

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СМЕТНА ПАЛАТА

**ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОСЪЩЕСТВЕНИЯ
ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРЕПОРЪКИТЕ**

**по Одитен доклад № 0200200322 за извършен одит за съответствие при възлагането и
изпълнението на обществени поръчки и управлението на задграничните имоти на
Министерството на външните работи
за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г.**

I. ВЪВЕДЕНИЕ

На основание чл. 50, ал. 1 от Закона за Сметната палата, т. 5 от Решение № 199 от 06.07.2023 г. на Сметната палата и издадена Заповед № ПК-02-02-013 от 06.12.2024 г., на заместник-председател на Сметната палата, е извършена проверка за изпълнението на препоръките по Одитен доклад № 0200200322 за извършен одит за съответствие при възлагането и изпълнението на обществени поръчки и управлението на задграничните имоти на Министерството на външните работи за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г.

На основание чл. 49, ал. 1 от Закона за Сметната палата, на министъра на външните работи на Република България е изпратен окончателен Одитен доклад № 0200200322 за резултатите от одита, с 20 препоръки за подобряване на управлението на публичните средства и дейности на Министерството на външните работи.

На основание чл. 50, ал. 2 от Закона за Сметната палата, в определения срок, заместник министър-председателят и министър на външните работи с писмо вх. № 04-07-1 от 06.11.2023 г. е уведомил председателя на Сметната палата за предприетите мерки за изпълнение на дадените препоръки. С писмо с изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главния секретар на Министерството на външните работи (МВнР) са представени допълнително документи.¹ Към писмата са приложени документи в подкрепа на изпълнението на препоръките.

Целта на проверката е да се установи съответствието между дадените препоръки в доклада по чл. 48, ал. 1 от Закона за Сметната палата, получената информация от Министерството на външните работи и действително предприетите мерки и извършените действия за изпълнението им.

II. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

При осъществения последващ контрол за изпълнението на препоръките е установено:

Препоръка 1: *Да се предприемат действия за оптимизиране на щатната численост на отдел „Планиране и организиране на обществени поръчки“ или във вътрешен акт да се регламентира оказването на съдействие при възлагането на обществени поръчки от служители на дирекция „Правна“ във връзка с обезпечаване на дейността и осигуряване на ефективно управление на цикъла на обществените поръчки.*

В МВнР са проведени конкурси по реда на чл. 81б от Закона за държавния служител (ЗДСл) за назначаване на служители в отдел „Планиране и организиране на обществени поръчки“ на дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“. След проведените конкурси не са назначени служители.² В следствие са обявени конкурси, съгласно чл. 10, ал. 1 от ЗДСл за свободните щатни бройки в отдел „Планиране и организиране на обществени поръчки“, отдел „Оперативни програми и управление на проекти“ на дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“ - главен експерт, старши експерт и младши експерт. В резултат на проведените конкурси са назначени служители в посочените отдели към дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“.³

С писмо ЧР-04-01-4727 от 03.11.2023 г., постоянният секретар на МВнР уведомява служителите на министерството за наличието на свободна щатна бройка в отдел

¹ Одитно доказателство № 1 - Писмо вх. № 04-07-1 от 06.11.2023 г. и писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г.

² Одитно доказателство № 1 - Писмо, вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г. на заместник-министър председател министър на вътрешните работи, т. 7 и ОД № 2 - Заповед № ЧР-95-00-540 от 28.10.2022 г. за провеждане на конкурс, Заповед № ЧР-95-00-539 от 28.10.2022 г. за провеждане на конкурс, Писмо, рег. № ЧР-33-00-431 от 11.11.2022 г.

³ Одитно доказателство № 1 - Писмо, изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главния секретар на МВнР и ОД № 3 - Заповед № ЧР-95-00-88 от 07.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения, протоколи за провеждане на конкурси с приложения, Заповед № ЧР-95-00-87 от 07.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения, Заповед № ЧР-95-00-104 от 14.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения

„Планиране и организиране на обществени поръчки“ в дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“.⁴

В Устройствения правилник на МВнР, приет с ПМС № 88 от 13.05.2022 г., в чл. 42, т. 3, е регламентирано, че дирекция „Правна“ оказва съдействие на министъра, на структурните звена в министерството и на задграничните представителства по правни въпроси на националната законодателство, свързани с дейността и функциите на министерството.⁵

Препоръка 1 е изпълненена.

Препоръка 2: *Да се актуализират Вътрешните правила за реда за управление на цикъла на обществените поръчки и профила на купувача в Министерството на външните работи, възлагани с национален произход и европейско финансиране в съответствие с направените структурни промени с ПМС № 88/13.05.2022 г.*

Със Заповед № 95-00-500 от 08.09.2022 г. на министъра на външните работи⁶ е наредено „Вътрешните правила за реда за управление на цикъла на обществените поръчки и профила на купувача в Министерство на външните работи (МВнР), възлагани с национален произход и европейско финансиране“,⁷ да бъдат актуализирани като думите „началник на отдел „ОПМП“ да се заменят с „директор на дирекцията, отговаряща за организирането и провеждането на ОП“. Във Вътрешните правила думите „началник на отдел „ОПМП“ са заменени с „директор на дирекцията, отговаряща за организирането и провеждането на ОП“ и „директор на дирекция „ОПМП“. Вътрешните правила са изменени и допълнени, в съответствие с направените структурни промени с ПМС № 88/13.05.2022 г.⁸

Препоръка 2 е изпълненена.

Препоръка 3: *Да се предприемат действия за актуализиране на прилаганите „Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в отдел „Обществени поръчки и международни проекти“ при дирекция „Управление на собствеността и материално – техническо осигуряване“ и приложенията към тях в съответствие с направените структурни промени с ПМС № 88/13.05.2022 г.*

Със Заповед № 95-00-585/23.10.2023 г. на заместник министър-председателя и министър на външните работи са утвърдени „Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност на обществените поръчки в дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“. С параграф 3 от Допълнителните разпоредби на вътрешните правила се отменят „Вътрешните правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в отдел „Обществени поръчки и международни проекти“ при дирекция „Управление на собствеността и материално – техническо осигуряване“, утвърдени със Заповед № 96- 00- 129 от 25.02.2020 г. на министъра на външните работи.⁹

⁴ Одитно доказателство № 4 - Писмо, рег. № ЧР-04-01-4727 от 03.11.2023 г. на постоянния секретар за уведомяване на служителите на ЦУ-МВнР за наличието на свободна щатна бройка, в отдел „Планиране и организиране на обществени поръчки

⁵ Одитно доказателство № 1 - Писмо, изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главния секретар на МВнР

⁶ Одитно доказателство № 5 - Заповед № 95-00-500 от 08.09.2022 г. на министъра на външните работи

⁷ утвърдени със Заповед № 95-00-88/13.02.2020 г., изменени и допълнени със Заповед № 95-00659/16.11.2020 г., Заповед № 95-00-208/19.04.2021 г. и Заповед № 95-00-291/01.06.2021 г. на министъра на външните работи

⁸ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Писмо, вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г., т. 2, писмо, изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главния секретар на МВнР, Заповед № 95-00500 от 08.09.2022 г. на министъра на външните работи; Вътрешни правила за реда за управление на цикъла на обществените поръчки и профила на купувача в Министерство на външните работи (МВнР), възлагани с национален произход и европейско финансиране“)

⁹ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-585/23.10.2023 г. на заместник министър-председателя и министър на външните работи и Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност на обществените поръчки в дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“)

Вътрешните правила са актуализирани в съответствие с направените структурни промени с ПМС № 88/13.05.2022 г.¹⁰

Препоръка 3 е изпълнена.

Препоръка 4: *Във Вътрешните правила за ползването и отдаването под наем на имотите, собственост на Република България извън страната и за наемането на имоти за нуждите на българските задгранични представителства и дългосрочно командированите служители, да се регламентира поддържането на утвърдения със Заповед № 95-00-642/14.11.2022 г. на министъра на външните работи „Регистър на недвижимите имоти – държавна собственост, извън страната, предоставени за управление на МВнР“ и да се включи, като приложение към тях.*

Със Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи са утвърдени нови „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи“. В чл. 47, ал. 3 от правилата е регламентирано, че със заповед на министъра на външните работи се назначават длъжностни лица за поддържане на Регистъра на недвижимите имоти – държавна собственост извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“. Формата на регистъра е посочена в Приложение № 14 към вътрешните правила.¹¹

Със Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г. на министър-председателя и министър на външните работи са определени служители от дирекция „Бюджет и финанси“ и от дирекция „Управление на собствеността“, които да поддържат и актуализират Регистъра на недвижимите имоти – държавна собственост извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи.¹²

Препоръка 4 е изпълнена.

Препоръка 5: *Във Вътрешните правила за ползването и отдаването под наем на имотите, собственост на Република България извън страната и за наемането на имоти за нуждите на българските задгранични представителства и дългосрочно командированите служители да се регламентират условията и редът за извършване на разпоредителни сделки с имоти - държавна собственост извън страната, предоставени за управление на МВнР, както и взаимодействието и комуникацията с министъра на финансите и ръководителите на задграничните представителства.*

Със Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи са утвърдени нови „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи“. В правилата е създадена нова Глава Пета: „Ред за придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерството на външните работи“.¹³

Въведени са процедури, с които са регламентирани взаимодействието и комуникацията между длъжностните лица и ръководството на МВнР, ангажирани с процеса

¹⁰ Одитно доказателство № 1 - Писмо, вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г., т. 1

¹¹ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи, „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи“)

¹² Одитно доказателство № 7 - Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г. на министър-председателя и министър на външните работи

¹³ Одитно доказателство № 1 - Писмо, вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г., т. 3

по придобиване и разпореждане с имоти – държавна собственост на Република България извън страната.¹⁴

Препоръка 5 е изпълнена.

Препоръка 6: *Да се определят длъжностни лица и срок, в който да се изпраща информация и копия на документи, свързани с извършените разпоредителни сделки с имоти - държавна собственост извън страната от ЦУ на МВнР в задграничните представителства.*

Със Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи са утвърдени „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“. В чл. 46, ал. 3, т. 3 от вътрешните правила е регламентирано: „Длъжностните лица от отдел „Управление на държавни имоти и капитално строителство и ремонти“ при дирекция „Финанси и управление на собствеността“ изпращат в срок до три работни дни в задграничните представителства информация и копия на документи, касаещи извършени разпоредителни сделки с имоти – държавна собственост извън страната.“¹⁵

Препоръка 6 е изпълнена.

Препоръка 7: *Във Вътрешните правила за ползването и отдаването под наем на имотите, собственост на Република България извън страната и за наемането на имоти за нуждите на българските задгранични представителства и дългосрочно командированите служители да се регламентира процесът по предаването и приемането на работата (документи на хартиен носител и в електронен формат) от длъжностните лица - референти, отговорни за поддържането и актуализирането на базата данни за имотите извън страната, при изпращането им в задграничен мандат или при прекратяване на трудовите взаимоотношения с МВнР. Да се определи длъжностно лице, което да осъществява контрол и документира приемането и предаването на работата.*

В чл. 52 на утвърдените със Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“ е регламентирано, че при прекратяване на трудовите/служебните правоотношения с МВнР или при дългосрочно командироване, длъжностните лица от отдел „Управление на държавни имоти и капитално строителство и ремонти“ при дирекция „Финанси и управление на собствеността“, предават работата си (документи на хартиен носител и в електронен формат) на прекия ръководител, с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Със Заповед № 95-00-451 от 15.07.2024 г. на министър-председателя и министър на външните работи са утвърдени нови „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи, и за наемане на имоти, необходими за дейността на дипломатическата служба в чужбина.“ В чл. 110, ал. 1 от правилата е регламентирано, че при прекратяване на трудовите/служебните правоотношения с Министерство на външните работи или при дългосрочно командироване, длъжностните лица от отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“, предават работата си

¹⁴ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи и „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи“)

¹⁵ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-325/05.06.2023 г. на министъра на външните работи и „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на министерство на външните работи“)

(документи на хартиен носител и в електронен формат) на прекия ръководител, с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Съгласно чл. 110, ал. 2 от вътрешните правила, двустранно подписаният приемо-предавателен протокол се регистрира в електронната деловодна система от съответния служител и се е свежда до знанието на непосредствения ръководител и всички длъжностни лица в отдел „Управление на Държавни имоти”.¹⁶

Препоръка 7 е изпълнена.

Препоръка 8: *Да се актуализират Правилата за поддържане на обектите, собственост на Република България извън страната, ползвани за нуждите на българските задгранични представителства и предоставени за управление на МВнР, в съответствие с направените структурни промени в министерството.*

Утвърдените със Заповед № 95-00-492 от 08.09.2023 г. на заместник министър-председателя и министър на външните работи „Вътрешни правила за условията и реда за поддържане на обекти и строителство в имоти, собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“, са актуализирани в съответствие с направените структурни промени в МВнР. Наименованията на дирекциите от общата администрация, посочени в правилата - дирекция „Финанси и управление на собствеността“, дирекция „Оперативни програми и управление на проекти“ и дирекция „Информационно и комуникационно обслужване и сигурност на информацията“ съответстват на определените в Устройствения правилник на МВнР (редакция от 20.05.2022 г.), действащ към момента на утвърждаване на правилата (08.09.2023 г.).^{17, 18}

Препоръка 8 е изпълнена.

Препоръка 9: *В длъжностните характеристики на служителите, посочени в Заповед № 95-00-642/14.11.2022 г. на министъра на външните работи, да се вменят съответните функции, във връзка с поддържането, актуализирането и осъществяването на контрол при вписването на данни в „Регистър на недвижимите имоти – държавна собственост, извън страната, предоставени за управление на МВнР“.*

В Раздел 5 „Преки задължения“ от длъжностните характеристики на служител от отдел „Управление на собствеността“, на служител и началник на отдел „Дипломатически представителства“ към дирекция „Бюджет и финанси“ са вменени задължения за поддържане и актуализиране на Регистъра на недвижимите имоти – държавна собственост извън страната, предоставени за управление на МВнР¹⁹ по образец Приложение № 14 към вътрешните правила.²⁰

Препоръка 9 е изпълнена.

¹⁶ Одитно доказателство № 1 - Писмо, изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главния секретар на МВнР и ОД № 6- Декларация с диск (Заповед № 95-00-451 от 15.07.2024 г. на министър-председателя и министър на външните работи, Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи, и за наемане на имоти, необходими за дейността на дипломатическата служба в чужбина)

¹⁷ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-492 от 08.09.2023 г. на заместник министър-председателя и министър на външните работи Вътрешни правила за условията и реда за поддържане на обекти и строителство в имоти, собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи)

¹⁸ Одитно доказателство № 1- Писмо, вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г. на заместник министър-председател и министър на външните работи, т. 4,

¹⁹ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Длъжностна характеристика на служител от отдел „Управление на собствеността“, на служител и началник на отдел „Дипломатически представителства“ към дирекция „Бюджет и финанси“)

²⁰ Одитно доказателство № 1 - Писмо вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г. на заместник министър-председател и министър на външните работи, Писмо, изх. 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главен секретар на МВнР

Препоръка 10: *В Регистъра на недвижимите имоти – държавна собственост, извън страната, предоставени за управление на МВнР да се вписва информация за извършените разпоредителни сделки с имоти – държавна собственост извън страната, които са престанали да бъдат собственост на българската държава.*

Със Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи са утвърдени „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“. ²¹ В Приложение № 14 към правилата е утвърден Регистър на недвижимите имоти – държавна собственост, извън страната, предоставени за управление на МВнР, в който е включена колона „Разпоредителни действия“. Съгласно чл. 47, ал. 3 от правилата, със заповед на министъра на външните работи се назначават длъжностни лица за поддържане на Регистъра на недвижимите имоти – държавна собственост извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи. ²² В периода от 2022 г. до 2024 г. от страна на МВнР не са извършвани разпоредителни сделки с недвижими имоти – държавна собственост извън страната. ²³

Препоръка 10 е изпълнена.

Препоръка 11: *Във вътрешен акт да се определят функциите и отговорностите на отделите „Бюджет“, „Счетоводство“, „Дипломатически представителства“, „Управление на държавните имоти и капитално строителство ремонти“ и „Материално-техническо осигуряване“ от дирекция „ФУС“.*

Със Заповед № 95-00-6 от 06.01.2025 г. на министъра на външните работи са утвърдени функционални характеристики на отдели „Управление на държавни имоти“, „Планиране, контрол и анализ на строителни дейности“, „Материално техническо и транспортно осигуряване“ към дирекция „Управление на собствеността“. ²⁴

Със Заповед № 95-00-11 от 07.01.2025 г. на министъра на външните работи са утвърдени функционални характеристики на отдел „Бюджет“, отдел „Дипломатически представителства“ и на отдел „Счетоводство“ към дирекция „Бюджет и финанси“. ²⁵

Препоръка 11 е изпълнена.

Препоръка 12: *В персоналните заповеди на длъжностните лица (референти) от дирекция „Финанси и управление на собствеността“, да се вмени задължение да представят на служителите, определени в Заповед № 95-00-642/14.11.2022 г., информация за имотите на задграничните представителства, за които отговарят.*

От министъра на външните работи са издадени персонални заповеди, ²⁶ с които е наредено на длъжностните лица - референти от отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“ да предоставят информация за имотите на

²¹ Одитно доказателство № 6 – Декларация с диск (Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи, Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти – собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи)

²² Одитно доказателство № 1 - Писмо вх. № 04-07-11 от 06.11.2023 г. на заместник министър-председател и министър на външните работи

²³ Одитно доказателство № 1 - Писмо, изх. 25-00-6 от 10.01.2025 г. на главен секретар на МВнР

²⁴ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-6 от 06.01.2025 г. на министъра на външните работи и функционални характеристики на отдели „Управление на държавни имоти“, „Планиране, контрол и анализ на строителни дейности“, „Материално техническо и транспортно осигуряване“ към дирекция „Управление на собствеността“)

²⁵ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-11 от 07.01.2025 г. на министъра на външните работи и функционални характеристики на отдел „Бюджет“, „Дипломатически представителства“ и на отдел „Счетоводство“ към дирекция „Бюджет и финанси“)

²⁶ Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г.

задграничните представителства на длъжностно лице от отдел „Управление на държавни имоти“, определено със заповед²⁷ на министъра на външните работи. Определеното длъжностно лице въвежда в Регистъра на недвижимите имоти-държавна собственост, представената информация за имотите извън страната, предоставени за управление на МВнР.²⁸

Препоръка 12 е изпълнена.

Препоръка 13: *В персоналните заповеди на длъжностните лица (референти) от отдел „Управление на държавни имоти и капитално строителство и ремонти“ да се посочи коректно наименованието на електронния регистър „Електронен регистър за управление на сградния фонд, в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР“.*

В персоналните заповеди,²⁹ издадени от министъра на външните работи на длъжностните лица - референти от отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“, е посочено коректното наименование на „Електронния регистър за управление на сградния фонд в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР“.³⁰

Препоръка 13 е изпълнена.

Препоръка 14: *С цел коректно попълване на Приложение № 9 „Регистър на недвижимите имоти - държавна собственост извън страната, управлявани от Министерството на външните работи“, от приложението да отпадне колона „Ползвател на имота“.*

От Приложение № 9 „Регистър на недвижимите имоти – държавна собственост извън страната, управлявани от Министерството на външните работи“ към Вътрешните правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти-собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи, утвърдени със Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи, е отпаднала колона „Ползвател на имота“.³¹

Препоръка 14 е изпълнена.

Препоръка 15: *От Приложение № 12 „Справка за ползването на имотите и сключените и действащи договори – ДП/КП в ...“ да отпаднат: колона „Изпълнение на договора за отчетния период от ... до ... с натрупване“ с подколони – „Дължими суми към края на съответното тримесечие, с натрупване от 01.01. (във валута)“, „Постъпили суми към края на съответното тримесечие, с натрупване от 01.01. (във валута)“ и „Остават дължими за периода от 01.01. до края на съответното тримесечие (във валута)“, колона „БЮДЖЕТ“ с подколони – „Очаквани приходи за отчетния период. /Обща стойност за всички имоти от отдаване под наем/“ и „Отчет на събраните суми /Обща стойност за всички имоти от отдаване под наем/“ и колона „СТАНОВИЩЕ за/против отдаването под наем. КОНСТАТАЦИИ относно изпълнението на договора за*

²⁷ Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г.

²⁸ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г.)

²⁹ Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г.

³⁰ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г.)

³¹ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Със Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи и „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти-собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“)

наем/безвъзмездно ползване и спазване на установения ред, и предприети действия при констатираните нарушения за всеки отделен имот“.

От Приложение № 12 „Справка за ползването на имотите и сключените и действащи договори - ДП/КП в...“ към Вътрешните правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти-собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи, утвърдени със Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи “ са отпаднали колони:

- Изпълнение на договора за отчетния период-от 01.01.20...г. до 20...г. с натрупване с подколони: „Дължими суми към края на съответното тримесечие, с натрупване от 01.01. (във валута)“; „Постъпили суми към края на съответното тримесечие, с натрупване от 01.01. (във валута)“ и „Остават дължими за периода от 01.01. до края на съответното тримесечие (във валута)“;

- Бюджет с подколони: „Очаквани приходи за отчетния период. /Обща стойност за всички имоти от отдаване под наем/“ и „Отчет на събраните суми /Обща стойност за всички имоти от отдаване под наем/“;

- Становище за/против отдаването под наем. Констатации относно изпълнението на договора за наем/безвъзмездно ползване и спазване на установения ред, и предприети действия при констатираните нарушения.³²

Препоръка 15 е изпълнена.

Препоръка 16: *Да се създаде организация и се определи срок за вписване на данни и прикачване на файлове със сканирани документи от референтите в Електронния регистър за управление на сградния фонд, в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР в съответните раздели и подраздели.*

Със заповеди³³ на министъра на външните работи е наредено на длъжностните лица-референти от отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“, да вписват данни, поддържат и актуализират информацията в едномесечен срок от получаването ѝ на „Електронния регистър за управление на сградния фонд в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР“.³⁴

Препоръка 16 е изпълнена.

Препоръка 17: *В Електронния регистър за управление на сградния фонд, в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР, да се вписва информация и се прикачват документи, свързани с извършените разпоредителни сделки с имоти-държавна собственост в чужбина, предоставени за управление на МВнР.*

Със заповеди³⁵ на министъра на външните работи е наредено на длъжностните лица - референти от отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“, да поддържат и актуализират информацията в Електронния регистър за управление на сградния фонд в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР, както и да организират и актуализират данните за разпоредителните сделки с имоти-държавна собственост в чужбина, предоставени за управление на МВнР.³⁶

Препоръка 17 е изпълнена.

³² Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Със Заповед № 95-00-325 от 05.06.2023 г. на министъра на външните работи и „Вътрешни правила за реда за управление, придобиване и разпореждане с имоти-собственост на Република България извън страната, предоставени за управление на Министерство на външните работи“)

³³ Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г.

³⁴ Одитно доказателство № 1 - Писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г.

³⁵ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Заповед № 95-00-615 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-617 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-618 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-620 от 03.11.2022 г. и Заповед № 95-00-621 от 03.11.2022 г.)

³⁶ Одитно доказателство № 1 - Писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г.

Препоръка 18: *Да се определи длъжностно лице, което да осъществява контрол за текущото попълване на информация в Електронния регистър за управление на сградния фонд, в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР.*

Със заповеди^{37, 38} на министъра на външните работи е възложено на началника на отдел „Управление на държавни имоти“ при дирекция „Управление на собствеността“, осъществяване на контрол за изпълнение на поставените отговорности на служителите, във връзка с поддържане и актуализиране на данните в „Електронния регистър за управление на сградния фонд в страната и чужбина, предоставен за управление на МВнР“.³⁹

Препоръка 18 е изпълнена.

Препоръка 19: *От Министерството на външните работи съвместно със Светия Синод - Българска православна църква, да се предприемат действия за заплащане на депозитите, регламентирани в договорите за временно и безвъзмездно ползване на имоти-държавна собственост извън страната, сключени със свещенослужители на Българската православна църква.*

С Грама № ФВ- 27-836 от 11.10.2023 г.,⁴⁰ от Посолството на Република България в Берлин, Федерална Република Германия, е представена информация в МВнР, съгласно която към 14.09.2023 г. от страна на представителите на Българската православна църква са внесени дължимите от тях депозити по банковата сметка на Посолството на Република България в Берлин за ползване на помещения от сградния фонд на Посолството.⁴¹

Препоръка 19 е изпълнена.

Препоръка 20: *С цел преустановяване на незаконосъобразното ползване на части от имот - държавна собственост извън страната, министърът на външните работи да информира министъра на образованието и науката за предприемане на съвместни действия, осигуряващи сключването на договор със Сдружение „Българско училище Берлин“ за временно и безвъзмездно ползване на имота.*

С Грама № ФВ- 27-836 от 16.08.2023 г.,⁴² от Посолството на Република България в Берлин, Федерална Република Германия е изпратен в МВнР Договор за безвъзмездно ползване № 17-1-п 2023 от 15.08.2023 г. със Сдружение „Българско училище Берлин“ за временно и безвъзмездно ползване на имот от сградния фонд на Посолството. Към договора са приложени приемо - предавателен протокол за предаване на имота и документ за платен депозит за ползването на имота.

Препоръка 20 е изпълнена.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Осъществената проверка за изпълнението на препоръките, дадени при извършения одит за съответствие при възлагането и изпълнението на обществени поръчки и управлението на задграничните имоти на Министерството на външните работи за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г. показва, че са предприети мерки за изпълнение на препоръките.

³⁷ Заповед № 95-00-777 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-778 от 27.12.2024 г., Заповед № 95-00-779 от 27.12.2024 г. и Заповед № 95-00-780 от 27.12.2024 г.

³⁸ Заповед № 95-00-615 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-617 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-618 от 03.11.2022 г., Заповед № 95-00-620 от 03.11.2022 г. и Заповед № 95-00-621 от 03.11.2022 г.

³⁹ Одитно доказателство № 1 - Писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г.

⁴⁰ Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Грама № ФВ- 27-836 от 11.10.2023 г., депозити)

⁴¹ Одитно доказателство № 1 - Писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г.

⁴² Одитно доказателство № 6 - Декларация с диск (Грама № ФВ- 27-836 от 16.08.2023 г., Договор за безвъзмездно ползване № 17-1-п 2023 от 15.08.2023 г., приемо - предавателен протокол за предаване на имота и документ за платен депозит)

На министъра на външните работи са дадени 20 препоръки, които са изцяло изпълнени.

В подкрепа на констатациите са събрани седем одитни доказателства, и заедно с работните документи, отразяват извършената проверка за изпълнението на препоръките по Одитен доклад № 0200200322 за извършен одит за съответствие при възлагането и изпълнението на обществени поръчки и управлението на задграничните имоти на Министерството на външните работи за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г., които се намират в Сметната палата, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф” № 37.

Докладът за резултатите от проверката за изпълнение на препоръките е приет на основание чл. 50, ал 1 от Закона за Сметната палата с Решение № 204 на Сметната палата от 02.07.2025 г.

Опис на одитните доказателства към Одитен доклад № 0200200322 за извършен одит за съответствие при възлагането и изпълнението на обществени поръчки и управлението на задграничните имоти на Министерството на външните работи за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г.

№	Одитни доказателства	Бр. стр.
1.	Писмо вх. № 04-07-1 от 06.11.2023 г. и писмо изх. № 25-00-6 от 10.01.2025 г. до председателя на Сметната палата	13
2.	Заповед № ЧР-95-00-540 от 28.10.2022 г. за провеждане на конкурс, Заповед № ЧР-95-00-539 от 28.10.2022 г. за провеждане на конкурс, Писмо, рег. № ЧР-33-00-431 от 11.11.2022 г.	9
3.	Заповед № ЧР-95-00-88 от 07.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения, протоколи за провеждане на конкурси с приложения, Заповед № ЧР-95-00-87 от 07.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения, Заповед № ЧР-95-00-104 от 14.03.2023 г. от 14.03.2023 г. за обявяване на конкурс с приложения	73
4.	Писмо, рег. № ЧР-04-01-4727 от 03.11.2023 г. на постоянния секретар за уведомяване на служителите на ЦУ-МВНР за наличието на свободна щатна бройка, в отдел „Планиране и организиране на обществени поръчки	1
5.	Заповед № 95-00-500 от 08.09.2022 г. на министъра на външните работи	8
6.	Декларация с диск вътрешни правила	
7.	Заповед № 95-00-460 от 23.07.2024 г. на министър-председателя и министър на външните работи	3
	Общо	107