оценяване на допустимостта на кандидатите и при оценката на документите преди изплащане на компенсациите при прилагане на мерките за запазване и създаване на заетост. Причина за това е постъпилия голям брой заявления за кратък период от време, едновременно по няколко мерки, в условията на пандемична обстановка и повишена заболяемост на служителите.

6. Постигнати са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и мерките за запазване на заетост - мярка 60/40, проект „Краткотрайна подкрепа за заетост“ и проект „Запази ме“.

7. Не са постигнати очакваните резултати при проект „Заетост за теб“ и при прилагането на финансовите инструменти за стартиращи и социални предприятия поради недостатъчно проявен интерес за подпомагане по тях.

8. Броят на сключените договори с крайни получатели, които са се възползвали от облекчените условия за микрокредитиране със споделян риск във връзка с преодоляването на последиците от пандемията, е незадоволителен. Финансовият инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“ не се прилага.

Подпомагането, осъществено с мерките за социална подкрепа и заетост, допринася за постигане на целите за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19. Резултатите от прилагането на финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020 са незадоволителни.

През периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г. Министерството на труда и социалната политика, Агенцията за социално подпомагане и Агенцията по заетостта водят проактивна политика за своевременно въвеждане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19. Публичните средства са използвани ефективно и прозрачно.

Установен е слаб интерес към използването на кредити, отпуснати чрез финансовите инструменти, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020. Съществува риск да не се постигнат очакваните резултати и ползи от прилагането на финансовите инструменти като мярка за преодоляване на последиците от пандемията COVID 19.

ПРЕПОРЪКИ

Към министъра на труда и социалната политика:

1. Да се извърши анализ на резултатите от прилагането на финансовите инструменти „Микрокредитиране със споделен риск“ и „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“, финансирани от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и държавния бюджет, с оглед установяване на причините за недостатъчния интерес към кредитирането и предприемане на действия за повишаване на интереса към прилаганите финансови инструменти и тяхната ефективност.

2. Предвид липсата на интерес от финансови посредници и големия размер недоговорен ресурс по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 за предлагане на кредитиране за стартиращи и социални предприятия, да се преразгледа размера на заделения публичен ресурс и възможностите за неговото усвояване и своевременно пренасочване, ако е необходимо, с цел ефективното му оползотворяване.

На основание чл. 50, ал. 2 от Закона за Сметната палата, в срок до 31.12.2022 г. министърът на труда и социалната политика да предприеме мерки за изпълнение на препоръките и да уведоми писмено за това председателя на Сметната палата.

Настоящият одитен доклад е приет на основание чл. 48, ал. 1 от Закона за Сметната палата с Решение № 039 на Сметната палата от 09.03.2022 г. (Протокол № 9).

В подкрепа на констатациите са събрани 57 броя одитни доказателства, които заедно с работните документи, отразяващи отделните етапи на одитния процес, се намират в Сметната палата на адрес гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 37.

Матрица на планирането за одит "Ефективното и прозрачно използване на публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 – мерки за социална подкрепа и заетост", обхващащ периода от 01.02.2020 г. до 31.03.2021 г.

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
Област 1 - Планиране на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 Първи специфичен въпрос: Създадени ли са условия за ефективно и прозрачно използване на публичните средства при прилагане на мерки за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19?				
1.1	Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?	Мерки-социална подкрепа на семейства <i>Критерий:</i> Навременно предприемане на действия за идентифициране и обосноваване на подходящи мерки съобразно въвежданите ограничения във връзка с COVID-19 и ефектите върху уязвимите групи <i>Показатели:</i> - изготвени анализи и прогнози за целите на разработване на предложенията за мерки: идентифициране и анализ на проблемите, породени от кризата; прогноза за краткосрочните и дългосрочни ефекти от нея върху уязвимите групи; размер на необходимия финансов ресурс; <i>Критерий:</i> Проведени обществени консултации и публичност на процеса по определяне на мерките <i>Показатели:</i> - проведени обществени обсъждания със съответните заинтересовани лица – представители на бизнеса (браншови организации), националното сдружение на общините и други; - осигурена своевременна публичност, която позволява на заинтересованите лица да вземат отношение по планираните мерки; - своевременно изготвени мотивирани предложения за одобряване на мерките съобразно източниците за финансиране и изискванията; - експедитивност при одобряване на предложенията за мерки; - изменение на взетите управленски решения за одобряване на мерките и причини за това; - интервал на приемане на управленските решения след обявяване на	Документална проверка – преглед и проверка: на национални стратегически документи, постановления и решения на МС, във връзка с въвеждане на мерки за преодоляване на последствията от епидемията COVID-19, извършени анализи и обосновки. Поставяне на въпроси към ръководството на АСП, ДСП, МТСП и др.	Сравнителен анализ на предоставената информация, обобщаване на информация и систематичен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		извънредното положение или след обявяване на определени ограничения, изискващи прилагането на мерки; - размер и източници на публичен финансов ресурс за прилагане на мерките, определен във взетите решения за одобряване на мерките;		
1.1	Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?	Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г." <i>Критерий:</i> Навременно предприемане на действия за идентифициране и обосноваване на подходящи мерки съобразно въвежданите ограничения във връзка с COVID-19 и ефектите върху уязвимите групи (Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“) <i>Показатели:</i> - изготвени анализи и прогнози за целите на разработване на предложенията за мерки, които включват : - идентифициране и анализ на проблемите, породени от кризата; прогноза за краткосрочните и дългосрочни ефекти от нея върху уязвимите групи; - размер на необходимия финансов ресурс - проведени обществени обсъждания със съответните заинтересовани лица – националното сдружение на общините и други - интервал на приемане на управленските решения след обявяване на извънредното положение или след обявяване на определени ограничения, изискващи прилагането на мерки;	Документална проверка – преглед и проверка на национални програмни и оперативни документи, Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на АСП, Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ (МСПЕИ) ; общини	Систематизиране на предоставена информация; Сравнителен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.1	Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?	<u>Мерки - финансови инструменти</u> <i>Критерий:</i> Навременно предприемане на действия за идентифициране, обосноваване и одобряване на подходящи мерки съобразно въвежданите ограничения във връзка с COVID-19 и ефектите върху уязвимите групи <i>Показатели:</i> - изготвени предварителни оценки на предлаганите изменения в прилагането на финансовите инструменти; - идентифициране и анализ на проблемите, породени от кризата; прогноза за ефектите от кризата върху уязвимите групи и заетостта; обосноваване на размер на необходимия финансов ресурс и възможните източници на финансиране; - проведени обществени обсъждания със съответните заинтересовани лица – представители на бизнеса (браншови организации), синдикати и други; - осигурена своевременна публичност, която позволява на заинтересованите лица да вземат отношение по планираните изменения; - своевременно изготвени мотивирани предложения за одобряване на мерките съобразно източниците за финансиране и изискванията; - експедитивност при одобряване на предложенията за мерки; - взетите управленски решения за промяна на мерките и причини за това; - интервал на приемане на управленските решения след обявяване на извънредното положение или след обявяване на определени ограничения, изискващи прилагането на мерки; - размер и източници на публичен финансов ресурс за прилагане на мерките, определен във взетите решения за одобряване на мерките;	документални проверки	систематизиране и сравнителен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.1	Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?	Проекти "Застост за теб" и "Запази ме" <i>Критерий:</i> Проведени обществени консултации и публичност на процеса по определяне на мерките <i>Показатели:</i> - проведени обществени обсъждания със съответните заинтересовани лица – представители на бизнеса (браншови организации), синдикати, националното сдружение на общините и други; - осигурена своевременна публичност, която позволява на заинтересованите лица да вземат отношение по планираните мерки	Преглед и проверка на документи; Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АЗ, представители на бизнеса (браншови организации)	Систематизиране на информацията за проведени обществени обсъждания със съответните заинтересовани лица – представители на бизнеса (браншови организации), синдикати, и други; Обобщаване на информацията и резултатите от проведени интервюта и поставени въпроси.
1.1	Предприети ли са своевременни действия за идентифициране и одобряване на подходящи мерки за подкрепа?	Мерки за запазване на заетостта <i>Критерий:</i> Навременно предприемане на действия за идентифициране, обосноваване и одобряване на подходящи мерки съобразно въвежданите ограничения във връзка с COVID-19 и ефектите върху уязвимите групи <i>Показатели:</i> - изготвени анализи и прогнози за целите на разработване на предложенията за мерки, които включват най-малко: идентифициране и анализ на проблемите, породени от кризата; прогноза за ефектите от кризата върху уязвимите групи и заетостта; обосноваване на размер на необходимия финансов ресурс и възможните източници на финансиране; - съобразяване на мерките с правилата за държавна помощ и временната рамка на Европейската комисия, и своевременно съгласуване на предложенията с Европейската комисия (за случаите, когато е приложимо); - своевременно изготвени мотивирани предложения за одобряване на мерките съобразно източниците за финансиране и изискванията; - експедитивност при одобряване на предложенията за мерки; - взетите управленски решения за промяна на мерките и причини за това;	проучване на документи, писмено поставяне на въпроси	систематизиране на информацията и сравнителен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		- интервал на приемане на управленските решения след обявяване на извънредното положение или след обявяване на определени ограничения, изискващи прилагането на мерки;		
1.2	Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?	Мерки-социална подкрепа на семейства; <i>Критерий:</i> Дизайнът е съобразен с предварително определения обхват на мярката <i>Показатели:</i> Ясно определени параметри, условия и срокове за изпълнение на мярката: цели, очаквани резултати и индикатори; целеве групи и допустимост за кандидатстване; правила за кандидатстване, оценяване и одобряване и отчитане на изпълнението; <i>Критерий:</i> Определени ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми <i>Показатели:</i> -изплащане на определената помощ и ред за отчитане; -контрол на одобрените лица за подпомагане; -прецизиране на необходимите документите с оглед избягване на излишна на административната тежест; -определени срокове за одобрение и отпускане на помощта и отчитане на изпълнението; -създаден ред за обжалване; <i>Критерий:</i> Въведени механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на мерките за социално подпомагане <i>Показатели:</i> -въведени са ясни отговорности и взаимодействие при проверка на документите и отпускането/отказ на помощите; -въведени са правила/ процедури за мониторинг на изпълнението;	Документална проверка – преглед и проверка: на национални стратегически документи, постановления и решения на МС във връзка с въвеждане на мерки за преодоляване на последствията от епидемията COVID-19, извършени анализи и обосновки. Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на АСП, ДСП, МТСП и др. Интернет страниците на МТСП, МФ, АСП и др.	Систематизиране на предоставена информация; Сравнителен анализ; Обобщаване на информацията и резултатите от проведените интервюта и поставени въпроси

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.2	Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?	Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г." <i>Критерий:</i> Дизайнът е съобразен с целите и предварително определения обхват на мярката <i>Показатели:</i> Ясно определени параметри, условия и срокове за изпълнение на мярката: -цели, очаквани резултати и индикатори; -целеви групи и допустимост за кандидатстване; -разбираеми и лесно изпълними правила за кандидатстване, оценяване и одобряване и отчитане на изпълнението; -изплащане на договорените средства и ред за отчитане; -контрол на разходите за изпълнение на допустимите дейности и условията за устойчивост; -прецизиране на необходимите документи с оглед избягване на излишна на административната тежест; <i>Критерий:</i> Определени са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми <i>Показатели:</i> -определени срокове за изпълнение на всеки от етапите в това число за отчитане на изпълнението; -въведени са ясни отговорности и форми за взаимодействие, координация и контрол между органите, отговорни за управлението и изпълнението на мерките; <i>Критерий:</i> Въведени са механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на мерките <i>Показатели:</i> -въведени са правила/ процедури за мониторинг на изпълнението; -създаден ред за взаимодействие и координация между органите, отговорни за управлението и мониторинга върху изпълнението на мерките	Преглед и проверка на документи Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП ,АСП, общини.	Анализ и систематизиране на информацията за критериите за допустимост, целевите групи, документите за кандидатстване и отчитане. Обобщаване на информацията и резултатите от проведените интервюта и поставени въпроси

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.2	Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?	Мерки - финансови инструменти <i>Критерий:</i> Определени са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми <i>Показатели:</i> Ясно определени параметри, условия и срокове за изпълнение на мярката: -цели, очаквани резултати, индикатори и целеви стойности;-целеви групи и допустимост за кандидатстване; -разбираеми и лесно изпълними правила за кандидатстване, оценяване и одобряване и отчитане на изпълнението от ползвателите на помощта; -определени срокове за изпълнение на всеки от етапите в това число за отчитане на изпълнението; -ред и срокове за изплащане на договорените средства и за отчитане;-въведен ред за контрол за изпълнение на изискванията по отношение на финансираните на допустимите дейности и условията за устойчивост; -прецизиране на необходимите документите с оглед избягване на излишна на административната тежест; -създаден ред за обжалване на отхвърлени кандидати за получаване на помощта; -определени структурни звена и отговорности за администриране и изпълнение на мерките; -въведени са ясни ред и форми за взаимодействие, координация и контрол между органите, отговорни за управлението и изпълнението на мерките, както и правила/ процедури за мониторинга върху изпълнението на мерките;	документални проверки и отправяне на въпроси	систематизиране и сравнителен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.2	Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?	Проекти "Заетост за теб" и "Запази ме" <i>Критерий:</i> Определени са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми <i>Показатели:</i> Ясно определени параметри, условия и срокове за изпълнение на мярката: -цели, очаквани резултати, индикатори и целеви стойности; -целеви групи и допустимост за кандидатстване; -разбираеми и лесно изпълними правила за кандидатстване, оценяване и одобряване и отчитане на изпълнението от ползвателите на помощта; -определени срокове за изпълнение на всеки от етапите в това число за отчитане на изпълнението; -ред и срокове за изплащане на договорените средства и за отчитане; -въведен ред за контрол за изпълнение на изискванията по отношение на финансираните на допустимите дейности и условията за устойчивост; -прецизиране на необходимите документите с оглед избягване на излишна административна тежест; -създаден ред за обжалване на отхвърлени кандидати за получаване на помощта; -определени структурни звена и отговорности за администриране и изпълнение на мерките; -въведени са ясни ред и форми за взаимодействие, координация и контрол между органите, отговорни за управлението и изпълнението на мерките, както и за мониторинга върху изпълнението на мерките; <i>Критерий</i> Въведени са механизми за мониторинг за проследяване на напредъка по изпълнението на мерките <i>Показател:</i>-правила/ процедури за мониторинг на изпълнението	Преглед и проверка на документи;Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АЗ, представители на бизнеса (браншови организации)	Анализ и систематизиране на информацията за критериите за допустимост, целевите групи, реда и сроковете за кандидатстване, одобряване на кандидатите, изплащане на договорените средства и отчитане.Обобщаване на информацията и резултатите от проведените интервюта и поставени въпроси.

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
1.2	Разработен ли е подходящ дизайн на мерките за предоставяне на подпомагането?	Мерки за запазване на заетостта <i>Критерий:</i> Определени са ясни условия и ред за предоставяне и ползване на помощта, срокове за изпълнение на отделните етапи и контролни механизми <i>Показатели:</i> Ясно определени параметри, условия и срокове за изпълнение на мярката: -цели, очаквани резултати, индикатори и целеви стойности; -целеви групи и допустимост за кандидатстване; -разбираеми и лесно изпълними правила за кандидатстване, оценяване и одобряване и отчитане на изпълнението от ползвателите на помощта; -определени срокове за изпълнение на всеки от етапите в това число за отчитане на изпълнението; -ред и срокове за изплащане на договорените средства и за отчитане; -въведен ред за контрол за изпълнение на изискванията по отношение на финансираните на допустимите дейности и условията за устойчивост; -прецизиране на необходимите документите с оглед избягване на излишна на административната тежест.	проверка на документи и отговори на поставени въпроси	систематизиране на информацията и сравнителен анализ
Област 2 - Изпълнение на мерки за социална подкрепа и заетост с цел преодоляване на последствията от пандемията COVID-19				
Втори специфичен въпрос 2: Осъществено ли е подпомагане допринася ли за постигане на целите на мерките за социална подкрепа и заетост за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19?				

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.1	Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?	Мерки-социална подкрепа на семейства <i>Критерий:</i> Своевременно стартиране изпълнението на мярката и осигурена публичност на условията и сроковете за подаване на документи <i>Показатели:</i> -стартиране на изпълнението на мярката и продължителност на периода между одобрението и стартирането на изпълнението на мярката; -провеждане на разяснителни кампании и осигуряване на възможност за консултации; -оповестяване на електронната страница на отговорните институции, териториалните структури и други на достатъчна и навременна информация за възможностите за подпомагане чрез помощите <i>Критерий:</i> Прегледът и оценката на документите на кандидатите е извършен в определените срокове и при спазване на условията и приетите критерии за подбор <i>Показатели:</i> -определени структурни звена и отговорности за администриране и изпълнение на мерките; -въведени правила и процедури за извършване на проверките;- въведени и извършени контролни дейности за осигуряване спазването на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на помощта; -спазване на сроковете за разглеждане и оценка на заявленията - брой и относителен дял на заявленията, оценени след срока; -осигуряване на срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи; -ясно мотивиране на решенията за отказ; -документиране на резултатите от извършените проверки;оповестяване на резултатите от оценките <i>Критерий:</i> Създадена организация за обжалване на резултатите от оценката на кандидатите <i>Показатели:</i> -въведен и прилаган ред за уведомяване на кандидатите за отпускане/отказване на подпомагането;	Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АСП; Изискване и проучване на документи и информация по изпълнение на прилаганите мерки за социално подпомагане.	Сравнителен анализ на предоставената информация, обобщаване на информация, обобщаване на отговори от въпросници

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		-въведен и прилаган ред за възраждане при отказване на подпомагането и за разглеждане и отговор по подадените възражения; -предприети действия за разглеждане на възраженията; -относителен дял на подадените жалби спрямо общия брой на заявленията; -относителен дял на жалбите спрямо отхвърлените заявления; -относителен дял на основателните жалби спрямо общия брой на жалбите; <i>Критерий:</i> Своевременно изплащане на помощта след одобряване на заявленията <i>Показатели:</i> - изплащане в определен срок; - причини за установени забавяния на плащанията; - брой на забавените плащания по заявления спрямо общия брой одобрени заявления; - публичност на информацията		
2.1	Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?	Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г." <i>Критерий:</i> Своевременно стартиране изпълнението на мярката и осигурена публичност на условията и сроковете за кандидатстване <i>Показатели:</i> - дата на стартиране на изпълнението на мярката и продължителност на периода между одобрението и стартирането на изпълнението на мярката; - оповестяване на електронната страница на отговорните институции, териториалните структури и други на достатъчна и навременна информация за възможностите за подпомагане чрез мерките <i>Критерий:</i> Прегледът и оценката на документите на кандидатите е извършен в определените срокове и при спазване на условията и приетите критерии за подбор <i>Показатели:</i>	Изискване на документи и информация по изпълнение на ПрограматаПровеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АСП и общини.	Систематизиране на предоставена информация, Сравнителен анализ на информацията, Причинно - следствен анализ, обобщаване на отговори от въпросници

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		- определени структурни звена и отговорности за администриране и изпълнение на мерките; - въведени правила и процедури за извършване на проверките и оторизация; - въведени и извършени контролни дейности за осигуряване спазването на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на помощта; - спазване на сроковете за разглеждане и оценка на заявленията - брой и относителен дял на заявленията, оценени след срока; - осигуряване на разумни срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи; - документиране на резултатите от извършените проверки; оповестяване на резултатите от оценките. <i>Критерий:</i> Своевременно изплащане на помощта след представяне на отчетните документи <i>Показатели:</i> - изплащане в определен срок; - причини за установени забавяния на плащанията; - брой на забавените плащания по заявления спрямо общия брой одобрени заявления; - публичност на информацията.		
2.1	Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?	Мерки - финансови инструменти <i>Критерий:</i> Своевременно стартиране изпълнението на мярката и осигурена публичност на условията и сроковете за кандидатстване <i>Показатели:</i> - дата на стартиране на изпълнението на мярката и продължителност на периода между одобрението и стартирането на изпълнението на мярката; - провеждане на разяснителни кампании и осигуряване на възможност за консултации; - оповестяване на електронната страница на отговорните институции на достатъчна и навременна информация за възможностите за подпомагане чрез мерките. <i>Критерий:</i>	документални проверки и отправяне на въпроси	систематизиране и сравнителен анализ на информацията

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		Прегледът и оценката на документите на кандидатите са извършени в определените срокове и при спазване на условията и оповестените критерии за подбор-спазване на правилата и процедурите за извършване на проверките; -извършени контролни дейности за осигуряване спазването на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на подпомагането; -спазване на сроковете за разглеждане и оценка на заявленията - брой и относителен дял на заявленията, оценени след срока; -осигуряване на разумни срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи; -ясно мотивиране на решенията за отказ; -документиране на резултатите от извършените проверки по заявленията; - оповестяване на резултатите от проверките за допустимост. <i>Критерий:</i> Създадена организация за обжалване на резултатите от оценката на кандидатите- - въведен и прилаган ред за уведомяване на кандидатите за намаляване/ отказване на подпомагането; -въведен и прилаган ред за възразяване при намаляване/ отказване на подпомагането и за разглеждане и отговор по подадените възражения; -предприети действия за разглеждане на възраженията; -относителен дял на подадените жалби спрямо общия брой на заявленията; -относителен дял на жалбите спрямо отхвърлените заявления; -относителен дял на основателните жалби спрямо общия брой на жалбите; -публичност на резултатите.		

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.1	Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?	Проекти "Застост за теб" и "Запази ме" <i>Критерий:</i> Прегледът и оценката на документите на кандидатите са извършени в определените срокове и при спазване на условията и оповестените критерии за подбор <i>Показатели:</i> - спазване на правилата и процедурите за извършване на проверките и оторизация; - извършени контролни дейности за осигуряване спазването на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на подпомагането; - спазване на сроковете за разглеждане и оценка на заявленията - брой и относителен дял на заявленията, оценени след срока; - осигуряване на разумни срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи; - ясно мотивиране на решенията за отказ; - документиране на резултатите от извършените проверки по заявленията; - оповестяване на резултатите от проверките за допустимост <i>Критерий:</i> Създадена организация за обжалване на резултатите от оценката на кандидатите <i>Показатели:</i> -въведен и прилаган ред за уведомяване на кандидатите за намаляване/ отказване на подпомагането; -въведен и прилаган ред за възразяване при намаляване/ отказване на подпомагането и за разглеждане и отговор по подадените възражения; -предприети действия за разглеждане на възраженията; -относителен дял на подадените жалби спрямо общия брой на заявленията;-относителен дял на жалбите спрямо отхвърлените заявления; -относителен дял на основателните жалби спрямо общия брой на жалбите; -публичност на резултатите <i>Критерий:</i>	Преглед и проверка на документи и информационни системи;Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АЗ, представители на бизнеса (браншови организации)	Анализ и обобщаване на информацията и резултатите от предоставените документи и поставените въпроси

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
		Своевременно изплащане на помощта след одобряване на заявленията <i>Показатели:</i> - изплащане в определения срок; - причини за установени забавяния на плащанията и предприети действия; - брой на забавените плащания по заявления спрямо общия брой одобрени заявления; - публичност на информацията		
2.1	Ефективна ли е организацията за изпълнение на одобрените мерки?	Мерки за запазване на заетостта <i>Критерий:</i> Прегледът и оценката на документите на кандидатите са извършени в определените срокове и при спазване на условията и оповестените критерии за подбор <i>Показатели:</i> -спазване на правилата и процедурите за извършване на проверките и оторизация; -извършени контролни дейности за осигуряване спазването на условията, процедурите и сроковете за предоставяне на подпомагането; -спазване на сроковете за разглеждане и оценка на заявленията - брой и относителен дял на заявленията, оценени след срока; -осигуряване на разумни срокове и ясни указания за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи; -ясно мотивиране на решенията за отказ; -документиране на резултатите от извършените проверки по заявленията;оповестяване на резултатите от проверките за допустимост.	документални проверки, проучвания	систематизиране и сравнителен анализ

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.2	Извършван ли е ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки - социална подкрепа на семейства <i>Критерий:</i> Извършени наблюдения, анализи и докладване на резултатите от мониторинга по изпълнението на мерките и осигурена публичност на резултатите <i>Показатели:</i> - текущо проследяване на напредъка за изпълнението на целите по мерки от отговорните за тяхното управление органи; - извършени текущи проверки и наблюдения на изпълнението; - изготвени доклади, отчети и друга информация за изпълнението на мерките, предоставени на управленските структури; - оповестяване на актуална информация относно резултатите от изпълнението на мерките на електронните страници на отговорните за управлението и изпълнението на мерките ведомства <i>Критерий:</i> Предприети са своевременни корективни действия в резултат от мониторинга. <i>Показатели:</i> - въведен ред за регулярно докладване на резултатите от изпълнението на мерките; - взети решения за изменение на мерките в резултат от установените и анализирани проблеми при тяхното прилагане.	Анализ на доклади и отчети за изпълнение на дейностите Обобщаване на отговорите на поставени въпроси към АСП, инспекторат.	Обобщаване и систематизиране на получената информация, сравнителен анализ.
2.2	Извършван ли е ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?	Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г." <i>Критерий:</i> Извършени наблюдения, анализи и докладване на резултатите от мониторинга по изпълнението на мерките и осигурена публичност на резултатите <i>Показатели:</i> - текущо проследяване на напредъка за изпълнението на целите по мерки от отговорните за тяхното управление органи; - извършени текущи проверки и наблюдения на изпълнението; - изготвени доклади, отчети и друга информация за изпълнението на мерките, предоставени на управленските структури;	Изисквания за документи, провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на АСП, МТСП.	Анализ на доклади и отчети за изпълнение на дейностите Обобщаване на отговорите на поставени въпроси към АСП, общини.

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.2	Извършван ли е ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки - финансови инструменти <i>Критерий:</i> Извършени наблюдения, анализи и докладване на резултатите от мониторинга по изпълнението на мерките и осигурена публичност на резултатите <i>Показатели:</i> - текущо проследяване на напредъка за изпълнението на целите по мерки от отговорните за тяхното управление органи; - извършени текущи проверки и наблюдения на изпълнението; - изготвени аналитични доклади, отчети и друга информация за изпълнението на мерките и предоставени на съответните управленски нива; - предприети са своевременни корективни действия в резултат от мониторинга; - оповестяване на актуална информация относно резултатите от изпълнението на мерките на електронните страници на отговорните за управлението и изпълнението на мерките институции.	документални проверки и отправяне на въпроси, преглед на информационни източници - интернет страници на медии и институции	систематизиране и сравнителен анализ
2.2	Извършван ли е ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?	Проекти "Заетост за теб" и "Запази ме" <i>Критерий:</i> Извършени наблюдения, анализи и докладване на резултатите от мониторинга по изпълнението на мерките и осигурена публичност на резултатите <i>Показатели:</i> Текущо проследяване на напредъка за изпълнението на целите по мерки от отговорните за тяхното управление органи: - извършени текущи проверки и наблюдения на изпълнението; - изготвени аналитични доклади, отчети и друга информация за изпълнението на мерките и предоставени на съответните управленски нива; - предприети са своевременни корективни действия в резултат от мониторинга; - оповестяване на актуална информация относно резултатите от изпълнението на мерките на електронните страници на отговорните за управлението и изпълнението на мерките ведомства	Преглед и проверка на документи; Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АЗ	Анализ и обобщаване на информацията и резултатите от предоставените документи и отговори на въпроси

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.2	Извършван ли е ефективен мониторинг върху изпълнението на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки за запазване на заетостта <i>Критерий:</i> Извършени наблюдения, анализи и докладване на резултатите от мониторинга по изпълнението на мерките и осигурена публичност на резултатите <i>Показатели:</i> текущо проследяване на напредъка за изпълнението на целите по мерки от отговорните за тяхното управление органи: - извършени текущи проверки и наблюдения на изпълнението;- изготвени аналитични доклади, отчети и друга информация за изпълнението на мерките и предоставени на съответните управленски нива; - предприети са своевременни корективни действия в резултат от мониторинга; - оповестяване на актуална информация относно резултатите от изпълнението на мерките на електронните страници на отговорните за управлението и изпълнението на мерките ведомства	документални проверки; отправяне на въпроси	систематизиране и сравнителен анализ
2.3	Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки - социална подкрепа на семейства <i>Критерий:</i> Постигнатите резултати от изпълнението на мерките са съизмерими и по-големи от планираните <i>Показатели:</i> - Подадени заявления за отпускане на помощи, свързани с мерките преодоляване на последствията от пандемията COVID-19; - Подадени заявления за отпускане на помощи, при прилагане на мерките в предходни периоди; - Одобрени заявления за отпускане на помощи; - Размер на одобрените помощи; - Размер на отпуснатите помощи на семейства към 31.03.2021 г. за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19	Отговори на поставени въпроси, резултати от директни проверки на подадени заявления с изискващите се документи за подпомагане, доклади за одобряване, заповеди за отказ/отпускане на помощи; обобщаване на информацията за подадени заявления и издадените заповеди.	Сравнителен анализ на предоставената информация, обобщаване на информация, обобщаване на отговори от въпроси.

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.3	Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?	Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020 г." <i>Критерий:</i> Постигнатите резултати от изпълнението на мерките са съизмерими и по-големи от прогнозираните <i>Показатели:</i> - Брой общини, получили подкрепа спрямо общия брой общини в България - Брой лица, отговарящи на критериите за получаване на подкрепа и брой одобрени лица, получили подкрепа за дадена община - Общ брой лица получили подкрепа по Програмата	Изискване на документи Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на АСП, МТСП, общини.	Обобщаване на информацията и резултатите от предоставените документи, проведени интервюта и поставените въпроси
2.3	Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки - финансови инструменти <i>Критерий:</i> Постигнати са очакваните резултати и ползи от прилагането на финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020 <i>Показатели:</i> - брой на предоставените микрокредити със споделен риск; - размер на финансовия ресурс, предоставен по микрокредити със споделен риск; - прогнозен размер на финансовия ресурс за микрокредити със споделен риск; - брой на предоставените портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране;- размер на финансовия ресурс, предоставен по портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране; - прогнозен размер на финансовия ресурс за портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране.	преглед на документи, аналитично обработване на данните	сравнителен анализ и систематизиране на данните

Основен въпрос: Ефективно и прозрачно ли са използвани публичните средства за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 - мерки за социална подкрепа и заетост?

№	Въпрос от III ниво	Критерий и показатели	Методи за събиране	Методи за анализ
2.3	Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?	Проекти "Заетост за теб" и "Запази ме" <i>Критерий:</i> Постигнати са очакваните резултати и ползи от прилагането на мерките <i>Показатели:</i> -"Заетост за теб" - брой сключени договори с одобрени работодатели/общински предприятия; брой наети безработни лица; размер на усвоен финансов ресурс по мярката и прогнозните стойности за същите. - "Запази ме" - брой сключени договори с одобрени работодатели - местни физически или юридически лица и чуждестранни юридически лица; брой заети лица, които са се възползвали от компенсации в икономически дейности, за които с акт на държавен орган са въведени временни ограничения за осъществяването им; размер на усвоен финансов ресурс по мярката и прогнозните стойности за същите.	Преглед и проверка на документи и информационни системи; Провеждане на интервю/поставяне на въпроси към ръководството на МТСП, АЗ, представители на бизнеса (браншови организации)	Сравнителен анализ и обобщаване на информацията и резултатите от предоставените документи.
2.3	Постигнати ли са прогнозираните резултати и ефекти от прилагането на мерките за социално подпомагане и заетост?	Мерки за запазване на заетостта <i>Критерий:</i> Постигнати са очакваните резултати и ползи от прилагането на мерките <i>Показатели:</i> - брой на кандидатствали работодатели по отделните мерки; - брой одобрени работодатели по отделните мерки; - брой потенциални кандидати от отделните целеви групи; - брой кандидати, участвали във всички прилагани мерки за запазване на заетостта (чисто комбиниране е допустимо)	документална проверка	систематизиране и сравнителен анализ

Таблица за измененията на чл. 16 б от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане

Постановление № 218 на МС от 17.08.2020 г. за допълнение на Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане (обн., ДВ, бр. 77 от 1.09.2020 г.)	Постановление № 322 на МС от 23.11.2020 г. за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане (обн. ДВ, бр. 101 от 27.11.2020 г.)
Чл. 16б. (Нов – ДВ, бр. 77 от 2020 г.) (1) Право на месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка имат семейства с деца до 14-годишна възраст, когато:	Чл. 16б. (1) Право на месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка имат семейства с деца до 14-годишна възраст, когато:
1. двамата или единият от работещите родители, или родител, отглеждащ сам дете, не може да извършват дистанционна работа от вкъщи и нямат възможност да ползват платен отпуск;	1. (доп. – в сила от 27.11.2020 г.) двамата или единият от работещите родители, или родител, отглеждащ сам дете, не може да извършват дистанционна работа от вкъщи и нямат възможност да ползват платен отпуск или не получава парично обезщетение за временна неработоспособност;
2. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са останали без работа, но нямат право на обезщетение за безработица или размерът на получаваното обезщетение е по-нисък от средномесечния доход по ал. 3;	2. (изм. – сила от 27.11.2020 г.) двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са останали без работа, но нямат право на обезщетение за безработица или размерът на получаваното обезщетение е по-нисък от средномесечния доход по ал. 4;
3. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са самоосигуряващи се лица, които не могат да упражняват занаятието си поради въведените ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка;	3. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, са самоосигуряващи се лица, които не могат да упражняват занаятието си поради въведените ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка;
4. двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, по т. 1, 2 или 3 не получават обезщетение за отглеждане на дете до една година.	4. (изм. – ДВ, бр. 101 от 2020 г., в сила от 27.11.2020 г.) двамата или единият от родителите, или родителят, отглеждащ сам дете, по т. 1, 2 или 3 не получават обезщетение за бременност и раждане.
-	(2) (Нова – в сила от 27.11.2020 г.) Целевата помощ по ал. 1 се отпуска въз основа на заявление-декларация, подадено в дирекция "Социално подпомагане" по настоящ адрес най-късно до края на месеца, следващ месеца, за който в училището/детското заведение са въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка.
(2) Помощта по ал. 1 се отпуска, ако: 1. децата не са настанени извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето; 2. децата се обучават синхронно от разстояние в електронна среда или не посещават детски ясли и детски градини, както и предучилищните групи	(3) (Предишна ал. 2) Помощта по ал. 1 се отпуска, ако: 1. децата не са настанени извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето; 2. (изм. – ДВ, бр. 101 от 2020 г., в сила от 27.11.2020 г.) децата не посещават училище или детска ясла и детска градина, както и предучилищните групи поради въведените ограничения в училището или в детското заведение във

поради въведените ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка.	връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка.
(3) Помощта по ал. 1 се отпуска на семейства със средномесечен доход на член от семейството за месеца, предхождащ подаването на заявлението-декларация за отпускане на помощта, по-нисък или равен на размера на месечната минимална работна заплата, определена за страната.	(4) (Предишна ал. 3, изм. в сила от 27.11.2020 г.) Помощта по ал. 1 се отпуска на семейства със средномесечен доход на член от семейството за месеца, в който в училището/детското заведение са въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка, по-нисък или равен на 150 % от минималната работна заплата.
(4) При условията по ал. 1, ал. 2, т. 2 и ал. 3 месечната целева помощ се отпуска и на семейства на роднини и/или близки и приемни семейства, в които има настанени деца по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.	(5) (Предишна ал. 4) При условията по ал. 1, ал. 3, т. 2 и ал. 4 месечната целева помощ се отпуска и на семейства на роднини и/или близки и приемни семейства, в които има настанени деца по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.
(5) Като семейство се подпомагат при условията на ал. 1, 2 и 3 и съвместно живеещи родители без сключен граждански брак, които съжителстват на един настоящ адрес заедно с техните ненавършили пълнолетие деца, както и с навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени и припознати с изключение на сключилите брак).	(6) (Предишна ал. 5) Като семейство се подпомагат при условията на ал. 1, 3 и 4 и съвместно живеещи родители без сключен граждански брак, които съжителстват на един настоящ адрес заедно с техните ненавършили пълнолетие деца, както и с навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени и припознати с изключение на сключилите брак).
-	(7) (Нова - ДВ, бр. 101 от 2020 г., в сила от 27.11.2020 г.) Размерът на помощта се определя за всеки месец поотделно съобразно броя на дните, в които в училището/детското заведение са въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка, но не повече от броя на дните, в които са изпълнени разпоредбите на ал. 1.
(6) Размерът на помощта по ал. 1: 1. за семейства с едно дете е равен на размера на месечната минимална работна заплата, определена за страната; 2. за семейства с две и повече деца е равен на 150 на сто от размера на месечната минимална работна заплата, определена за страната.	(8) (Предишна ал. 6) Размерът на помощта по ал. 1: 1. за семейства с едно дете е равен на размера на месечната минимална работна заплата, определена за страната; 2. за семейства с две и повече деца е равен на 150 на сто от размера на месечната минимална работна заплата, определена за страната.
(7) Когато условията по ал. 2, т. 2 са налице за срок до 5 работни дни, размерът на помощта е 25 на сто от съответния размер по ал. 6.	(9) (Предишна ал. 7) Когато условията по ал. 3, т. 2 са налице за срок до 5 работни дни, размерът на помощта е 25 на сто от съответния размер по ал. 8.
(8) Когато условията по ал. 2, т. 2 са налице за срок от 6 до 10 работни дни, размерът на помощта е 50 на сто от съответния размер по ал. 6. Размерът на помощта се определя от броя на децата, както и от броя на работните дни, в които децата не посещават детски ясли/детски градини, както и ако се обучават синхронно от разстояние.	(10) (Предишна ал. 8, изм. – ДВ, бр. 101 от 2020 г., в сила от 27.11.2020 г.) Когато условията по ал. 3, т. 2 са налице за срок от 6 до 10 работни дни, размерът на помощта е 50 на сто от съответния размер по ал. 8

Заклучителни разпоредби § 2. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на труда и социалната политика за 2020 г. в размер до 85 000 000 лв. за изплащане на разходите по § 1. (2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на реструктуриране на разходи и/или трансфери по централния бюджет за 2020 г. § 3. (1) Със сумата по § 2, ал. 1 да се увеличат утвърдените разходи по "Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете", бюджетна програма "Социални помощи", по бюджета на Министерството на труда и социалната политика за 2020 г. (2) Със сумата по § 2, ал. 1 да се увеличат утвърдените показатели по чл. 14, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г. § 4. Министърът на труда и социалната политика да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на труда и социалната политика за 2020 г. на базата на фактически извършените разходи и да уведоми министъра на финансите. § 5. Министърът на финансите да извърши произтичащите промени по централния бюджет за 2020 г. § 6. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на труда и социалната политика.	Преходни и Заклучителни разпоредби § 2. До 31 декември 2021 г. разпоредбата на чл. 16б се прилага единствено при обявено извънредно положение, съответно извънредна епидемична обстановка, на територията на Република България, свързана с разпространение на COVID-19. § 3. (1) Кметът на общината/района в 3-дневен срок уведомява дирекция "Социално подпомагане" за въведени ограничения за посещаване на детски заведения поради предприети мерки, свързани с ограничаване на разпространението на COVID-19. (2) Регионалното управление по образование в срок до седем дни уведомява съответната регионална дирекция за социално подпомагане за преустановяване на присъствения образователен процес в паралелки, в които има ученици на възраст до 14 години, поради предприети мерки, свързани с ограничаване на разпространението на COVID-19. § 4. Неприклучилите до влизането в сила на това постановление производства се довършват по досегашния ред. § 5. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на труда и социалната политика.
--	--

Администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания⁴⁷⁷

Помощите се отпускат въз основа на заявление-декларация, подадено в дирекция „Социално подпомагане“ по настоящ адрес на лицето. Приемането и регистрирането на заявления-декларации в ИИС е свързано с извършване на проверка на попълнените реквизити и наличие на всички описани в заявлението документи от лицето към момента на неговото подаване. Всички заявления-декларации се регистрират в ИИС.

В случаите, когато след извършване на служебна проверка се установят несъответствия задължително се уведомява декларатора за отстраняване на нередовностите в 14-дневен срок. Когато това е изискване по закон социалният работник изготвя социален доклад само в ИИС в законоустановения срок от подаване на заявлението. В доклада се описват всички констатирани обстоятелства. Създаденият в ИИС социален доклад се разпечатва, подписва се от съответното длъжностно лице, което го е изготвило, и се присъединява към преписката на хартиен носител.

Преписката се окомплектова под опис с всички документи и се представя на началника на отдела/главния социален работник или друго упълномощено от директора на ДСП длъжностно лице за писмено съгласуване на социалния доклад и електронно съгласуване в ИИС.

Преди инициране за вземане на писмено решение издаване на индивидуален административен акт (заповед) за отпускане/отказ на социални плащания, определеното с писмена заповед от директора на ДСП длъжностно лице извършва предварителен контрол⁴⁷⁸ за законосъобразно спазване на относимата нормативна уредба и вътрешноведомствени правила по отпускане на съответния вид подпомагане като попълва „Лист за извършен предварителен контрол за законосъобразност преди вземане на решение за предоставяне на социална подкрепа“⁴⁷⁹.

Заповедта за отпускане/отказ се мотивира индивидуално и се генерира автоматично в ИИС.

Заинтересованото лице се уведомява от социалния работник в законоустановения срок от издаване на заповедта/направлението съгласно изискванията, регламентирани в нормативната уредба.

⁴⁷⁷ Глава трета на Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето

⁴⁷⁸ Съгласно чл. 14 от Правилата

⁴⁷⁹ Приложение № 2 от Правилата

Нормативно регламентиране на еднократната помощ на семейства, чиито деца са записани в осми клас

Помощта се отпуска съгласно чл. 12а на Закона мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците⁴⁸⁰, в сила от 01.07.2020 г.

Чл. 12а. (1) На семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г., дирекция "Социално подпомагане" отпуска еднократна помощ за покриване част от разходите в началото на учебната година, когато децата живеят постоянно в страната и не са настанени за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.

(2) Помощта по ал. 1 се отпуска на семейства по чл. 3, т. 2, 3 и 5 от Закона за семейни помощи за деца, при условие че средномесечният доход на член от семейството за предходните 12 месеца е по-нисък или равен на 450 лв.

(3) При определяне на дохода на член от семейството по ал. 2 се прилагат § 1, т. 1 и 2 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца, като лицата, които кандидатстват за помощта, декларират писмено съгласието си за извършване на служебна проверка на доходите им от дирекция "Социално подпомагане".

(4) При условията на ал. 1 помощта се предоставя независимо от дохода на семейството за:

1. деца с трайни увреждания съгласно § 1, т. 6 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца;
2. деца с един жив родител съгласно § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за семейни помощи за деца;
3. деца, настанени в семейства на роднини и/или близки и приемни семейства по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.

(5) Помощта по ал. 1 се изплаща на два пъти, като 50 на сто от нейния размер се изплаща след влизането в сила на заповедта за отпускането ѝ, а остатъкът се изплаща в началото на втория учебен срок на учебната 2020 – 2021 г., ако детето продължава да посещава училище.

(6) Помощта по ал. 1 се възстановява, ако през учебната 2020 – 2021 г.:

1. ученикът не постъпи в училище, освен ако това е невъзможно поради здравословното му състояние;
2. ученикът не продължи обучението си през втория учебен срок до завършване на осми клас, освен ако това е невъзможно поради здравословното му състояние;
3. ученикът е допуснал в рамките на един месец от учебната година отсъствия от 5 учебни часа, за които няма уважителни причини, определени по реда на Закона за предучилищното и училищното образование.

(7) В случаите по ал. 6 директорът на дирекция "Социално подпомагане" издава мотивирана заповед за възстановяване на получената помощ заедно със законната лихва.

(8) Правото на помощта по ал. 1 се погасява след изтичането на един месец от началото на учебната 2020 – 2021 г., а вземането за отпуснатата помощ се погасява след изтичането на три месеца, считано от края на месеца, в който заповедта за отпускането ѝ е влязла в сила.

⁴⁸⁰обн. ДВ, бр.55 от 19.06.2020 г. в сила от 01.07.2020 г.

С Постановление № 155 на Министерският съвет се определят размера и реда за отпускането и изплащането на еднократната помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище, за покриване част от разходите в началото на учебната 2020 – 2021 г.⁴⁸¹

Чл. 1. Определя еднократна помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище, за покриване на част от разходите в началото на учебната 2020 – 2021 година в размер 250 лв.

Чл. 2. (1) Семействата, които имат право на еднократна помощ по чл. 12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците, наричан по-нататък "Закона", подават заявление-декларация по образец съгласно приложението до директора на дирекция "Социално подпомагане" по настоящия им адрес.

(2) В случаите, в които дирекция "Социално подпомагане" не може да получи информацията по служебен път по реда на чл. 1а, ал. 4 и 5 от Закона за семейни помощи за деца, към заявление-декларацията по ал. 1 се прилагат следните документи:

1. удостоверение за brutните месечни доходи на семейството за последните 12 календарни месеца, предхождащи месеца, през който е подадено заявление-декларацията;

2. удостоверение, че детето (децата) е записано в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 година, издадено от съответното училище;

3. медицински протокол на ЛКК – в случаите по ал. 5.

(3) В случаите по чл. 12а, ал. 4, т. 1 от Закона наличието на експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК се установява служебно.

(4) В случаите на подадено заявление по ал. 1, т. 1 и 2 документите по ал. 2 се прилагат на хартиен носител в оригинал, а при подаване на заявление-декларацията по електронен път същите се прилагат сканирани като прикачен файл.

(5) Заявление-декларацията по ал. 1 се подава след записване на детето в осми клас за учебната 2020 – 2021 година, но не по-късно от 15 октомври 2020 г., с изключение на случаите, когато поради здравословни причини, установени с протокол на ЛКК, детето не може да започне училище, но не повече от 6 месеца от започване на учебната 2020 – 2021 година.

Чл. 3. (1) В заявление-декларацията за отпускане на еднократната помощ по чл. 12а от Закона лицата декларират brutните доходи на семейството, получени за последните 12 календарни месеца, предхождащи месеца, през който е подадено заявление-декларацията.

Чл. 4. (1) Директорът на дирекция "Социално подпомагане" или овластено от него длъжностно лице се произнася в 14-дневен срок от подаване на заявление-декларацията със заповед по образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане.

(2) В случаите, когато е прието заявление-декларация с нередовни или липсващи документи, на лицето се дава 14-дневен срок за отстраняване на допуснатите нередовности.

(3) Когато в срока по ал. 2 лицето не отстрани нередовностите, директорът на дирекция "Социално подпомагане" или овластено от него длъжностно лице издава заповед за прекратяване на производството по отпускане на помощта, която се съобщава писмено на лицето.

(4) Заповедта по ал. 1 се издава в срок до 30 дни от подаването на заявление-декларацията, когато проверката на декларираните обстоятелства изисква получаване на информация по реда на чл. 1а, ал. 4 и 5 от Закона за семейни помощи за деца.

Чл. 5. (1) Изплащането на помощта може да се извършва по касов или безкасов път.

Чл. 6. (1) Еднократната помощ за ученици, записани в осми клас, се изплаща на два пъти по реда на чл. 12а, ал. 5 от Закона.

Чл. 7. (1) За установяване на обстоятелството по чл. 12а, ал. 6, т. 1 от Закона дирекциите "Социално подпомагане" извършват проверка в срок два месеца от започването на учебната 2020 – 2021 година.

Чл. 8. (1) Заповедите по чл. 12а, ал. 7 от Закона и по чл. 4, ал. 1 и 3 се издават в два екземпляра и се съобщават писмено на лицето в 7-дневен срок от издаването им.

⁴⁸¹ ПМС № 155/21.07.2020 г., обн., ДВ, бр. 66 от 2020 г.

(2) Подлежащите на възстановяване помощи по чл. 12а от Закона се събират по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Осъществен контрол от инспектората на АСП

За периода от 01.04.2020 г. – до 31.12.2021 г. от Инспектората са извършени 26 комплексни проверки включващи и предоставените помощи, прилагани като мярка за овладяване на извънредната ситуация във връзка с пандемията от COVID-19 за периода: еднократна социална помощ за семействата по чл. 16 от ППЗСП (чл. 16 ИП), еднократна помощ на семействата, чиито деца са записани в осми клас на държавно или общинско училище за учебната 2020 – 2021 г. по чл. 12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (ЗМДВИПОРНСПП) и месечна целева помощ за родители на деца до 14-годишна възраст по чл. 166 от ППЗСП.

Предписанията на Инспектората на АСП към проверените ДСП са за спазване на утвърдените вътрешните правила и писмените указания на АСП в областта на предоставянето на социални помощи, включително за отпуснатите помощи по реда на чл. 16 от ППЗСП, чл. 12а от ЗМДВИПОРНСПП, чл. 166 от ППЗСП.

При извършване на проверка на част от представените преписки на хартиен носител и съпоставка с данните в ИИС, не са констатирани несъответствия. Във връзка с обявеното извънредно положение и продължило с извънредна епидемиологична обстановка, в проверените ДСП е създадена нова организация по приема на заявления от гражданите и приложените към тях документи, в съответствие с изискванията на указателни писма №№ 9100-0109/30.03.2020 г., 9100-0134/24.04.2020 г. и 91000153/15.05.2020 г. на изпълнителния директор на АСП. По време на обявеното извънредно положение и въведената извънредна епидемична обстановка са подавани заявления и чрез лицензиран пощенски оператор, както и по електронен път.

Във всички проверени ДСП има поставени попълнени образци на заявления-декларации по различните нормативни основания, съгласно последните изменения в тях; карта на клиента; списък и информация за административните услуги, предоставяни от ДСП, информация за дейностите по закрила на детето, осъществявани от Дирекцията; информация за лицата, които имат право на лична помощ и др. Поставени са запечатани кутии за мнения и предложения на гражданите.

При проверка на преписките се констатира, че със заповеди на директорите на ДСП са определени длъжностни лица, които да извършват предварителен контрол за законосъобразност на процедурата по отпускане на съответен вид подпомагане. Към преписките са приложени „Лист за извършен предварителен контрол за законосъобразност преди вземане на решение за предоставяне на социална подкрепа” и опис на документите, с което са спазвани изискванията на чл. 13 и чл. 14, ал. 3 от Раздел I на Глава трета от Правилата, с някои изключения (ДСП Нови пазар).

Заповедите за отпускане/отказ са връчени на лицата в срок до 14 дни, с изключение на ДСП „Младост“. Промените на обстоятелствата, във връзка с които месечните помощи се изменят, спират, възобновяват или прекратяват, са отразени в допълнителен анкетен лист, съгласно приложение № 26.

Със Заповеди на директорите на ДСП са определени тричленни комисии, които да извършват на тримесечие проверки на 2 на сто от всички подпомагани лица по различните нормативни основания в съответствие с Глава осма, чл. 74, ал. 2, т. 2 от Правилата. За проверките са изготвени протоколи, подписани от членовете на комисията, както и заповеди за определяне комисия, която да извършва ежемесечни насрещни проверки на произволно избрани лица на адрес, за извършени плащания от предходен месец, съгласно изискванията на чл. 74, ал. 2, т. 4 от Правилата. За извършените проверки са изготвени протоколи.

При извършване на проверка на част от представените преписки на хартиен носител и съществуващите електронни преписки в ИИС не се констатираха несъответствия.

Приложение № 6

Справка за подадените сигнали и жалби срещу административен акт във връзка с отпускането на социални помощи от АСП за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.

Вид социална помощ	Подадени жалби срещу административен акт във връзка с отпускане на социални помощи		
	брой	Най-чести причини за жалбите	Резултат проверка на жалбите (брой основателни и брой неоснователни жалби)
Еднократна помощ по чл. 16 от ППЗСП, прилагана във връзка с извънредното положение, за работещите майки и бащи, които гледат децата си — ученици до 7-ми клас, навършили 14-годишна възраст и в момента нямат възможност да получават други средства. (чл. 16 ИП)	173	- Липса на осигуряване по КСО през последните 6 месеца; - По-висок средномесечен доход; - Неизползван пропорционално на отработеното за годината платен годишен отпуск.	96 - основателни; 77 - неоснователни
Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас, предоставяна по чл.12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение (чл. 10 б от ЗСПД от 01.01.2021 г.)	11	- Изтекъл срок за подаване на заявлението – декларация ; - Прекратяване на помощта поради постъпила от МОН информация за допуснати пет неизвинени отсъствия;	5 - основателни; 6 - неоснователни
Месечна целева помощ за семейства с деца до 14-годишна възраст при обявено извънредно положение по чл. 16б от ППЗСП	690	- Самоосигуряващи се лица, които не са преустановили дейността си пред НАП и са с непрекъснато осигуряване; - Получаване на обезщетение по реда на КСО за отглеждане на дете до 1 година; - Ползване на отпуск за отглеждане на дете до навършване на 2 години; - Липса на идентични настоящи адреси на двамата родители и не представени удостоверителни документи за брутен доход на двамата; - Лицето е трайно безработно и не е останало без работа вследствие на извънредното положение или извънредната епидемична обстановка; - Средномесечен доход, надвишаващ нормативно регламентирания;	278 - основателни; 412 - неоснователни

Приложение № 7

Справка за предоставяните социални помощи от Агенцията по социално подпомагане за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.

Вид социална помощ	Брой подадени заявления-декларации	Брой разгледани заявления-декларации	Брой издадени заповеди за отпускане на помощта	Брой семейства/лица, на които е изплатена/изплаща се социалната помощ	Общ размер на изплатените средства за социалната помощ към 31.03.2021 г. в лева
Еднократна помощ по чл. 16 от ППЗСП, прилагана във връзка с извънредното положение, за работещите майки и бащи, които гледат децата си - ученици до 7-ми клас, навършили 14-годишна възраст и в момента нямат възможност да получават други парични средства.	6535	6534	3813	3813 семейства	1 429 875
Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас, предоставяна по чл. 12а от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (чл. 106 от Закон за семейните помощи от 01.01.2021 г.)	25 058	25 058	23 667	Помощта е отпусната за 24 024 деца (първо плащане) и 22 124 деца (второ плащане)	5 777 972
Месечна целева помощ за семейства с деца до 14 годишна възраст при обявено извънредно положение по чл. 166 от ППЗСП	58 742	58 288	47 414	42 179 Средно месечен брой семейства	46 559 909
	90 335	89 880	74 894		53 767 756

Финансови инструменти, финансирани от ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

„Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД (ФМФИБ ЕАД), е държавна структура за целево разпределяне на публични средства чрез специализирани схеми за финансиране (финансови инструменти). С част от финансовия ресурс по оперативните програми, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, се формира Фонд на фондовете⁴⁸². Управляващите органи на оперативните програми в България сключват финансови споразумения с ФМФИБ ЕАД с които възлагат на дружеството управлението на средствата от Фонда на фондовете, в качеството на Мениджър на фонда.

На 17.05.2016 г. Управляващият орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ (ОПРЧР) 2014-2020 сключва с ФМФИБ ЕАД финансово споразумение⁴⁸³ за управление на средства от ОП „Развитие на човешките ресурси“ чрез два финансови инструмента: микрокредити със споделен риск и портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране.⁴⁸⁴ За целта страните по споразумението се съгласяват да учредят фонд на фондовете, както е предвидено съгласно чл. 38 (6) от РОПР.⁴⁸⁵ Фонда на фондовете (ФнФ) се финансира със средства от Европейския социален фонд (ЕСФ) и Инициативата за младежка заетост (ИМЗ) със средства по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 и се съфинансира от УО със средства от държавния бюджет в общ размер на 70 024 515,76 лв.

Със споразумението Управляващият орган възлага на Мениджъра на фонда от свое име, но за сметка и в полза на Управляващия орган да управлява предоставените по финансовото споразумение средства под формата на ФнФ. Мениджърът на фонда следва да избере финансови посредници за целите на ФнФ и да сключи оперативни споразумения с избраните финансови посредници. Мениджърът на фонда предоставя публичен ресурс на финансовите посредници, които го допълват с частни средства. Финансови посредници се избират чрез открити и прозрачни процедури в съответствие с европейските регулации и установените пазарни практики и национално законодателство.⁴⁸⁶

⁴⁸² Съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета (РОПР)

⁴⁸³ Одитно доказателство 3.5 Финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г.

⁴⁸⁴ Приложение

⁴⁸⁵ Одитно доказателство 3.5 т. 5.1 от Финансовото споразумение

⁴⁸⁶ Одитно доказателство № 3.5 т. 2.1, 2.2 и 2.3 от Финансовото споразумение от 17.05.2016 г. - т.6 от писмо с вх. № 04-13-15/14.06.2021 г.

Сключени споразумения от ФМФИБ ЕАД с финансови посредници в изпълнение на Финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г. за управление на средства от ОП РЧР към 28.09.2020 г.

Предмет на обществената поръчка	Дата на откриване на процедурата	Резултат от обществената поръчка – сключени оперативни споразумения между ФМФИБ ЕАД и избраните финансови посредници	Договорен финансов ресурс по оперативните споразумения
"Изпълнение на финансов инструмент за микрокредитиране със споделен риск, финансиран със средства по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, (разделена на 13 обособени позиции“)	31.03.2017 г.	„Сис кредит“ АД - Оперативно споразумение № ОС-1/ 08.12.2017 г. по обособена позиция четвърта	1 400 000 лв.
		„Микрофонд“ АД - Оперативно споразумение № ОС-2/ 08.12.2017 г. по обособена позиция седма	2 000 000 лв.
"Изпълнение на финансов инструмент за микрокредитиране със споделен риск, финансиран със средства по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, (разделена на 9 обособени позиции“)	03.09.2018 г.	„Сис кредит“ АД - Оперативно споразумение № ОС-3/ 27.06.2019 г. по обособена позиция пета	2 500 000 лв.
		„Микрофонд“ АД - Оперативно споразумение № ОС-4/ 27.06.2019 г. по обособена позиция шеста.	3 000 000 лв.
		„Първа инвестиционна банка“ АД - Оперативно споразумение № ОС-5/ 27.06.2019 г. по обособена позиция седма.	4 000 000 лв.
		„Първа инвестиционна банка“ АД - Оперативно споразумение № ОС-6/ 27.06.2019 г. по обособена позиция осма	5 000 000 лв.
		„Първа инвестиционна банка“ АД - Оперативно споразумение № ОС-7/ 27.06.2019 г. по обособена позиция девета	6 000 000 лв.
"Изпълнение на финансов инструмент Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране, финансиран със средства по Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г., (разделена на 8 обособени позиции с идентичен предмет и размер“)	09.05.2019 г.	„Уникредит Булбанк“ АД - Оперативно споразумение от 05.08.2020 г. по обособена позиция осма	5 000 000 лв.

Източник: <https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/17>
<https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/43>

<https://www.fmfib.bg/bg/buyer/procedure/36>

Параметри на финансовите инструменти по Финансовото споразумение към 28.09.2020 г.

Характеристики на финансовия продукт	Финансов инструмент „Микрокредитиране за споделяне на риска“	Финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“
Описание	Инструментът „Микрокредитиране за споделяне на риска“ е планиран като дългов инструмент, който да бъде създаден от финансов посредник с принос от програмата и от самия финансов посредник, за да финансира портфейл от нови заеми, като се изключва рефинансиране на съществуващи заеми. ФнФ прехвърля приноса от ОПРЧР на избраните финансови посредници на траншове, в съответствие с таваните определени в чл. 41 от Регламент 1303/2013 г. ⁴⁸⁷	Инструментът „Гаранции за микрокредитиране“ се прилага за покриване на портфейл от нови заеми, създаден от една или повече финансови институции. Той включва покритие на кредитния риск на финансови институции за всеки отделен заем за създаването на портфейл от нови микрокредити при фиксиран максимален размер на загубата (таван).
Допустими форми на финансиране и цел на финансирането на крайните получатели	Финансирането под формата на дългосрочни кредити с погасителен план или краткосрочни кредити с еднократно изплащане на главница, или под формата на финансов лизинг може да се предоставя за следните цели: за инвестиции в материални и нематериални активи; за работен капитал във връзка с развитие или разширяване на дейности на предприятието или самонаетото лице, свързани с инвестиции в материални и нематериални активи или за покриване на други разходи свързани с основната стопанска дейност на предприятието или самонаетото лице; за финансиране на развитието и повишаването уменията на работниците и служителите на микропредприятието, или на предприемача, в случай на самостоятелна заетост, като средствата по заема могат да се използват за покриване на разходи за специфично и професионално обучение на работниците/служителите и/или предприемача/самонаетото лице. Горепосочените заеми не могат да финансират: чисто финансови дейности; предоставянето на потребителско кредитиране; дейности в сектора на недвижимите имоти, когато те се осъществяват като финансова инвестиция, както и такива, пряко или косвено свързани с производство и	Портфейлните гаранции се предоставят на финансови институции за обезпечаване на нов портфейл от дългосрочни или краткосрочни кредити и/или финансов лизинг на допустими крайни получатели с максимален размер от 50 000 евро или равностойност в лева, финансиращи следните дейности и като се изключва рефинансиране на съществуващи заеми: инвестиции в материални и нематериални активи; работен капитал във връзка с развитие или разширяване на дейности на предприятието или самонаетото лице, свързани с инвестиции в материални и нематериални активи или за покриване на други разходи свързани с основната стопанска дейност на предприятието или самонаетото лице; финансиране на развитието и повишаването уменията на работниците и служителите на микропредприятието, или на предприемача, в случай на самостоятелна заетост, като средствата по заема могат да се използват за покриване на разходи за специфично и професионално обучение на работниците/служителите и/или предприемача/самонаетото лице. Горепосочените заеми не могат да финансират: чисто финансови дейности; предоставянето на потребителско кредитиране; дейности в сектора на недвижимите имоти, когато те се осъществяват като финансова инвестиция, както и такива, пряко или косвено

⁴⁸⁷ Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета

Характеристики на финансовия продукт	Финансов инструмент „Микрокредитиране за споделяне на риска“	Финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“
Допустими крайни получатели	търговия с оръжие, хазарт, тютюн⁴⁸⁸, клониране на хора, генно модифицирани организми, религиозна дейност, както и за всички забранени от закона дейности; дейности, попадащи в забранителните режими на помощ в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013, в т.ч. дейност в сектора на рибарството и аквакултурите, в областта на първичното производство на селскостопански продукти, в сектора на преработката и търговията със селскостопански продукти (в определени случаи, съгласно Регламента). Финансирането следва да е съобразено с допустимостта на разходите от ЕСФ, определено в приложимото национално и европейско законодателство. От финансовия посредник се изисква да създаде в рамките на предварително определен ограничен период от време портфейл от нови допустими заеми в допълнение към своите текущи дейности по отпускане на заеми, частично финансирани от отпуснатите средства по програмата при нивото на поделение на риска, договорено в споразумението за финансиране. Допустимите заеми (съгласно предварително определените критерии за допустимост за всеки отделен заем и на ниво портфейл) автоматично се включват в портфейла чрез представяне на известия за включване. Идентифицирането, подбора, надлежната проверка, документалното оформяне и отпускането на заеми на крайните получатели се извършват от финансовия посредник в съответствие с неговите стандартни процедури и в съответствие с принципите, предвидени в съответното споразумение за финансиране.	свързани с производство и търговия с оръжие, хазарт, тютюн, клониране на хора, генно модифицирани организми, религиозна дейност, както и за всички забранени от закона дейности; дейности, попадащи в забранителните режими на помощ в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013, в т.ч. дейност в сектора на рибарството и аквакултурите, в областта на първичното производство на селскостопански продукти, в сектора на преработката и търговията със селскостопански продукти (в определени случаи, съгласно Регламента). Финансирането следва да е съобразено с допустимостта на разходите от ЕСФ, определено в приложимото национално и европейско законодателство. Гаранцията трябва да е свързана с конкретна финансова трансакция за определена максимална сума и да е ограничена във времето. Срокът на заема, обезпечен с гаранцията не може да е под 12 месеца или да надвишава 120 месеца. Заемът обезпечен с гаранцията, следва да се изплаща с погасителен план, включително на периодични вноски за главница и лихва и/или еднократно на падеж (само за главницата при краткосрочни кредити). От финансово посредник се изисква да създаде в рамките на предварително определен ограничен период от време портфейл от нови допустими заеми. Новите заеми отчасти се покриват от приноса на програмата за всеки отделен заем до определена сума (ограничен размер). Допустимите заеми се включват автоматично в портфейла, при условие че се спазват предварително определените критерии за включване на заеми. Идентифицирането, подборът, надлежната проверка, документалното оформяне и отпускането на заеми на крайните получатели се извършва от финансовите институции в съответствие със стандартните им процедури и в съответствие с принципите, предвидени в споразумението между финансовия посредник и финансовата институция, която създава портфейл от нови заеми.
		•Стартиращи предприятия и •Социални предприятия, които трябва да отговарят на условията, подробно посочени в раздел 4 от Инвестиционната стратегия.

⁴⁸⁸ Ограничението не се прилага за търговия с тютюневи изделия, когато се отнася до търговия на дребно в търговски обекти, места за обществено хранене, зони за отдих, развлечения и др.

Характеристики на финансовия продукт	Финансов инструмент „Микрокредитиране за споделяне на риска“	Финансов инструмент „Портфейлни гаранции с таван на загубите за микрокредитиране“
	условия, подробно посочени в раздел 4 от Инвестиционната стратегия. Допустимите крайни получатели следва да представят обосновка относно необходимостта от финансиране съгласно изискванията на финансовия посредник, доказваща нуждата от финансиране, устойчивостта на стопанската дейност, положителни парични потоци и възможности за обслужване на задълженията си към финансовите инструменти в рамките на срока на заема. С оглед разграничаване на стимулите чрез условията на ФИ и други форми на подкрепа, тези групи крайни получатели могат да бъдат допълнително класифицирани, както следва: А. Стартиращи предприятия, при които лицето, което е управляващ и притежаващ поне 50 % от капитала на микропредприятието, или предприемачът, който осъществява дейност като самонаето физическо лице, попадат поне в една от следните уязвими групи: 1) Безработен от повече от 6 месеца; 2) На възраст до 29 г. вкл.; 3) Човек с увреждания; И стартиращи социални предприятия Изискването за притежание на 50% от капитала на предприятието е неприложимо за социални предприятия, които са ЮЛНЦ (сдружения, фондации). Б. Стартиращи предприятия, невяключени в група А и съществуващи социални предприятия.	Допустимите крайни получатели следва да представят обосновка относно необходимостта от финансиране съгласно изискванията на финансовия посредник, доказваща нуждата от финансиране, устойчивостта на стопанската дейност, положителни парични потоци и възможности за обслужване на задълженията си в рамките на предвидения погасителен план. С оглед разграничаване на стимулите чрез условията на финансовите инструменти и други форми на подкрепа, тези групи крайни получатели могат да бъдат допълнително класифицирани, както следва: А. Стартиращи предприятия, при които лицето, което е управляващ и притежаващ поне 50 % от капитала на микропредприятието, или предприемачът, който осъществява дейност като самонаето физическо лице, попадат поне в една от следните уязвими групи: 1) Безработен от повече от 6 месеца; 2) На възраст до 29 г. вкл.; 3) Човек с увреждания; И стартиращи социални предприятия Изискването за притежание на 50% от капитала на предприятието е неприложимо за социални предприятия, които са ЮЛНЦ (сдружения, фондации). Б. Стартиращи предприятия, невяключени в група А и съществуващи социални предприятия.

Мониторинг и докладване

Финансовото споразумение включва и клаузи за реда и начина на осъществяване на мониторинг на изпълнението на финансовите инструменти. Мониторингът се осъществява от мениджъра на фонда.⁴⁸⁹

Мониторинговите проверки следва да се извършват в съответствие с приложимите правила и процедури на Мениджъра на фонда и в съответствие с правилата и процедурите, изисквани от УО. В срока на действие на всяко оперативно споразумение следва да се извършва поне по една проверка на място годишно и документална проверка на всеки шест месеца в седалището на Мениджъра на фонда. Информацията, събрана в процеса на мониторинг, включително констатации, препоръки и проведени/планирани мерки за намаляване на риска следва да бъдат адекватно отразени в следващия шестмесечен и/или годишен доклад за напредъка, подаден от Мениджъра на фонда пред Управляващия орган. Финансовите посредници следва да бъдат задължени в съответствие с вътрешните им правила и процедури, които се представят на Мениджъра на фонда, да извършат мониторингови проверки на ниво крайни получатели. Задължителни проверки на ниво крайни получатели се извършват при съмнения за поведение включващо измама.

Ясно определени са видовете отчетни документи, формата и сроковете за тяхното представяне.⁴⁹⁰

Въз основа на предоставената от финансовите посредници информация, Мениджърът на фонда съставя и предоставя на Управляващия орган следните доклади и отчети:

- Месечна справка, съдържаща предварителни данни относно финансовото изпълнение на Фонда на фондове - в срок два работни дни преди 15-то число на всеки месец, като данните в справката отразяват изпълнението към края на предходния месец. Справката съдържа информация в табличен вид за размера на договореното и изплатеното финансиране към финансовите посредници и крайните потребители общо по всеки финансов инструмент, както и броя операции (отпуснати кредити, брой направени инвестиции и т.н.), като включва и информация за последните налични данни за постъпленията от инвестиции и начислените разходи за управление;
- Тримесечен отчет за инвестициите по чл.43, ал. 1 от РОПР (ако е приложимо), при които средства от програмата, изплатени на ФнФ са инвестирани временно в съответствие с принципите на доброто финансово управление. Отчетът се предоставя в срок до 25-то число на месеца, следващ края на отчетния период и съдържа информация за направените инвестиции и резултатите от направените инвестиции и свързаните рискове;
- Шестмесечен/ годишен доклад за напредъка („Доклад за напредъка”)⁴⁹¹, който Мениджърът на фонда следва да представи не по-късно от три (3) месеца след последния ден на отчетния период, който включва резюме на извършените дейности по мониторинг съгласно Приложение Д (Доклад за напредъка) от това финансово споразумение. Шестмесечен доклад се изготвя за първото полугодие на всяка година. Данните за второто полугодие се отразяват в годишния доклад за изпълнението;
- Годишни финансови отчети, които следва да бъдат одитирани в съответствие с общоприетите счетоводни стандарти от независимо Одиторско предприятие, избрано от Мениджъра на фонда. Одитираните финансови отчети на ФнФ следва да бъдат представени не по-късно от шест (6) месеца след последния ден на отчетния период;
- Окончателен финансов отчет, към датата на прекратяване.

Отчетните периоди на горепосочените доклади и отчети обхващат тримесечни/шестмесечни/годишни периоди завършващи съответно на 31 март, 30 юни, 30 септември и 31 декември, когато е приложимо.

⁴⁸⁹ Клауза 13 от Финансовото споразумение

⁴⁹⁰ Клауза 13 от Финансовото споразумение

⁴⁹¹ Приложение Д от Финансовото споразумение

ПМС и изменения за мярка „Запази ме“	Параметри на мярка „Запази ме“ и техните изменения и допълнения				
	Срок за получаване на компенсациите ⁴⁹²	Допустими работодатели ⁴⁹³	Допустими работници/служители ⁴⁹⁴	Размер на компенсациите ⁴⁹⁵	Допълнения
1. Постановление № 325 на МС от 26.11.2020 г. за определяне на условията и реда на изплащане на компенсация на работници и служители, осигурени в икономически дейности, за които са наложени от държавен орган временни ограничения за осъществяването им в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка.	Предоставяната краткосрочна подкрепа е за максимален период до 60 дни, в които работници и служители са ползвали неплатен отпуск във връзка с наложени ограничения за осъществяване на дейността, за която са наети, в акт на държавен орган.	Работодателите са местни физически или юридически лица, както и чуждестранни юридически лица, които осъществяват стопанска дейност в Република България и дейността им попада в обхвата на утвърдения от министъра на труда и социалната политика Списък на икономически дейности, за които са въведени временни ограничения за осъществяване на дейност.	Работници и служители, които са в неплатен отпуск по чл. 160, ал. 1 от Кодекса на труда (КТ) или по чл. 173а, ал. 2 от КТ и са наети на трудов договор от работодатели, които са местни физически или юридически лица, както и чуждестранни юридически лица, които осъществяват стопанска дейност в Република България.	При продължителност на работния ден от 8 часа, уговорена в основния трудов договор, сключен преди датата на акта на държавния орган, компенсацията е в размер 24 лв. на ден за периода на неплатен отпуск на всяко лице, осигурено по реда на чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване в икономическите дейности по ал. 1. В случаите на непълно работно време размерът на компенсацията се определя пропорционално на уговореното работно време в трудовия договор.	
2. Постановление № 418 на Министерски съвет от 30.12.2020 г. за изменение и допълнение на ПМС	Досегашната ал. 4 става ал. 6 и в нея думите „Лицата по ал. 1 имат право на компенсация за не повече от 60 дни“ се заменят с „Лицата по			§ 1. В чл. 1 се правят следните изменения и допълнения: Алинея 3 се изменя така: „(3) При продължителност на работния ден 8 часа,	Създава се нова ал. 4: „(4) Осигурителният доход за октомври 2020 г. се определя, както следва: 1. за лицата, които имат отработени дни –

№ 325, влизащо в сила от 1 януари 2021 г.	ал. 1 имат право на компенсация за не повече от 60 дни в рамките на календарната година“. § 2. В чл. 7 ал. 3 се изменя така: „(3) Сумите за компенсации са допустими от датата на издаване на заповедта за неплатен отпуск, но не по-рано от 29 октомври 2020 г. и не по-късно от 31 март 2021 г.“			уговорена в основния трудов договор, сключен преди датата на акта на държавния орган по ал. 1, компенсацията е в размер 75 на сто от месечния осигурителен доход за октомври 2020 г. за съответната длъжност на лицето, осигурено по реда на чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване в икономическите дейности по ал. 1. В случаите на непълно работно време размерът на компенсацията се определя пропорционално на уговореното работно време в трудовия договор, действащ към датата на акта на държавния орган по ал. 1.“ Създава се ал.(5): Размерът на компенсацията на всеки работник и служител по ал. 2 се изчислява, като осигурителният доход, определен по реда на ал. 4, се раздели на броя на работните дни в месеца, за който се изплащат средствата, и се умножи по броя на работните дни, за	среднодневният осигурителен доход се умножава по броя на работните дни за октомври; 2. за лицата, които през целия месец са ползвали отпуск поради временна неработоспособност, за бременност и раждане или при осиновяване на дете до 5-годишна възраст – среднодневният размер на дохода, от който е определено обезщетението, се умножава по броя на работните дни за октомври; 3. за лицата, които през целия месец са ползвали отпуск за отглеждане на дете до 2-годишна възраст – минималната месечна работна заплата за страната; 4. за лицата, които са ползвали отпуск за временна неработоспособност, за бременност и раждане, при осиновяване на дете до 5-годишна възраст или отглеждане на дете до 2-годишна възраст – среднодневният осигурителен доход, определен по реда на т. 2 и 3, се умножава по
--	---	--	--	--	--

⁴⁹² Чл.1, ал.4 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г.

⁴⁹³ Чл. 2 и § 4 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г.

⁴⁹⁴ Чл.1, ал.2 и чл. 2 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г.

⁴⁹⁵ Чл.1, ал.3 от ПМС № 325 от 26.11.2020 г.

				които се изплащат компенсации.“	съответния брой работни дни; 5. за лицата, които през целия месец са били в неплатен отпуск или не са осигурени по чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване при този работодател – минималната месечна работна заплата за страната.“ §3. В заключителните разпоредби се създава нов § 8: „§ 8. За целите на това постановление Агенцията по застостта, Националният осигурителен институт и Националната агенция за приходите обменят по служебен път информация за размера на осигурителния доход на лицата, одобрени за изплащане на компенсации.“
3. ПМС № 99 от 19 март 2021 г. за изменение на Постановление № 325 на Министерския съвет от 2020 г., в сила от 1 април 2021 г.	1. В чл. 1 ал. 6 се изменя така: „(6) Лицата по ал. 1 имат право на компенсация за не повече от 60 дни в рамките на 2020 година и за не повече от 90 дни в рамките на 2021 година, в които са ползвали неплатен				

	отпуск във връзка с наложени ограничения за осъществяване на дейността, за която са наети, с акт на държавен орган.“ § 2. В чл. 7 ал. 3 думите „не по-късно от 31 март 2021 г.“ се заменят с „не по-късно от 30 юни 2021 г.“.				
--	---	--	--	--	--

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА на очакваните резултати от приложението на ПМС № 55 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 71 от 2020 г. и ПМС № 107 от 2020 г.), ПМС № 151 (изм. и доп. с ПМС № 278 от 2020 г. и ПМС № 416 от 2020 г.) и ПМС № 429 от 2020 г. (изм. и доп. с ПМС № 982 от 2020 г.)

Проект на ПМС № 55 от 30.03.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (редакция от 01.04.2020 г.) Обн., ДВ, бр. 31 от 1.04.2020 г., в сила от 13.03.2020 г..	Проект на ПМС № 71 от 16.04.2020 г. за изм. и доп. на Постановление № 55 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с Решение на Народното събрание от 13.03.2020 г. (ДВ, бр. 31 от 2020 г.) Обн., ДВ, бр. 37 от 21.04.2020 г., в сила от 21.04.2020 г.	Проект на ПМС № 106 от 28.05.2020 г. за изменение и допълнение на Постановление № 55 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г. (обн., ДВ, бр. 31 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2020 г.) Обн., ДВ, бр. 50 от 2.06.2020 г., в сила от 14.05.2020 г.	Проект на ПМС № 151 от 3.07.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. (редакция от 07.07.2020 г.) Обн., ДВ, бр. 60 от 7.07.2020 г., в сила от 1.07.2020 г.	Проект на ПМС № 278 на МС от 12.10.2020 г. за изменение и допълнение на Постановление № 151 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. (ДВ, бр. 60 от 2020 г.) Обн., ДВ, бр. 89 от 16.10.2020 г., в сила от 1.10.2020 г.	Проект на ПМС № 416 на МС от 30.12.2020 г. за изменение на Постановление № 151 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. (обн., ДВ, бр. 60 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 89 от 2020 г.)	Проект на ПМС № 429 от 26.06.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение	Проект на ПМС № 982 от 29.12.2020 г. за изм. и доп. на ПМС № 429/2020 г.
--	--	---	---	---	--	---	---

					Обн., ДВ, бр. 2 от 8.01.2021 г., в сила от 1.01.2021 г.		
Одобрена финансова обосновка (МТСП № 9101-12 от 25.03.2020 г.	Одобрена финансова обосновка (МТСП № 9101-16 от 13.04.2020 г.	Одобрена финансова обосновка (МТСП към № 9101-23 от 10.05.2020 г.	Одобрена финансова обосновка (МТСП № (не се чете)	Одобрена финансова обосновка (МТСП към № 9101-51 от 30.09.2020 г.	Одобрена финансова обосновка (МТСП към № 9101-82 от няма дата)	Одобрена финансова обосновка (МТСП № 9101-29 от 22.06.2020 г.	Одобрена финансова обосновка Приложение № 2.2 към чл. 35, ал. 1, т. 4, буква „б“ от УПМОНА
2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт	2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт
По данни от Националния осигурителен институт броят на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в Приложение 1 от проекта на Постановление, през месец януари 2020 г. е 1 048.3хил., като общият брой на предприятията, в които има поне едно осигурено лице е 107.3 хил. Сумата от осигурителния доход за месеца на всички лица в тези предприятия е 945.6 млн. лв. Необходимите средства за	По данни от Националния осигурителен институт броят на осигурените лица в икономическите дейности, включени в проекта на постановление, през месец януари 2020 г. е 1 936.6 хил. Сумата от осигурителния доход за месеца на всички лица е 2 077.6 млн. лв., а сумата от осигурителните вноски за сметка на работодателя е около 404.6 млн. лв, Необходимите средства за изплащане на компенсации за един месец на половината от осигурените лица	Необходимият финансов ресурс за изплащане на компенсациите по постановлението зависи от броя на осигурените лица и размера на осигурителния им доход за месец януари 2020 г., осигурителните вноски за сметка на работодателя върху тях, както и от броя на работодателите, които отговарят на условията за изплащане на компенсации. Индикативният финансов ресурс, който ще е необходим за изплащане на компенсации за запазване на	Поради липсата на данни до момента за осигурените лица през месец май за изготвянето на финансовите разчети са използвани данни за осигурените лица и средния осигурителен доход по икономически дейности за месеците март и април 2020 г. Въз основа на данните е направено предвиждане за броя на осигурените лица и средния осигурителен доход за месец май 2020. Също така при изготвянето на	По данни от НОИ предвижданият брой на осигурените лица в икономическите дейности, включени в проекта на постановление, през месец юли 2020 г. е около 1.9 млн. Общият осигурителен доход за месеца на всички лица е около 2 074 млн. лв., а сумата от осигурителните вноски за сметка на работодателя е около 403 млн. лв. Въз основа на наличните данни и допускания за броя на осигурените лица и осигурителния доход през август и за изпълнение на ПМС № 55 от 2020 г. и на ПМС № 151 от 2020 г. до 25	По предварителни данни от Националния осигурителен институт броят на осигурените лица за месец октомври 2020 г. в икономическите дейности, включени в ПМС №151 от 2020 г., е 1 618 хил. в 163.8 хил. предприятия. Сумата от осигурителния доход за месец октомври 2020г. на всички лица е 1 807 млн. лв., а сумата от осигурителните вноски за сметка на работодателя е около 354.2 млн. лв. Необходимите средства за един	Очакваният брой лица, които ще получат компенсации при условията и ред на акта, е 22 000. Необходимият финансов ресурс за изплащане на компенсациите по Решението зависи от броя на работодателите и на самоосигурените лица, които отговарят на условията за изплащане на компенсации. Предвиденият финансов ресурс, който е необходим за изплащане на компенсации за запазване на заетостта на работници е и	За периода до 30.11.2020 г. реално изплатените средства за компенсации са в размер на 17 217 300.00 лв. След направен анализ от АЗ на одобрените заявки към 15.12.2020 г., (взимайки предвид обстоятелството, че компенсациите се изплащат за шест месечен период) е установено, че ще са необходими средства за обезпечаването им в размер на 25 200 000 лв. или общо с изплатените до момента - 42 417 300 лв., което надхвърля бюджета на проекта с 3 955 761,54 лв. Също така следва да се

изплащане на компенсации за 1 месец на всички осигурени лица в секторите и икономическите дейности, включени в обхвата на Постановлението, в размер на 60 на сто от размера на осигурителния доход за месец януари 2020 г. са около 567.3 млн. лв.	в икономическите дейности от постановлението са около 745.9 млн. лв. Реалният размер на средствата, необходими за изплащане на компенсации по постановлението, ще зависи от това колко работодатели ще подадат заявления. По данни на Агенцията по заетостта към 10 април 2020 г. са постъпили общо 2 016 заявления по ПМС г. за 29 972 работници и служители. В случай, че се запази наблюдаваната тенденция може да се направи допускане, че за период от 3 месеца общият брой на заявленията ще е около 252 хил. за около 427,8 работници и служители. Необходимите финансови средства за изплащане на компенсациите на тези лица за	заетостта на работниците и служителите при удължаване срока за подаване на заявления от 15 до 30 юни 2020 г. е в размер на около 135.9 млн. лв. Реалният размер на средствата, необходими за изплащане на компенсации по постановлението, ще зависи от това колко работодатели ще подадат заявления. Регистрираните заявления за изплащане на компенсации по Постановление № 55 на Министерския съвет от 2020 г., в Агенцията по заетостта към 15 май 2020 г., са общо 12 558 и се отнасят за 202 148 работници и служители. Към 14 май т.г., Националният осигурителен институт е превел компенсации на 4 501 компании в размер на близо 18.9 млн. лв. Със средствата са изплатени	финансовите разчети са използвани и данни, както за броят на работниците и служителите, за които са изплатени компенсации по ПМС № 55 от 30 март 2020 г., така и данни за броя на работниците и служителите, за които е подадено уведомление по реда на чл. 130а то Кодекса на труда и чл. 24 от Закона за насърчване на заетостта през периода извънредното положение или извънредната епидемична обстановка. По данни от Националния осигурителен институт предвижданият брой на осигурените лица в икономическите дейности, включени в проекта на постановление, през месец май 2020 г. е	септември, са направени разчети, които показват, че след удължаване срока на изпълнение на мярката, индикативният финансов ресурс, който ще е необходим за периода от 1 октомври до 31 декември 2020 г. е в размер на около 450 млн. лв.	месец на около 40% от осигурените лица в икономическите дейности от постановлението са в размер на около 432.2 млн. лв. Като се вземат предвид тенденциите в изплатените средства за периода на изпълнение на ПМС № 55 и № 151, както и разширения обхват от работници и служители, които ще могат да се ползват от мярката, разчетите показват, че средно на месец ще бъдат необходими около 150 млн. лв., или общо 450 млн. лв. за период от 3 месеца за нейното финансиране. В резултат от прилагане на Постановлението се очаква работодателите да запазят заетостта на около 180 хил. средномесечно наети лица.	служителите е в размер на 40 млн. лв. Реалният размер на средствата, необходими за изплащане на компенсации по решението, ще зависи от това колко лица ще подадат заявления. В резултат на приемането на акта се очаква преодоляване и ограничаван на негативните социално-икономически последици от пандемията.	вземе под внимание, че до 15.12.2020 г. по проекта в процес на оценка са 190 заявки за 3 413 лица. В случай на одобрение, за същите, за обезпечаването им ще е необходим допълнителен финансов ресурс в размер на малко над 5 000 000 лв. На база на темпа на прием на заявки, от Агенцията по заетостта е извършена прогноза за приема на нови заявки, които ще бъдат получени до 31.12.2020 г. За обезпечаване на бъдещите заявки ще е необходим допълнителен финансов ресурс в размер на около 1 000 000 лв. Предвид изложеното, за обезпечаване на одобрените и подадените до 31.12.2020 г. ще бъдат необходими, допълнителни 10 млн. лв. В допълнение, предвид удължената епидемична
--	---	---	--	---	--	--	---

	период от 3 месеца ще са около 988.7 млн. лв.	възнагражденията на 58 593 работници и служители.	2 161 хил. Сумата от предвиждания осигурителен доход за месеца на всички лица е 2 361 млн. лв., а сумата от осигурителните вноски за сметка на работодателя е около 456 млн. лв. Необходимите за изплащане на средства за един месец на половината от осигурените лица в икономическите дейности от постановлението са в размер на около 844 млн. лв. По данни на Агенцията по заетостта (АЗ) към 18 юни 2020 г. са одобрени и предоставени на Националния осигурителен институт (НОИ) 8 280 заявления за компенсиране на 149 301 лица. Изплатените средства, по данни от Националния осигурителен институт, към 19 юни 2020 г. са в размер на 106.9				обстановка и влошената социално-икономическа обстановка в страната, породена от пандемичната криза и поради съществуващия висок интерес от страна на работодателите и самоосигуряващите се лица и във връзка с бързо разпространяващия се COVID-19 и налагането на нови по строги мерки, Агенция по заетостта, предлага приемът на заявления да продължи да бъде отворен и в периода 01.01-31.03.2021г. Предложението е приемливо като към момента по данни на АЗ за разплащане на компенсациите на всички допустими работодатели, средномесечно са необходими средства в размер на над 9 млн. лева, т.е. за периода 01.01-31.03.2021г. ще е необходим допълнителен финансов ресурс в
--	---	---	--	--	--	--	---

			млн. лв. За периода от 1 април до 10 юни получените уведомления за масови уволнения в Агенцията по заетостта са 148 за общо 11 251 лица. Въз основа на наличните данни и допускания за броя на осигурените лица и осигурителния доход през месец май и за изпълнение на Постановление № 55 на Министерския съвет от 2020 г. до края на месец юни, са направени разчети, които показват, че индикативният финансов ресурс, който ще е необходим по Постановлението за периода от 1 юли до 30 септември 2020 г., е в размер на около 488 млн. лв.				размер на около 30 млн. лв. Очакваният брой лица, които ще получат компенсации при условията и реда на акта се увеличава до 30 000. Необходимият финансов ресурс за изплащане на компенсациите по Решението зависи от броя на работодателите и на самоосигурените лица, които отговарят на условията за изплащане на компенсации. Предвиденият финансов ресурс, който ще е необходим за изплащане на компенсации за запазване на заетостта на работниците и служителите е в размер на 80 млн. лв. Реалният размер на средствата, необходими за изплащане на компенсации по решението, ще зависи от това колко лица ще подадат заявления.
--	--	--	---	--	--	--	--

							В резултат на приемането на акта се очаква преодоляване и ограничаване на негативните социално-икономически последици от пандемията.
--	--	--	--	--	--	--	--

Източник: МТСП

Законосъобразност на процедурите по приемане на постановленията, уреждащи условията и реда за прилагането на мярката 60/40

1. Процедура за приемане на ПМС № 55/30.03.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсация на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при преустановяване на работа поради извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.⁴⁹⁶

В изпълнение на разпоредбата на §6, ал. 1 от ПЗР на Закона за мерките, от МТСП, непосредствено след приемането на Закона за мерките (Обн., ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г., в сила от 13.03.2020 г.) на 30.03.2020 г. е внесено в МС предложение за приемане на проект на постановление⁴⁹⁷. Предложението е мотивирано с доклад от министъра на труда и социалната политика, който съдържа анализ на данни и прогнози за необходимия финансов ресурс за изплащане на компенсациите, и с финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите. Обосновката е изготвена въз основа на данни на НОИ за месец януари 2020 г. за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление, и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни от АЗ към 29.02.2020 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.

Проектът на постановлението е съгласуван с всички министерства в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Направените бележки и предложения са отразени в приложена справка, както и мотивите за тяхното приемане или неприемане.⁴⁹⁸

Предвид извънредното положение и необходимостта от спешно въвеждане на мярката, на основание §1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане на интернет страницата на МТСП и в Портала за обществени консултации и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁴⁹⁹

Проектът на постановлението е обсъден от Националния съвет за тристранно сътрудничество (НСТС) на заседание, проведено на 27-28.03.2020 г., в изпълнение на разпоредбата на чл. 3в от Кодекса на труда. Проектът е подкрепен от Българската търговско-промишлена палата (БТПП), Съюз за стопанска инициатива (ССИ), Конфедерация на независимите синдикати в България (КНСБ), Конфедерация на труда „Подкрепа“ (КТ „Подкрепа“), частично подкрепен от Конфедерацията на индустриалците и работодателите в България (КРИБ) и не е подкрепен от Асоциацията на индустриалния капитал в България (АИКБ).⁵⁰⁰

В одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 25.03.2020 г. е определен размерът на необходимите средства за изплащане на компенсация за един месец на всички осигурени лица в секторите и икономическите дейности, включени в обхвата на постановлението - 567.3 млн. лв. По данни от Националния осигурителен институт броят на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в Приложение 1 от проекта на постановление, през месец януари 2020 г. е 1 048,3 хил. лица, като общият брой на предприятията, в които има поне едно осигурено лице е 107,3 хил. Финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите, са осигурени чрез фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.^{501, 502}

Считано от 09.04.2020 г. бюджетът на фонд „Безработица“ по разходите и трансферите е увеличен с 1 000 000 хил. лв. и достига общ размер от 1 438 291,3 хил. лв.^{503, 504}, с което са осигурени средствата за изплащане на компенсациите по мярката.

⁴⁹⁶ Обн., ДВ, бр. 31 от 1.04.2020 г., в сила от 13.03.2020 г.

⁴⁹⁷ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.1

⁴⁹⁸ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.1

⁴⁹⁹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.1

⁵⁰⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.1

⁵⁰¹ Източникът на финансиране е определен в § 6, ал. 2 от ПЗР на Закона за мерките.

⁵⁰² Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.1

⁵⁰³ Изменението в Закона за държавното обществено осигуряване за 2020 г. е прието със Закона за изменение и допълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г. (ДВ, бр. 34 от 2020 г., в сила от 09.04.2020 г.) В мотивите на вносителя Министерския съвет е отбелязано, че в съответствие с одобрените мерки за запазване на работните места в страната (т.н. мярка „60/40“) е необходимо да бъдат осигурени допълнителни финансови средства за реализиране на мярката.

⁵⁰⁴ мотиви към ЗИД на ЗДБ НА РБ ЗА 2020 г.- <https://www.parliament.bg/bg/bills/ID/157391>

2 Процедура за приемане на ПМС № 71/16.04.2020 г. за изменение и допълнение на ПМС № 55/2020 г.

На 16.04.2020 г., по предложение на министъра на труда и социалната политика, е прието ПМС № 71/16.04.2020 г., с което са направени изменения и допълнения на ПМС № 55/30.03.2020 г.⁵⁰⁵ Предложението е иницирано незабавно след приетата на 06.04.2020 г. промяна на §6, ал.1 от ПЗР на Закона за мерките, с която се разширява обхвата на компенсациите с 60 на сто и от дължимите осигурителни вноски за сметка на осигурителя на лицата за м. януари 2020 г.^{506, 507}, като е внесено в МС на 14.04.2020 г.⁵⁰⁸. С постановлението е допълнен и списъкът на икономическите дейности по чл. 2, ал. 1, т. 2 на ПМС № 55/2020 г., с дейностите с код 85.53 „Обучение на водачи на превозни средства“ и код 88.91 „Дневни грижи за малки деца (частен сектор)“, съгласно КИД - 2008. Промените се прилагат и за работодатели, подали заявления за изплащане на компенсация до влизането в сила на постановлението.⁵⁰⁹

Проектът на постановлението е мотивиран с доклад от министъра на труда и социалната политика и с финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите. Обосновката е изготвена на базата на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановлението и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ към 10.04.2020 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.⁵¹⁰

Проектът на постановлението е обсъден от НСТС, в изпълнение на чл. 3в от Кодекса на труда, на заседание, проведено на 13.04.2020 г. Проектът е подкрепен от БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, КТ „Подкрепа“ и не е подкрепен от АИКБ.⁵¹¹

Предвид извънредното положение и необходимостта от спешно въвеждане на мярката, на основание §1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане на интернет страницата на МТСП и в Портала за обществени консултации и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵¹²

Проектът е съгласуван с всички министерства в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал.1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Направените бележки и предложения са отразени в приложена справка, както и мотивите за тяхното приемане или неприемане.⁵¹³

В одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 13.04.2020 г. размерът на необходимите средства за изплащане на компенсация за един месец е изчислен за половината от осигурените лица в икономическите дейности от постановлението и е определен на приблизително 745,9 млн. лв. за един месец. Размерът на необходимите финансови средства за изплащане на компенсациите за три месеца е определен на около 988,7 млн. лв.⁵¹⁴

Финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите, са осигурени от фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.⁵¹⁵

3. Процедура за приемане на ПМС № 106/28.05.2020 г. за изменение и допълнение на ПМС № 55/2020 г.

По предложение на МТСП се приема ПМС № 106/28.05.2020 г. за изменение и допълнение на ПМС № 55/30.03.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсация на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г. (обн., ДВ, бр. 31 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2020 г.)⁵¹⁶

С постановлението се удължава периодът на действие на мярката до 30 юни 2020 г. Компенсациите се изплащат за целия период или за част от периода от 13 март 2020 г. до 30 юни 2020 г., но за срок не по-дълъг от три месеца.⁵¹⁷ Прецизират се текстовете на чл. 1, ал. 8 и ал. 9 на ПМС № 55/2020 г. по отношение изплащаните трудови възнаграждения като се регламентира изрично, че работодателите получили

⁵⁰⁵ Обн., ДВ, бр. 37 от 21.04.2020 г., в сила от 21.04.2020 г.

⁵⁰⁶ § 11, т. 1 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за мерките, ДВ, бр. 34 от 2020 г., в сила от 9.04.2020 г.

⁵⁰⁷ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.2

⁵⁰⁸ Одитно доказателство № 5.11

⁵⁰⁹ Одитно доказателство № 5.11

⁵¹⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.2

⁵¹¹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.2

⁵¹² Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.2

⁵¹³ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.2

⁵¹⁴ Одитно доказателство № 5.11

⁵¹⁵ Одитно доказателство № 5.11

⁵¹⁶ Обн., ДВ, бр. 50 от 2.06.2020 г., в сила от 14.05.2020 г.

⁵¹⁷ §2, т. 2 от ПМС № 106 от 2020 г.

компенсации, изплащат на лицата трудово възнаграждение в размер не по-малък от размера на осигурителния доход за месец януари 2020 г.⁵¹⁸

На основание §1а, т. 4 от ДП на Закона за нормативните актове, предвид извънредното положение и необходимостта от спешно въвеждане на мярката, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵¹⁹

Проектът на постановление е обсъден от НСТС, съгласно чл. 3в от Кодекса на труда, на заседание, проведено на 21.05.2020 г. Проектът е подкрепен от БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, КТ „Подкрепа” и не е подкрепен от АИКБ.⁵²⁰

Предложението за приемане на проекта на постановлението е внесено своевременно от министъра на труда и социалната политика в МС на 26.05.2020 г.⁵²¹, като не е допуснато прекъсване в изплащането на компенсациите. Предложението е мотивирано в доклад от министъра на труда и социалната политика и в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка. Обосновката е разработена на базата на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление, и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ към 15.05.2020 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.⁵²²

Проектът на постановлението е съгласуван с всички министерствата в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Направените бележки и предложения са отразени в приложена справка, както и мотивите за тяхното приемане или неприемане.⁵²³

Размерът на индикативния финансов ресурс, който е необходим за изплащане на компенсации за запазване на заетостта на работниците и служителите при удължаване срока за подаване на заявления от 15 до 30 юни 2020 г. в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 18.05.2020 г. е определен приблизително на 135,9 млн. лв.⁵²⁴

Финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите, са осигурени от фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.⁵²⁵

4. Процедура за приемане на ПМС № 151 от 03.07.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с Решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на МС от 2020 г.

Предложението за приемане на проекта на постановление е внесен в МС на 30.06.2020 г.⁵²⁶. Предложението е мотивирано в доклад на министъра на труда и социалната политика до Министерския съвет и с одобрена от министъра на финансите финансова обосновка. Обосновката е разработена на базата на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление, и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ към 18.06.2020 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни лица.⁵²⁷

Проектът на постановление е обсъден от НСТС⁵²⁸ на заседание, проведено на 29.06.2020 г. Проектът е подкрепен от всички работодатели и синдикати, членове на НСТС - АИКБ, БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, КТ „Подкрепа”.⁵²⁹

В съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация проектът на постановлението е съгласуван с всички министерства. Направените бележки и предложения са отразени в справка с мотиви за тяхното приемане или неприемане.⁵³⁰

⁵¹⁸ §2, т. 3 от ПМС № 106 от 2020 г.;

Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵¹⁹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵²⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵²¹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵²² Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵²³ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.3

⁵²⁴ Одитни доказателства №№ 5.14 и 5.14.2

⁵²⁵ Одитно доказателство № 5.11

⁵²⁶ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

⁵²⁷ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

⁵²⁸ В изпълнение на чл. 3в от Кодекса на труда.

⁵²⁹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

⁵³⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

Предвид необходимостта от спешно въвеждане на мярката и недопускане на прекратяването на компенсациите, на основание §1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵³¹

Размерът на необходимите за изплащане средства за един месец е определен спрямо половината от осигурените лица в икономическите дейности от постановлението - приблизително 844 млн. лв. и индикативният финансов ресурс, който е необходим по постановлението за периода от 1 юли до 30 септември 2020 г., е определен в размер на около 488 млн. лв. Стойностите са посочени в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 30.06.2020 г.⁵³²

Финансовите средства, необходими за реализация на мярката, са за сметка на фонд "Безработица" на държавното обществено осигуряване и се превеждат на съответния работодател по банков път от Националния осигурителен институт.

5. Процедура за приемане на ПМС № 278/12.10.2020 г.⁵³³ за изменение и допълнение на ПМС № 151/2020 г.

Предложението за приемане ПМС № 278/12.10.2020 г. за изменение и допълнение на ПМС № 151/2020 г. е внесено в МС на 06.10.2020 г.⁵³⁴ Предложението е мотивирано в доклад на министъра на труда и социалната политика до МС и с одобрена от министъра на финансите финансова обосновка. Обосновката е разработена въз основа на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление, и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ от 13.03.2020 г. до 25.09.2020 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.⁵³⁵

Проектът на постановлението е съгласуван с всички министерства в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Направените бележки и предложения са отразени в справка с мотиви за тяхното приемане или неприемане.⁵³⁶

На основание §1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове и предвид необходимостта от бързо въвеждане на измененията на мярката проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵³⁷

Проектът на постановлението е обсъден от НСТС, в съответствие с чл. 3в от Кодекса на труда, на заседание, проведено на 05.10.2020 г. Проектът е подкрепен от всички работодатели и синдикати, членове на НСТС - АИКБ, БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, КТ „Подкрепа”.⁵³⁸

Размерът на индикативния финансов ресурс, който е необходим след удължаване на срока на изпълнение на мярката за периода от 1 октомври до 31 декември 2020 г., е в размер на около 450 млн. лв. и е посочен в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 30.09.2020 г.⁵³⁹

Източникът на финансиране е определен - финансовите средства, необходими за изплащане на компенсациите, са осигурени от фонд „Безработица“ на държавното обществено осигуряване и средствата се изплащат от НОИ на работодателите.⁵⁴⁰

6. Процедура за приемане на ПМС № 416/30.12.2020 г.⁵⁴¹ за изменение на ПМС № 151/2020 г.

Основание за приемане на проекта на постановление за изменение на ПМС № 151/2020 г. е § 5 от ПЗР на Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2021 г.⁵⁴²

Предложението за приемане на постановлението е внесено своевременно в МС на 29.12.2020 г.⁵⁴³, с което не се допуска прекъсване предоставянето на компенсациите. Предложението е мотивирано в доклад на министъра на труда и социалната политика до МС и с финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите. Обосновката е изготвена на базата на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление и сумата на осигурителния доход за месеца

⁵³¹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

⁵³² Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.4

⁵³³ Обн., ДВ, бр. 89 от 16.10.2020 г., в сила от 1.10.2020 г.

⁵³⁴ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵³⁵ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵³⁶ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵³⁷ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵³⁸ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵³⁹ Одитно доказателство № 5.11

⁵⁴⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.5

⁵⁴¹ Обн., ДВ, бр. 2 от 8.01.2021 г., в сила от 1.01.2021 г.

⁵⁴² Обн., ДВ, бр. 103 от 4.12.2020 г., в сила от 1.01.2021 г.

§ 5 от ПЗР на Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2021 г. - „През 2021 г. средства от бюджета на Националния осигурителен институт може да се разходват и за мерки, свързани със заетостта, при условия и по ред, определени от Министерския съвет.“

⁵⁴³ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.6

на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ към 19.02.2021 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.⁵⁴⁴

Предвид необходимостта от спешно въвеждане на мярката и недопускане на прекратяването на компенсациите и на основание §1а, т. 4 от ДР на Закона за нормативните актове, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵⁴⁵

Проектът на постановление е обсъден от НСТС, в изпълнение на чл. 3в от Кодекса на труда, на заседание, проведено на 29.12.2020 г. Проектът е подкрепен от всички работодатели и синдикати, членове на НСТС - АИКБ, БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, КТ „Подкрепа”.⁵⁴⁶

Размерът на необходимите средства за изплащане на компенсации е определен в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка - средно на месец около 150 млн. лв., или общо 450 млн. лв. за периода на действие на мярката от 3 месеца.⁵⁴⁷

Финансовите средства, необходими за реализация на мярката, са за сметка на бюджета на Националния осигурителен институт.⁵⁴⁸

7. Процедура за приемане на ПМС № 93/18.03.2021 г. за изменение и допълнение на ПМС № 151/2020 г.

Постановлението за изменение и допълнение на ПМС № 151/2020 г. се приема на основание § 5 от ПЗР на Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2021 г. (обн. ДВ, бр. 103 от 2020 г.) и влиза в сила от 1 април 2021 г.⁵⁴⁹

Предвид необходимостта от спешно въвеждане на мярката и недопускане на прекратяването на компенсациите и на основание §1а, т. 4 от Закона за нормативните актове, проектът на постановлението не е публикуван за обществено обсъждане и не е изготвена предварителна оценка на въздействието.⁵⁵⁰

Проектът на постановление е обсъден от НСТС, в изпълнение на чл. 3в от Кодекса на труда, на заседание, проведено на 15.03.2021 г. Проектът е подкрепен от АИКБ, БСК, БТПП, КРИБ, ССИ, КНСБ, като КТ „Подкрепа” се въздържа от подкрепа.⁵⁵¹

Предложението за приемане на постановлението е внесен в МС на 15.03.2021 г.⁵⁵² Предложението е мотивирано в доклад на министъра на труда и социалната политика до МС и с одобрена от министъра на финансите финансова обосновка. Обосновката е разработена на базата на данни на НОИ за броя на осигурените лица в секторите и икономическите дейности, включени в проекта на постановление, и сумата на осигурителния доход за месеца на лицата в тези предприятия, както и на базата на данни на АЗ към 19.02.2021 г. за броя на регистрираните безработни, равнището на безработица и новорегистрираните безработни.⁵⁵³

Проектът на постановлението е съгласуван с министерствата в съответствие с разпоредбите на чл. 32, ал.4 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация. Изразено е становище от Министерство на финансите за изготвяне на допълнителни финансови разчети и мотивирани оценки, относно продължаване на мярката. Направените бележки и предложения са отразени, съгласно приложената справка и са изложени мотиви за тяхното приемане или неприемане.⁵⁵⁴

Размерът на необходимите средства за изплащане на компенсации е определен в одобрената от министъра на финансите финансова обосновка от 09.03.2021 г. - около 147 млн. лв. Източникът на финансиране е определен в постановлението - финансовите средства, необходими за реализация на мярката, са за сметка на бюджета на Националния осигурителен институт.⁵⁵⁵

Изпълнените процедури за приемане на постановленията, уреждащи условията и реда за прилагането на мярката 60/40, са законосъобразни. Предприетите действия от МТСП са навременни и не е допуснато прекъсване на изплащането на компенсациите по мярката.

⁵⁴⁴ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.6

⁵⁴⁵ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.6

⁵⁴⁶ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.6

⁵⁴⁷ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.6

⁵⁴⁸ Одитно доказателство № 5.11

⁵⁴⁹ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.7

⁵⁵⁰ Одитни доказателства №№ 5.11 и 5.11.7

⁵⁵¹ Одитно доказателство № 5.11 и 5.11.7

⁵⁵² Одитно доказателство № 5.11 и 5.11.7

⁵⁵³ Одитно доказателство № 5.11 и 5.11.7

⁵⁵⁴ Одитно доказателство № 5.11 и 5.11.7

⁵⁵⁵ Одитно доказателство № 5.11 и 5.11.7

Изменения на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020“

С писмо от 02.04.2020 г. Националното сдружение на общините в Република България⁵⁵⁶ (НСОРБ) предлага да се измени началния срок на изпълнение на дейностите по програмата, за да не се прекъсне осигуряването на храна на голям брой нуждаещите (предвид изтеклите договори по ОП „Храни“). В резултат изпълнителният директор на АСП прави предложение за изменение на Програмата и предлага дейностите по Програмата да са допустими за финансиране преди 01.05.2020 г. при запазване на 33-дневния период на действие.⁵⁵⁷ Утвърдено е изменение на Програмата в частта ѝ за срок на изпълнение, като се дава възможност дейностите да могат да се извършват за 33 работни дни, считано от датата на подписване на договора или от конкретна дата, посочена в проектното предложение.⁵⁵⁸

Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ представлява реализиране на дейности по приготвяне и доставка на топъл обяд до дома на потребителите от общини и райони на общини. Програмата допълва националните мерки за овладяване на извънредната ситуация в страната и подкрепя на уязвими граждани. Финансирана е от държавния бюджет чрез Агенцията за социално подпомагане (АСП).

В рамките на 12 дни от обявяване на извънредното положение АСП чрез Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ разработва проект на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020“ (Програмата). Очакваният брой потребители от всички 297 общини и общински райони в страната е 52 280 нуждаещи се лица, на които да се предоставя топъл обяд в продължение на 33 работни дни.

Първоначално определеният срок за кандидатстване на общините за включване в Програмата е от 01.04.2020 г. до 21.04.2020 г. Поради технически причини от страна на кандидатите при подаване на проектните предложения и изпуснат срок за кандидатстване, АСП предлага нов срок за кандидатстване по Програмата⁵⁵⁹ предвид важността на дейността и целите на Програмата. Със заповед от 07.05.2020 г. министърът на труда и социалната политика определя нов срок - от 11.05.2020 г. до 15.05.2020 г., за кандидатстване и разглеждане на проектите на общини, които поради технически проблем не са подали проектните си предложения в изискуемия срок. Общините и районите на общини, които се включат, могат да реализират дейността си за период до 15 дни в периода от 01.06.2020 до 19.06.2020 г.⁵⁶⁰

След приключване и на втория срок за кандидатстване недоговореният финансов ресурс е в размер на 2 164 347,40 лв. На 21.05.2020 г. изпълнителният директор на АСП информира министъра на труда и социалната политика, че въпреки отмяната на извънредната ситуация в страната, все още продължава да е налице необходимостта от осигуряването на топъл обяд на особено уязвими групи. Целесъобразно е оставащите средства да се използват за продължаване на услугата.⁵⁶¹ Със заповед на министъра на труда и социалната политика⁵⁶² е изменена Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация - 2020“ като е променен крайният срок на предоставяне на услугата до 24.07.2020 г., при запазване на договорения брой потребители. Общият срок на действие се удължава до 58 работни дни. Предприето е удължаване на действащите договори с общините, като общата договорена стойност на сключените договори на този етап достига 4 954 977,70 лв.

Предвид многократно удължавания срок на извънредното положение и поради изчерпване на отпускните бюджетни средства за дейността от изпълнителния директор на АСП на 22.07.2020 г. е направено предложение до министъра на труда и социалната политика за отпускане на допълнителни средства за продължаване на Програмата и обезпечаване предоставянето на топъл обяд на най-нуждаещите се.⁵⁶³ Предложението е прието от министъра и Програмата е изменена като бюджетът ѝ е увеличен с 2 322 923,20 лв. и нараства на 7 422 923,20 лева. Иницирано е ново удължаване на действащите договори с общините, участващи в Програмата, и се дава възможност на общини, чиито договори са приключили, да се включат отново. Определен е нов срок за кандидатстване от 23.07.2020 г. до 29.07.2020 г. Определеният краен срок на предоставяне на услугата е до 31.08.2020 г. Общият срок на действие на Програмата се променя до 84 работни дни.⁵⁶⁴ Общата стойност на сключените договори на този етап е 6 743 190,20 лв.

На 22.07.2020 г. е извършена промяна по бюджета на АСП като разходите са увеличени с 9 100 000 лв., с което е осигурен допълнителен финансов ресурс за изпълнението на Програмата до 31.12.2020 г., с което общият размер на осигурения финансов ресурс за изпълнение на Програмата е до 14 200 000 лв.⁵⁶⁵

⁵⁵⁶ Одитно доказателство № 2.1.17

⁵⁵⁷ Одитно доказателство № 2.1.17

⁵⁵⁸ Одитно доказателство № 2.1.8

⁵⁵⁹ Одитно доказателство № 2.1.18

⁵⁶⁰ Одитно доказателство № 2.1.9

⁵⁶¹ Одитно доказателство № 2.1.19

⁵⁶² Одитно доказателство № 2.1.10

⁵⁶³ Одитно доказателство № 2.1.20

⁵⁶⁴ Одитно доказателство № 2.1.11

⁵⁶⁵ Одитно доказателство № 2.1.2

Предвид добрия отзвук от прилагането на Програмата сред най-нуждаещите се и пострадали в следствие на завишената епидемична опасност лица и наличието на достатъчен финансов ресурс изпълнителният директор на АСП отправя предложение към министъра на труда и социалната политика срокът на Програмата да бъде удължен отново - до 31.10.2020 г. с оглед непрекъсваемост на получаваната подкрепа.⁵⁶⁶ На 18.08.2020 г. министърът на труда и социалната политика⁵⁶⁷ удължава срока на договорите на общините по Програмата до 31.10.2020 г. и се дава възможност на общини, чиито договори са приключили, да се включат отново с нов срок за кандидатстване от 28.08.2020 г. до 08.09.2020 г. Общият бюджет по Програмата се увеличава до 10 400 000 лв. Общата стойност на сключените договори на този етап е 9 806 738,60 лв. при срок на действие на Програмата до 126 работни дни⁵⁶⁸.

Въз основа на предложение на НСОРБ, изпълнителният директор на АСП предлага допълнително удължаване на срока за кандидатстване по Програмата, за да се даде възможност на общините да проведат процедури за избор на външен изпълнител, където е необходимо.⁵⁶⁹ Срокът за подаване на проектните предложения се удължава до 30.09.2020 г.⁵⁷⁰

С цел непрекъсваемост на услугата на прага на зимния сезон и в условията на продължаваща пандемия, изпълнителният директор на АСП прави предложение да бъдат удължени действащите договори на желаещите да бъдат включени в Програмата общини и райони в страната до 31.12.2020 г.⁵⁷¹ Със заповед на министъра на труда и социалната политика⁵⁷² е удължен срокът на договорите до 31.12.2020 г. и е дадена на възможност на общини, чиито договори са приключили да се включат отново в Програмата (определен е нов срок за кандидатстване от 26.10.2020 г. до 30.10.2020 г.), бюджетът на Програмата е увеличен до 14 200 000,00 лв. Общият срок на действие се променя до 167 работни дни. Стойността на сключените договори се увеличава до 12 920 242,40 лв.⁵⁷³

⁵⁶⁶ Одитни доказателства №№ 2.1.12 и 2.1.21

⁵⁶⁷ Одитно доказателство № 2.1.2

⁵⁶⁸ Одитно доказателство № 2.1.13

⁵⁶⁹ Одитно доказателство № 2.1.23

⁵⁷⁰ Одитно доказателство № 2.1.14

⁵⁷¹ Одитно доказателство № 2.1.24

⁵⁷² Одитно доказателство № 2.1.15

⁵⁷³ Одитно доказателство № 2.2.1

Опис на одитни доказателства към одитен доклад №0300101220

№		Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
1	1.	Писмо с искане за предоставяне на информация с изх. № 12-20-05 от 09.11.2020 г. и отговор - писмо № 61-00-0058 # 1 от 24.11.2020 г. от изпълнителния директор на АСП за предоставяне на документи и информация	2 и 1 бр. CD
1	1.1.	Информация от АСП относно предприетите мерки за подкрепа на семейства за преодоляване на последствията от пандемията	на CD към ОД №1
1	1.2.	Писмо изх.№ 9100-0105/26.03.2020 г. за отпускане на еднократна помощ в условията на въведеното извънредно положение.	на CD към ОД №1
1	1.3.	Писмо изх.№ 9100-0109/30.03.2020 г., относно прилагане на ЗМДВИППП.	на CD към ОД №1
1	1.4.	Писмо изх.№ 9100-0123/14.04.2020 г. за отпускане на еднократна помощ по чл. 16 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане (ППЗСП).	на CD към ОД №1
1	1.5.	Писмо изх.№ 9100-0124/15.04.2020 г., относно обработване на заявления-декларации за отпускане на еднократна социална помощ на основание чл.16 от ППЗСП.	на CD към ОД №1
1	1.6.	Писмо изх. № 9100-189/19.06.2020 г. относно на чл. 12 а от ЗМДВИППП.	на CD към ОД №1
1	1.7.	Писмо изх.№ 9100-0214/27.07.2020 г., относно прилагане на ПМС № 155 за отпускане на еднократна помощ по чл. 12 а от ЗМДВИППП	на CD към ОД №1
1	1.8.	Писмо изх.№ 9100-0220/30.07.2020 г. от АСП за организация на работа в териториалните поделения на РДСП, ДСП.	на CD към ОД №1
1	1.9.	Писмо изх.№ 9100-0262/24.09.2020 г. за предоставяне на еднократна помощ за ученици, записани в осми клас по реда на чл.12а от ЗМДВИППП	на CD към ОД №1
1	1.10.	Писмо изх.№ 9100-0111/31.03.2020 г. Мерки за предотвратяване и превенция на разпространението на COVID-19 и защита здравето на служителите в АСП.	на CD към ОД №1
1	1.11.	Заповед № РД01-0479/13.03.2020 г. за преустановяване на проверките по домовете на гражданите.	на CD към ОД №1
1	2.	Писмо с искане за предоставяне на информация, изх. № 12-20-5 от 11.01.2021 г. от АСП и Информация изх. № 61-00-0002 #1/20.01.2021 г. от изпълнителния директор на АСП със справка за предоставени помощи към 31.12.2020 г. и приложения	8 и 1 бр. CD
1	2.1.	Заповед № 1285/08.07.2019 г. за утвърждаване на/и Правила за администриране на дейностите по отпускане, начисляване, изплащане и/или възстановяване на социални плащания, предоставяне на социални услуги и предприемане на мерки и дейности по закрила на детето, в сила от 01.08.2019 г.	на CD към ОД № 2
1	2.2.	Писмо указание № 9100-0140/04.05.2020 г. за отпускане еднократна помощ по чл. 16 от ППЗС в подкрепа на работещи родители, които гледат децата си - ученици до 7-ми клас, до 14-годишна възраст.	на CD към ОД № 2
1	2.3.	Писмо указание № 9100-0244/02.09.2020 г. относно чл. 166 от ППЗСП, приет с ПМС 218 от 17.08.2020 г. и приложение на образец на заявление – декларация.	на CD към ОД № 2
1	2.4.	Писмо указание № 9100-0303/06.11.2020 г. своевременно обработване на подадените заявления за отпускане на месечна целева помощ при обявено извънредно положение.	на CD към ОД № 2
1	2.5.	Писмо указание № 9100-0327/27.11.2020 г. относно промяната в чл. 166, съгласно ПМС № 322/23.11.2020 г. за изменение и допълнение на ППЗСП и приложения: ПМС № 322, образец на заявление – декларация и на служебна бележка.	на CD към ОД № 2
1	2.6.	Писмо указание № 9100-0340/09.12.2020 г. относно допълнителни указания за прилагането на чл. 166 от ППЗСП	на CD към ОД № 2
1	2.7.	Писмо указание № 9100-0342/11.12.2020 г. относно изплащане на отпуснати месечни целеви помощи по чл. 166 от ППЗСП	на CD към ОД № 2
1	2.8.	Писмо указание № 9100-0005/08.01.2021 г. относно хипотези по прилагане на чл. 166 от Правилника за прилагане на ЗСП	на CD към ОД № 2
1	2.9.	Заповед № РД 01-2203 / 27.11.2020 г. относно изм. и доп. със Заповед № РД011659/01.09.2020 г., за утвърждаване нов Образец на заявление-декларация за отпускане на месечна целева помощ по чл. 166 от ППЗСП	на CD към ОД № 2

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
1		2.10.	Писмо от МТСП относно промяна на бюджета на АСП	на CD към ОД № 2
1		2.11.	Писмо-указание № 9100-0351/31.12.2020 г. относно удължен срок на въведените противоепидемични мерки	на CD към ОД № 2
1	3		Писмо с искане за предоставяне на информация, изх. № 12-20-5 от 01.04.2021 г. и писмо-отговор изх. № 61-00-0015 #1/19.04.2021 г. от изпълнителния директор на АСП с приложения	10
1		3.1.	А) Справка за предоставяните социални помощи от АСП за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.	на CD към ОД № 3
1		3.2.	Б) Справка за подадените сигнали и жалби срещу административен акт във връзка с отпускането на социални помощи от АСП за преодоляване на последствията от пандемията COVID-19 към 31.03.2021 г.	на CD към ОД № 3
1	4		Писмо № 04-13-15 от 20.04.2021 г. до министъра на труда и социалната политика с искане за предоставяне на информация и писмо – отговор № 92-393 от 26.04.2021 г. от МТСП с приложения:	2 и 1 бр. CD
1		4.1.	ПМС № 155 от 21.07.2020 г. – Писмо № 03-764 от 13.07.2020 г. от министъра на труда и социалната политика за внасяне на проекта на постановление в МС с приложения: Доклад от министъра на труда и социалната политика; Проект на ПМС за определяне на размера и реда за отпускането и изплащането на еднократната помощ за ученици, записани в осми клас за покриване на част от разходите в началото на учебната 2020 - 2021 г.; Финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; Частична оценка на въздействието на проекта на ПМС; Становище на МС относно качеството на извършената оценка на въздействието; Съгласувателни становища и справка за тяхното отразяване; Справка за отразяване на становищата, получени след общественото обсъждане; Съобщение за средствата за масово осведомяване.	на CD към ОД № 4
1		4.2.	ПМС № 218 от 17.08.2020 г. – Писмо № 03-916 от 12.08.2020 г. от министъра на труда и социалната политика за внасяне на проекта на ПМС за изменение на ППЗСП с приложения: Доклад от министъра на труда и социалната политика; Проект на ПМС; Финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; Съобщение за средствата за масово осведомяване	на CD към ОД № 4
1		4.3.	ПМС № 322 от 23.11.2020 г. - Писмо № 03-1430 от 17.11.2020 г. от министъра на труда и социалната политика за внасяне на проекта на ПМС за изменение и допълнение на ППЗСП с приложения: Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС, Проект на ПМС; Финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; Съгласувателни становища по чл. 32, ал. 1 от УПМСНА; Справка по чл. 35, ал. 1, т. 3 от УПМСНА; Съобщение за средствата за масово осведомяване.	на CD към ОД № 4
1	5.		Заснети снимки от екрана - print screen на Проект на ПМС № 155 обсъждане	1
1	6.		Заснети снимки от екрана и записани като картина - print screen на публикации, свързани с предоставяне на помощи по ПМС № 155- публичност	2
1	7.		Заснети снимки от екрана - print screen на публикации, за предоставяне на помощи по чл. 16 б - ПМС № 218 и ПМС № 322	6
1	8.		Заснети снимки от екрана - print screen на Проект на ПМС № 91 за изменение и допълнение на ППЗСПД	1
1	9.		Писмо с искане за предоставяне на информация, изх. № 12-20-5 от 03.06.2021 г. от АСП и писмо изх. № 61-00-0034 #1/09.06.2021 г. от изпълнителния директор на АСП с приложения	2 и 2 бр. CD
1		9.1.	Констативни протоколи и доклади от Инспектората за извършени комплексни проверки на 35 дирекции „Социално подпомагане (ДСП).Обобщен работен документ за резултатите от проверките на инспектората.	на CD № 1 към ОД № 9
1	10		Писмо с изх. № 12-20-5 от 29.04.2021 г. с искане за предоставяне на данни от ИИС на АСП и писмо-отговор № 61-00-0024#1/17.05.2021 г. с приложения на ел. носител	5 и 1 бр. CD
1			Писма с изх. № 12-20-5 от 29.04.2021 г. с искане до АСП и до ДСП за предоставяне на документи по електронен път за отпуснати еднократни помощи в условията на въведеното извънредно положение, съгласно чл. 16 от ППЗСП – 8 досиета; за отпускането на еднократна помощ на	8 и 1 бр. CD

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			семејства по чл. 12а от ЗМДВИППП– 13 досиета; за отпуснати помощи съгласно чл. 166 от ППЗСП - 60 досиета и писмо- отговор с изх. № 61-00-0029/17.05.2021 г. от АСП с информация на ел. носител от ДСП със сканирани копия на документи	
1		10.1.	Сканирани копия на документи на лица за отпускане на еднократна помощ за семејства по чл. 16 от ППЗСП	на CD към ОД № 10
1		10.2.	Сканирани копия на документи на лица, кандидатствали за отпускане на еднократна помощ за ученици по реда на чл. 12а от ЗМДВИППП	на CD към ОД № 10
1		10.3.	Сканирани копия на документи на лица за отпускане на месечна целева помощ по реда на чл. 166 от ППЗСП.	на CD към ОД № 10
1		10.4.	Писмо-отговор изх. № 92-00-0197# 1 /13.07. 2021 г. от АСП за предоставяне на допълнителна информация и сканирани копия на документи	1 и 1 бр. CD
1		10.5	Резултати от извършените проверки на предоставените сканирани документи с писмо изх. № 61-00-0029/17.05.2021 г. и допълнени с писмо № 92-00-0197# 1 /13.07. 2021 г.	1бр. CD
1	11.		Писмо № 92-00-0264 #1/26.08.2021 г. от АСП за съгласуване на проект на констатации относно предоставени социални помощи и писмо № 92-00-0268#1/30.08.2021 г. от АСП за уточняване на финансова информация и писма по ел. поща от 23.08.21 г. и от 27.08.21 г. на ръководителя на одитния екип	4
2	1.		Приложения, предоставени с писмо с изх. № 61-00-0058 #1/24.11.2020 г. (Одитно доказателство № 1.1) относно Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г."	1бр. CD
2		1.1	Писмо с Изх. № 07-768/20.03.2020 г. от главен секретар на МТСП до изпълнителен директор на АСП относно промяна на бюджета на АСП за 2020 г. (прил. 3.1)	
2		1.2	Писмо с № 05-20-133/24.07.2020 г. от главния секретар на МТСП до изпълнителен директор на АСП относно промяна на бюджета на АСП за 2020 г. (прил. 3.2)	
2		1.3	Заповед № РД01-0541/25.03.2020 г. на изпълнителния директор на АСП, с която възлага на Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейски инвестиции“ цялостната организация и оперативна координация по разработване на документация и изпълнение на Целевата програма. (прил. 4.1)	
2		1.4	Заповед № РД01–0563/26.03.2020 г. на директора на ДМСПЕИ за разпределение на видовете дейности и отговорните звена в дирекцията (прил. 4.2)	
2		1.5	Заповед № РД01–0564/26.03.2020г. на директора на ДМСПЕИ за определяне състава на екип за разработване на Целевата програма, за провеждане на процедурите по кандидатстване, сключване на договорите за кандидатите, изпълнение, отчитане и разплащане. (прил. 4.3)	
2		1.6	Заповед № РД01–209/27.03.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за утвърждаване на Целевата програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“, с която контролът по изпълнението се възлага на Изпълнителния директор на АСП. (прил. 4.4)	
2		1.7	Заповед № РД01-0593/30.03.2020 г. на директора на ДМСПЕИ за утвърждаване на Одитна пътека за изпълнение на ЦП, ръководство за изпълнение на договори и процедура на оценка и договаряне.(прил. 4.5)	
2		1.8	Заповед № РД01–227/06.04.2020 г. на министъра на труда и социалната политика относно изменение на ЦП в частта срок на изпълнение 33 работни дни и период за прилагане /01.05.2020г. – 19.06.2020г./ (прил. 4.6)	
2		1.9	Заповед № РД01-289/07.05.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за определяне на втори срок за кандидатстване по ЦП за определени общини, които поради технически причини са пропуснали първоначално определения срок за подаване на проектните си предложения. (прил. 4.7)	
2		1.10	Заповед № РД01-314/21.05.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП, а именно удължаване срока на договорите до	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			24.07.2020г., като общият срок на действие на програмата се променя до 58 работни дни. (прил. 4.8)	
2		1.11	Заповед № РД-06-21/23.07.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП, а именно удължаване срока на договорите до 31.08.2020 г., като общият срок на действие на програмата се променя до 84 работни дни. (прил. 4.9)	
2		1.12	Заповед № РД-06-24/18.08.2020г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП, а именно удължаване срока на договорите до 31.10.2020 г., като общият срок на действие на програмата се променя до 125 работни дни. (прил. 4.10)	
2		1.13	Заповед № РД-06-25/20.08.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП, във връзка с допуснатата техническа грешка при изписването на броя дни, а именно корекция от 125 на 126 работни дни.(прил. 4.11)	
2		1.14	Заповед № РД-06-26/26.08.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП по отношение срока за подаване на проектните предложения – срокът се удължава до 30.09.2020 г. (прил. 4.12)	
2		1.15	Заповед № РД-06-38/21.10.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за изменение на ЦП, а именно удължаване срока на договорите до 31.12.2020 г., като общият срок на действие на програмата се променя до 167 работни дни. (прил. 4.13)	
2		1.16	Писмо с Изх. № 04-00-0930/27.03.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика с предложение за утвърждаване на Целева програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ (прил. 5.1)	
2		1.17	Писмо № 04-00-0982/06.04.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика във връзка с писмо с изх. № И-636/02.04.2020 г. на Националното сдружение на общините в Р. България, в което са включени предложения за изменение на ЦП по отношение на стартирането ѝ преди 01.05.2020 г. (прил. 5.2)	
2		1.18	Докладна записка № 04-00-1103#1/27.04.2020 г. и докладна записка № 04-00-1195/07.05.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика относно искане на община Суворово и община Искър, а в следствие община Болярско и община Лъки, да бъдат включени в програмата извън срока за подаване на проектните предложения, поради технически пропуск за подаване в срок (прил. 5.3 и 5.4)	
2		1.19	Докладна записка № 04-00-1372/21.05.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика относно удължаване срока на изпълнение на ЦП (прил. 5.5)	
2		1.20	Докладна записка № 04-00-2013/22.07.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика с предложение за продължаване на ЦП до 31.08.2020 г.(прил. 5.7)	
2		1.21	Писмо № 04-00-2357/18.08.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика с предложение за удължаване срока на ЦП до 31.10.2020 г. при запазване броя на подпомаганите(прил. 5.8)	
2		1.22	Писмо № 04-00-2357#1/20.08.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика относно поправка на допуснатата техническа грешка по отношение броя на работните дни, в които се извършва подпомагането.(прил. 5.9)	
2		1.23	Докладна записка №04-00-2416/25.08.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика с предложение за изменение на ЦП с цел удължаване на обявения срок за кандидатстване за повторно включване в програмата на общини, чиито договори са приключили. Срокът за кандидатстване, определен от 28.08.2020 г. до 08.09.2020 г. се удължава до 30.09.2020 г.(прил. 5.10)	
2		1.24	Писмо № 04-00-2993/21.10.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика с предложение за удължаване	

№		Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
		срока на ЦП до 31.12.2020 г. при запазване броя на подпомаганите, като с това общият брой на времетраенето на ЦП става 167 (прил. 5.11)	
2	2.	Писмо с изх. № 12-20-5/11.01.2021 г. до АСП и отговор - писмо с изх. № 61-00-0001#1/ 18.01.2021 г. от изпълнителния директор на АСП	5 + 1 бр. CD
2	2.1	Таблица за договорените средства в различните етапи на изпълнение на Целевата програма.	
2	2.2	Доклад от оценката на качеството на ОПХ ФЕПНЛ https://asp.government.bg/bg/deynosti/operativna-programa-za-hrani/operativna-programa-za-hrani-2014-2020/dobri-praktiki-i-spodelyane-na-opit	
2	2.3	Годишни доклади по образец, резюме от които за съответната година на Управляващия орган на Оперативна програма "Храни" https://asp.government.bg/bg/deynosti/operativna-programa-za-hrani/operativna-programa-za-hrani-2014-2020/spetsializirana-platforma-za-obshtestveno-obsazhdane-na-operativnata-programa-ot-zainteresovanite-strani/za-obsazhdane	
2	2.4	Справка за кандидатствали за получаване на подкрепа лица, одобрените лица и получилите подкрепа по Целевата програма по общини към 31.12.2020 г.	
2	2.5	Извадка от деловодната система на АСП, съдържаща номера, датата на договора, както и всички последвали го изменения и срока на действие	
2	2.6	12 формуляра от извършените проверки на място и 12 доклада във връзка с осъществяването им, както и докладна записка за резултатите от проверките и график за извършване на планирани проверки на място	
2	2.7	Електронно писмо с докладна записка за резултатите от проверките и график за извършване на планирани проверки на място	
2	2.8	Писмо по ел. поща от 23.06.2021 г. относно уточняване на информация по т. 1 от писмо на АСП № 12-20-5/ 19.01.2021 г. и отговор на АСП с писмо с изх. № 61-00-0038#1/28.06.2021 г.	3
2	2.9	Писмо от АСП, предоставено по електронната поща с приложени документи относно жалби и графици за проверки от 30.07.2021 г.	1 и 1бр. флаш памет
2	3.	Писмо с изх. № 12-20-5/02.04.2021 г. до АСП и отговор - писмо с изх. № 61-00-0016#1/16.04.2021 г. от изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане	8 и 1 бр. флаш памет
2	3.1	Докладна записка № 30 - 33787 от 16.04.2021 г. от директора на Дирекция МСПЕИ до изпълнителния директор на АСП относно доклад за изпълнението на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г." и Утвърден доклад за изпълнението на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г."	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2	3.2	Формуляри за кандидатстване с приложените документи към него и оценка на проектното предложение на 20 общини, избрани чрез случайна извадка (Георги Дамяново, Борино, Николаево, Борован, Неделино, Искър, Брацигово, Аврен, Белица, Стралджа, Стражица, Банско, Павел баня, Елхово, Кубрат, Провадия, Марица, Хасково, Шумен, Пловдив)	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2	3.3	Договорите на АСП с общината за предоставяне на финансова помощ по Програмата и анексите към тях на 20 общини	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2	3.4	Документите за отчитане на отпуснатите средства и изпълнените дейности за целия срок на действие на съответния договор на 20 общини	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2	3.5	Одитна пътека за изпълнението на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г.", одобрена със заповед № РД01-0593/30.03.2020 г., изм. С ДЗ №30-42866/19.05.2020 г., изм. с ДЗ №30-72227/19.08.2020 г. на директора на Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейски инвестиции“	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2	3.6	Справка по т.14 и т.22 от Одитна пътека за изпълнението на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г.", одобрена със заповед № РД01-0593/30.03.2020 г., изм. С ДЗ № 30-42866/19.05.2020 г., изм. с ДЗ № 30-72227/19.08.2020 г. на директора на Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейски инвестиции“	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
2		3.7	Справка за извършени плащания за месеците май, юни, юли, август, септември, октомври, ноември и декември 2020 г.	на 1 бр. флаш памет към ОД № 2.3
2		3.8	Допълнена справка за кандидатствали за получаване на подкрепа лица, одобрените лица и получилите подкрепа по Целевата програма по общини към 31.12.2020 г.	1 брой CD
2		3.9	Резултати от проверката на документи на 20 общини, участвали в Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г.", избрани чрез случайна извадка	1 брой CD
2		3.10	Справка за периода на изпълнение на Програмата от отделните общини	1 брой CD
2		3.11	Справка за общините и броя на потребителите	1 брой CD
2	4.		Писмо с № 12-20-5/15.06.2021 г. до Изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане и писмо с вх. № 12-20-5/ 17.06.2021 г. от Изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане	3 и 1 бр. CD
2		4.1	Докладна с изх.№ 04-00-0930/27.03.2020 г. за утвърждаване на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г." (Прил. 1.1) и Заповед № РД01–209/27.03.2020 г. на министъра на труда и социалната политика за утвърждаване на Целевата програма „Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация – 2020 г.“ (прил. 1.2)	на CD към ОД № 2.4
2		4.2	Писмо № 04-00-0982/06.04.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до министъра на труда и социалната политика във връзка с писмо с изх. № И-636/02.04.2020 г. на Националното сдружение на общините в Р. България, в което са включени предложения за изменение на ЦП по отношение на стартирането ѝ преди 01.05.2020 г. и писмо с изх.№ 39-192/06.04.2020 г. до Националното сдружение на общините в Р. България (прил. 2.1)	
2		4.3	Заповед № РД01–227/06.04.2020 г. на министъра на труда и социалната политика относно изменение на ЦП в частта срок на изпълнение 33 работни дни и период за прилагане /01.05.2020г. – 19.06.2020г./ (прил. 2.2)	
2		4.4	Писмо с изх.№ 92-00-0384/31.03.2020 г. от изпълнителния директор на АСП до изпълнителния директор на НСОПБ относно стартиране на Целева програма "Топъл обяд у дома в условията на извънредна ситуация 2020 г." (прил. 3)	
2		4.5	Писмо с изх. № 04-00-0814/13.03.2020 г. от директора на ДМСПЕИ до директор на дирекция Финанси към МТСП (прил. 4)	
2		4.6	Писма с Изх. № 07-768/20.03.2020 г. и писмо с № 05-20-133/24.07.2020 г. от главен секретар на МТСП до Изпълнителен директор на АСП относно промяна на бюджета на АСП за 2020 г. (прил. 5.1 и 5.2)	
2		4.7	Заповед № РД01-0594/30.03.2020 г. на директор на дирекция МСПЕИ за определяне на състава на Комисия за оценка на получените проектни предложения и заповед № РД01-1742/16.09.2020 г. за изменение на заповедта (прил 6.1 и 6.2)	
2	5.		Писма до общините, които не са кандидатствали по Програмата и писма - отговори от общините Айтос, Балчик, Белоградчик, Бобошево, Божурище, Братя Даскалови, Брезник, Брусарци, Ветрино, Генерал Тошево, Горна Оряховица, Гоце Делчев, Долни Дъбник, Драгоман, Дряново, Дулово, Елин Пелин, Завет, Златица, Ихтиман, Каварна, Кайнарджа, Карлово, Ковачевци, Козлодуй, Криводол, Кула, Левски, Ловеч, Любимец, Маджарово, Монтана, Невестино, Несебър, Ново село, Опан, Оряхово, Павликени, Панагюрище, Пирдоп, Плевен, Правец, Приморско, Поморие, Ракитово, Раковски, Свиленград, Своге, Силистра, Симеоновград, Сливница, Созопол, Средец, Стара Загора, Сърница, Трекляно, Трявна, Тутракан, Трън, Хайредин, Хитрино, Ценово, Чепеларе, Черноочене, Чирпан, Чупрене, Шабла и таблица с обобщени отговори на общините	1 бр. CD
2	6.		Писма до 20 общини, избрани чрез случайна извадка, които са реализирали Програмата и писма с отговори от тях и таблица с обобщени отговори на общините	1 бр. CD
3	1.		Писмо, предоставено по електронната поща от Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" Управляващ орган на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 от 20.01.2021 г.	1 и 1 бр. CD

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
3		1.1	Докладна записка с изх. № МТСП-02-0121/24.09.2020 г. до Министъра на труда и социалната политика за одобрение на изменението на финансовото споразумение от 17.05.2016 г.	
3		1.2	Писмо с № 38-38/28.09.2020 г. от зам. главен директор на Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" до изпълнителния директор на "Фонд мениджър на финансовите инструменти в България" ЕАД (ФМФИБ) относно изменението на финансовото споразумение	
3		1.3	Документи към Споразумение за изменение и допълнение № 4 на Финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г. между УО на ОПРЧР 2014-2020 и ФМФИБ	
3	2.		Писмо с изх. № 04-13-15/01.04.2021 г. до главен директор на Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" и писмо с вх. № 04-13-15/15.04.2021 г. от зам. главен директор на Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" и ръководител на Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020	13 и 1бр. CD
3		2.1	Документи към Споразумение за изменение и допълнение №4 на финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г. (т.1)	
3		2.2	Писмо с № 04-16-97/17.02.2021 г. от министъра на труда и социалната политика до министъра на финансите (т.1)	
3		2.3	Писмо с изх. № 161/22.05.2020 г. от изпълнителния директор на ФМФИБ до заместник-министъра на труда и социалната политика с приложения писмо на ПИБ АД с изх. № 42-1554/03.04.2020 г.; Писмо на „Микрофонд“ АД и СИС Кредит АД от 15.04.2020 г.; Писмо на „Микрофонд“ АД от 18.03.2020 г.(т.1)	
3		2.4	Писмо с изх. № 175/02.06.2020 г. от изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД до заместник-министъра на труда и социалната политика относно изменение на финансовото споразумение (т.2)	
3		2.5	Писма на „Микрофонд“ АД от 18.03.2020 г. относно мерки за подпомагане на крайни бенефициенти по Оперативно споразумение между „Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД и „Микрофонд“ АД (т.2)	
3		2.6	Писмо с изх. № 42-1554/03.04.2020 г. от изпълнителните директори на ПИБ АД, относно затруднения и предизвикателства при реализиране на финансов инструмент "Микрокредитиране със споделен риск" (т.2)	
3		2.7	Писмо с изх. № 161/22.05.2020 г. от изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД до заместник-министъра на труда и социалната политика (т.2)	
3		2.8	Преглед на пазарната ситуация и оценка на необходимостта от изменение на обхвата и параметрите на финансовите инструменти по ОПРЧР 2014-2020, като мярка за противодействие на последствията от пандемията COVID-19 (т.2)	
3		2.9	Електронни писма от ПИБ АД, „Микрофонд“ АД и СИС Кредит АД относно брой на отхвърлени искания за кредит (т.2)	
3		2.10	Справка за конкурентни дългови финансови инструменти за микро и МСП (т.2)	
3		2.11	Писмо с изх. №384/04.09.2020 г. от изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД до заместник-министъра на труда и социалната политика относно изменение на финансовото споразумение (т.2)	
3		2.12	Писма на Микрофонд АД от 17.07.2020 г. до изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД (т.2)	
3		2.13	Писмо на Микрофонд АД и СИС Кредит АД от 15.04.2020 г. относно предложение за разглеждане на възможността за облекчаване на условията по финансов инструмент "Микрокредитиране със споделен риск" (т.2)	
3		2.14	Сравнителен анализ на гаранционните финансови инструменти по ОПРЧР 2014-2020 и ОПИК 2014-2020 (т.2)	
3		2.15	Документи за изплатен първи транш по финансовото споразумение (т.4)	
3		2.16	Промени след подписването на Споразумение за изменение и допълнение №3 на финансовото споразумение (т.4)	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
3		2.17	Данните към 01.11.2020 г. за броя на сключените договори за микрокредити и размера на усвоения финансов ресурс по тях при изпълнение на оперативните споразумения (т.5)	
3		2.18	Данните по ОПРЧР 2014-2020 са с натрупване от сключване на оперативните споразумения до съответната крайна дата - 30.10.2020 г. и 31.03.2020 г., предоставена от ФМФИБ ЕАД	
3		2.19	Документи от УО във връзка с извършен контрол от страна на УО на ОПРЧР 2014-2020 във връзка с подадени Годишни доклади за напредъка за 2018 г. и 2019 г. (т.6)	
3		2.20	Месечни справки за месеците октомври, ноември, декември 2020 г. и януари, февруари, март 2021 г.; тримесечен отчет за инвестициите за четвъртото тримесечие на 2020 г. (т.8)	
3		2.21	Годишен доклад за напредъка по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 за отчетен период 01.01.2019 г. - 31.12.2019 г. (т.8)	
3		2.22	Тримесечен доклад за изпълнението на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 (отчетен период: от 01.01.2021 г. – до 31.03.2021 г.) (т.8)	
3		2.23	Договори за кредит на финансовите посредници с крайни получатели	
3		2.24	Проект на подготвеното Споразумение за изменение и допълнение към Оперативното споразумение от 05.08.2020 г. между "Уникредит Булбанк" АД и ФМФИБ ЕАД	
3	3.		Писмо с изх. № 04-13-15/04.06.2021 г. до главния директор на Дирекция "Европейски фондове, международни програми и проекти" и отговор - писмо с изх. № 92-535/14.06.2021 г. от ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020	5 и 1 бр. CD
3		3.1	Данните по ОПРЧР 2014-2020 са с натрупване от сключване на оперативните споразумения до съответната крайна дата - 30.10.2020 г. и 31.03.2020 г.	
3		3.2	Годишен доклад за напредъка по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 за отчетен период 01.01.2020 г. - 31.12.2020 г. и приложения към него: Годишна справка за напредъка към 31.12.2020 г. и приложение I към Регламент 821/2014 (т.3)	
3		3.3	Тримесечен отчет за инвестициите за първото тримесечие на 2021 г. (т.3)	
3		3.4	Кореспонденция между "Уникредит Булбанк" АД и ФМФИБ ЕАД относно допълнителното споразумение	
3		3.5	Финансовото споразумение от 17.05.2016 г. и споразумения за изменение и допълнение №1, №2 и №3 на финансовото споразумение и приложения към тях	
3	4.		Писмо с изх. № 04-13-15 от 24.06.2021 г. до ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020 и отговор - писмо с изх. № 92-590 от 01.07.2021 г. от ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020; Писма по ел. поща до УО на ОПРЧР 2014-2020 от 18.06.21 г. и 09.07.21 г. и отговор - писмо с изх. № 92-675 от 16.07.2021 г. от УО на ОПРЧР 2014-2020 за предоставяне на данни и информация	5 и 1 бр. CD
3		4.1	Кореспонденция между "Уникредит Булбанк" АД и ФМФИБ ЕАД относно допълнителното споразумение	
3		4.2	Решения за откриване на процедури за избиране на финансови посредници за изпълнение на финансови инструменти, финансиране със средства по ОПРЧР 2014-2020	
3		4.3	Споразумение за изменение и допълнение №4 на финансово споразумение № РД-09-48 от 17.05.2016 г.	
3		4.4	Справки за изпълнението на финансовите инструменти от Управляващия орган, координирани с ФМФИБ ЕАД	
3	5.		Писмо по ел. поща до УО на ОПРЧР 2014-2020 с искане за предоставяне на копие на документ и отговор - писмо по ел. поща с приложение	1
3		5.1	Писмо с изх. № 31-38 от 17.08.2020 г. на УО до ФМФИБ ЕАД относно коментари на УО относно изменение на Финансово споразумение № РД-09-48/17.05.2016 г.	3

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
3	6.		Писмо с изх. № 92-00-78 от 20.07.2021 г. до изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД и писмо с изх. № 372 от 27.07.2021 г. от изпълнителния директор на ФМФИБ ЕАД	5 + 1 бр. CD
3		6.1	Информация за популяризиране на продуктите	
3		6.2	Изготвен доклад и контролен лист към всяко оперативно споразумение за проверки на място	
3		6.3	Контролни листове за извършени административни проверки при финансовите посредници	
4	1.		Писмо изх. № 12-23-1 от 09.11.2020 г. с искане за предоставяне на информация до СП и отговор писмо № 10-00-5210#1 от 23.11.2020 г. на Изпълнителния директор на АЗ с предоставени приложения - документи	1 и 1 брой CD
4		1.1.	по т. 4 от писмото - Постановление № 55 от 30 март 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г. и обявената с Решение № 325 на Министерски съвет от 1 май 2020 г. извънредна епидемична обстановка на територията на Република България, в сила от 13.03.2020 г.; - Постановление № 151 от 3 юли 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г. и извънредната епидемична обстановка, обявена с Решение № 325 и удължена с Решение № 378 на МС от 2020 г., в - Решение № 429 на МС от 26.06.2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г.; - Постановление № 71 от 16 април 2020 г. за изменение и допълнение на Постановление № 55 на МС от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г., в сила от 21.04.2020 г.; - Постановление № 106 от 28 май 2020 г. за изменение и допълнение на Постановление № 55 на МС от 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г., в сила от 14.05.2020 г.	на CD към ОД № 4.1
4		1.2.	по т. 5 от писмото - Информация за текущото състояние на постъпили заявления за изплащане на компенсации по реда на ПМС 55/2020 г.; Анализ за реализацията на ПМС 55/30.03.2020 г. за предоставяне на компенсации за запазване на заетостта в периода на обявено извънредно положение и извънредна епидемична обстановка в периода 13.03.2020 – 30.06.2020 г.; Анализ на изпълнението на Постановление № 55 на Министерския съвет от 30 март 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г., или обявената с решение № 325 на министерския съвет от 14 май 2020 г. извънредна епидемична обстановка на територията на Република България (ПМС № 55 от 2020 г./Постановлението); Приложение 1 към въпрос 5 Анализ РМС 429; Приложение 2 към въпрос 5 Анализ "Заетост за теб"; Справка за реализация на ПМС 151 от 03.07.2020 г.	
4		1.3.	по т. 8 от писмото - Постановление № 44 от 19 февруари 2009 г. за определяне на условията и	на CD към ОД № 4.1

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			реда за изплащане на компенсации на работници и служители, за които е установено непълно работно време в икономическите сектори „Индустрия” и „Услуги”; - Постановление № 141 от 24 юли 2000 г. за изплащане на еднократно парично обезщетение на освободените работници и служители от едноличните търговски дружества с държавно имущество от подотрасъл "Въгледобив" от 1 август 2000 г., изм. 21 юни 2005 г.; - Обучения по схема Адаптивност за работещи на непълно работно време (кратка информация); Доклад за приключване на схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (BG051PO001 – 2.1.14 „АЗ МОГА ПОВЕЧЕ”) по ОПРЧР 2007-2013 г. и Справка съгласно Анекс 23 по години	
4		1.4.	по т. 9 от писмото - Ред и организация за приемане на мярката, в това число срокове за приемане и за обработване на документи и срок за предоставяне на помощта. Въведени и приложени контролни механизми. Ред за получаване на своевременна и надеждна информация за изпълнение на мярката: - Приложения към ПМС 55; - Процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на компенсация по ПМС № 55/30.03.2020 г./13 април 2020 г./; - Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 55/30.03.2020 г. за изплащане на компенсация; - Приложения към ПМС 151; - Процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г. и обявената с Решение № 325 и Решение № 378 на МС от 2020 г. извънредна епидемична обстановка, актуализирана съгласно ПМС № 278 и Заповед на Изпълнителния директор на Агенцията по заетостта; - Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 151/03.07.2020 г. за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и обявената с Решение № 325 и Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. извънредна епидемична обстановка; към ПМС 151, изм. и доп. с ПМС 278 – Приложения - Процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с Решение на НС от 13 март 2020 г. и обявената с Решение № 325 и Решение № 378 на МС от 2020 г. извънредна епидемична обстановка, - Приложение към Заповед № РД-11-00-2112/26.10.2020 г. на Изпълнителния директор на Агенцията по заетостта; - Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 151/03.07.2020 г.(изм. и доп. с ПМС 278/2020 г.) за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и обявената с Решение № 325 и Решение № 378 на Министерския съвет от 2020 г. извънредна епидемична обстановка. - Документи към въпрос 9 - Ръководство "Заетост за теб" - Одитна пътека 1, Приложение 2 и Ръководство за работа на конкретния бенефициент по процедура за директно предоставяне на БФП за проект "Заетост за теб" от 19.08.2020 г.; - Документи към въпрос 5 - Анализ и финансови прогнози за изпълнението на проект "Заетост за теб" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г. на експерти на АЗ	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
4	2.		Писмо изх. № 12-23-1 от 22.01.2021 г. на СП с искане за предоставяне на информация и отговор писмо № 10-10-270#1 от 29.01.2021 г. на Изпълнителния директор на АЗ с предоставени приложения - документи	5
		2.1.	Обобщен регистър на неodobрените работодатели по проект „Заетост за теб“ във формат Excel от 10.07.2020 г.	
4	3.		Писмо изх. № 12-23-1 от 06.04.2021 г. на СП с искане за предоставяне на информация и отговор с писмо № 10-10-270#2 от 15.04.2021 г. на Изпълнителния директор на АЗ с предоставени приложения - документи	7
4		3.1.	по т. 5 от писмото - Документите, с които са определени редът и организацията в АЗ за изпълнение на мерките "Заетост за теб" и "Запази ме", в това число и редът за извършване на контрол и мониторинг по изпълнението на задълженията на служителите по проектите; по т. 6 от писмото - Документите, с които са възложени задачите и отговорностите за изпълнение на проектите "Заетост за теб" и "Запази ме"; по т. 7 от писмото - Правилата и процедурите, които се изпълняват при проверка на кандидатите за установяване отговарят ли на условията за предоставяне на финансовата подкрепа на двете мерки и как се документира резултата от проверката. за проект "Заетост за теб": - Ръководство стартиране на проекта - Приложение 8 Методика „De minimis“, Одитни пътеки, Ръководство за работа на конкретния бенефициент на ОП РЧР по процедура за предоставяне на БФП за проект "Заетост за теб", Приложения № 2,3,4,5,6,6А,7, 9,10,11,12,13,14,14А,14Б,15,16,17,17А,18,19,19А,20,21,22,23,24,25,26,27; - Три актуализации на Ръководство за стартиране на проекта; - Приложение 2 - функционални характеристики; - Докладна на Главен директор на ГД ЕФМП от 19.06.2020 г. № 20-10-428 от 26.08.2020 г. за определяне на екип за реализиране на преките дейности и за организация и управление на проекта; - Заповед РД-11-00-1121 от 28.06.2020 г. на ИД на АЗ за определяне на екип за организация и управление на проекта; - 13 актуализации на Заповед за определяне на екип за организация и управление на проекта за проект "Запази ме": - Ръководство проект "Запази ме" от 04.12.2020 г. - Методика „De minimis“, Лист за проверка Приложение V от 30.11.2020 г.; Одитна пътека 1-Допустимост ПМС 26.11.2020 г.; Одитна пътека 2 Плащане ПМС 26.11.2020 г.; Приложения № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,9А,10,11,12,13,14,15; Ръководство за работа на конкретния бенефициент на ОП РЧР по процедура за предоставяне на БФП за проект "Запази ме"	на CD към ОД № 4.3
4		3.2.	по т. 9 от писмото - Изготвени анализи на текущите резултати по изпълнението на проектите "Заетост за теб" и "Запази ме" към 31.03.2021 г. Предоставени са: за проект "Заетост за теб": - Писмо № 1010-5636#1 от 11.12.2020 г. на ИД на АЗ до зам. главен директор на ГДЕФМПП относно искане за предоставяне на информация за неусвоен финансов по договори за предоставяне на БФП по ОПРЧР 2014-2020 г.; - Писмо № 20-00-904 от 09.10.2020 г. от ИД на АЗ до министъра на труда и социалната политика относно финансовото изпълнение на проект за предоставяне на БФП "Заетост за теб", финансиран от ОПРЧР 2014-2020 г. за проект "Запази ме":	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			- Писмо № 20-10-137 от 17.03.2021 г. на ИД на АЗ до зам. главен директор на ГДЕФМПП и Ръководител на УО в МТСП относно искане за предоставяне на информация за необходим финансов ресурс по проект "Запази ме" по ОП РЧР 2014-2020 г.	
4		3.3.	по т. 4 от писмото: за проект "Заетост за теб": - Покана за представяне на проектно предложение - Писмо № 07-1653 от 25.06.2020 г. на УО на ОПРЧР 2014-2020 г. до ИД на АЗ; - Докладна записка от ГД на ГДЕФМП на АЗ № 30-00-41040 от 29.06.2020 г. относно подаване на проектно предложение по процедура за предоставяне на БФП за проект "Заетост за теб"; - Проектно предложение - Формуляр за кандидатстване; - Административен договор за предоставяне на БФП по ОПРЧР 2014-2020 г. по процедура "Заетост за теб"; - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020, версия 1; - Предложения от АЗ до Ръководителя на УО в МТСП за промяна в критериите за избор на операция "Заетост за теб", писмо № 20-10-428 от 26.08.2020 г.; - Искане на ИД на АЗ за изменение на договор за предоставяне на БФП по проект "Заетост за теб", писмо № 20-00-1024 от 19.11.2020 г.; - Формуляр за кандидатстване - Договор БФП/Споразумение; - Второ искане на ИД на АЗ за изменение на договор за предоставяне на БФП по проект "Заетост за теб", писмо № 20-00-1024 от 19.11.2020 г., писмо № 20-00-60 от 13.01.2021 г.; - Формуляр за кандидатстване - Договор БФП/Споразумение; - Допълнително споразумение № 01 към Договор № BGO5M9OPOO1-1.106-0003-C01 на основание чл. 3.49 от Административен договор по схема за директно предоставяне на БФП BGO5M9OPOOI-1.106 "Заетост за теб"; - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020, версия 2; - Допълнително споразумение № 02 към Договор № BGO5M9OPOO1-1.106-0003-C01 на основание чл. 3.49 от Административен договор по схема за директно предоставяне на БФП BGO5M9OPOOI-1.106 "Заетост за теб"; - Договор БФП/Споразумение, качен в ИСУН 2020, версия 3 за проект "Запази ме": - Покана за представяне на проектно предложение - Писмо № 05-10-312 от 08.12.2020 г. на УО на ОПРЧР 2014-2020 г. до ИД на АЗ; - Формуляр за кандидатстване - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020; - Писмо № 05-10-322 от 09.12.2020 г. на Ръководителя на УО по ОП РЧР 2014-2020 г до ИД на АЗ относно необходими документи за сключване на административен договор по процедура за директно предоставяне на БФП за проект "Заетост за теб"; - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020, версия 1; - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020, версия 2; - Договор БФП/Споразумение, ИСУН 2020, версия 2, подверсия 1; - Допълнително споразумение № 01 към Договор № BGO5M9OPOOI-1.106-0003-C01 на основание чл. 3.49 от Административен договор по схема за директно предоставяне на БФП BGO5M9OPOO1-6.003-0001-C01 "Запази ме", изпратено с писмо № 10-00-292#1 от 28.01.2021 г на ИД на АЗ; - Писмо- първо искане за промяна на договора по проект "Запази ме" - № 20-10-21 от 14.01.2021 г. до Ръководителя на УО на ОП РЧР 2014-2020 г. от ИД на АЗ; - Писмо- второ искане за промяна на договора по проект "Запази ме" - № 20-10-122 от 09.03.2021 г. до Ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020 г. от ИД на АЗ;	
4		3.4.	по т. 3 от писмото - Документи относно съобразяване на проектите "Заетост за теб" и "Запази ме" с режима за държавна помощ. Предоставени са следните документи: - Методика, утвърдена от ИД на АЗ за оценка на съответствието на минимална помощ с условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 по проектите	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			по ОПРЧР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ, по които АЗ е конкретен бенефициент; - Лист за проверка Приложение II - "Заетост за теб"; - Лист за проверка Приложение V - "Запази ме"	
		3.5.	по т. 2 от писмото: - Анализ за приемане на ПМС № 325 от 26.11.2020 г.; - Критерии за избор на операция КН1120 за проект "Запази ме"; - Решение на КН на ОП РЧР 2014-2020 г. за одобряване на критерии за избор на операция за проект "Запази ме"; - Приложение № 2.2 към чл. 35, ал. 1, т. 4, буква „б“ от УПМСНА от министъра на труда и социалната политика - финансова обосновка относно: Постановление на Министерския съвет за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работници и служители, осигурени в икономически дейности, за които са наложени временни ограничения от държавен орган за осъществяването им в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка; - Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ през месец ноември – част 2; - Проект на Доклад от министъра на труда и социалната политика относно: - Проект на Постановление на Министерския съвет за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работници и служители, осигурени в икономически дейности, за които са наложени от държавен орган временни ограничения за осъществяването им в периода на обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка	
4	4.		Писмо № 12-23-1/06.04.2021 г. на СП с искане за справка за реално извършените плащания на одобрените от АЗ работодатели по проектите „Заетост за теб“ и „Запази ме“ и отговор с писмо № 20-00-523 от 21.04.2021 г. на ИД на АЗ	4 и 1 бр. флаш памет
4	4.1.		проект „Заетост за теб“: - Информация за 10 работодатели Опис на изплатени средства от 08.2020 г. до 31.03.2021 г.; - опис на изплатени средства общо по проект „Заетост за теб“ до края на месец март 2021 г.; - Чек-лист за проект „Заетост за теб“ проект „Запази ме“: - Работодатели таблица 1 - Информация за 10 работодатели; - плащания до 31.03.2021 г. - Чек-лист за мярка „Запази ме“	
4	5.		Доклад за напредъка в изпълнението на мерките в Националната програма за реформи за 2020 г., май-октомври 2020 г.	1 бр. CD
4	6.		Писмо изх.№ 03-1491 от 24.11.2020 г. на Главния секретар на МТСП до Главния секретар на МС и Приложения: 1. Проект на постановление на МС (ПМС № 325 от 2020 г.) 2. Финансова обосновка към проекта, одобрена от министъра на финансите 3. Доклад от името на министъра на труда и социалната политика до МС 4. Протокол за взетите решения на Съвета за координация при управление на средствата от ЕС 5. Съобщение за средствата за масово осведомяване 6. Таблица с отразени становища	1 бр. CD
4	7.		Писмо изх. № 03-18-10 от 29.12.2020 г. на Главния секретар на МТСП до Главния секретар на МС и Приложения: 1. Проект на постановление на МС (ПМС № 418 от 2020 г.); 2. Финансова обосновка към проекта, одобрена от министъра на финансите; 3. Доклад от името на министъра на труда и социалната политика до МС; 4. Протокол за взетите решения на Съвета за координация при управление на средствата от ЕС; 5. Съобщение за средствата за масово осведомяване	1 бр. CD

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
4	8.		Писмо изх. № 03-736 от 16.03.2021 г. на Главния секретар на МТСП до Главния секретар на МС и Приложения: 1. Проект на постановление на МС (ПМС № 99 от 2020 г.); 2. Финансова обосновка към проекта, одобрена от министъра на финансите; 3. Доклад от името на министъра на труда и социалната политика до МС; 4. Протокол за взетите решения на Съвета за координация при управление на средствата от ЕС; 5. Съобщение за средствата за масово осведомяване	1 бр. CD
4	9.		Методика за контролната дейност на АЗ, имейл на АЗ от 02.08.2021 г.	1 бр. CD
4	10.		Писмо рег. № 20-10-472 от 13.08.2021 г. на началник отдел "Наблюдение, координация и изпълнение", Главна дирекция "Европейски фондове и международни проекти" на АЗ относно трудностите при реализиране на проект „Запази ме” и „Заетост за теб,” включително и относно спазването на сроковете при отделните етапи на отпускането и изплащането на компенсациите по мерките - приложение	1 бр. CD
4	11		Протокол от етап 2 на проведена писмена процедура за вземане на решения на КН на ОПРЧР 2014-2020 от 24.06.2020 г., мярка "Заетост за теб" за одобряване на критерии за избор на операции по мярка "Заетост за теб"	1 бр. CD
4	12		Протокол от етап 1 на проведена писмена процедура за вземане на решения на КН на ОПРЧР 2014-2020 от 05.11.2020 г., мярка "Заетост за теб" за одобряване на нови критерии за избор на операции по мярка "Заетост за теб"	1 бр. CD
4	13		Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на КН на ОПРЧР 2014-2020, част 2 от 26.11.2020 г. за одобряване на критерии за избор на операции по мярка "Запази ме"	1 бр. CD
4	14		Протокол от проведена писмена процедура за вземане на решения на КН на ОПРЧР 2014-2020 от 19.04.2021 г., за одобряване на окончателни критерии за избор на операции по мярка "Запази ме"	1 бр. CD
4	15		Писмо изх. № 9104 - 228 от 29.05.2021 г. от ръководителя на УО до членовете на КН на ОПРЧР 2014-2020 - относно РМС № 256 от 14 април 2020 г. и проект на четвърто изменение на ИГРП	1 бр. CD
4	16		Протоколи за всички извършени промени на ИГРП за 2020 г.	1 бр. CD
4	17		Писмо от изп. директор на АЗ с изх. № 20-10-472 от 13.08.2021 г.	4
4	18		Писмо с изх. № 12-23-1 от 19.08.21 г. на ръководителя на одитния екип и писмо-отговор с изх. №10-10-3206#1 от 24.08.2021 г.	7
4	19		Писмо от изп. директор на АЗ с изх. № 10-10-4748#1 от 16.12.2021 г. с приложения	8
5	1.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-23-1 от 09.11.2020 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на АЗ Отговор с писмо изх. № 10-00-5210#1/23.11.2020 г. на АЗ на зададени въпроси и предоставени документи и информация по електронен път	2 и 1 бр. CD към ОД 4.1
5		1.1.	Приложения по в. 4 от писмото - Постановление № 55 от 30 март 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели за цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. или обявената с Решение № 325 на Министерския съвет от 14 май 2020 г. за обявяване на извънредна епидемична обстановка на територията на Република България, в сила от 13.03.2020 г. (Обн. ДВ. бр.31 от 1 Април 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.37 от 21 Април 2020г., изм. и доп. ДВ бр. 50 от 2 Юни 2020г.)- Постановление № 151 от 3 юли 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание- Решение на Министерския съвет от 26.06.2020 г.- Постановление № 71 от 16.04.2020 г. на МС за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г.- Постановление № 106 от 27.05.2020 г. на МС за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г.	на CD към ОД № 4.1
5		1.2.	Приложения по в. 5 от писмото - Информация за текущото състояние на постъпили заявления за изплащане на компенсации по реда на ПМС 55/2020 г. (3 стр.)- Анализ за реализацията на ПМС55/30.03.2020г. за предоставяне	на CD към ОД № 4.1

№		Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
		на компенсации за запазване на заетостта в периода на обявено извънредно положение и извънредна епидемична обстановка в периода 13.03.2020 – 30.06.2020 г. (12 стр.) - Анализ на изпълнението на Постановление № 55 на Министерския съвет от 30 март 2020 г. за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите при извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г., или обявената с решение № 325 на министерския съвет от 14 май 2020 г. извънредна епидемична обстановка на територията на Република България (ПМС № 55 от 2020 г./Постановлението) (31 стр.) - Приложение 1 към въпрос 5 - Анализ РМС № 429 (20 стр.) - Приложение 2 към въпрос 5 Анализ Заетост за теб (22 стр.)- Справка реализация на ПМС № 151/03.07.2020 г. (1 стр.)	
5	1.3.	Приложения по т. 8 от писмото - РМС № 44 от 19.02.2009 г. - РМС № 141 от 24.07. 2000 г. - Кратка информация за обучения по схема Адаптивност за работещи на непълно работно време (2 стр.) - Приложение 2 - Месечна справка съгласно изискванията на Анекс XXIII към Регламент 1828/2006 за 2011 г., 2012 г., 2013 г., 2014 г. и 2015 г. - Доклад за приключване на схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (BG051PO001 – 2.1.14 „Аз мога повече”) по ОПРЧР 2007 – 2013 г.	на CD към ОД № 4.1
5	1.4.	Приложения по в. 9 от писмото - ПМС 55 - приложения: - Приложение 1 - Инструкция за обмен на информация териториалните поделения и ЦА на АЗ и между АЗ и НОИ; - Лист за проверка и определяне на <i>допустимостта</i> на работодател, кандидатствал за изплащане на компенсации съгласно ПМС №55/2020 г. - Лист за проверка на месечни документи на работодател, одобрен за изплащане на компенсации съгласно ПМС №151/2020 г.; - Процедура за извършване на проверка в НАП по чл. 2, ал. 1, т. 2 и 3 от ПМС № 55/30.03.2020 г.; - Протокол № за съответствие/несъответствие на работодатели, кандидатстващи за изплащане на компенсации; - Процедура за кандидатстване на работодатели за изплащане на компенсации по ПМС № 55/30.03.2020 г. /13 април 2020 г./; - Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 55/30.03.2020 г. за изплащане на компенсации; приложения – - ПМС 151 - Процедура за кандидатстване на работодател; Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС № 151/03.07.2020 г.; Приложения - Лист за проверка месечен; Лист за проверка; Протокол комисия ДБТ; Списък уволнения; Информация за общински звена , дейности и предприятия в аспекта на ПМС 151; Проверки лица ПМС 151 РМС 429 (сравнителна таблица); Указания сравнителни таблици; - ПМС 151, изм. и доп. ПМС 278 - Процедура за кандидатстване на работодатели; Указания ПМС 151 - изм. и доп.; Приложения - Инструкция обмен на информация с НОИ; Лист за проверка месечен по ПМС 278; Лист за проверка заявление за удължаване; Лист за проверка;	на CD към ОД № 4.1

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			Протокол комисия ДБТ; - Ръководство "Заетост за теб" и приложения;- Ръководство Ковид - Изменение Ръководството за КБ 17.09.2020 г. - Приложение 1 Указания Държавни помощи; Приложение 9 Справка за дължими средства; Приложение 10 Лист за проверка допустимост Работодател; Приложение 11 Лист за проверка искане за плащане (ИП); Ръководство на конкретния бенефициент (КБ) по проект COVID19	
5		1.5.	отговор на в. 1	на CD към ОД № 4.1
5		1.6.	отговор на в. 2	на CD към ОД № 4.1
5		1.7.	отговор на в. 3	на CD към ОД № 4.1
5		1.8.	отговор на в. 4	на CD към ОД № 4.1
5		1.9.	отговор на в. 5	на CD към ОД № 4.1
5		1.10.	отговор на в. 6	на CD към ОД № 4.1
5		1.11.	отговор на в. 7	на CD към ОД № 4.1
5		1.12.	отговор на в. 8	на CD към ОД № 4.1
5		1.13.	отговор на в. 9	на CD към ОД № 4.1
5		1.14.	отговор на в. 10	на CD към ОД № 4.1
5	2.		Е-mail от 14.12.2020 г. от УО на ОПРЧР с предоставена информация ИГРП 2020	1 и 1 бр. CD
5		2.1.	Приложени: Индикативна годишна работна програма (ИГРП) 2020; Първо изменение на ИГРП 2020 г.; Второ изменение на ИГРП 2020 г.; Трето изменение на ИГРП 2020 г.; Четвърто изменение на ИГРП 2020 г.; Пето изменение на ИГРП 2020 г.	
5		2.2.	ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИГРП 2020 НА ОПРЧР 2014-2020	
5		2.3.	ИНФОРМАЦИЯ за мерките COVID-19	
5		2.4.	Справка за процедури, бенефициенти, цел, размер на предоставените средства, период на изпълнение, индикатори и очакване резултати, изпълнение, изплатени средства, прогноза 2020 г., прогноза 2021 г.	
5	3.		Е-mail от 12.01.2021 г. от УО на ОПРЧР с предоставена допълнителна информация за COVID мерки	1 и 1 бр. CD
5		3.1.	Главна инспекция по труда (ГИТ)	
5		3.2.	ЗАЕТОСТ ЗА ТЕБ	
5		3.3.	ЗАПАЗИ МЕ	
5		3.4.	Защита на населението от заплахи за общественото здраве, причинени от пандемични кризи	
5		3.5.	Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19	
5		3.5.1.	Писмо с изх. № 9104-228 от 29.05.2020 г. на МТСП, ОПРЧР 2014-2020 до членовете на Комитета по наблюдение на ОПРЧР 2014-2020 с приложен проект на Трето и Четвърто изменение на ОПРЧР 2014-2020; Решение на КН 0520-3 - Т.2 Одобряване на критерии за избор на операция "Краткосрочна подкрепа за заетост"	
5		3.5.2.	Докладна записка с изх. № 75-17-253 от 28.07.2020 г. на зам.-гл. директор на ГДЕФМПП до ръководителя на Управляващия органа на ОПРЧР 2014-2020 относно Предложения за промени по операции "Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията COVID-19" и "Подкрепа и защита за служителите на НОИ в условията на пандемията от COVID-19" по ОПРЧР 2014-2020	
5		3.5.3.	Писмо с изх. № 9104-314 от 21.12.2020 г. на председателя на КН до членовете на КН за одобрение на промени в критериите за избор на операция в "Краткосрочна подкрепа за заетост" (изм. на РМС № 429/2020); Решение на КН 1220 за одобряване на промени в критериите за избор на операция "Краткосрочна подкрепа за заетост"	
5		3.5.4.	Предложение с изх. № 20-10-609 от 18.12.2020 г. на АЗ до ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020 за удължаване на срока на проекта "Краткосрочна подкрепа за заетост" и увеличаване на финансовия ресурс; Становище с изх. № 75-17-566 от 21.12.2020 г. на главния директор на ГДЕФМПП до ръководителя на УО на ОПРЧР 2014-2020 относно увеличаване на бюджета	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			по процедура "Краткосрочна подкрепа за заетост"; Решение на КН 1220 за одобряване на промени в критериите за избор на операция "Краткосрочна подкрепа за заетост"	
5		3.5.5.	Предложение от 180 фирми от Тракия икономическа зона до правителството с вх. № 92-329 от 27.03.2020 г. в МТСП; Отговор на предложението на ТИЗ с писмо с изх. № 8030-184 от 15-05.2020 г. на главния директор на ГД ЕФМПП до директора на дирекция "Правно обслужване и обществени поръчки" в МТСП	
5		3.6.	Модернизация АЗ	
5		3.7.	Патронаж +	
5		3.8.	Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 3	
5		3.9.	Подкрепа и защита за служителите от НОИ в условията на пандемията от COVID-19	
5	4.		Е-mail от 12.01.2021 г. от УО на ОПРЧР с допълнително предоставена информация за COVID мерки	
5		4.1.	Заетост за теб	
5		4.2.	Запази ме	
5		4.3.	Патронаж+	
5		4.4.	Communication from the EU	
5		4.5.	Communication-coordinated	
5		4.6.	CRL Plus	
5		4.7.	Писмо с изх. № 02-44-18 от 25.03.2020 г. на заместник-министър председател относно Мерки за минимизиране на отрицателните последици епидемичното разпространение на COVID-19	
5	5.		Е-mail от 13.01.2021 г. от АЗ с предоставени списъци на одобрени работодатели за получаване на средства по ПМС № 55/2020 г. (период март-юни 2020 г.), ПМС № 151/2020 г. (период юли-септември) и ПМС № 151, изм. с ПМС № 278 (период октомври-декември) с натрупване към 08.01.2021 г.	1 и 1 бр. CD
5	6.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-23-1/20 от 22.01.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на АЗ Отговор с писмо изх. № 10-10-276#1 от 29.01.2021 г. на АЗ на зададени въпроси и предоставяне на документи и информация по електронен път	7 и 1 бр. CD
5		6.1.	Приложение към в. 1 - Приложение 13 - Регистър одобрени плащания по РМС № 429/2020 (изм. и доп. РМС 982/2020)	
5		6.2.	Приложение към в. 2 - Регистър на получени и проверени заявления/кандидати за изплащане на компенсации от 290 лв. по РМС № 429/2020 (изм. и доп. РМС 982/2020) към 25.01.2021 г.	
5		6.3.	Споразумение от 03.04.2020 г. на АЗ и НОИ за изпълнение на дейностите и обмен на информация между АЗ и НОИ във връзка с прилагането на & 6 от ПЗР на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 3 март 2020 г.	
5		6.4.	Анекс от 05.10.2020 г. към Споразумение за изпълнение на дейностите и обмен на информация между АЗ и НОИ във връзка с прилагане на Постановление № 151 от 3 юли 2020 г. , изм. и доп. с ПМС № 278 от 12 октомври 2020 г.	
5	7.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 33-03-16 от 12.04.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на НОИ Отговор с писмо изх. № № 1029-40-1468#1 от 16.04.2021 г. на НОИ с предоставени документи и информация	6
5		7.1.	Заповед № Ц 1016-40-482 от 11.08.2020 г. на управителя на НОИ за утвърждаване на Работна инструкция "Изплащане на средства по ПМС № 151 от 3 юли 2020 г.	
5		7.2.	СФУК - Работна инструкция "Изплащане на средства по ПМС № 151 от 3 юли 2020 г. - Технологична схема за работа по изплащане на средства за запазване на заетостта по реда на ПМС № 151 от 3 юли 2020 г.	
5	8.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-04-6 от 12.04.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на НАП	8 и 1 бр. CD

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			Отговор с писмо изх. № ЕП 50-01-2#2 от 21.04.2021 г. на НАП на зададени въпроси и предоставяне на документи Допълнено с писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-04-6 от 30.08.2021 г. и отговор с вх. № 12-04-6 от 01.09.2021 г. с приложения на CD	
5	8.1.		Писмо с КЕП на изпълнителния директор на НАП до АЗ за предоставяне на информация за целите на осъществяване на контрол по прилагането на актове на Министерски съвет.	
5	8.2.		Заповед № 3-ЦУ-1197 от 13.04.2021г. на изпълнителния директор на НАП за сформирание на работна група за изготвяне на правила за осъществяване на контрол, в рамките на компетентностите на Национална агенция за приходите по прилагането на ПМС № 55/2020 г., ПМС № 151/2020 г., РМС № 429/2020 г. и ПМС № 325/2020 г.	
5	9.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-23-1/2020 от 09.04.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на АЗ Отговор с писмо с изх. № 20-00-499 от 19.04.2021 г. на АЗ на зададените въпроси и предоставяне на документи и информация по електронен път	10 и 1 бр. CD
5	9.1.		Приложения по в. 2 - Заявление за кандидатстване (ПМС 278); Заявление за кандидатстване (ПМС 416); Заявление за удължаване на срока (278); Заявление за удължаване на срока (416); Заявления за кандидатстване (55); Заявления за кандидатстване (151); Процедура за кандидатстване по ПМС 55/2020 г.; Процедура към Заповед № РД-11-00-133 от 22.01.2021 г.; Процедура към Заповед № РД-11-00-2112 от 26.10.2020 г.; Процедура, актуализирана със Заповед № РД-11-00-1753 от 24.09.2020 г.;	
5	9.2.		Приложения по в. 3 - Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС 55; Указания за изпълнение на дейности по реализация на ПМС 151;	
5	9.3.		Приложения по в. 5 - Анализ на изпълнението на ПМС 55 от МТСП;- Справка реализация ПМС 55;- Справка реализация ПМС 151;- Справка реализация ПМС 278;	
5	9.4.		Приложения по в. 5 - Анализ 85изпълнението 85ПМС 55 от МТСП; - Справка реализация ПМС 55; - Справка реализация ПМС 151; - Справка реализация ПМС 278;	
5	9.5.		Приложения към в. 8 за постъпили сигнали в ЦА на АЗ: - Писмо с изх. № 20-10-440 от 04.09.2020 г.; - Писмо с изх. № 20-10-239 от 05.05.2020 г. - Писмо с изх. № 20-10-529 от 03.11.2020 г.; - Писмо с изх. № 10-00-241 от 28.01.2021 г.; - Писмо с изх. № 10-00-296 от 02.02.2021 г.; - Писмо с изх. № 10-00-515#1 от 15.02.2021 г. - Писмо с изх. № 10-00-652 от 09.03.2021 г.; - Писмо с изх. № 30-03-04-26702 от 30.04.2021 г.;	
5	9.6.		Приложения по в. 1 заповеди на изпълнителния директор на АЗ - Заповед № РД-11-00-540 от 01.04.2020 г. - Заповед РД-11-00-1245 от 15.7.2020 г. - Заповед РД-11-00-1753 от 24.9.2020 г. - Заповед РД-11-00-2112 от 26.10.2020 г. - Заповед РД-11-00-133 от 22.1.2021 г. - Заповед РД-11-00-674 от 31.3.2021 г.	
5	10.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-10-3 от 12.04.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" (ИАГИТ) Отговор с писмо изх. № 21023986 от 19.04.2021 г. на ИАГИТ с отговори на зададени въпроси и предоставяне на документи	7
5	10.1.		Приложение № 1: Писмо-указание № ДОК 20002934 от 02.04.2020 г. на ИАГИТ до директорите на ДИТ	2
5	10.2.		Приложение № 2 Писмо-указание № ДОК 20004390 от 28.05.2020 г. на ИАГИТ до директорите на ДИТ	2

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
5		10.3.	Приложение № 3: Писмо-указание № ДОК 20005855 от 13.07.2020 г. на ИАГИТ до директорите на ДИТ	2
5		10.4.	Приложение № 4: Писмо-указание № ДОК 20001155 от 27.01.2021 г. на ИАГИТ до директорите на ДИТ	4
5		10.5.	Приложение № 5: План за дейността на ИА ГИТ през 2021 г. (достъпен и на интернет страницата на ИА ГИТ)	12
5		10.6.	Приложение № 6: Писма, с които ДИТ е искало информация от териториалните структури на АЗ, НОИ и НАП относно одобрените работодатели отпускане компенсация за запазване на заетостта: Писмо с изх. № 21 003 644 от 26.01.2021 на ДИТ -гр. Шумен до ДБТ, гр. Велики Преслав; Писмо с изх. № 21010122 от 26.02.2021 на ДИТ -гр. Стара Загора до ДБТ, гр. Казанлък; Писмо с изх. № 10 03 09 58#1 от 01.02.2021 на ДБТ, гр. Нови пазар до ДИТ- гр. Шумен;	3
5		10.7.	Приложение № 7: 49 броя писма на ИА ГИТ до НОИ за установените обстоятелства в рамките на контролната си дейност: Писмо с изх. № 20034207 от 14.05.2020 г.; № 2005428 от 03.07.2020 г.; № 20056035 от 13.07.2020 г.; № 20058147 от 22.07.2020 г.; № 20062249 от 12.08.2020 г.; № 20064997 от 28.08.2020 г.; № 20056448 от 04.07.2020 г.; № 20055891 от 10.07.2020 г.; № 20075200 от 30.10.2020 г.; № 20075189 от 30.10.2020 г.; № 2008115 от 08.12.2020 г.; № 20078653 от 23.11.2020 г.; № 20076918 от 11.11.2020 г.; № 20076875 от 11.11.2020 г.; № 20075911 от 04.11.2020 г.; № 20074259 от 26.10.2020 г.; № 20083390 от 22.12.2020 г.; № 20083080 от 18.12.2020 г.; № 20082585 от 16.12.2020 г.; № 20081126 от 08.12.2020 г.; № 21005474 от 04.02.2020 г.; № 21005473 от 04.02.2020 г.; № 21002830 от 20.01.2021 г.; № 21002663 от 20.01.2021 г.; № 21012758 от 15.03.2021 г.; № 21011918 от 10.03.2021 г.; № 21006836 от 11.02.2021 г.; № 20074255 от 26.10.2020 г.; № 20071206 от 08.10.2020 г.; № 21018644 от 06.04.2021 г.; № 21017200 от 31.03.2021 г.; № 21013892 от 19.03.2021 г.; № 20064779 от 27.08.2020 г.; № 20061934 от 11.08.2020 г.; № 21010399 от 01.03.2021 г.; № 21020674 от 13.04.2021 г.; № 21006848 от 11.02.2021 г.; № 21010674 от 02.03.2021 г.; № 210071053 от 07.10.2020 г.; № 21020635 от 13.04.2021 г.; № 21013224 от 16.03.2021 г.; № 20076635 от 09.11.2020 г.; № 20077999 от 18.11.2020 г.; № 20079269 от 26.11.2020 г.; № 20077850 от 17.11.2020 г.; № 20083798 от 23.12.2020 г.; № 20078520 от 20.11.2020 г.; № 20083802 от 23.12.2020 г.; № 21004420 от 29.01.2021 г.;	128
5		10.8.	Приложение № 8: 15 броя писма на ИА ГИТ до АЗ за установените обстоятелства в рамките на контролната си дейност: Писмо с изх. № 21010924 от 04.03.2021 г.; № 21011579 от 09.03.2021 г.; № 21010027 от 26.02.2021 г.; № 21017005 от 31.03.2021 г.; № 21017008 от 31.03.2021 г.; № 21005821 от 05.02.2021 г.; № 21010418 от 01.03.2021 г.; № 20078879 от 24.11.2020 г.; № 20071707 от 12.10.2020 г.; № 21010092 от 26.02.2021 г.; № 21006431 от 09.02.2021 г.; № 21007427 от 15.02.2021 г.; № 21009957 от 26.02.2021 г.; № 20030479 от 30.04.2020 г.; № 21007536 от 15.02.2021 г.;	21
5	11.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 04-13-15/2020 от 13.04.2021 г. на Сметната палата до министъра на труда и социалната политика Отговор с писмо изх. № 92-377 от 21.04.2021 г. на МТСП на зададени въпроси и предоставяне на документи	2 и 1 бр. CD
5		11.1.	Относно ПМС № 55/2020 г. Проект на ПМС № 55/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-334 от 30.03.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 55/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. № 9101-12 от 25.03.2020 г. , одобрена от	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта на ПМС № 55/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-89 от 26.03.2020 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-240 от 26.03.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо с изх. № 02-03-70 от 26.03.2020 г. на МОН до МТСП; - писмо с изх. № 04-11-26 от 26.03.2020 г. на МК до МТСП; - писмо с изх. № 0408-38 от 26.03.2020 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо с изх. № Т-94-15-25 от 26.03.2020 г. на МТ до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-42 от 27.03.2020 г. на МТИТС до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-40 от 27.03.2020 г. на МИ до МТСП; - писмо с изх. № Е-04-15-27 от 26.03.2020 г. на МЕ до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-25/Л от 26.03.2020 г. на ММС до МТСП; - писмо с изх. № 812100-4828 от 16.03.2020 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-53 от 26.03.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.2.	Относно ПМС № 71/2020 г.: Проект за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г. и приложени: - писмо с изх. № 03-402 от 14.04.2020 г. на главния секретар на МТСП до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 55/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. № 9101-16 от 13.04.2020 г. , одобрена от министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-104 от 13.04.2020 г. на МФ до МТСП;- писмо с изх. № 04-08-30/1 от 13.04.2020 г. на ММС до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-61 от 13.04.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.3.	Относно ПМС № 106/2020 г.: Проект за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г. и приложени: - писмо с изх. № 03-543 от 26.05.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 55/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. към № 9101-23 от 18.05.2020 г. , одобрена от министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г.; - писмо с изх. № 04-12-18 от 20.05.2020 г. на МО до МТСП; - писмо изх. № 04-16-74 от 20.05.2021 г. на МВнР до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-30/1 от 13.04.2020 г. на ММС до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-74 от 19.05.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - писмо с изх. № 04-13-135 от 26.05.2020 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 812100-7382 от 20.05.2020 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-375 от 21.05.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-44 от 20.05.2020 г. на МП до МТСП; - писмо с изх. № 04-21-95 от 21.05.2020 г. на МЗ до МТСП; - писмо с изх. № 04-11-43 от 22.05.2020 г. на МК до МТСП - писмо с изх. № 04-00-1091 от 20.05.2020 г. на МОСВ до МТСП; - писмо с изх. № 0408-89 от 19.05.2020 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-80 от 22.05.2020 г. на МИ до МТСП; - писмо с изх. № Т-94-15-44 от 20.05.2020 г. на МТ до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-39/1 от 19.05.2020 г. на ММС до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	

№	Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
5	11.4. Относно ПМС № 151/2020 г.: Проект на ПМС № 151/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-699 от (не се чете 2020 г.) на главния секретар на МТСП до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 151/2020 г.; - Финансова обосновка, одобрена от министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на проекта на ПМС № 151/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-169 от 29.06.2020 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-240 от 26.03.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-94 от 26.06.2020 г. на МИ до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-75 от 30.06.2020 г. на МТИТС до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-90 от 25.06.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-53 от 26.06.2020 г. на МП до МТСП; - писмо с изх. № Е-04-15-50 от 26.06.2020 г. на МЕ до МТСП; - писмо изх. № 04-00-1395 от 26.06.2020 г. на МОСВ до МТСП; - писмо с изх. № 04-11-52 от 25.06.2020 г. на МК до МТСП; - писмо на МТ до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-49 от 25.06.2020 г. на ММС до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-33 от 25.06.2020 г. на МО до МТСП; - писмо с изх. № 812100-9453 от 25.06.2020 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-507 от 25.06.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо с изх. № 02-03-132 от 24.06.2020 г. на МОН до МТСП; - писмо с изх. № 0408-101 от 24.06.2020 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо изх. № 04-16-87 от 24.06.2020 г. на МВнР до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5	11.5. Относно ПМС № 278/2020 г.: Проект за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-1146 от 06.10.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на постановление за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. към № 9101-51 от 30.09.2020 г. , одобрена от министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на проекта на Постановление за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-268 от 06.10.2020 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-84 от 06.10.2020 г. на МП до МТСП;- писмо с изх. № 04-10-151 от 05.10.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - писмо изх. № 04-16-128 от 05.10.2020 г. на МВнР до МТСП; - писмо с изх. № 812100-14636 от 05.10.2020 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-81/1 от 05.10.2020 г. на ММС до МТСП; - писмо с изх. № 0408-142 от 02.10.2020 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-796 от 02.10.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо изх. № 04-00-2184 от 05.10.202 г. на МОСВ до МТСП; - писмо с изх. № 04-11-83 от 05.10.2020 г. на МК до МТСП; - писмо с изх. № 10-10-4612#1 от 06.10.2020 г. на АЗ до МТСП; - писмо с изх. № 04-15-141 от 06.10.2020 г. на МИ до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5	11.6. Относно ПМС № 416/2020 г.: Проект за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-1815 от 29.12.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на постановление за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. към № 9101-82 от.2020 г. , одобрена от министъра на финансите;	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			- Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на проекта на Постановление за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-416 от 29.12.2020 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-214 от 29.12.2020 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - писмо с изх. № 812100-19393 от 29.12.2020 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 02-03-308 от 29.12.2020 г. на МОН до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-1153 от 29.12.2020 г. на МРРБ до МТСП; - писмо с изх. № 0409-190 от 29.12.2020 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-98 от 29.12.2020 г. на ММС до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.7.	Относно ПМС № 93/2020 г.: Проект на ПМС № 93/2021 г. за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-731 от 15.03.2021 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на Постановление за изм. и доп. на ПМС № 151/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. № 9101-12 от 09.03.2021 г. , одобрена от министъра на финансите; - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта на Постановление за изм. и доп. на ПМС № 55/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-57 от 11.03.2021 г. на МФ до МТСП; - писмо с изх. № 04-08-15/3 от 10.03.2021 г. на ММСП до МТСП; - писмо изх. № 04-00-637 от 10.03.2021 г. на МОСВ до МТСП; - писмо с изх. № 90-01-210 от 10.03.2021 г. на МРРБ до МТСП; - писмо изх. № 04-16-30 от 10.03.2021 г. на МВнР до МТСП; - писмо с изх. № 04-21-45 от 11.03.2021 г. на МЗ до МТСП; - писмо с изх. № 0408-24 от 11.03.2021 г. на МЗХГ до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-18 от 11.03.2021 г. на МП до МТСП; - писмо с изх. № 81200-4026 от 11.03.2021 г. на МВР до МТСП; - писмо с изх. № 04-12-16 от 12.03.2021 г. на МО до МТСП; - писмо с изх. № 04-10-37 от 12.04.2021 г. на зам.-министър председател по икономическата и демографската политика до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.8.	Относно ПМС № 325/2020 г.: Проект на ПМС № 325/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-1491 от 24.11.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 355/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. № 04-16-735 от 2020 г. , одобрена от министъра на финансите;- Протокол за взетите решения на Съвета за координация при управлението на средствата от Европейския съюз (процедура по неприсъствено вземане на решение № 02.44-132 от 20.11.2020 г.); - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта на ПМС № 325/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-342 от 24.11.2020 г. на МФ до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.9.	Относно ПМС № 418/2020 г.: Проект за изм. и доп. на ПМС № 325/2020 г. и приложения: - писмо с изх. № 03-1810 от 29.12.2020 г. на министъра на труда и социалната политика до главния секретар на МС; - Доклад от министъра на труда и социалната политика до МС относно проект на ПМС № 355/2020 г.; - Финансова обосновка с изх. № 04-16-864 от 2020 г. , одобрена от министъра на финансите; - Протокол за взетите решения на Съвета за координация при управлението на средствата от Европейския съюз (процедура по неприсъствено вземане на	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			решение № 02.44-145 от 21.12.2020 г.); - Справка на МТСП за отразяване на становищата, получени след съгласуване на Проекта на ПМС № 325/2020 г.; - писмо с изх. № 04-13-406 от 23.12.2020 г. на МФ до МТСП; - проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване.	
5		11.10.	Писмо с изх. № 03-313 от 25.03.2020 г. на МТСП до НСТС относно ПМС № 55/2020 г.	
5		11.11.	Писмо с изх. № 03-527 от 19.05.2020 г. на МТСП до НСТС относно приемане на ПМС за изм. на ПМС № 55/2020 г.	
5	12.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 12-23-1/2020 от 13.05.2021 г. на Сметната палата до изпълнителния директор на АЗ Отговор с писмо изх. № 10-10-1801#1 от 21.05.2021 на АЗ за предоставяне на копия на документи за 50 работодатели, ползвали мерките по ПМС № 55/2020 Г., ПМС № 151/2020 г. с изм. и доп. ПМС № 278/2020 г. и ПМС № 416/2020 г., и РМС № 429/2020 г.	4 и 1 бр. флаш памет
5	13.		Е-mail от 03.06.2021 г. от АЗ с предоставени допълнително приложенията към Указанията на АЗ за изпълнение на мерките по ПМС 55 и ПМС 151/2020г. от екипите в ЦА на АЗ и териториалните подразделения на АЗ – дирекции „Бюро по труда” и „Регионална служба по заетостта”.	
5		13.1.	Инструкция за обмен на информация с НОИ и месечна отчетност; Лист за проверка3 по ПМС № 55; Процедура проверки АЗ-НАП; Протокол комисия ДБТ; Списък на работодателите, които отговарят на критериите за изплащане на компенсации.	
5		13.2.	Инструкция за обмен на информация с НОИ; Лист за проверка по ПМС № 151; Протокол комисия ДБТ; Достъп до НАП; Информация стандартни делегирани дейности; Регистър на подадени заявления.	
5	14.		Писмо на ръководителя на одитния екип с изх. № 04-13-15/03.08.2021 г. на Сметната палата до министъра на труда и социалната политика Отговор с писмо, с изх. № на МТСП 92-728 от 13.08.2021 г. от МТСП с предоставяне на информация и документи.	2 и 1 бр. CD
5		14.1.	Отговор на министъра на труда и социалната политика с приложени в електронен вид документи по т. 1 от писмото на СП; Протокол № 3 от 15 март 2021 г. на НСТС; Протокол № 25 от 19 ноември 2020 г. на НСТС; Протокол № 30 от 29 декември 2020 г. на НСТС; Стенограма НСТНС от 15.03.2021 г. Стенограма НСТС от 27.10.2020 г. Стенограма НСТС от 29.12.2020 г.	
5		14.2.	Относно РМС № 429/2020 г. Писмо на МТСП с изх. № 03-677 от 23.06.2020 г. до главния секретар на МС с приложения: Доклад на министъра на труда и социалната политика до МСП Проект на Решение за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г. Съобщение за средствата за масово осведомяване Писмо на МФ с изх. № 04-13-167 от 23.06.2020 г. до МТСП съгласувателна процедура Финансова обосновка (Приложение № 2.2. към чл. 35, ал. 1 , т. 4, б. "б" от УПМСНА), одобрена от министъра на финансите с вх. № към 9101-20 от 22.06.2020 г. Справка за отразяване на становищата, получени след съгласуване на проект на Решение на МС съгласувателни становища АМС Съгласувателно становище с изх. № Е-04-15-48 от 23.06.2020 г. на МЕ Съгласувателно становище с изх. № Е-04-1-167 от 23.06.2020 г. на МФ Съгласувателно становище с изх. № 04-11-51 от 22.06.2020 г. на МК Съгласувателно становище с изх. № 04-08-48/1 от 22.06.2020 г. на ММС Съгласувателно становище с изх. № 04-12-18 от 24.06.2020 г. на МО Съгласувателно становище с изх. № 02-03-131 от 23.06.2020 г. на МОН	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			Съгласувателно становище с изх. № 04-00-1383 от 22.06.2020 г. на МОСВ Съгласувателно становище с изх. № 04-12-52/ от 22.06.2020 г. на МП Съгласувателно становище с изх. № 90-01-501 от 23.06.2020 г. на МРРБ Съгласувателно становище с изх. № Т 04-15-51 от 22.06.2020 г. на МТ Съгласувателно становище с изх. № 04-15-73 от 23.06.2020 г. на МТТИС Съгласувателно становище с изх. № 04-16-86 от 23.06.2020 г. на МВнР Съгласувателно становище с изх. № 802100-9355 от 23.06.2020 г. на МВР Съгласувателно становище с изх. № 04-21-118 от 23.06.2020 г. на МЗ Съгласувателно становище с изх. № 04-08-99 от 23.06.2020 г. на МЗХГП писмо с изх. № 9101-29 от 22.06.2020 г. на МТСП до зам.-министър председателите и министрите за становище.	
5		14.3.	Относно РМС № 982/2020 г. за изм. на РМС № 429/2020 г. Решение № 02.44-146/29.12.2020 г. на Съвета за координация при управлението на средствата от Европейския съюз РМС № 982 от 31 декември 2020 г. за изменение и допълнение на РМС № 429//2020 г. Писмо с изх. № 04.44-146 от 29.12.2020 г. на зам.-министър председател относно писмена процедура по вземане на решение от Съвета за координация при управлението на средствата от Европейския съюз (СКУСЕС) Писмо на министъра на труда и социалната политика до зам.-министър председателя относно Предложение за неприсъствено вземане на решение на Съвета за координация при управлението на средствата от Европейския съюз (СКУСЕС) за приемане на проект на Решение на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 429 от 26 юни 2020 година за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. Мейл на секретаря на СКУСЕС с вх. № 03-1793 от 23.12.2020 г. на МТСП Финансова обосновка (Приложение № 2.2 към чл. 35, ал. 1, т. 4, буква „б“ от УПМСНА) prt.sc на писмена процедура СКУСЕС Проект на решение за изменение и допълнение на Р е ш е н и е № 429 от 26 юни 2020 година за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. Писмо на министъра на труда и социалната политика до министъра на финансите относно Одобряване на финансова обосновка за проект на Решение на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 429 от 26 юни 2020 година за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. Приложение 7 - Проект на доклад на министъра на труда и социалната политика до МС относно Проект на Решение на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 429 от 26 юни 2020 година за определяне на условията и реда за изплащане на компенсации на самоосигуряващи се лица и работодатели с цел запазване на заетостта на работниците и служителите в предприятията, директно засегнати от извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. Приложение № 15 - Проект на Съобщение до средствата за масово осведомяване Папка Съгласувателна процедура: Финансова обосновка (Приложение № 2.2), одобрена от министъра на финансите с вх. № 04-16-867 от 22.12.2020 г. на МТСП;	

№			Одитно доказателство	Брой листа и електронни носители
			Писмо с изх. № 04-13-409 от 23.12.2020 г. на МФ до министър на труда и социалната политика относно съгласувателна процедура и приложена одобрена от министъра на финансите финансова обосновка.	
5		14.4.	Протоколи на НСТС: Проект на Протокол № 3 от 15.03.2021 г. на НСТС Стенографски запис на заседание на Националния съвет за тристранно сътрудничество, проведено дистанционно чрез видеоконферентна връзка от 15 март 2021 година.	
5	15		Писмо от изп. директор на АЗ с изх. № 20-00-977/24.09.2021 г. с информация за постъпилите жалби и възражения по прилагането на мярката 60/40.	1 и 1 бр. CD